



# **Manual de Instruções Para Preenchimento da Proposta do Centro de Iniciação ao Esporte**



## Conteúdo

Apresentação .....	3
Sistema de Cadastramento da Proposta.....	3
Cadastro do Proponente .....	3
Cadastro da Proposta .....	3
Passo 1.....	7
Passo 2.....	11
Passo 3.....	13
Passo 4.....	13
Ajuda .....	15
Perguntas Frequentes – .....	15
Contato.....	15
Manuais.....	15



## Apresentação

O Ministério do Esporte desenvolveu a concepção do Centro de Iniciação ao Esporte – CIE no âmbito da segunda etapa do Programa de Aceleração do Crescimento (PAC 2). O objetivo dos Centros de Iniciação ao Esporte é ampliar a oferta de infraestrutura de equipamento público esportivo qualificado, incentivando a iniciação esportiva em territórios de alta vulnerabilidade social das grandes cidades brasileiras, integrando num só espaço físico atividades e a prática de esportes voltados ao esporte de alto rendimento e com isso estimulando a formação de atletas, entre crianças e adolescentes.

Está prevista a contratação de aproximadamente 300 CIE's com um total de investimento de mais de R\$ 800 milhões. Os municípios poderão escolher entre 3 modelos de CIE's, dependendo do tamanho do terreno a ser disponibilizado pelo município. Os projetos de arquitetura e engenharia dos CIE's serão fornecidos pelo Ministério do Esporte aos municípios elegíveis.

## Sistema de Cadastramento da Proposta

### Cadastro do Proponente

O **Credenciamento** será realizado, uma única vez, diretamente na sua agência de relacionamento com a CAIXA ECONÔMICA FEDERAL. O proponente solicitará ao Gerente sua SENHA e LOGIN. De posse da SENHA e LOGIN, o **Proponente** acessará o endereço do Ministério do Esporte.

### Cadastro da Proposta

Após acessar o sitio eletrônico <http://www.esporte.gov.br> do Ministério, clicará no banner do programa (conforme figura 1), ou acessará diretamente o seguinte endereço [www.esporte.gov.br/cie](http://www.esporte.gov.br/cie).



Figura 1



Após, será direcionado para a tela de LOGIN, onde, informará os dados, conforme figura 2.

Figura 2

Figura 3

No caso de ser o **primeiro acesso** (senão ir para o próximo item), o proponente fará atualização dos dados, clicando no ícone abaixo, conforme a figura 4.

Figura 4



**Bem-vindo(a) municipio.3550308,**

Preencha os formulários conforme a numeração indicada abaixo:

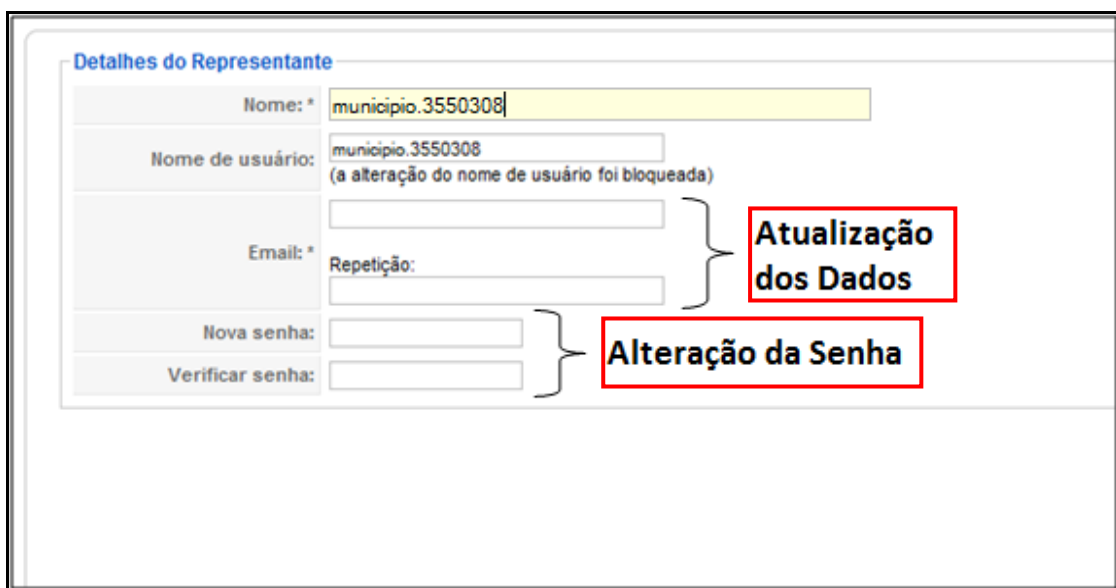
**1**  
Atualizar dados do Município/Distrito Federal

**2**  
Visualizar/Editar Propostas  
(Propostas criadas: 4  
Limite: 4)

**Para primeiro acesso**

Neste caso o proponente fará a verificação dos dados e complementação, com a informação do endereço de e-mail, e troca da senha de acesso (figura 5).

Figura 5



**Detalhes do Representante**

Nome: \* municipio.3550308

Nome de usuário: municipio.3550308  
(a alteração do nome de usuário foi bloqueada)

Email: \* Repetição:

Nova senha:

Verificar senha:

**Atualização dos Dados**

**Alteração da Senha**

Na figura 6, preencherá os dados do proponente, lembrando que os campos marcados por asterisco ( \* ), são de preenchimento obrigatório.



Figura 6

Dados do Município / Distrito Federal	
Nome do Município / Distrito	Prefeitura do município de São Paulo (alteração do nome do município foi bloqueada)
UF	SP
Prefeito / Governador: *	teste CPF: 0
CEP *	71100166
Tipo de Logradouro *	Quadra (Rua, Avenida, Quadra, Conjunto, etc)
Logradouro *	EPTG QE 4 Bloco B-1
Bairro *	Quadras Econômicas Lúcio Costa
Complemento	testes
Telefone 1 *	(11)1111-1111
Telefone 2	(11)1111-1111
Telefone 3	
E-mail *	teste@teste.com
	Repetição: teste@teste.com

**Aqui serão atualizados os dados do Município / Distrito Federal**

Após a atualização das informações, Clicar em Salvar e Voltar, conforme figura 7.

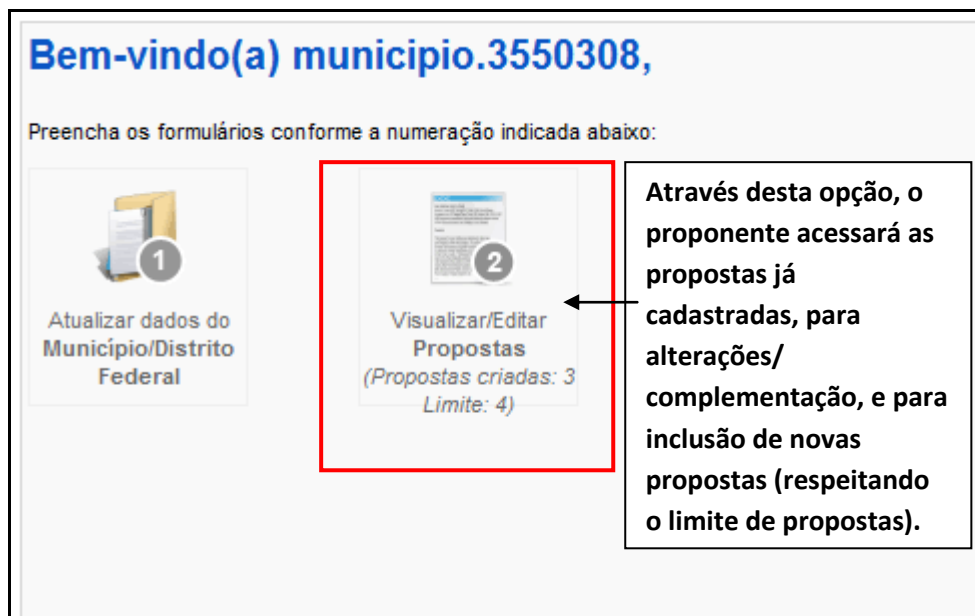
Figura 7





Neste momento, o sistema retornará a tela inicial, onde o proponente incluirá a proposta, conforme figura 8.

Figura 8



Na próxima tela clicará em “Nova proposta”, conforme figura 9.

Figura 9



O proponente será direcionado para a próxima tela do sistema onde começará a inclusão dos dados da proposta. (Figura 10).

Figura 10



**Passo 1**, refere-se aos dados gerais da proposta, como :

- Modelo do CIE a ser desenvolvido (figura 11): o proponente define o modelo do projeto, baseado no tamanho da área do terreno.



Figura 11

2.1.1. Modelo do CIE a ser desenvolvido:

Modelo I - terreno de 2.500m<sup>2</sup>

Modelo II - terreno de 3.500m<sup>2</sup>

Modelo III - terreno de 7.000m<sup>2</sup>

- A proposta se refere a (figura 12): aqui o proponente indicará o tipo de objeto que será executado.

Figura 12

2.1.2. A proposta se refere a:

Novo Equipamento

Ampliação de Equipamento Existente

- Endereço em que CIE será construído (figura 13): endereço referente ao local onde estará localizado o CIE.

Figura 13

2.1.3. Endereço em que CIE será construído:

CEP:	<input type="text"/>
Tipo de Logradouro:	<input type="text"/> (Rua, Avenida, Quadra, Conjunto, etc)
Logradouro:	<input type="text"/>
Complemento:	<input type="text"/>
Bairro:	<input type="text"/>
Município:	<input type="text"/>
UF:	<input type="text"/>

- Coordenadas Geográficas : o proponente acessará o link (em destaque na figura 14), e mostrará no mapa a localização do terreno que será construído o CIE.

Figura 14

2.1.4. Coordenadas Geográficas:

[\[Clique aqui para localizar as coordenadas no mapa, de acordo com o CEP informado no item 2.1.3\]](#)

Latitude:	<input type="text"/>
Longitude:	<input type="text"/>





- Caracterização da área a ser atendida (figura 15):

Figura 15

**2.1.5. Caracterização da área a ser atendida**

Número de bairros:

Nome dos bairros:

- Características físicas do terreno:

Figura 16

**2.1.6. Características físicas do terreno**

O terreno está ocupado?	<input checked="" type="radio"/> Não <input type="radio"/> Sim
O terreno possui terraplanagem, proteção, contenção e estabilização do solo?	<input checked="" type="radio"/> Não <input type="radio"/> Sim
O terreno possui disponibilidade de abastecimento de água?	<input checked="" type="radio"/> Não <input type="radio"/> Sim
O terreno possui acesso à rede de esgoto?	<input checked="" type="radio"/> Não <input type="radio"/> Sim
O terreno possui drenagem pluvial?	<input checked="" type="radio"/> Não <input type="radio"/> Sim
O terreno possui acesso pavimentado?	<input checked="" type="radio"/> Não <input type="radio"/> Sim

- Situação fundiária:

- Como se caracteriza o terreno onde será construído o CIE? (alternativas não excludentes):



Figura 17

**2.1.7. Situação fundiária:**

**2.1.7.1. Como se caracteriza o terreno onde será construído o CIE? (alternativas não excludentes)**

Privado

Público

Figura 18

**Continuação, dados gerais**

2.1.7.2. Documentação comprobatória da titularidade da área (marque a documentação pertinente à área avaliada que se encontra em posse do proponente):

Certidão emitida pelo cartório de registro de imóveis competente.

Promessa formal de doação irrevogável e irrevogável.

Ato do chefe do Poder Executivo ou titular do órgão detentor de delegação para tanto.

Contrato ou compromisso irrevogável e irrevogável de constituição de direito real sobre o imóvel, na forma de cessão de uso, concessão de direito real de uso, concessão de uso especial para fins de moradia, aforamento ou direito de superfície.

No caso de comunidade remanescente de quilombo que ainda não tenha documentação de titularidade da área: certificado da fundação palmares declarando a comunidade como quilombola; certidão do poder público local com declaração dos limites da área ocupada pela comunidade remanescente de quilombo.

Termo de Imissão Provisória de Posse por comunidade indígena.

Declaração do chefe do Poder Executivo, sob as penas do artigo 299 do código penal, de que o ente federado é detentor da posse da área (documentação para início de obra antes da apresentação formal dos demais documentos necessários).

Contrato de doação ou contrato de cessão nos regimes da CDRU ou aforamento de SPU, quando a área for da União.

Portaria de autorização de obra, quando a área for da União e o processo de doação ou cessão ainda estiver tramitando.

Decreto de desapropriação

Imissão na posse

Compromisso de compra e venda

Sentença favorável aos ocupantes, transitada em julgado, proferida em ação judicial de usuração

2.1.8. Qual a dimensão do terreno em que o CIE será construído?

m<sup>2</sup>

2.1.9. Descreva os aspectos físico-ambientais da área (relevo, hidrografia, tipo de solo):

2.1.10. Indicar a organização que será responsável pela gestão, manutenção e funcionamento do equipamento (secretaria municipal de esporte; diretoria; autarquia de esporte; ou equivalente):

2.1.11. Qual a prioridade em relação às outras propostas apresentadas: (sendo que, o valor 1 corresponde a maior prioridade e o valor 5 a menor prioridade)

1

2

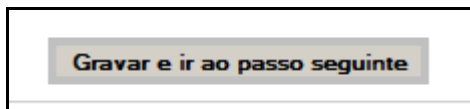
3

4



Após o preenchimento de todos os dados do **Passo 1** (figura 18), o proponente irá clicar no botão de gravar (figura 19).

Figura 19



**Passo 2**, preencher dados estatísticos sobre a região a ser atendida. Após o preenchimento o proponente irá clicar no botão de gravar (figura 19).

Figura 20

**Passo 2**

2.2. Dados sobre a região a ser atendida

2.2.1. Estimativa da população a ser coberta:

2.2.2. Renda média estimada das famílias beneficiadas:

- 1 Salário Mínimo
- 1 a 3 Salários Mínimos
- 4 a 5 Salários Mínimos
- 5 a 10 Salários Mínimos
- Mais que 10 Salários Mínimos

2.2.3. A área a ser atendida possui equipamentos sociais?

- Não
- Sim

2.2.4. A área a ser atendida possui obras já contratadas de urbanização do Programa de Aceleração do Crescimento (PAC)?

- Não
- Sim

2.2.5. O CIE será localizada em áreas já contratadas de construção de habitações do Programa Minha Casa, Minha Vida?

- Não
- Sim



Figura 21

**Continuação dados sobre a área**

**2.2.6. Descreva a estrutura institucional para o esporte no município;**  
(devem ser abordados os seguintes pontos: Número de profissionais em atuação na estrutura institucional e número de cargos comissionados disponibilizados para a estrutura; Descrição do organograma da estrutura institucional para o esporte; Número de profissionais de educação física em atuação no município; Outras informações relevantes):

**2.2.7. Descreva os programas esportivos em desenvolvimento;**  
(devem ser abordados os seguintes pontos: Número de profissionais em atuação na estrutura institucional e número de cargos comissionados disponibilizados para a estrutura; Descrição do organograma da estrutura institucional para o esporte; Número de profissionais de educação física em atuação no município; Outras informações relevantes):

**2.2.8. Descreva sobre a vocação esportiva do município;**  
(devem ser abordados os seguintes pontos: Campeonatos e torneios realizados regularmente; Times e modalidades de destaque; Atletas não profissionais em treinamento e suas modalidades; Outras informações relevantes):

**2.2.9. Descreva as parcerias com entidades desportivas;**  
(devem ser abordados os seguintes pontos: Nome da(s) entidade(s) esportiva(s) parceira(s); Objetivo(s) da(s) parceria(s); Modalidade(s) desenvolvida(s); Outras informações relevantes):



**Passo 3**, anexar fotos do terreno, e outros anexos referentes ao projeto, conforme a descrição do sistema (figura 22).

Figura 22

### Passo 3: Anexos

Anexar fotos do terreno (Extensões: JPEG, JPG ou DOC. Tamanho máximo: 10Mb).  
Envio obrigatório para foto 1.

* Foto 1	<input type="text"/>	Selecionar arquivo...	Enviar
Foto 2	<input type="text"/>	Selecionar arquivo...	Enviar
Foto 3	<input type="text"/>	Selecionar arquivo...	Enviar

Outros anexos (Extensões: DOC, PDF, JPEG ou JPG. Tamanho máximo: 30Mb)

Anexar mapa de localização	<input type="text"/>	Selecionar arquivo...	Enviar
Anexar planta de situação	<input type="text"/>	Selecionar arquivo...	Enviar
Anexar documento que comprove situação fundiária	<input type="text"/>	Selecionar arquivo...	Enviar
Anexar cópia da Lei/Decreto que cria a o órgão municipal específico de esporte.	<input type="text"/>	Selecionar arquivo...	Enviar
Anexar listagem (com endereço e CEP) dos ginásios poliesportivos e quadras poliesportivas públicas do município.	<input type="text"/>	Selecionar arquivo...	Enviar

Após a inclusão dos dados → Gravar e ir ao passo seguinte

**Passo 4**, nota de responsabilidades (figura 23), o proponente se torna ciente de suas responsabilidades perante a seleção e a execução da proposta.

Figura 23

### Passo 4

#### 4. Nota de responsabilidades

O Município se responsabiliza pela **GESTÃO E FUNCIONAMENTO** do equipamento, inclusive sua **MANUTENÇÃO** (segurança, primeiros socorros, alimentação, limpeza, profissionais necessários, entre outros itens necessários)

De acordo

O Município se compromete a elaborar Plano de Ação para atividades esportivas regulares de 4 anos e estabelecer Política para o desenvolvimento do esporte, caso não possua, até a data da construção do empreendimento junto ao agente financeiro.

De acordo

Encaminho a presente Carta-consulta, contendo as informações necessárias à realização dos processos de enquadramento e seleção de proposta formulada no âmbito deste Programa na forma do Manual de Instruções para Seleção dos Centros de Iniciação ao Esporte e demais normas complementares que regem a transferência obrigatória de recursos da União, declarando, neste ato, possuir pleno conhecimento e observar estritamente o cumprimento das mesmas. Declaro também a veracidade de todas as informações prestadas.

De acordo

Após a inclusão dos dados → Salvar e fechar proposta



Após a conclusão do **Passo 4**, o proponente Salvará a proposta. (figura 24).

Figura 24



O sistema retornará a tela inicial e no Painel de Pendências, identificará as **Pendências** que deverão ser sanadas, caso existam, para finalização da proposta (figura 25).

Figura 25

**Painel de pendências**

Confira aqui a lista de informações que necessitam de preenchimento.

**Atenção**  
O preenchimento equivocado, intencionalmente errôneo ou a permanência das pendências até a data final de envio irá **comprometer** o processo.

Dados do Município:	OK
Dados da Proposta:	CNN 2 OK

- 2.1.1. Modelo do CIE a ser desenvolvido
- 2.1.2. Modelo de praça
- 2.1.3. Endereço em que CIE - CEP
- 2.1.3. Endereço em que CIE - Logradouro
- 2.1.3. Endereço em que CIE - Tipo de Logradouro
- 2.1.3. Endereço em que CIE - Bairro
- 2.1.3. Endereço em que CIE - Município
- 2.1.3. Endereço em que CIE - UF
- 2.1.4. Coordenadas Geográficas: - Latitude
- 2.1.4. Coordenadas Geográficas: - Longitude
- 2.1.7.2. Documentação comprobatória da titularidade da área
- 2.1.8. A dimensão do terreno em que o CIE será construído
- 2.1.9. Descreva os aspectos físico-ambientais da área
- 2.1.10. Indicar a organização que será responsável pela gestão, manutenção e funcionamento do equipamento
- 2.1.11. Qual a prioridade em relação às outras propostas apresentadas
- 2.2.1. Estimativa da população a ser coberta
- 2.2.2. Renda média estimada das famílias beneficiadas
- 2.2.6. Descreva a estrutura institucional para o esporte no município
- 2.2.7. Descreva os programas esportivos em desenvolvimento
- 2.2.8. Descreva sobre a vocação esportiva do município
- 2.2.9. Descreva as parcerias com entidades desportivas
- Passo 3. Obrigatório foto 1
- Passo 4. De acordo com: O Município se responsabiliza pela GESTÃO E FUNCIONAMENTO
- Passo 4. De acordo com: O Município se compromete a elaborar Plano de Ação para atividades esportivas
- Passo 4. De acordo com: Encaminhamento a presente Carta-consulta, contendo as informações necessárias

Obs. Atenção, o preenchimento equivocado, intencionalmente errôneo ou a permanência das pendências até a data final de envio irá **comprometer** o processo.

**Proposta Cadastrada com Sucesso.**



## Ajuda

### Perguntas Frequentes

[www.esporte.gov.br/cie/perguntasFrequentes.jsp](http://www.esporte.gov.br/cie/perguntasFrequentes.jsp)

### Contato

[cie@esporte.gov.br](mailto:cie@esporte.gov.br)

### Manuais

[www.esporte.gov.br/cie/manuais.jsp](http://www.esporte.gov.br/cie/manuais.jsp)