

# PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO MIDR 2023-2027

Versão 1.0 - 1223

## CADERNO ESTRATÉGICO EIXO GOVERNANÇA E GESTÃO CORPORATIVA



MINISTÉRIO DA  
INTEGRAÇÃO E DO  
DESENVOLVIMENTO  
REGIONAL

GOVERNO FEDERAL  
**BRASIL**  
UNIÃO E RECONSTRUÇÃO

## MINISTÉRIO DA INTEGRAÇÃO E DO DESENVOLVIMENTO REGIONAL

**Antonio Waldez Góes da Silva**

Ministro da Integração e Desenvolvimento Regional  
Presidente do Comitê Estratégico de Governança – CEG

**Valder Ribeiro de Moura**

Secretário-Executivo

**Claudence Custódio Ribeiro**

Chefe de Gabinete

### Coordenação e Orientação Metodológica

**Marina Soares Almeida** Diretora de Gestão Estratégica

**Antonio Sergio Malaquias Queiroz Filho** Coordenador-Geral de Planejamento e Gestão Estratégica

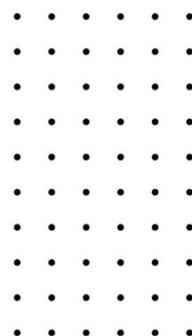
**Cristina Abreu Jansen** Coordenadora de Gestão Estratégica

**Fernanda Muniz da Conceição** Coordenadora de Planejamento

**Caroline Angélica Moreira Soares** Assessora Técnico Especializada

**Fred Carlos Barros Rosas** Analista Técnico Administrativo

**Caroline Silva Passos** Assessora Técnico Especializada



### Equipe de elaboração – Secretaria-Executiva

**Alexandre Wessner Kapper** Diretor de Administração

**Alice Mesquita Monteiro** Coordenadora de Finanças

**Anna Karina Neto de Andrade** Assistente

**Daniel Portilho Troncoso** Coordenador-Geral de Tecnologia da Informação

**Diego Menegazzi** Chefe de Divisão de Segurança TIC

**Diego Rodrigues Oliveira** Coordenador-Geral de Processos e Estrutura

**Emerson Paumer** Coordenador de Orçamento

**Guilherme Macedo Prudente** Coordenador de Licitação

**Henrique Kneipp de Souza** Coordenador de Sistema

**Henrique Silva Campos Junior** Coordenador de Serviços Gerais

**Igor Araújo** Coordenador de Projeto

**José Ronaldo Rios de Almeida Junior** Coordenador de Projetos

**Katlen Andrade Eutáquio** Coordenadora de Gestão de Processos

**Marcus Rodrigo dos Santos Moura** Coordenador-Geral de Prestação de Contas e TCE

**Nilo da Silva Teixeira** Assessor

**Paulo Jorge Moura Rocha de Moraes** Coordenador-Geral de Orçamento e Finanças

**Rodrigo Pinto de Almeida** Coordenador-Geral de Suporte Logístico

**Rosa Daiane Borges Silva** Coordenadora de Gestão Funcional

**Tito Livio Pereira Queiroz e Silva** Assessor

**Vanessa Ferreira de Lima** Coordenadora de desenvolvimento, desempenho e saúde do Servidor



### Equipe de elaboração – Gabinete do Ministro

**Tiago de Souza Pereira** Coordenador-Geral de Assessoria e Assuntos Estratégicos

### Equipe de elaboração – Assessoria Especial de Controle Interno

**Vivian Vivas** Chefe da Assessoria Especial de Controle Interno

**Eduardo Augusto Lourenço Freitas** Coordenador de Controle Interno

### Equipe de elaboração – Assessoria Especial de Comunicação Social

**Gilberto Ubaiara Rodrigues** Chefe da Assessoria Especial de Comunicação Social

**Polyana Maria Santana da Silva** Assessora Técnica

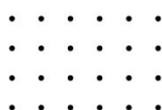
**Joelma Hortilia Gomes** Assistente Técnico Administrativo

### Equipe de elaboração – Ouvidoria

**Paula El-Jaick de Barros Franco Yida** Ouvidora

### Equipe de elaboração – Assessoria de Participação Social e Diversidade

**Natália Mori Cruz** Chefe da Assessoria de Participação Social e Diversidade



# GOVERNANÇA E GESTÃO CORPORATIVA

Versão 1.0 - 1223

O eixo estratégico de Governança e Gestão Corporativa fornece a base fundamental para a atuação de todas as unidades do MIDR. A governança está intimamente ligada com o direcionamento estratégico da organização, com fundamento em evidências e levando em conta os interesses da sociedade brasileira e das partes interessadas. A gestão, por sua vez, envolve o planejamento, a implementação das diretrizes estabelecidas e seu controle a fim de viabilizar a adequada execução da estratégia organizacional (TCU, 2021).

No âmbito do PEI-MIDR, o eixo de Governança e Gestão Corporativa está organizado em seis subeixos estratégicos:

- Governança e Gestão Estratégica;
- Gestão de Pessoas;
- Gestão de Tecnologias;
- Gestão de Contratações e Logística;
- Gestão Orçamentária e Financeira e
- Comunicação Interna e Externa.

O subeixo de **Governança e Gestão Estratégica** engloba as ações relacionadas às temáticas liderança, estratégia, controle, riscos e integridade do Ministério.

O subeixo de **Gestão de Pessoas**, por sua vez, engloba todas as ações relacionadas a pessoal, como capacitação/qualificação, promoção da qualidade de vida no trabalho, recrutamento, seleção etc.

O subeixo de **Gestão de Tecnologias**, corresponde às ações de planejamento e desenvolvimento de tecnologias, em especial as de informação e comunicação, para apoio às atividades do Ministério.

O subeixo de **Gestão de Contratações e Logística**, relaciona-se às ações voltadas para a provisão de serviços, materiais e infraestruturas às unidades do Ministério.

O subeixo de **Gestão Orçamentária e Financeira** envolve as ações voltadas para o adequado aproveitamento das dotações e recursos disponibilizados para execução das competências do Ministério.

Por fim, o subeixo de **Comunicação Interna e Externa** engloba a comunicação organizacional e a gestão do conhecimento, bem como a comunicação com a sociedade e a transparência.

Dada a característica transversal das temáticas acima, caracterizadas por atividades-meio, o eixo de Governança e Gestão Corporativa possui forte sinergia com todos os eixos estratégicos de atuação do MIDR. Dessa forma, a boa condução dos trabalhos nessa temática tem impactos diretos em todos os resultados finalísticos do MIDR.

## Sinergias



## Eixos Relacionados

Todos os eixos estratégicos do MIDR

## Subeixos Relacionados

Todos os subeixos estratégicos do MIDR

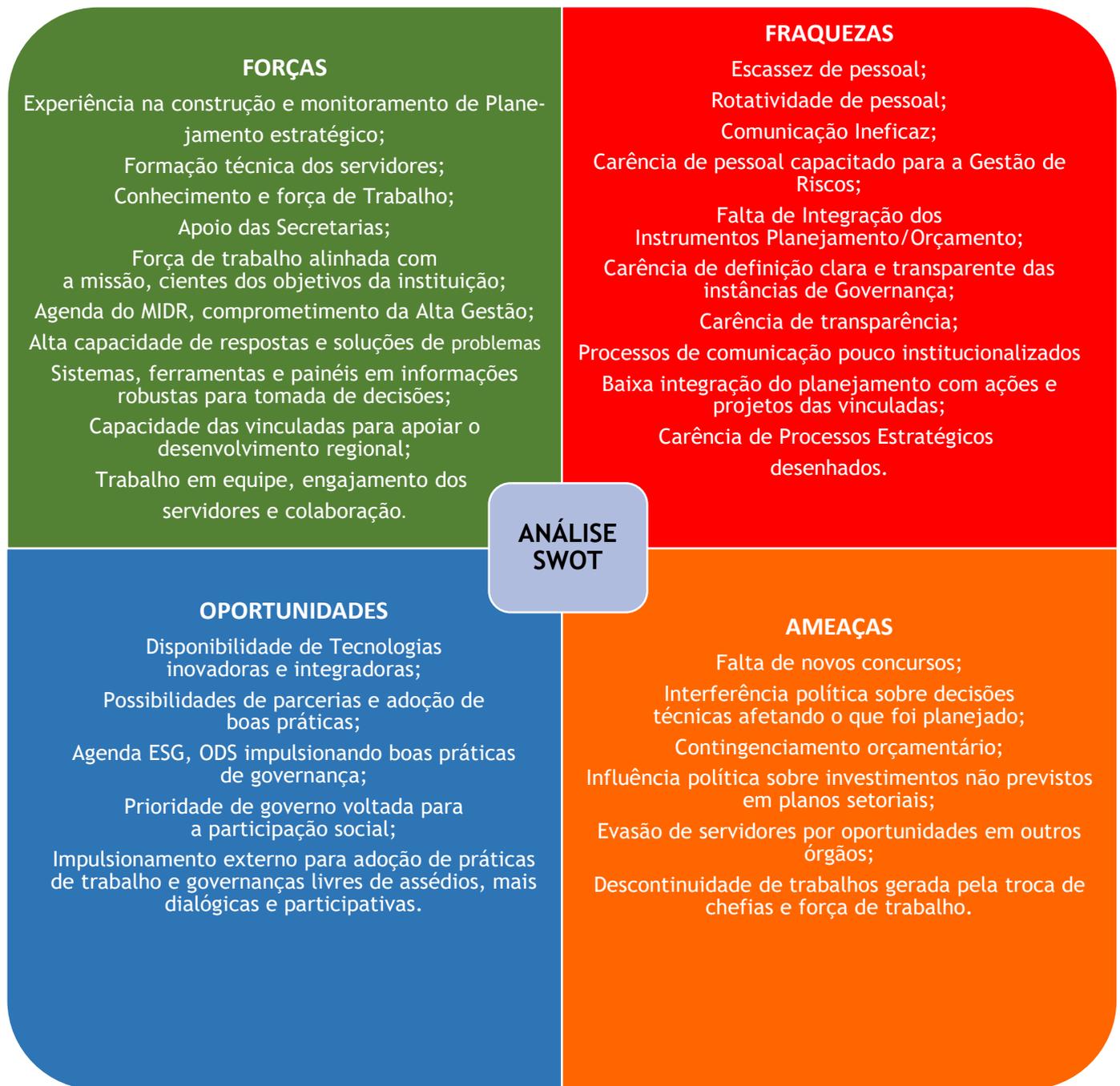
A seguir, está apresentado o vínculo existente no campo da governança no âmbito do MIDR com o instrumento de planejamento aplicável: Estratégia Federal de Desenvolvimento (EFD – 2020-2031).

## **Vínculos com as Orientações da Estratégia Federal de Desenvolvimento 2020-2031**

- Incorporar ao processo decisório as práticas de avaliação periódica de eficácia e efetividade das políticas públicas e dos subsídios, tais como benefícios tributários, financeiros e creditícios, realizados diretamente ou por meio de empresas estatais;
- Remodelar a política de gestão e desempenho de pessoal do Estado, com vistas ao aumento da eficiência e da efetividade dos serviços públicos e à redução de despesas;
- Digitalizar e desburocratizar serviços públicos para garantir o pleno exercício da cidadania;
- Identificar e difundir boas práticas de governança de programas e instituições públicas;
- Otimizar, integrar e compartilhar estruturas, processos, sistemas, dados e recursos estatais;
- Aprimorar os mecanismos de transparência, de prestação de contas, de gestão de integridade, riscos e controles internos e de participação e controle social;
- Fortalecer a autonomia e qualificar a atuação das agências reguladoras, sobretudo por meio da adequada avaliação de impacto regulatório;
- Qualificar as indicações dos dirigentes do setor público, principalmente nas agências regulatórias e nas empresas estatais, por meio de critérios de seleção objetivos e transparentes;
- Aperfeiçoar os instrumentos legais de repasse de recursos, de contratação e seleção pública;
- Fortalecer o processo de planejamento estratégico governamental com vistas ao melhor direcionamento, à convergência das ações de Estado e à integração de suas funções estruturantes;
- Reforçar a convergência entre as diretrizes setoriais formuladas pelos conselhos nacionais das políticas públicas;
- Promover o processo decisório fundamentado em evidências, observadas as orientações éticas e legais;
- e
- Fortalecer os instrumentos de mediação para a solução de controvérsias e a autocomposição de conflitos no âmbito da administração pública.

Feita essa contextualização, apresenta-se nas páginas seguintes resumo da análise SWOT, dos levantamentos dos riscos, dos problemas, desafios, objetivos, indicadores, metas, programas e iniciativas do planejamento estratégico relacionados a cada um dos subeixos de governança e gestão corporativa.

## SUBEIXO: GOVERNANÇA E GESTÃO ESTRATÉGICA



### LEVANTAMENTO DE RISCOS:

- Desalinhamento entre planejamento ministerial e demandas dos entes subnacionais/parlamentares/sociedade;
- Cortes no orçamento afetando o que foi planejado;
- Ações executadas de forma desalinhada ao planejamento.

# **SUBEIXO: GOVERNANÇA E GESTÃO ESTRATÉGICA**

## **PROBLEMAS FUNDAMENTAIS**

Carência de processo decisório relacionado à gestão estratégica de processos e de riscos organizacionais;

Carência de adoção e de comunicação de boas práticas de governança de dados e informações estratégicas;

Conselhos do Ministério até o início de 2023 inoperantes, com ausência ou baixa participação da sociedade civil e com necessidades de revisão normativa;

Fragilidade na implantação da gestão de riscos, com carência de sistemas/ferramentas adequadas;

Carência de qualificação de gestores e equipes do Ministério sobre indicadores, projetos, processos, controle, riscos, transparência e dados;

Carência do uso de indicadores com recortes de grupos sociais, que considerem as desigualdades e promovam os direitos humanos;

Fragilidades na estruturação das atividades voltadas para integridade;

Intempestividade na atualização de decisões e normas na página do MIDR, com prejuízo da transparência ativa e do acesso público à informação;

Carência de uma abordagem com foco na promoção da diversidade no âmbito do Ministério.

## **DESAFIOS FUNDAMENTAIS**

Garantir excelência da governança, tendo o Comitê Estratégico de Governança como instância central de decisão e orientação da atuação do MIDR e de suas políticas públicas com base em evidências, a partir de informações consistentes, atuais e consolidadas;

Alcançar maturidade em governança, com processos racionalizados, padronizados, normatizados, comunicados e capazes de manter a continuidade da gestão, com monitoramento contínuo dos resultados institucionais por meio de rotinas leves e ágeis;

Lograr excelência na gestão de riscos, com a identificação e avaliação dos riscos de todos os processos estratégicos e tratamento dos riscos moderados, altos e críticos;

Efetivar a cultura de gestão estratégica participativa no MIDR, com a alta gestão e os servidores capacitados, atuando com coesão, engajados no alcance de resultados para a sociedade;

Garantir adequada capacitação dos servidores nas temáticas de governança, gestão estratégica, controle, riscos, transparência e dados;

Alcançar adequada estruturação de atividades de integridade e manter a boa execução da correição;

Garantir a transparência ativa das ações e resultados do MIDR, com disponibilização periódica de relatórios sobre informações estratégicas;

Efetivar a base de dados oficial do MIDR como a principal fonte de informações das secretarias finalísticas quanto aos seus investimentos, com dados consistentes e explicados.

## OBJETIVO ESTRATÉGICO

Consolidar um modelo de governança e gestão estratégica pautado pela integração, inovação e participação social, com foco em resultados.

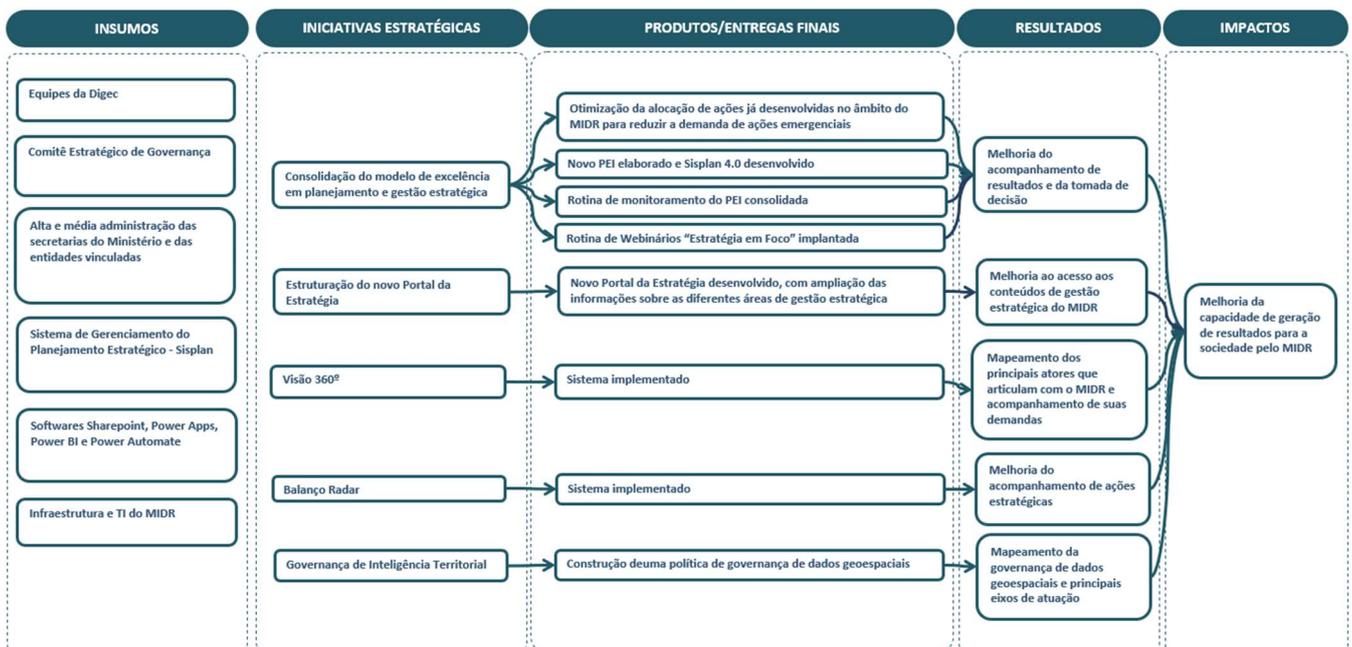
INDICADORES ESTRATÉGICOS	VALOR APURADO EM 2022	META 2023	META 2024	META 2025	META 2026	META 2027
iESGo - TCU (Índice ESG Environmental, Social and Governance do TCU) (CGPRO)	0	0	4,25%	8,5%	12,75%	17%

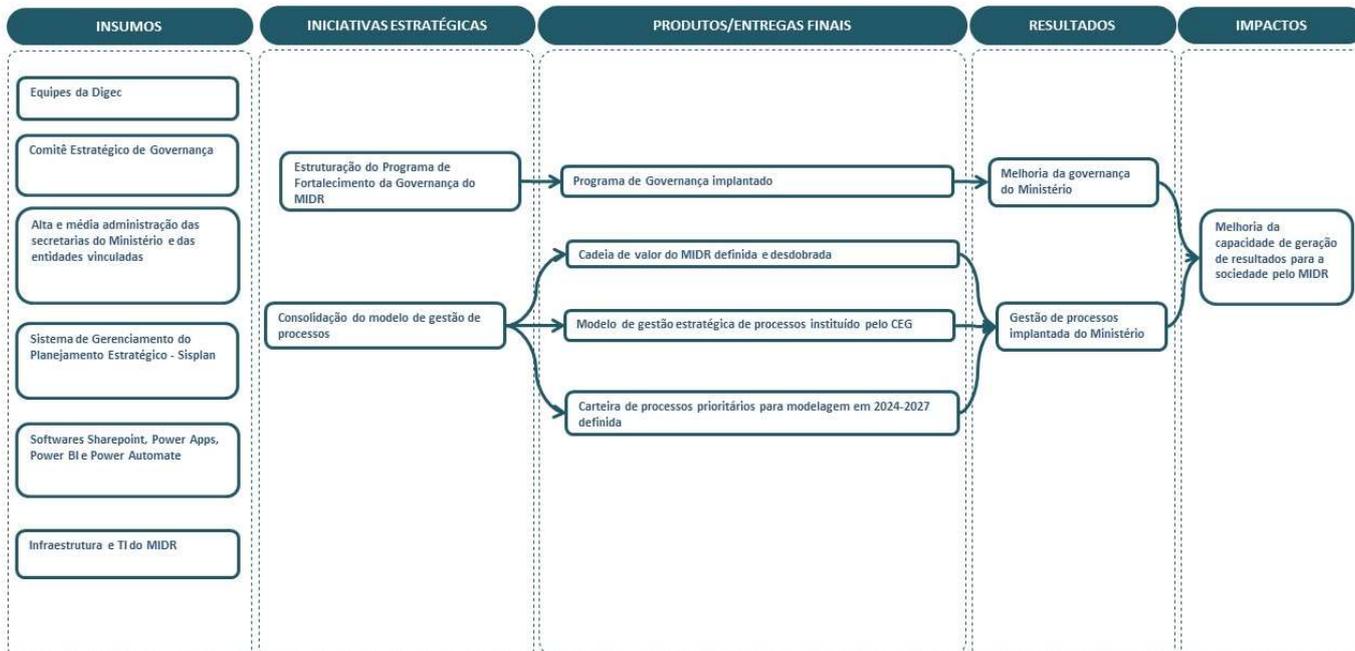
## SUBEIXO: GOVERNANÇA E GESTÃO ESTRATÉGICA

### PROGRAMAS E INICIATIVAS

### PROGRAMA DE GESTÃO ESTRATÉGICA E ESTRUTURAÇÃO DE GOVERNANÇA

### MODELO LÓGICO



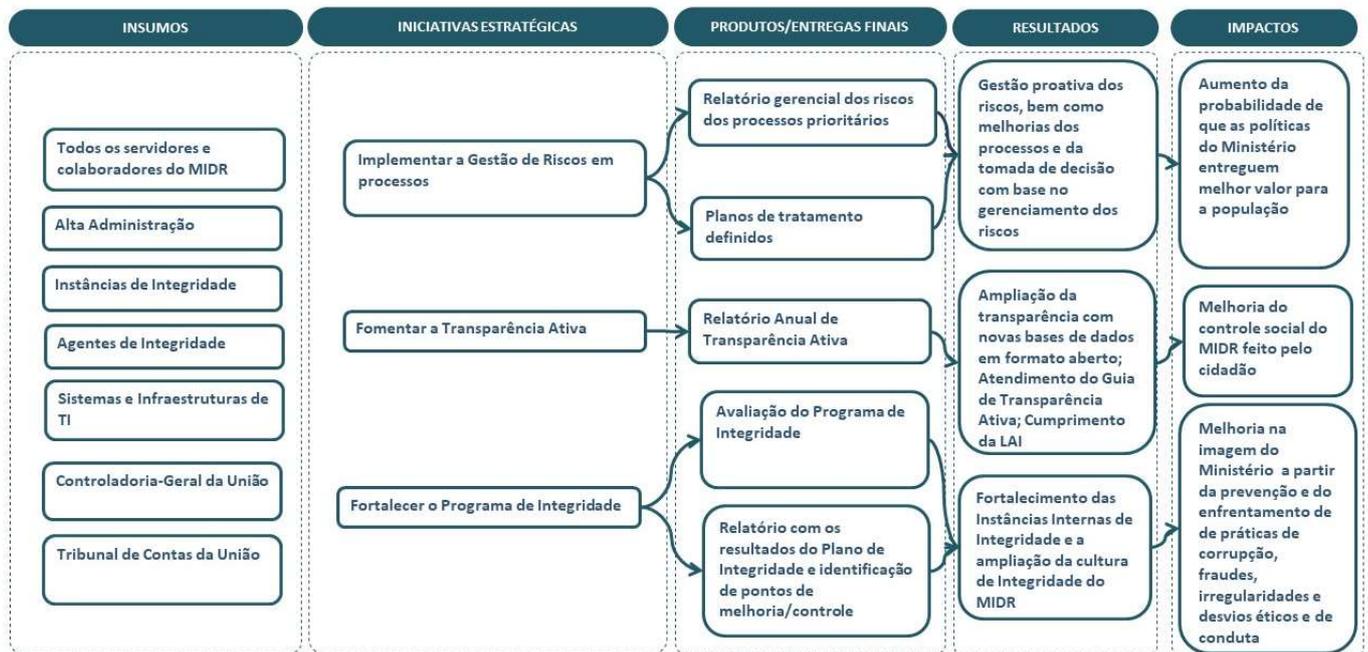


## DETALHAMENTO DE METAS DAS INICIATIVAS DO PROGRAMA

INICIATIVA	INDICADOR DA INICIATIVA	LINHA DE BASE 2022	META 2023	META 2024	META 2025	META 2026	META 2027
<b>Consolidação do modelo de excelência em planejamento e gestão estratégica (CGPE)</b>	% de execução da iniciativa	0	80%	90%	100%	100%	100%
<b>Estruturação do Novo Portal da Estratégia (CGPE)</b>	% de execução da iniciativa	0	40%	100%	100%	100%	100%
<b>Estruturação do Programa de Fortalecimento da Governança do MIDR (CGPRO)</b>	% de execução da iniciativa	0	50%	85%	90%	95%	100%
<b>Consolidação do modelo de gestão de processos (CGPRO)</b>	% de execução da iniciativa	0	55%	95%	96,66%	98,32%	100%
<b>Visão 360° (CGIGeo)</b>	% de execução da iniciativa	0	35%	75%	90%	100%	100%
<b>Balanço Radar MIDR (CGIGeo)</b>	% de execução da iniciativa	0	35%	75%	90%	100%	100%
<b>Governança de Inteligência Territorial (CGIGeo)</b>	% de execução da iniciativa	0	35%	75%	90%	100%	100%

# PROGRAMA DE GESTÃO DE RISCOS, INTEGRIDADE E TRANSPARÊNCIA

## MODELO LÓGICO

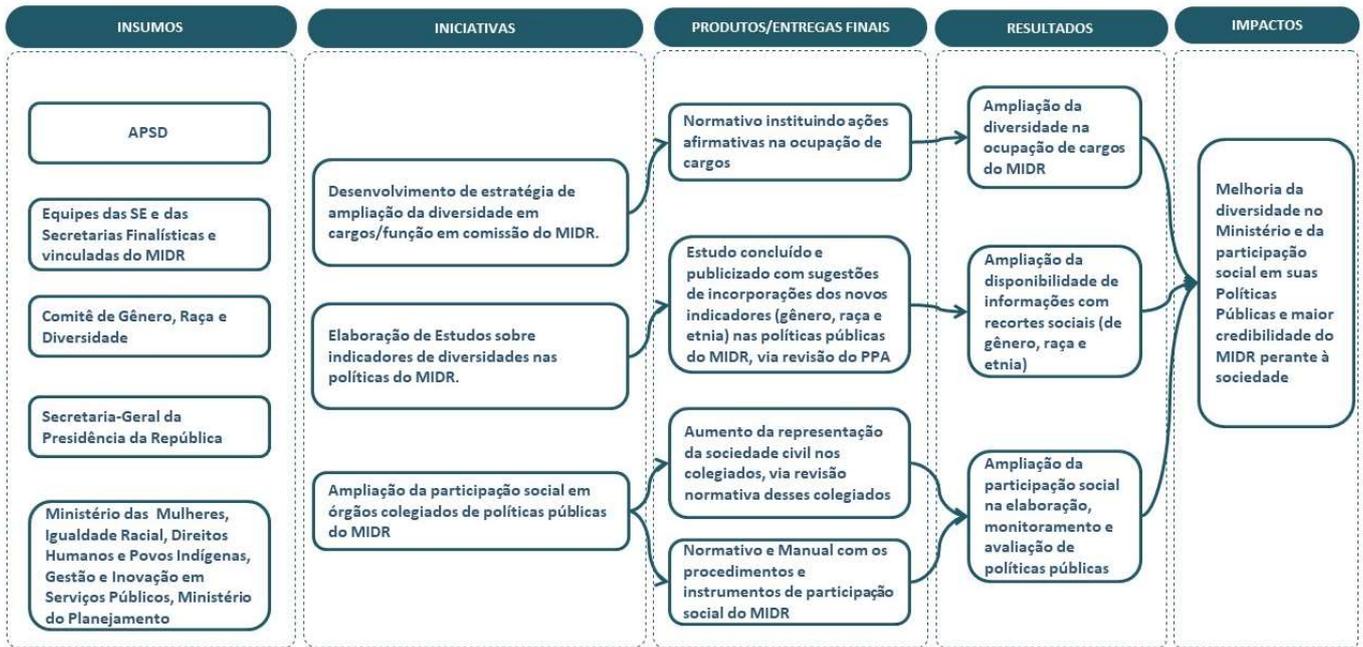


## DETALHAMENTO DE METAS DAS INICIATIVAS DO PROGRAMA

INICIATIVAS	INDICADOR DA INICIATIVA	LINHA DE BASE 2022	META 2023	META 2024	META 2025	META 2026	META 2027
<b>Implementar a Gestão de Riscos em Processos (AECI)</b>	% de execução da iniciativa	0	21%	47%	65%	82%	100%
<b>Fomentar a Transparência Ativa (AECI)</b>	% de execução da iniciativa	0	23%	41%	61%	80%	100%
<b>Fortalecer o Programa de Integridade a partir de 2024 (AECI)</b>	% de execução da iniciativa	0	13%	39%	59%	82%	100%

# PROGRAMA INCLUSÃO E PARTICIPAÇÃO SOCIAL

## MODELO LÓGICO



## DETALHAMENTO DE METAS DAS INICIATIVAS DO PROGRAMA

INICIATIVAS	INDICADOR DA INICIATIVA	LINHA DE BASE 2022	META 2023	META 2024	META 2025	META 2026	META 2027
<b>Ampliação da participação social nas Macropolíticas e nos órgãos colegiados de políticas públicas do MIDR (APSD)</b>	% de execução da iniciativa	0	100%	100%	100%	100%	100%
<b>Desenvolvimento de estratégia de ampliação da diversidade em cargos/funções em comissão do MIDR e nas vinculadas (APSD)</b>	% de execução da iniciativa	0	50%	100%	100%	100%	100%
<b>Elaboração de Estudos sobre indicadores de diversidade nas políticas públicas do MIDR (APSD)</b>	% de execução da iniciativa	0	25%	100%	100%	100%	100%

## SUBEIXO: GESTÃO DE PESSOAS



## LEVANTAMENTO DE RISCOS:

- Redução da quantidade de Gratificação Temporária das Unidades dos Sistemas Estruturadores da Administração Pública Federal - GSISTE;
- Corte no orçamento;
- Mudanças na estrutura.

## SUBEIXO: GESTÃO DE PESSOAS

### PROBLEMAS FUNDAMENTAIS

Carência de dimensionamento e de uma distribuição adequada da força de trabalho que observe as competências necessárias em cada unidade;

Carência de capacitação de chefias e servidores acompanhadas de dificuldades para liberação de equipes;

Escassez de mão de obra e falta de diversidade.

### DESAFIOS FUNDAMENTAIS

Alcançar alto nível de capacitação dos servidores e das lideranças;

Implantar a Gestão por Competências;

Adequar a força de trabalho do MIDR.

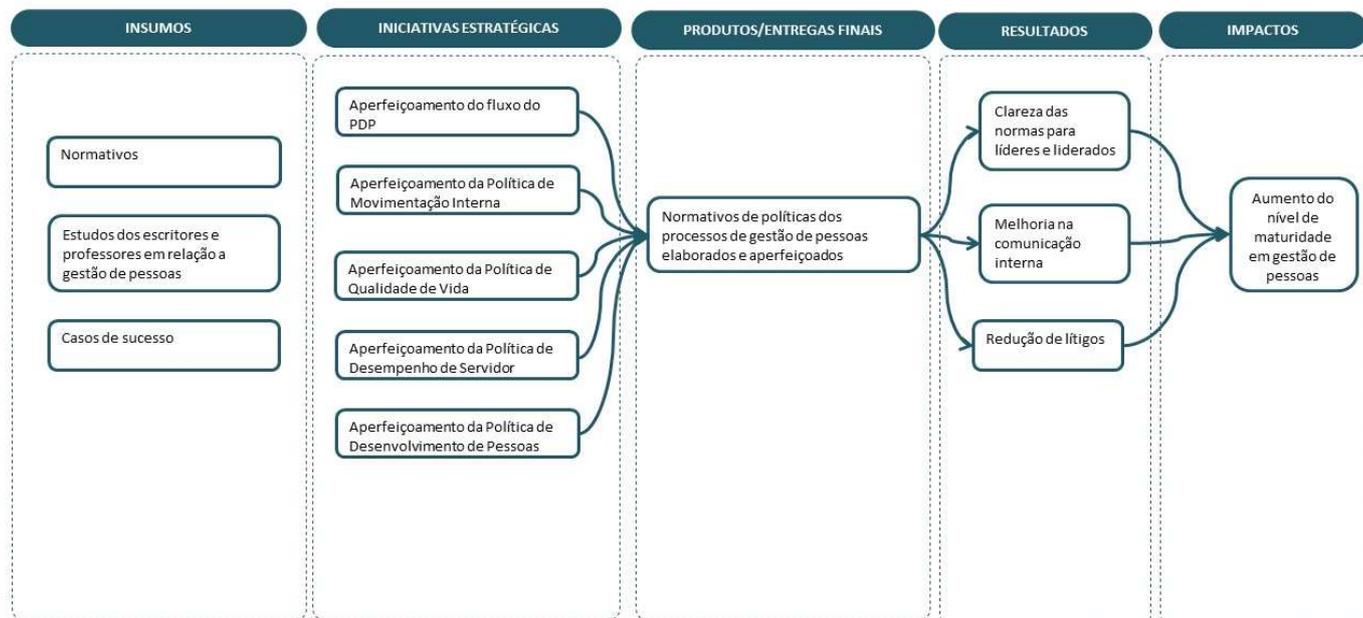
OBJETIVO ESTRATÉGICO	Promover o desenvolvimento de competência e a valorização da força de trabalho, com foco no desempenho institucional e na melhoria do clima organizacional					
INDICADOR ESTRATÉGICO	VALOR APURADO EM 2022	META 2023	META 2024	META 2025	META 2026	META 2027
Taxa de execução do PDP (CGGP)	22,18%	11%	30%	45%	60%	80%
Taxa de adesão à Pesquisa QVT (CGGP)	0	0	40%	43%	45%	50%

## SUBEIXO: GESTÃO DE PESSOAS

### PROGRAMAS E INICIATIVAS

#### PROGRAMA APERFEIÇOAMENTO DA GOVERNANÇA DA GESTÃO DE PESSOAS

#### MODELO LÓGICO

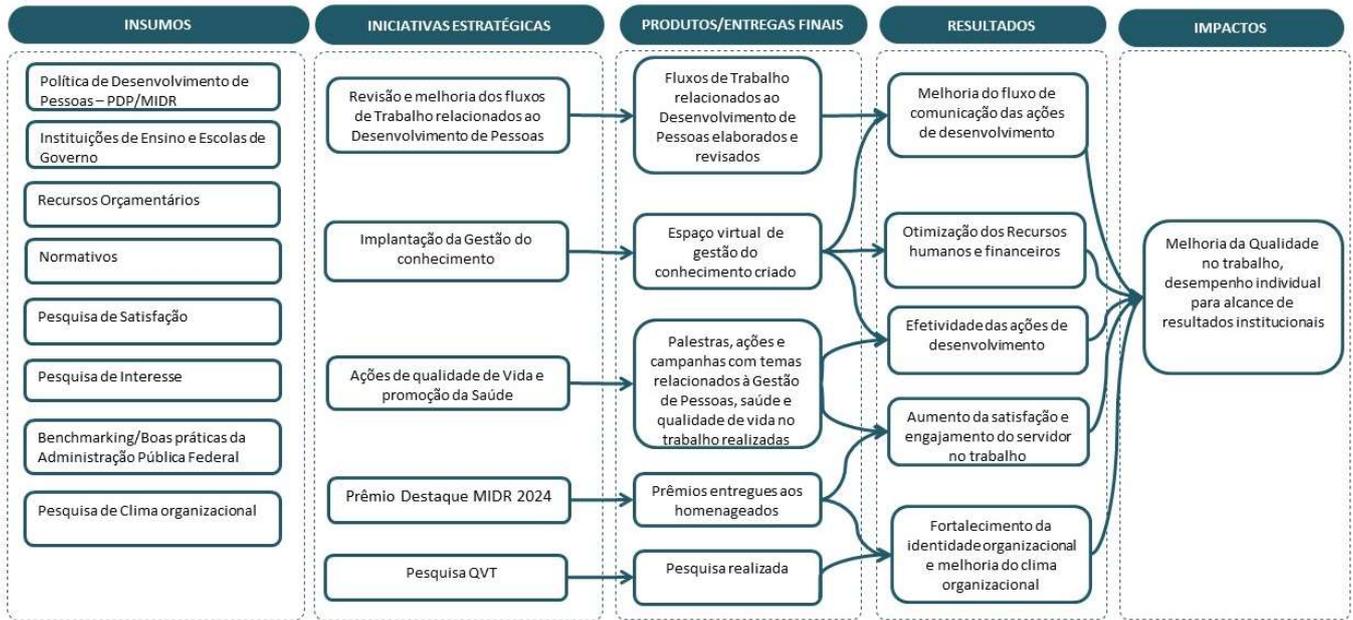


#### DETALHAMENTO DE METAS DAS INICIATIVAS DO PROGRAMA

INICIATIVAS	INDICADOR DA INICIATIVA	LINHA DE BASE 2022	META 2023	META 2024	META 2025	META 2026	META 2027
<b>Aperfeiçoamento do fluxo do PDP (CGGP)</b>	% de execução da iniciativa	93%	0	80%	100%	100%	100%
<b>Aperfeiçoamento da Política de Movimentação Interna (CGGP)</b>	% de execução da iniciativa	86,8%	100%	100%	100%	100%	100%
<b>Aperfeiçoamento da Política de Qualidade de Vida (CGGP)</b>	% de execução da iniciativa	0	83%	100%	100%	100%	100%
<b>Aperfeiçoamento da Política de Desempenho do Servidor (CGGP)</b>	% de execução da iniciativa	0	25%	70%	95%	100%	100%
<b>Aperfeiçoamento da Política de Desenvolvimento de Pessoas (CGGP)</b>	% de execução da iniciativa	86,8%	25%	75%	100%	100%	100%

# PROGRAMA DESENVOLVIMENTO DE PESSOAS E QUALIDADE DE VIDA NO TRABALHO

## MODELO LÓGICO



## DETALHAMENTO DE METAS DAS INICIATIVAS DO PROGRAMA

INICIATIVAS	INDICADOR DA INICIATIVA	LINHA DE BASE 2022	META 2023	META 2024	META 2025	META 2026	META 2027
<b>Revisão e melhoria dos fluxos de trabalho relacionado ao Desenvolvimento de Pessoas (CGGP)</b>	% de execução da iniciativa	0	40%	100%	100%	100%	100%
<b>Implantação da Gestão do Conhecimento (CGGP)</b>	% de execução da iniciativa	0	20%	100%	100%	100%	100%
<b>Ações de qualidade de vida e promoção da saúde (CGGP)</b>	Eventos realizados	11	15	20	22	22	20
<b>Prêmio Destaque MIDR (CGGP)</b>	Eventos realizados	1	0	1	0	1	0
<b>Pesquisa QVT (CGGP)</b>	% de execução da iniciativa	0	0	35%	80%	100%	100%

## SUBEIXO: GESTÃO DE TECNOLOGIAS

### FORÇAS

- Flexibilidade para atender às necessidades dos clientes;
- Disponibilidade de softwares e aplicações desenvolvidas para fins de gestão e transparência de dados;
- Demandas de TI alinhadas à estratégia e às prioridades da organização;
- Utilização de uma boa ferramenta de produtividade e colaboração e de softwares de apoio aos processos de trabalho;
- Compliance avançado na área de TI (conformidade aos normativos aplicáveis);
- Processos de desenvolvimento de sistemas padronizados;
- Bom relacionamento com o Ministério da Gestão e Inovação em Serviços e o Gabinete de Segurança da Informação da Presidência da República;
- Resposta rápida para incidentes de TI;
- Aumento da maturidade em segurança de TI;
- Coesão e bom relacionamento entre os integrantes da equipe.

### FRAQUEZAS

- Equipe de servidores insuficiente para a gestão de processos atuais, bem como para a inovação tecnológica;
- Dificuldade de retenção das equipes;
- Baixa motivação das equipes;
- Carência de conhecimentos técnicos e da legislação da área por parte da equipe;
- Falta de tempestividade para adaptação a mudanças tecnológicas;
- Estrutura de cargos inferior à necessidade do setor;
- Comunicação ineficiente acerca das ferramentas de escritório disponibilizadas, bem como dos produtos e resultados da CGTI para o Ministério;
- Estrutura insuficiente na área de segurança de TI;
- Carência de processos definidos relacionados a boas práticas em gestão de TI, como: gestão de riscos, mudanças, atendimento;
- Falhas de gestão das demandas de TI (demandas superiores à capacidade, gerando necessidade de priorização, que não ocorre de maneira adequada);
- Infraestrutura de Data Center obsoleta, com carência de suporte e manutenção;
- Baixa qualidade de execução dos trabalhos por parte de empresas de TI contratadas;
- Baixa capacidade de planejamento, dada a necessidade constante de “apagar incêndios”.

### ANÁLISE SWOT

### OPORTUNIDADES

- Interesse dos órgãos centrais na realização de parcerias para aprimoramento da área de tecnologia da informação;
- Integração de tecnologias emergentes, como inteligência artificial, IoT, blockchain etc;
- Novos modelos de contratação de serviços de TI disponibilizados pelo Ministério da Gestão e Inovação em Serviços Públicos (MGI);
- Projeto Startup Gov do MGI para alavancar projetos de contratação de segurança e infraestrutura da informação;
- Disponibilidade de tecnologias de computação em nuvem.

### AMEAÇAS

- Captação da força de trabalho de TI do Ministério para outros órgãos públicos e empresas do setor privado;
- Mudanças legislativas nas políticas públicas, gerando necessidades de alterações repentinas nos sistemas de informação utilizados;
- Ataques cibernéticos;
- Contingenciamento do orçamento voltado para a tecnologia da informação;
- Falta de capacitações específicas para TI.

# SUBEIXO: GESTÃO DE TECNOLOGIAS

## LEVANTAMENTO DE RISCOS:

- Problemas na disponibilidade dos serviços de Tecnologia da Informação e Comunicação - TIC, impactando na satisfação do usuário;
- Mudanças de gestão do Ministério e de prioridades;
- Realização de Termos de Execução Descentralizada - TEDs e Acordos de Cooperação Técnica - ACTs sobre tecnologia da informação pelas unidades sem conhecimento prévio da Coordenação Geral de Tecnologia da Informação;
- Perda de dados e informações do Ministério.

### PROBLEMAS FUNDAMENTAIS

Carência de estrutura organizacional adequada para a área de Tecnologia da Informação e da Comunicação;

Carência de definição/mapeamento dos processos de trabalho de TIC;

Carência de pessoal especializado em quantidade adequada para as atividades de TIC, destacadamente em relação à contratação e fiscalização de contratos;

Defasagem de maior parte da infraestrutura de TIC;

Dificuldade de atendimento tempestivo e com qualidade às demandas de soluções de TIC.

### DESAFIOS FUNDAMENTAIS

Garantir a disponibilidade, a estabilidade e a tempestividade dos serviços e soluções de TIC;

Aprimorar a segurança da informação, a gestão e efetivar a contratação de TIC;

Definir e implementar a Governança de TIC;

Promover a inovação dos serviços;

Promover a estruturação adequada das equipes e dos processos de trabalho de TIC;

Promover a modernização do parque tecnológico.

### OBJETIVO ESTRATÉGICO

**Alcançar alto nível de qualidade e de segurança das soluções de tic, providas de forma tempestiva e alinhadas às prioridades organizacionais**

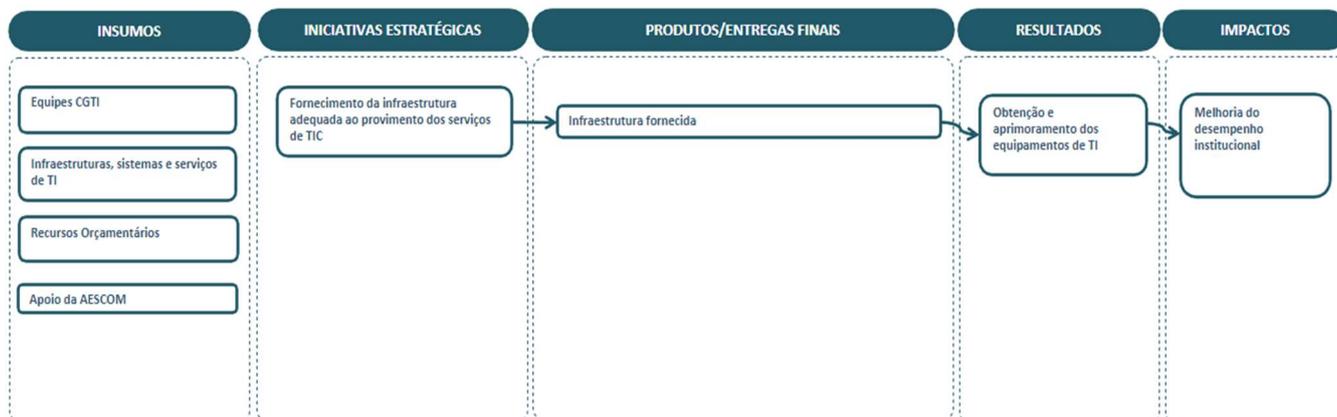
INDICADORES ESTRATÉGICOS	VALOR APURADO EM 2022	META 2023	META 2024	META 2025	META 2026	META 2027
Índice de execução das ações do PDTIC (CGTI)	0	20%	40%	75%	100%	100%
Índice de atendimento das ações de segurança e privacidade para atendimento do PPSI (CGTI)	0	13%	31%	54%	77%	100%

## SUBEIXO: GESTÃO DE TECNOLOGIAS

### PROGRAMAS E INICIATIVAS

#### PROGRAMA DE APRIMORAMENTO DAS SOLUÇÕES DE SEGURANÇA DE TIC

#### MODELO LÓGICO

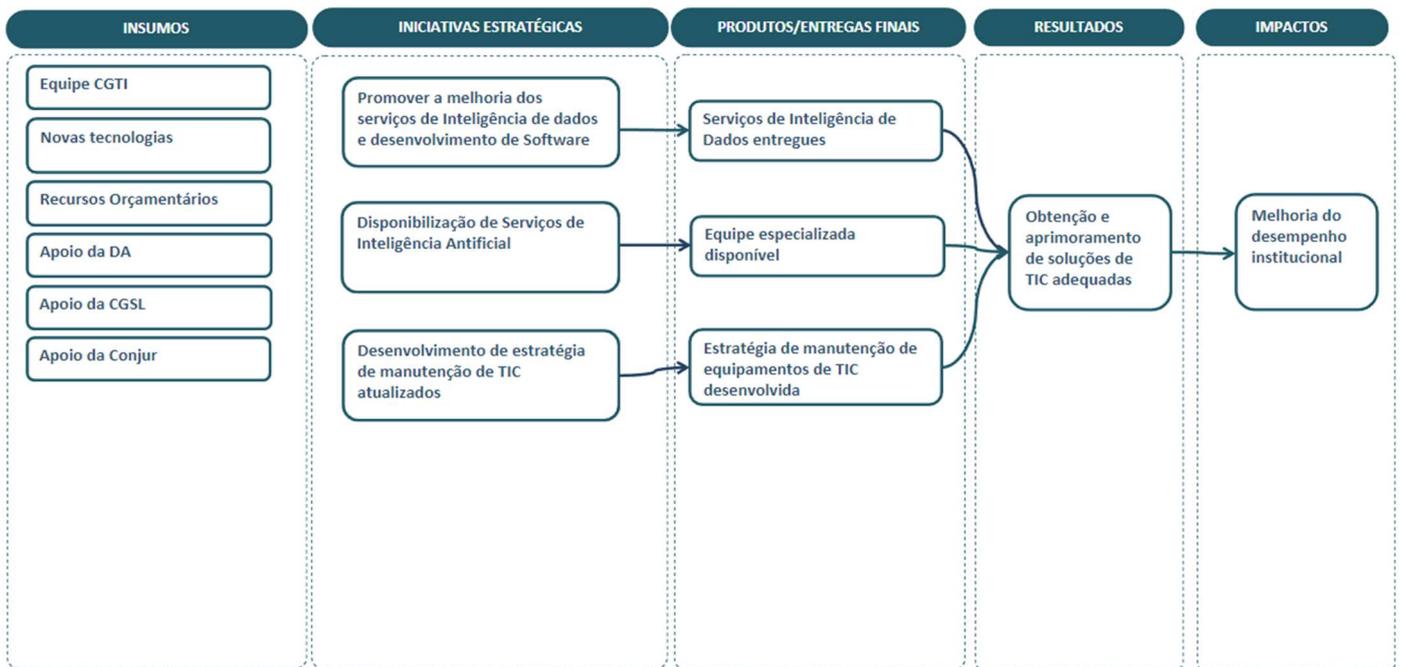


#### DETALHAMENTO DE METAS DAS INICIATIVAS DO PROGRAMA

INICIATIVAS	INDICADOR DA INICIATIVA	LINHA DE BASE 2022	META 2023	META 2024	META 2025	META 2026	META 2027
<b>Fornecer infraestrutura adequada ao provimento dos serviços de TIC (CGTI)</b>	% de execução da iniciativa	0%	56%	73%	85%	100%	100%

# PROGRAMA DE MODERNIZAÇÃO TECNOLÓGICA

## MODELO LÓGICO



## DETALHAMENTO DE METAS DAS INICIATIVAS DO PROGRAMA

INICIATIVAS	INDICADOR DA INICIATIVA	LINHA DE BASE 2022	META 2023	META 2024	META 2025	META 2026	META 2027
<b>Disponibilização de Serviços de Inteligência Artificial (CGTI)</b>	% de execução da iniciativa	0	25%	50%	65%	80%	100%
<b>Desenvolvimento de estratégia de manutenção de equipamentos de TIC atualizados (CGTI)</b>	% de execução da iniciativa	0	0	30%	50%	100%	100%
<b>Promover a melhoria dos serviços de Inteligência de Dados e Desenvolvimento de Software (CGTI)</b>	% de execução da iniciativa	0	50%	83%	89%	100%	100%

## SUBEIXO: GESTÃO DE CONTRATAÇÕES E LOGÍSTICA

### FORÇAS

Processos de contratação e logística mapeados;  
Auxílio institucional;  
Tecnologia disponível;  
Entrosamento da equipe;  
Procedimentos definidos;  
Pessoal qualificado;  
Transparência;  
Capilaridade;  
Ética;  
Proatividade;  
Produtividade;  
Diversidade de perfil;  
Capacitação contínua;  
Competência profissional;  
Entrega dos objetivos no prazo;  
Normativos internos.

### FRAQUEZAS

Pouca adesão das áreas demandantes de contratações nas capacitações disponibilizadas;  
Falta de flexibilização nos procedimentos;  
Execução do plano de compra fora do período;  
Falta de alinhamento com a área demandante;  
Pouca integração de ações entre os entes que compõem o Ministério;  
Falta de instrumento de controle patrimonial.

### ANÁLISE SWOT

### OPORTUNIDADES

Capacitações pela escola virtual da Enap;  
Integração com outros Ministérios;  
Interlocução com órgãos de controle e Consultoria Jurídica;  
Sistematização de modelos por órgãos externos.

### AMEAÇAS

Contingenciamento de orçamento;  
Insegurança no contexto de mudanças de normas;  
Necessidade de atender a dois Ministérios devido à separação do ex-MDR;  
Demora para regulamentação.

## LEVANTAMENTO DE RISCOS:

- Interferência Política;
- Contratação de empresas ou profissionais que não executam o contrato.

# SUBEIXO: GESTÃO DE CONTRATAÇÕES E LOGÍSTICA

## PROBLEMAS FUNDAMENTAIS

Carência de transparência nos controles adotados;

Processos instruídos majoritariamente de forma inadequada pelas áreas demandantes de contratações;

Baixa razoabilidade dos recursos de infraestrutura;

Grande passivo de arquivos físicos não digitalizados;

Falta de flexibilização nos procedimentos licitatórios e gestão de contratos;

Falta de instrumentos de controle patrimonial.

## DESAFIOS FUNDAMENTAIS

Alcançar níveis adequados de capacitação em planejamento e gestão contratual;

Ampliar a divulgação das iniciativas de gestão de infraestrutura;

Efetivar o tratamento de todo o passivo de arquivos físicos do MIDR;

Implantar instrumentos de controle patrimonial;

Implantação de painéis de gestão dos contratos e processos licitatórios.

<b>OBJETIVO ESTRATÉGICO</b>		<b>Promover a excelência em contratações públicas e gestão de serviços internos</b>				
<b>INDICADORES ESTRATÉGICOS</b>	<b>VALOR APURADO EM 2022</b>	<b>META 2023</b>	<b>META 2024</b>	<b>META 2025</b>	<b>META 2026</b>	<b>META 2027</b>
<b>Tempo médio de planejamento da contratação (CGSL)*</b>	196,47	185	175	165	155	150
<b>Tempo médio da fase de licitação após planejamento (CGSL)*</b>	83,1	80	75	70	65	60
<b>Vigência contratual em risco (CGSL)*</b>	30,3	45	30	25	20	15
<b>Quantidade de negativas de transferência de documentos para o arquivo (CGSL)</b>	33%	50%	20%	15%	10%	0

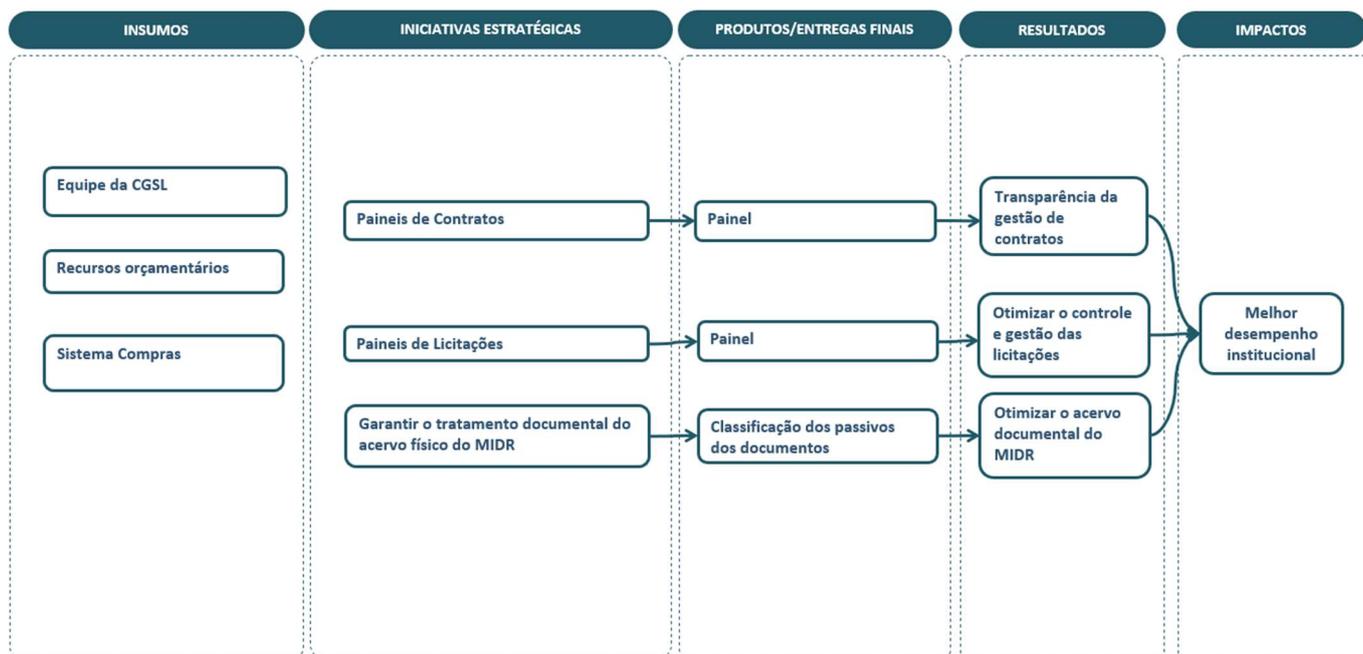
\*Indicador refere-se à quantidade de dias

# SUBEIXO: GESTÃO DE CONTRATAÇÕES E LOGÍSTICA

## PROGRAMAS E INICIATIVAS

### PROGRAMA CONTRATAÇÕES E LOGÍSTICA EM AÇÃO

#### MODELO LÓGICO



#### DETALHAMENTO DE METAS DAS INICIATIVAS DO PROGRAMA

INICIATIVAS	INDICADOR DA INICIATIVA	LINHA DE BASE 2022	META 2023	META 2024	META 2025	META 2026	META 2027
<b>Painéis de Contratos (CGSL)</b>	% de execução da iniciativa	0	85%	100%	100%	100%	100%
<b>Painéis de Licitações (CGSL)</b>	% de execução da iniciativa	0	85%	100%	100%	100%	100%
<b>Garantir o tratamento documental do acervo físico do MIDR (CGSL)</b>	% de execução da iniciativa	0	25%	70%	100%	100%	100%

## SUBEIXO: GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA



### LEVANTAMENTO DE RISCOS:

- Cortes orçamentários e financeiros;
- Déficit de arrecadação fiscal;
- Aumento do passivo de prestação de contas acima da capacidade;
- Redução de recursos discricionários (aumento de emendas parlamentares).

# SUBEIXO: GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA

## PROBLEMAS FUNDAMENTAIS

Descompasso entre a necessidade do Ministério para execução de políticas públicas e a Lei Orçamentária Anual;

Redução de recursos discricionários nos orçamentos anuais com prevalência de recursos de emendas parlamentares;

Crescimento do volume de restos a pagar;

Contingenciamento (limitação de empenho) por meio de Decretos sobre Programação Orçamentária e Financeira.

## DESAFIOS FUNDAMENTAIS

Executar 100% das dotações orçamentárias anuais;

Dotar unidades de informações padronizadas para auxílio à execução orçamentária e à tomada de decisão;

Realizar a conformidade orçamentária, em especial no final do exercício quando há grande aumento de fluxo de processos.

OBJETIVO ESTRATÉGICO		Efetivar a plena execução orçamentária das ações finalísticas.				
INDICADORES ESTRATÉGICOS	VALOR APURADO EM 2022	META 2023	META 2024	META 2025	META 2026	META 2027
Taxa de empenho das dotações finalísticas discricionárias, exceto créditos extraordinários (DIORF)	98,8%	100%	100%	100%	100%	100%
Percentual de Execução Orçamentária das Emendas Parlamentares (DIORF)	99,7%	100%	100%	100%	100%	100%

# SUBEIXO: GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA

## PROGRAMAS E INICIATIVAS

### PROGRAMA DE QUALIDADE DA GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA

#### MODELO LÓGICO



#### DETALHAMENTO DE METAS DAS INICIATIVAS DO PROGRAMA

INICIATIVAS	INDICADOR DA INICIATIVA	LINHA DE BASE 2022	META 2023	META 2024	META 2025	META 2026	META 2027
<b>Gestão e Controle de Restos a Pagar – RAP (DIORF)</b>	Relação entre estoque de RAP antigo sobre o total	0	16%	16%	16%	16%	16%
<b>Gestão e controle de processos de prestação de contas (DIORF)</b>	Quantidade de pareceres financeiros em relação ao total de processos	0	60%	60%	60%	60%	60%

## SUBEIXO: COMUNICAÇÃO INTERNA E EXTERNA



### LEVANTAMENTO DE RISCOS:

- Ataque cibernético;
- Não entrega de informações.

# SUBEIXO: COMUNICAÇÃO INTERNA E EXTERNA

## PROBLEMAS FUNDAMENTAIS

Baixo entendimento entre os cidadãos sobre as atribuições e ações do MIDR, bem como sobre a grandeza dos investimentos por ele realizados no País;

Sensibilização para utilização da intranet pelos servidores;

Falta de disponibilização das informações de forma transparente e alcance da sociedade;

Respostas às demandas de Ouvidoria genéricas ou padronizadas, que não analisam o caso concreto, ou demasiadamente complexas, que dificultam a compreensão do cidadão;

Pouco conhecimento interno relacionado às normas e ao tratamento de demandas de Ouvidoria e de acesso à informação;

Alta quantidade de Fake News sem o devido tratamento de forma tempestiva.

## DESAFIOS FUNDAMENTAIS

Ampliar e aperfeiçoar a comunicação, para dar maior visibilidade às entregas do Ministério;

Combater as fakes News;

Tornar a intranet uma ferramenta atrativa à comunicação interna e à integração entre as unidades e os servidores;

Ampliar a visibilidade das informações e tornar a navegação mais objetiva e simplificada no site do MIDR;

Realizar mudança de paradigma na relação estabelecida entre o MIDR e a participação da sociedade nas ações do MIDR;

Aprimorar a interação da Ouvidoria com os colaboradores do MIDR que tratam as demandas de ouvidoria e SIC;

Aprimorar os diversos mecanismos de participação social que facilitem a comunicação entre o MIDR e a sociedade e promover a inclusão e a diversidade;

Construir um plano de comunicação que considere a inclusão, a diversidade, os direitos humanos e a linguagem acessível.

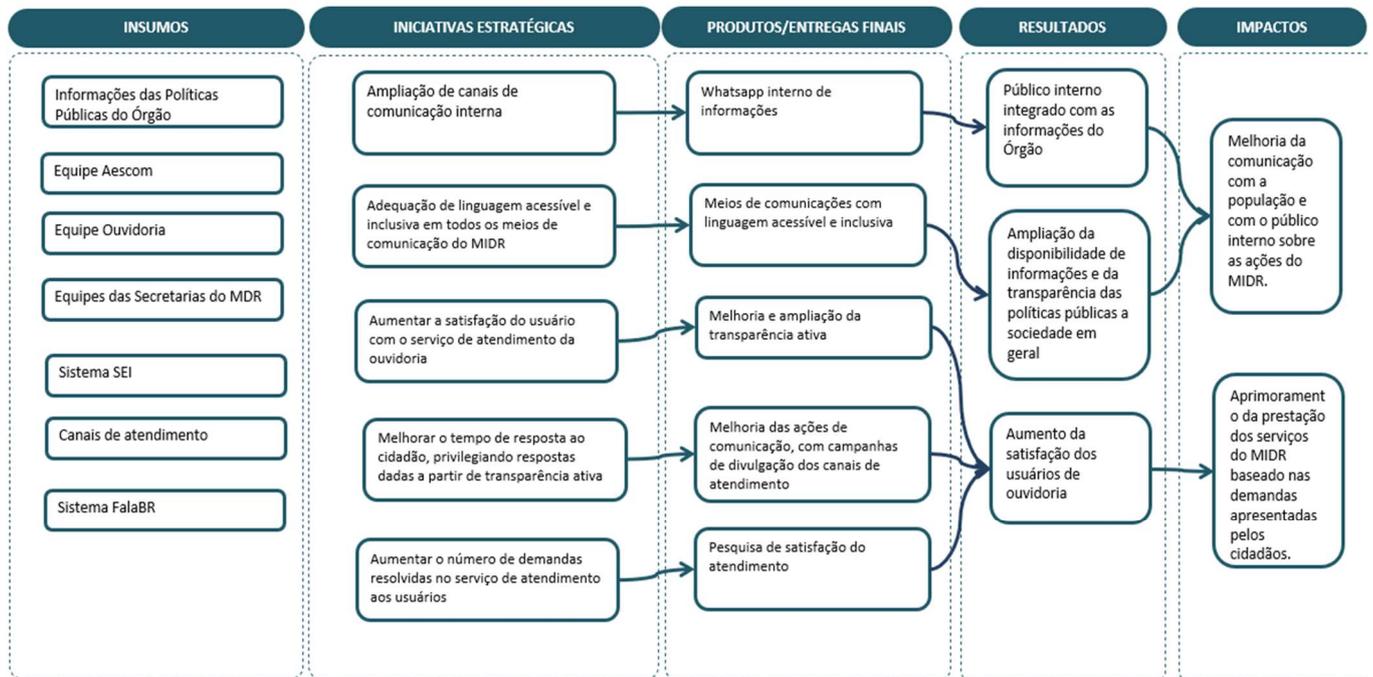
OBJETIVO ESTRATÉGICO		Garantir a comunicação e a interação do midr com os públicos interno e externo, priorizando o uso de ferramentas digitais de comunicação e de linguagem acessível.				
INDICADORES ESTRATÉGICOS	VALOR APURADO EM 2022	META 2023	META 2024	META 2025	META 2026	META 2027
Alcance/Impressões das principais redes sociais do MIDR (AESCOM)	998.833	1.048.763	1.098.704	1.148.345	1.198.586	1.248.527
Índice de satisfação dos usuários com os serviços de ouvidoria (OUV)	0	24%	38%	48%	55%	60%

# SUBEIXO: COMUNICAÇÃO INTERNA E EXTERNA

## PROGRAMAS E INICIATIVAS

### PROGRAMA DE COMUNICAÇÃO INTERNA E EXTERNA

#### MODELO LÓGICO



#### DETALHAMENTO DE METAS DAS INICIATIVAS DO PROGRAMA

INICIATIVA	INDICADOR DA INICIATIVA	LINHA DE BASE 2022	META 2023	META 2024	META 2025	META 2026	META 2027
<b>Adequação de linguagem acessível e inclusiva em todos os meios de comunicação do MIDR (AESCOM)</b>	Percentual da execução das etapas	0	90%	100%	100%	100%	100%
<b>Ampliação de canais de comunicação interna (AESCOM)</b>	Percentual da execução das etapas	0	60%	70%	80%	90%	100%
<b>Aumentar a satisfação do usuário com o serviço de atendimento da ouvidoria (OUV)</b>	Percentual de melhoria (%)	0	0	30%	50%	60%	65%

**Melhorar o tempo de resposta ao cidadão, privilegiando respostas dadas a partir de transparência ativa (OUV)**

Percentual de melhoria (%)

0

11%

20%

25%

30%

35%

**Aumentar o número de demandas resolvidas no serviço de atendimento aos usuários (OUV)**

Percentual de demandas resolvidas

0

60%

65%

70%

75%

80%

