



MINISTÉRIO DO DESENVOLVIMENTO REGIONAL

Coordenação-Geral de Gestão do Território

ATA

ATA DA 33ª REUNIÃO COM A NORTE ENERGIA S.A., MINISTÉRIO DO DESENVOLVIMENTO REGIONAL E SYNERGIA SOCIOAMBIENTAL

Aos 09 dias de setembro de 2022, das 14h43min às 15h55min, por meio de videoconferência, realizou-se reunião ordinária para andamento das atividades do Plano de Desenvolvimento Regional Sustentável do Xingu - PDRS do Xingu.

Participantes

Secretaria Nacional de Desenvolvimento Regional e Urbano - SDRU

Francisco Soares de Lima Júnior – Diretor – Departamento de Desenvolvimento Regional e Urbano

Aldo Aloisio Dantas da Silva – Coordenador- Coordenação Geral de Gestão do Território

Rodolfo Calmon de Castro –Assessor técnico-administrativo.

Norte Energia

Eduardo Luiz Pinto Camillo - Superintendente de Relações Institucionais

Karina Carneiro – Assistente de relações institucionais

Synergia Socioambiental

Fábio Marçal – Diretor de projeto

Josinara Garcia – Coordenadora de projetos

Pauline Rangel - Assessora jurídico

A reunião iniciou às 14h43min os pontos de pauta e respectivas discussões, relatadas de modo geral, bem como os encaminhamentos seguem descritas abaixo:

1. Informes sobre do novo comitê gestor

O Sr. Rodolfo de Castro (MDR) lembrou que o MDR vem sendo cobrado quanto a implantação do novo comitê gestor por atores da região do Xingu, informou que a previsão de que a primeira reunião seja realizada na segunda quinzena do mês de novembro de 2022, o processo está em análise pelo setor jurídico e a previsão é de que a portaria de nomeação seja assinada na semana de 12 a 16 de setembro. Após a publicação da portaria, será iniciada as tratativas com os membros para alinhamento de melhor data para a realização da reunião, bem como alinhamento da logística e conexão para a reunião.

1. Contrato da gestora

O Sr. Eduardo Camillo (Norte Energia) informou que o contrato da gestora está em fase de assinaturas pelas partes e não haverá nenhum prejuízo ao andamento dos processos.

O Sr. Rodolfo de Castro (MDR) lembrou que anteriormente a Norte Energia consultava o MDR em relação ao contrato da gestora e que ele informava que não havia óbice quanto a continuidade. Em relação a continuidade do contrato com a Synergia o MDR não possui óbice e reconhece a qualidade do serviço prestado pela contratada durante o primeiro contrato.

O Sr. Eduardo Camillo (Norte Energia) pontuou que apesar de ser um novo contrato a Norte Energia entende como uma continuidade dos serviços prestados, por esse motivo não foi encaminhado e-mail ao MDR.

2. Apresentação da gestora

A Sra. Josinara Garcia (Synergia) lembrou que durante a última reunião foi questionado sobre o Plano de Trabalho que a gestora deveria apresentar para o novo contrato, considerando que o Plano de Trabalho irá nortear as ações da empresa durante a vigência do contrato e a gestora só poderá realizar a medição com a validação do Plano de Trabalho.

O Sr. Eduardo Camillo (Norte Energia) propôs que seja realizada uma aprovação provisória do plano de trabalho e que após a implementação do comitê gestor seja apresentado o plano de trabalho e incorporado as contribuições do comitê para que não haja paralisação das ações e tampouco prejuízo a gestora.

O Sr. Rodolfo de Castro (MDR) propôs que sejam realizadas reuniões prévias com os membros do novo comitê a fim de alinhar as informações sobre o PDRSX e durante essas reuniões realizar uma apresentação previa do plano de trabalho para que haja subsídio para aprovação durante a primeira reunião oficial.

O Sr. Fábio Marçal (Synergia) pontuou que a discussão da última reunião além do plano de trabalho foi sobre o andamento/continuidade dos projetos em execução. Lembrou que ficou acordado que a gestora faria uma apresentação sobre o histórico do PDRSX e seu atual status, e a partir dessa apresentação seria gerado um produto em que seria entregue e medido durante o mês de outubro, essa proposta foi sugerida como alternativa ao plano de trabalho, considerando que está prevista a realização da reunião do novo comitê gestor para novembro e assim o plano de trabalho poderia ser construído de forma participativa e a gestora não seria prejudicada.

O Sr. Aldo da Silva (MDR) complementou que além do panorama de status do PDRSX também foi solicitada a gestora que nesse produto seja apresentado os pontos positivos e negativos do PDRSX, para que sirva como base para a atualização do Plano mantendo os pontos positivos e que os pontos negativos sejam melhorados para que o processo seja aprimorado. Propôs que durante o mês de outubro seja trabalhado a proposta de revisão do PDRSX em paralelo o MDR trabalhará na proposta de regimento interno do novo comitê gestor. Concordou com a proposta do Rodolfo em realizar contato prévio com os membros do novo comitê e que em paralelo seja realizado o alinhamento das ações com a Norte Energia e a gestora.

O Sr. Francisco Soares (MDR) pontuou que a intenção da revisão do Plano é focar no Desenvolvimento Regional e não em ações pontuais e que o levantamento solicitado irá embasar essa proposta junto ao comitê.

A Sra. Josinara Garcia e o Sr. Fábio Marçal (Synergia) realizaram a apresentação em anexo.

O Sr. Eduardo Camillo (Norte Energia) parabenizou a apresentação e solicitou que a ela fosse encaminhada junto a ata da reunião para que a Norte Energia possa contribuir.

O Sr. Francisco Soares (MDR) parabenizou pela apresentação, e pontuou que internamente será necessário apresentar uma relação das ações realizadas e em

andamento para que se possa ter uma noção do valor aproximado que será investido a partir da nova gestão, assim poderá ser avaliado os projetos que estão aprovados e que necessitam de correção no orçamento.

O Sr. Fábio Marçal (Synergia) informou que a gestora possui uma planilha de controle dos projetos que possui as informações base, incluindo os valores. Deve ser pensado na forma em que será apresentada essas informações. Sugeriu que a planilha pode ser encaminhada em conjunto a apresentação.

O Sr. Aldo da Silva (MDR) parabenizou pela apresentação realizada. Propôs que seja realizado um levantamento dos projetos não só do ponto de vista financeiro, mas também do ponto de vista processual e de implementação, que apresente um panorama dos investimentos realizados pelo projeto e conste se estes estão de acordo com os regulamentos e linhas de atuação do PDRSX. Essas informações são necessárias para conhecimento dos projetos embasar as deliberações. Em relação aos desafios apontados na apresentação sugeriu que em outubro a gestora em conjunto com o MDR trabalhe no estabelecimento de critérios objetivos e padronizados de ação, no que diz respeito às providências diante de inexecuções contratuais e atraso nas prestações de conta. Prosseguiu pontuando sua preocupação quanto a falta de análise técnica nos editais lançados e que essa questão deve ser tratada para melhorar os processos dos novos editais.

O Sr. Fábio Marçal (Synergia) agradeceu as contribuições e informou que a apresentação será encaminhada junto a ata da reunião e que a gestora irá trabalhar no levantamento das demais informações solicitadas e encaminhará ao MDR para que contribua com o levantamento e o documento final seja construído em conjunto. Pontuou que há uma questão operacional que é em relação aos projetos em execução, que com a finalização do contrato foram suspensos os processos de compras e contratações, solicitou que fosse realizada uma confirmação formal para que a gestora possa dar continuidade a esses projetos enquanto é resolvida as questões quanto ao plano de trabalho.

O Sr. Francisco Soares (MDR) propôs como encaminhamento de que sejam realizadas reuniões quinzenais para que sejam avaliados os levantamentos e que as informações sejam alinhadas para a implementação do comitê gestor.

Encaminhamentos Gerais:

- 1- A gestora encaminhará a apresentação e planilha de projetos junto a ata da reunião para os demais;
- 2- A gestora providenciará documento para análise dos projetos para envio e contribuição da governança;
- 3- Serão realizadas reuniões periódicas para alinhamento dos andamentos dos trabalhos pré-agendadas para os dias 16/09; 27/09; 11/10 e 25/10/2022.

A reunião encerrou-se às 15h55min.

Francisco Soares de Lima Júnior

Diretor – Departamento de Desenvolvimento Regional e Urbano

Aldo Aloisio Dantas da Silva

Coordenador-Geral da Coordenação Geral de Gestão do Território

Rodolfo Calmon de Castro

Coordenador da Faixa de Fronteira

Eduardo Luiz Pinto Camillo

Superintendente de Relações Institucionais da Norte Energia S.A

Karina Carneiro

Fábio Marçal

Diretor de projetos - Synergia

Josinara Garcia

Analista administrativo Sr. - Synergia

Pauline Rangel

Assessora jurídico Synergia

59000.008966/2020-90

3982884v1



Documento assinado eletronicamente por **Rodolfo Calmon de Castro, Assistente Técnico**, em 17/10/2022, às 14:43, com fundamento no art. 4º, § 3º, do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **Aldo Aloisio Dantas da Silva, Coordenador(a) da Coordenação Geral de Gestão do Território**, em 17/10/2022, às 18:06, com fundamento no art. 4º, § 3º, do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **Josinara Galdino Garcia, Usuário Externo**, em 18/10/2022, às 11:24, com fundamento no art. 4º, § 3º, do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **Karina Silva Carneiro, Usuário Externo**, em 18/10/2022, às 11:29, com fundamento no art. 4º, § 3º, do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **Eduardo Luiz Pinto Camillo, Usuário Externo**, em 19/10/2022, às 11:13, com fundamento no art. 4º, § 3º, do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **Fabio Magioni Marçal, Usuário Externo**, em 31/10/2022, às 13:36, com fundamento no art. 4º, § 3º, do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **PAULO VITOR DOS SANTOS SILVA, Usuário Externo**, em 01/11/2022, às 08:43, com fundamento no art. 4º, § 3º, do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **Pauline Rangel Araujo Nascimento, Usuário Externo**, em 07/11/2022, às 15:52, com fundamento no art. 4º, § 3º, do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.mi.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **3982884** e o código CRC **479F21BF**.