



REUNIÃO DO COMITÊ DE GOVERNANÇA DIGITAL

17 de dezembro de 2021

PAUTA DA REUNIÃO



Resultados e
Repactuação do Plano
de Transformação
Digital.



Monitoramento do
PDTIC 2020-2022



Apresentação do
Programa de Trabalho
de aprimoramento do
CGD (Auditoria TCU)



Priorização dos
Sistemas do MDR



Monitoramento do
Plano de Dados
Abertos (PDA)

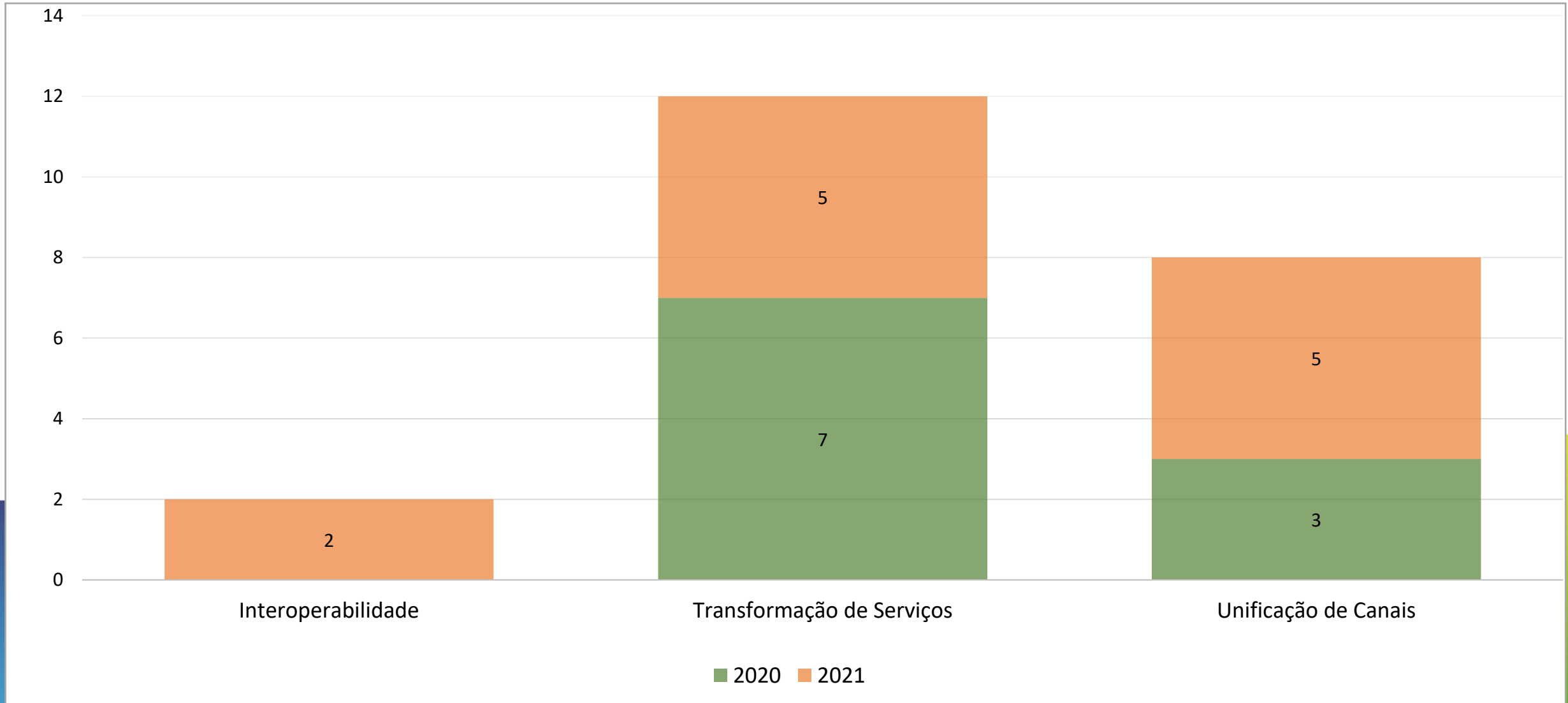


Comunicados

Resultados e Repactuação do Plano de Transformação Digital



Resultados Acumulados



Resultados

Eixo: Transformação Digital de Serviços

Ações Realizadas	Secretaria/ Diretoria	Entrega
Obter financiamento por meio do Fundo de Desenvolvimento Social (FDS) para regularização fundiária urbana e melhorias habitacionais em núcleos urbanos informais – empresas executoras (Casa Verde Amarela)	MDR	Jul/2021
Readequar o serviço “Obter financiamento para melhoria da mobilidade urbana - Setor Público - Selemob”	MDR	Jul/2021
Readequar o serviço “Obter apoio financeiro para elaboração de projetos, estudos, planos e obras de mobilidade urbana – Planmob”	MDR	Jul/2021
Solicitar inscrição de projeto para obtenção do Selo Aliança pelas Águas Brasileiras	MDR	Jul/2021
Cadastro Nacional de Municípios com Áreas Suscetíveis à Ocorrência de Deslizamentos de Grande Impacto, Inundações Bruscas ou Processos Geológicos ou Hidrológicos Correlatos	MDR	Jul/2021

Resultados

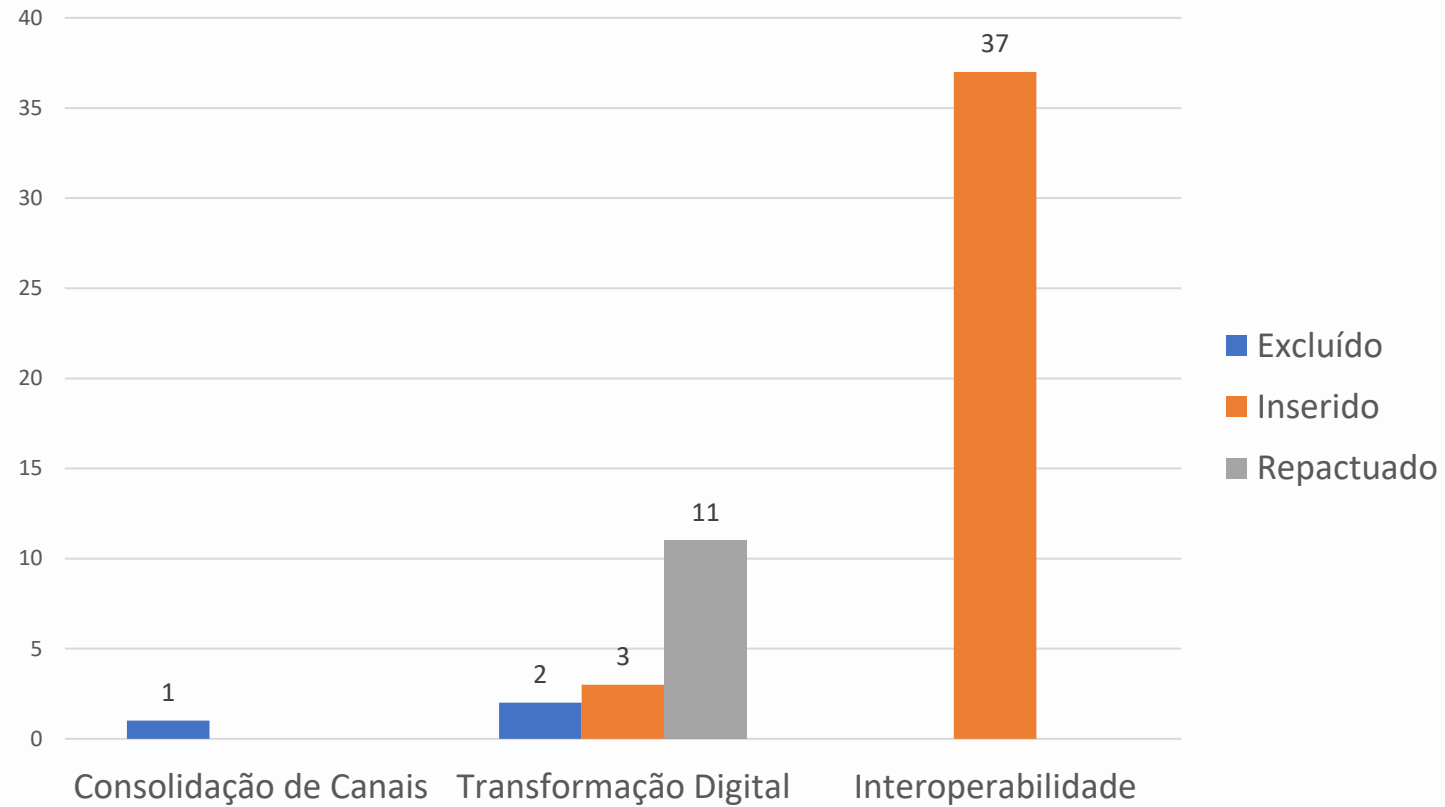
Eixo: Consolidação de Canais Digitais – Migrações sites, Apps, integração com login e avaliação

Ações Realizadas	Secretaria/ Diretoria	Entrega
Transparência MDR - App	MDR	Jan/2021
Integração com login e avaliação - Obter apoio técnico para a elaboração do plano de mobilidade urbana - Planmob	MDR	Abr/2021
Integração com login e avaliação - Obter financiamento para melhoria da mobilidade urbana - Setor Público – Selemob	MDR	Abr/2021
Integração com login e avaliação - Obter apoio financeiro para elaboração de projetos, estudos, planos e obras de mobilidade urbana - Selemob	MDR	Abr/2021
Integração com login e avaliação - Obter financiamento por meio do Fundo de Desenvolvimento Social (FDS) para regularização fundiária urbana e melhorias habitacionais em núcleos urbanos informais – empresas executoras (Casa Verde Amarela)	MDR	Jul/2021

Eixo: Interoperabilidade e Análise de Dados

Ações Programadas	Secretaria/ Diretoria	Entrega
Adesão ao Cadastro Básico do Cidadão	CGTI-MDR	Jul/2021
Acesso à Base de Dados de CNPJ da Receita Federal	CGTI-MDR	Jul/2021

Consolidado Repactuação

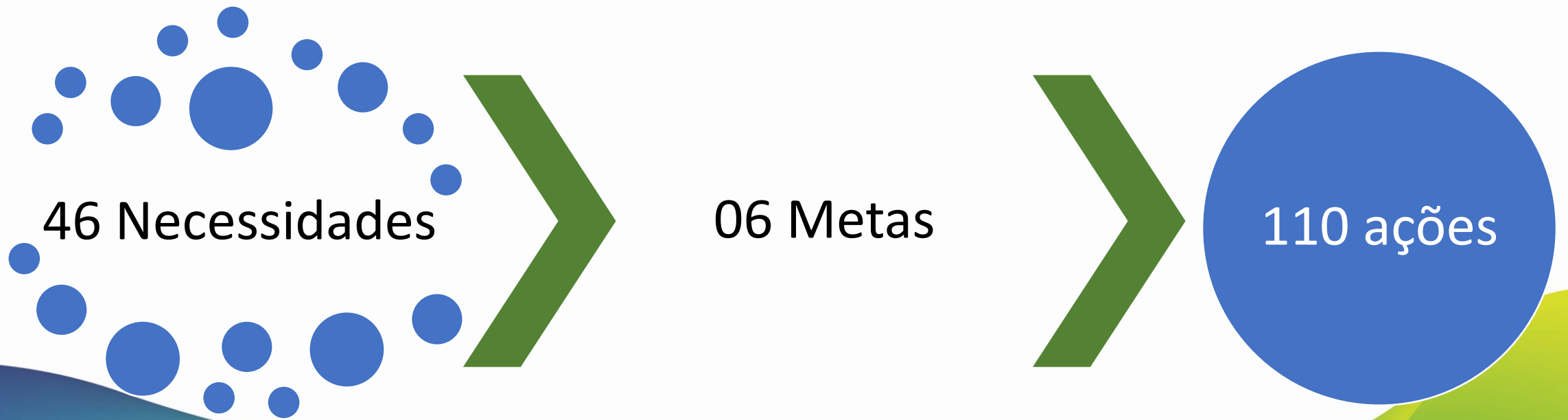


Monitoramento do PDTIC 2020-2022



PDTIC 2020-2022

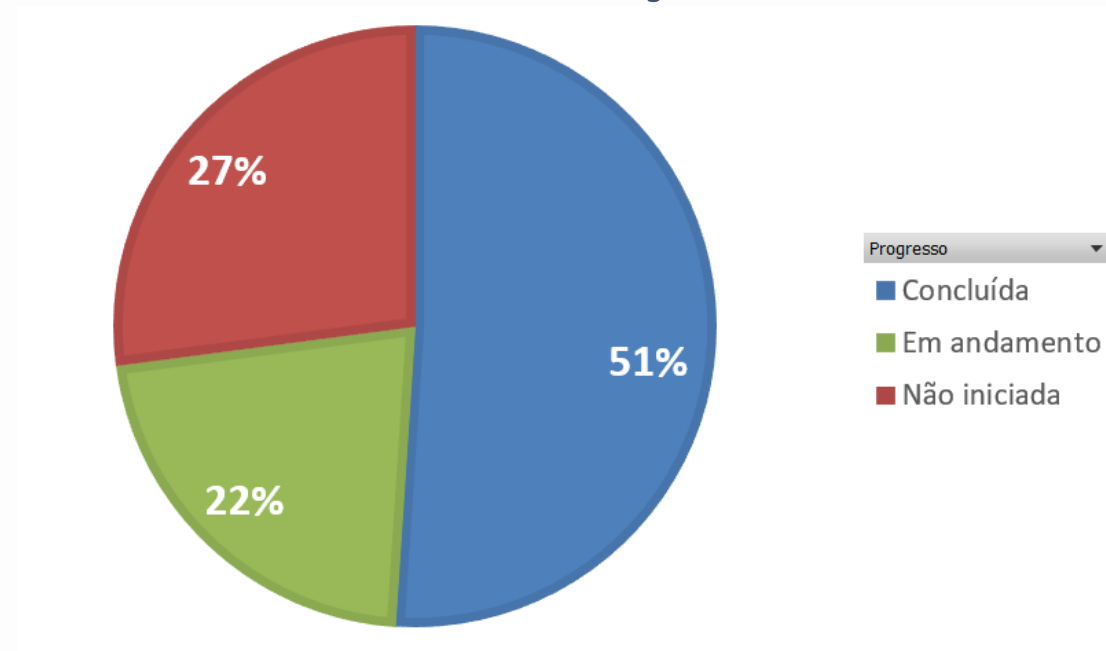
Necessidades X Metas X Ações



Execução do PDTIC

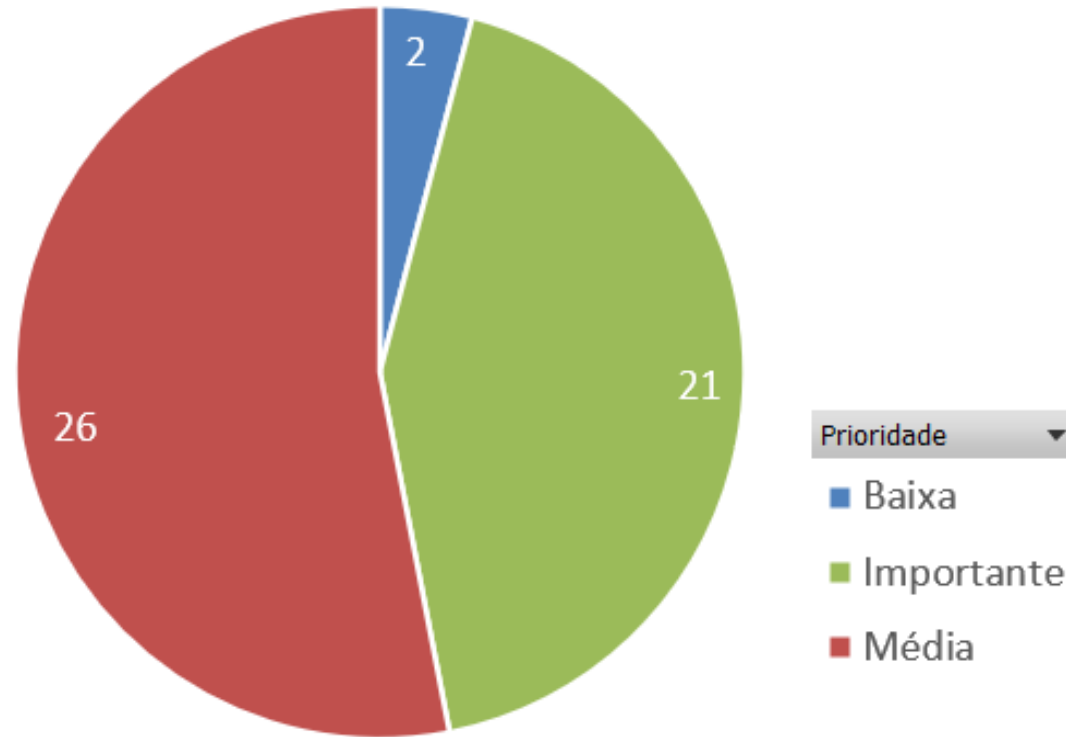
	QTD
Concluída	49
Em andamento	21
Não iniciada	26
Total Geral	96

Percentual de Execução



Ações previstas para conclusão até 31/12/2021.

Ações concluídas por prioridade



Ações previstas para conclusão até 31/12/2021.

Metas

ID	Descrição	Valor Aferido		Valor Aferido		Indicador
		2020	2020	2021	2021*	
M01	Fornecer infraestrutura adequada ao provimento dos serviços de TIC	38%	39%	91%	55%	Percentual de ações de provimento de infraestrutura executadas no prazo acordado.
M02	Fornecer soluções de promovam a digitalização dos serviços do MDR	19%	13%	57%	63%	Percentual de soluções digitais fornecidas .
M03	Prover soluções para a melhoria da produtividade	30%	33%	74%	44%	Percentual de soluções fornecidas
M04	Promover a melhoria dos serviços de Inteligência de Dados e Desenvolvimento de Software	40%	0%	80%	75%	Percentual ações de aprimoramento dos serviços de inteligência de dados e desenvolvimento de software realizadas
M05	Promover a transparência dos dados	20%	17%	60%	50%	Percentual de soluções de transparência disponibilizadas
M06	Prover soluções de TIC para o aprimoramento do desenvolvimento regional	18%	12%	55%	31%	Percentual de soluções fornecidas

Ações Concluídas no 2º Semestre de 2021

Ação do PDTIC

NC11 - A09 - Adquirir equipamentos para a realização de videoconferência

NC07 - A80 - Contratar serviço de Apoio Especializado de BI e Ciência de Dados

NC37 - A104 - Internalizar a base de dados do Sistema GPIP

NC33 - A101 - Desenvolver plataforma online das rotas de integração nacional

NC08 - A88 - Disponibilizar informações gerenciais por meio de painéis de controle e BI referentes a projetos de infraestrutura de segurança hídrica

NC04 - A35 - Obter autorização para acesso às bases de dados estruturantes

NC 46 - A32 - Manter o Serviço Fixo Comutado na modalidade DDG - 0800 610021

NC14 - A22 - Contratar Link de Internet

NC28 - A81 - Contratar Fábrica de Software

NC07 - A79 - Definir a forma de prestação dos serviços de Inteligência de Dados

Readequação do serviço Obter financiamento para melhoria da mobilidade urbana - Setor Público – Selemob

Readequação do serviço Obter apoio financeiro para elaboração de projetos, estudos, planos e obras de mobilidade urbana

Digitalizar o serviço "Solicitar inscrição de projeto para obtenção do Selo Aliança pelas Águas Brasileiras"

Cadastro Nacional de Municípios com Áreas Suscetíveis à Ocorrência de Deslizamentos de Grande Impacto, Inundações Bruscas ou Processos Geológicos ou Hidrológicos Correlatos

Ações a Excluir

Ação do PDTIC


NC11 - A14 - Adquirir suprimentos de informática

NC11 - A13 - Adquirir projetores

NC23 - A78 - Disponibilizar sistema para inclusão de atestados

NC25 - A38 - Atualizar e manter o ODR

NC25 - A37 - Integrar o serviço obter indicadores de desenvolvimento regional (ODR) à plataforma digital do Governo Federal



Apresentação do Programa de Trabalho de Aprimoramento do CGD (Auditoria TCU)



1 - Habilitadores

Item de verificação	Plano de Ação do Gestor	
	Ação	Prazo
4.1. Os principais <u>processos de trabalho que dão suporte ao funcionamento</u> do comitê de TI estão mapeados?	Mapeamento do Processos de Suporte ao CGD: 1. Identificar os processos; 2. Priorizar 3. Mapear os processos; 4. Aprovação do mapeamento pelo CGD	31/12/2022
4.1.1. Há <u>plano de comunicações</u> do comitê (eventos e canais de comunicação: e-mail, sites, ofícios etc.)?	1. Elaborar Plano de Comunicação entre os membros do Comitê com prazos de execução 2. Aprovação do Plano pelo CGD 3. Publicar o Plano de Comunicação	30/06/2022
5. O <u>Regimento Interno</u> do comitê de TI está <u>estabelecido</u>?		
5.1. O Regimento Interno contém as <u>regras para o funcionamento</u> do comitê (reuniões, apreciação de matérias etc.)?	1. Revisão da Minuta do RI do CGD; 2. Deliberação pelo CGD; 3. Avaliação Conjur;	30/06/2022
5.2. Mecanismos para que as <u>partes interessadas</u> (por exemplo, setor privado, terceiro setor) sejam ouvidas no comitê de TI estão implantados?	4. Ajustes solicitados pela Conjur; 5. Apresentação dos ajustes ao CGD; 6. Publicação.	

2 - Reuniões

Item de verificação	Plano de Ação do Gestor	
	Ação	Prazo
7.2 Documentos necessários para a boa preparação para as reuniões estão <u>disponíveis</u> juntamente <u>com a pauta</u> ?	Definir template para convocação de reunião que inclua a verificação da existência de documentos a serem enviados	Concluído
12.3 Atas contêm <u>planos de ação</u> , com ações, responsáveis e prazos?	Revisar o Modelo da Ata	Concluído

3 – Planos e Projetos

Item de verificação	Plano de Ação do Gestor	
	Ação	Prazo
13. O Comitê de TI aprovou o <u>Plano de Transformação Digital</u>?	Incluir na pauta do CGD para aprovação	31/12/2021
17. O comitê monitora regularmente objetivos, indicadores, metas e andamento das ações do <u>Plano de Transformação Digital</u>?	1. Elaborar Processo de Monitoramento do PTD para validação pelo CGD; 2. Elaborar o Template do Relatório de Monitoramento; 3. Apresentar o monitoramento do PTD.	30/03/2022
19. O comitê monitora regularmente objetivos, indicadores, metas e andamento das ações do <u>Plano de Dados Abertos</u>?	1. Elaborar Processo de Monitoramento do PDA; 2. Elaborar Modelo do Relatório de Monitoramento; 3. Apresentar o monitoramento do PDA.	30/03/2022
20. O comitê monitora regularmente objetivos, indicadores, metas e andamento das ações do Projeto de Tecnologia da Informação em andamento que mais agrega valor ao negócio da organização?	1. Definir os Projetos que serão acompanhados; 2. Elaborar Plano de Monitoramento dos Projetos; 3. Apresentar o monitoramento.	30/06/2022
21. O comitê monitora regularmente riscos relacionados aos objetivos dos Planos de TI e do Projeto de TI mais relevante?	1. Elaborar Plano de Monitoramento dos Riscos do Planos; 2. Apresentar o monitoramento dos Riscos dos Planos.	31/03/2022

4 – Supervisão da Alta Administração

Item de verificação	Plano de Ação do Gestor	
	Ação	Prazo
22. Informações sobre o funcionamento do comitê de TI estão <u>publicados</u> para as partes interessadas (consideram-se partes interessadas os cidadãos, mídia etc.)?	Publicar após definição e aprovação dos processos do CGD	31/12/2022
22.1 Atos de instituição, regimento interno e atos de designação de membros estão <u>publicados</u>?	Parcialmente atendido. Estão publicadas em: https://www.gov.br/mdr/pt-br/aceso-a-informacao/governanca/governanca . O Regimento Interno será publicado tão logo seja aprovado e publicado no DOU.	30/06/2022
22.2 Cronogramas, pautas e documentos de apoio <u>estão publicados</u>?	1. Realizar o levantamento dos documentos relativos às reuniões, passíveis de publicação. 2. Publicar os documentos relativos às reuniões anteriores, após apresentação do plano ao CGD	15/02/2022
22.3 Atas e resoluções (ou equivalentes) com as decisões das reuniões <u>estão publicados</u>?	Estão publicadas em: https://www.gov.br/mdr/pt-br/aceso-a-informacao/governanca/governanca	-
22.4 Toda a documentação publicada está organizada <u>de forma a facilitar o acesso e entendimento</u> pelas partes interessadas?	Realizar estudo para propor melhorias na página	31/12/2021
23. A <u>Autoridade Máxima</u> da organização <u>supervisiona</u> o Comitê de TI?	Definir e aprovar processo de comunicação com a Autoridade Máxima	28/02/2022

Priorização dos Sistemas do MDR

LISTA DE SISTEMAS E PROPOSTA DE PRIORIZAÇÃO

TABELA DE PRIORIZAÇÃO																			
SISTEMAS	Atendimento Externo/Sociedade (4pts)		Abrangencia do Sistema no MDR (5pts)		Legislação / obrigação (5pts)		Planejamento Estratégico do MDR (3pts)		Plataforma (3pts)		Criticidade (5pts)		Status O.S. (3pts)		Entrega teria funcionalidade (5pts)		NOTA FINAL	UNID.	Prioritários (reunião CT-CGD 21/05/21)
1ª API CIPI	Cliente MDR	3	5 Sec. ou mais	5	Previsão legal	4	Impacto indireto	0	Compõe	2	Essencial	5	Documentação	2	0 a 100 PF (2 meses)	5	26	CGD	X
2ª SACI (novo sis corporativo)	Indireto	1	5 Sec. ou mais	5	Recomendação	3	Impacto direto	3	Compõe	2	Impacta	3	Em execução	3	0 a 100 PF (2 meses)	5	25	CGD	X
3ª SELEHAB	Cliente MDR	3	1 Secretaria	1	Recomendação	3	Impacto direto	3	Compõe	2	Essencial	5	Em execução	3	0 a 100 PF (2 meses)	5	25	SNH	X
4ª Cad. Munic. Críticos	Cliente MDR	3	1 Secretaria	1	Previsão legal	4	Impacto direto	3	Compõe	2	Essencial	5	Documentação	2	0 a 100 PF (2 meses)	5	25	SEDEC	X
5ª SELEMOB	Cliente MDR	3	1 Secretaria	1	Determinação	5	Impacto direto	3	Compõe	2	Impacta	5	Em execução	3	101 a 300 (6 meses)	2	24	SMDRU	X
6ª S2ID	Cidadão	4	2 Secretarias	2	Determinação	5	Impacto direto	3	N/A	0	Essencial	5	Em execução	3	301 ou mais (+ 6 meses)	0	22	SEDEC	X
7ª SINISA	Cliente MDR	3	1 Secretaria	1	Previsão legal	4	Impacto direto	3	Compõe	2	Essencial	5	Em execução	3	301 ou mais (+ 6 meses)	0	21	SNS	X
8ª Oferta Pública	Cliente MDR	3	1 Secretaria	1	Recomendação	3	Impacto direto	3	N/A	0	Essencial	5	Documentação	2	101 a 300 (6 meses)	2	19	SNH	X
9ª IDAP	Cidadão	4	1 Secretaria	1	Previsão legal	4	Impacto indireto	0	N/A	0	Essencial	5	Não iniciado	0	0 a 100 PF (2 meses)	5	19	SEDEC	X
10ª Tarifas Caixa	Interno	0	5 Sec. ou mais	5	N/A	0	Impacto indireto	0	Compõe	2	Impacta	3	Em execução	3	0 a 100 PF (2 meses)	5	18	CGD	X
11ª SELESAN	Cliente MDR	3	1 Secretaria	1	Determinação	5	Impacto direto	3	Compõe	2	Impacta	3	Não iniciado	0		0	17	SNS	X
12ª SIMU	Cliente MDR	3	1 Secretaria	1	Previsão legal	4	Impacto direto	3	Compõe	2	Impacta	3	Não iniciado	0		0	16	SMDRU	
13ª PCF/TCE	Indireto	1	5 Sec. ou mais	5	Recomendação	3	Impacto indireto	0	Compõe	2	Impacta	3	Não iniciado	0		0	14	CGD	<< NOVO
14ª PRO-CIDADES	Cliente MDR	3	1 Secretaria	1	Determinação	5	Impacto indireto	0	Compõe	2	Impacta	3	Não iniciado	0		0	14	SMDRU	?
15ª SIAC	Cliente MDR	3	1 Secretaria	1	N/A	0	Impacto direto	3	Compõe	2	Impacta	3	Não iniciado	0		0	12	SNH	
16ª SIMAC	Cliente MDR	3	1 Secretaria	1	N/A	0	Impacto direto	3	Compõe	2	Impacta	3	Não iniciado	0		0	12	SNH	
17ª SINAT	Cliente MDR	3	1 Secretaria	1	N/A	0	Impacto direto	3	N/A	0	Impacta	3	Não iniciado	0		0	10	SNH	
18ª PLANMOB	Cliente MDR	3	1 Secretaria	1	N/A	0	Impacto indireto	0	Compõe	2	Impacta	3	Não iniciado	0		0	9	SMDRU	
19ª Capacidades	Cidadão	4	1 Secretaria	1	N/A	0	Impacto indireto	0	N/A	0	Impacta	3	Não iniciado	0		0	8	SMDRU	

8.2 Cronograma de abertura de bases

SECRETARIA NACIONAL	NOME BASE	DESCRIÇÃO BASE	PREVISÃO DE ABERTURA	UNIDADE RESPONSÁVEL	PERIODICIDADE ATUALIZAÇÃO
Sedec	Sistema Integrado de informações sobre Desastres (S2iD)	Apresenta dados relacionados aos registros de danos e prejuízos, reconhecimento federal de situação de emergência, ações de resposta e obras de reconstrução, de forma a apoiar o trabalho dos gestores públicos e informar a sociedade em geral.	Outubro/2021	✓ Sedec	Mensal
SNH	Sishab (INT 040, 39, 54, 21, 59, 42, 57, 58, 65, 64, Canal FGTS)	Sistema de Habitação com dados das operações contratadas e dos beneficiários do Programa Minha Casa Minha Vida (PMCMV).	Outubro/2021	✓ DPH	Mensal
SE	Painel MDR - Carteira de Investimentos	Base de dados da carteira de investimentos do Ministério do Desenvolvimento Regional, com dados coletados automaticamente do Siconv, Caixa Econômica Federal, FGTS, BNDES e outros que são mantidos manualmente.	Outubro/2021	✓ CGIE	Mensal
SE	Base de investigação preliminar	Base interna de procedimentos de investigação preliminar em trâmite na Corregedoria do MDR.	Outubro/2021	✓ Corregedoria	Por demanda
Sedec	Sistema de Gestão Unificado	Apresenta informações orçamentárias de todas as transferências obrigatórias para as ações de resposta e reconstrução, desde o ano de 2010 até o ano corrente.	Outubro/2021	Sedec	Mensal
Sedec	Idap2	Interface de Divulgação de Alertas Públicos	Dezembro/2021		Mensal
SNS	Série Histórica do SNIS	SNIS - Sistema Nacional de Informações Sobre Saneamento - considerado o maior e mais importante sistema de informações do setor de saneamento brasileiro. O Sistema apoia-se em um banco de dados que contém informações de caráter operacional, gerencial, financeiro e de qualidade sobre a prestação de serviços de água e de esgotos, manejo de resíduos sólidos urbanos e manejo de águas pluviais urbanas. Considerando o modelo de organização dos serviços no Brasil, o SNIS é dividido em 3 (três) componentes: água e esgotos (SNIS-AE); resíduos sólidos (SNIS-RS) e águas pluviais (SNIS-AP), cuja base de dados é totalmente pública e disponibilizada gratuitamente na internet.	Dezembro/2021	Coplan	Anual
SNSH	Sítio eletrônico do Conselho Nacional de Recursos Hídricos	Site do Conselho Nacional de Recursos Hídrico (CNRH) com as ações, resoluções, moções e reuniões do CNRH - www.cnrh.gov.br.	Dezembro/2021	DRHB	Semestral
SMDRU	ODR	Sistema de acesso público, analítico, moderno e inovador, que reúne diversas informações georreferenciadas, fornecidas por órgãos e institutos de pesquisas do Governo Federal. Tem como objetivo aprimorar a avaliação, o monitoramento e, conseqüentemente, a gestão da Política Nacional de Desenvolvimento Regional (PNDR).	Dezembro/2021	SSRU	Mensal
SE	FCF	Base de dados com as informações de contratações dos Fundos Constitucionais de Financiamentos. A base contém informações de número de operações e valores contratados por municípios, segregada por porte, programa e setor.	Dezembro/2021	CGFC	Mensal
Sedec	GPIPA	Sistema de Monitoramento da Logística de Entrega de Água por Carros-Pipa.	Dezembro/2021	Cenad	Mensal

Monitoramento do Plano de Dados Abertos (PDA)

Comunicados



Orientações sobre encaminhamentos de sistemas oriundos de TED e ACT

1. Existem TEDs e ACTs oriundos do Ministério das Cidades e do Ministério da Integração que precisam ser internalizados.
2. Requisitos para internalização:
 - Documentação técnica da solução – artefatos que contenham regras de negócio, requisitos funcionais e não-funcionais, modelagem de dados, documentação técnica de todos os serviços externos, manuais.
 - Os documentos devem estar em conformidade com a última versão do software e **validados** pela área demandante.

Documentação

- Estória de Usuário
- Backlog do sistema
- Regras de Negócio
- Lista de Mensagem
- Matriz de rastreabilidade
- Manual do usuário
- Evidência de testes
- Roteiro de testes
- Documento de Arquitetura
- Plano de Implantação
- Modelo de Dados
- Script de carga inicial de dados
- Dicionário de Dados
- Planilha de Contagem de PF com a Baseline do sistema

Programa Startup Gov.br

O que é?

- Programa do Governo Federal, instituído pela Portaria SGD/ME nº 2.496, de 2 de março de 2021, que busca acelerar o desenvolvimento de projetos de transformação digital dentro do Governo Federal.

Requisitos

- Enviar à SGD proposta de projeto de transformação alinhado à Estratégia de Governo Digital;
- Celebrar Acordo de Cooperação Técnica e Plano de Trabalho Startup gov.br com a SGD/ME;
- Designação de função comissionada para ocupação do papel de Gerente do Projeto;

O que acontece?

- Após a celebração do ACT e definição do Plano de Trabalho é alocada uma equipe, no MDR, para execução do projeto. Esta equipe será desalocada ao final do projeto.

Nova Portaria de Instituição do CGD

Alteração na composição do colegiado e da comissão técnica

- Incluir representante da Secretaria de Fomento e Parcerias com o Setor Privado na composição do CGD e da CT-CGD.

Formato das indicações

- A representação deverá ser exercida pelo ocupante do cargo indicado, como titular, e seu substituto legal, como suplente.

Participação de convidados nas reuniões

- Possibilitar a participação nas reuniões de representantes de quaisquer órgãos, entidades públicas ou privadas, bem como servidores públicos ou consultores técnicos especializados no assunto a ser deliberado.

Realização das reuniões

- Mudança na periodicidade das reuniões: de bimestral para trimestral
- Alteração dos meios de realização das reuniões: possibilitar que os membros do CGD ou os integrantes da CT-CGD que se encontrarem no Distrito Federal possam se reunir presencialmente ou por meio de videoconferência.

Alteração da representação da Secretaria de Coordenação Estrutural na Comissão Técnica

- Atribuir à SECOG a coordenação da CT-CGD

CALENDÁRIO DE REUNIÕES ORDINÁRIAS 2022 (Minuta)

Horário: manhã

Local: Microsoft Teams

JANEIRO							FEVEREIRO							MARÇO							ABRIL						
do	se	te	qu	qu	se	sá	do	se	te	qu	qu	se	sá	do	se	te	qu	qu	se	sá	do	se	te	qu	qu	se	sá
26	27	28	29	30	31	1	30	31	1	2	3	4	5	27	28	1	2	3	4	5	27	28	29	30	31	1	2
2	3	4	5	6	7	8	6	7	8	9	10	11	12	6	7	8	9	10	11	12	3	4	5	6	7	8	9
9	10	11	12	13	14	15	13	14	15	16	17	18	19	13	14	15	16	17	18	19	10	11	12	13	14	15	16
16	17	18	19	20	21	22	20	21	22	23	24	25	26	20	21	22	23	24	25	26	17	18	19	20	21	22	23
23	24	25	26	27	28	29	27	28	1	2	3	4	5	27	28	29	30	31	1	2	24	25	26	27	28	29	30
30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	3	4	5	6	7	8	9	1	2	3	4	5	6	7
MAIO							JUNHO							JULHO							AGOSTO						
do	se	te	qu	qu	se	sá	do	se	te	qu	qu	se	sá	do	se	te	qu	qu	se	sá	do	se	te	qu	qu	se	sá
1	2	3	4	5	6	7	29	30	31	1	2	3	4	26	27	28	29	30	1	2	31	1	2	3	4	5	6
8	9	10	11	12	13	14	5	6	7	8	9	10	11	3	4	5	6	7	8	9	7	8	9	10	11	12	13
15	16	17	18	19	20	21	12	13	14	15	16	17	18	10	11	12	13	14	15	16	14	15	16	17	18	19	20
22	23	24	25	26	27	28	19	20	21	22	23	24	25	17	18	19	20	21	22	23	21	22	23	24	25	26	27
29	30	31	1	2	3	4	26	27	28	29	30	1	2	24	25	26	27	28	29	30	28	29	30	31	1	2	3
5	6	7	8	9	10	11	3	4	5	6	7	8	9	31	1	2	3	4	5	6	4	5	6	7	8	9	10
SETEMBRO							OUTUBRO							NOVEMBRO							DEZEMBRO						
do	se	te	qu	qu	se	sá	do	se	te	qu	qu	se	sá	do	se	te	qu	qu	se	sá	do	se	te	qu	qu	se	sá
28	29	30	31	1	2	3	25	26	27	28	29	30	1	30	31	1	2	3	4	5	27	28	29	30	1	2	3
4	5	6	7	8	9	10	2	3	4	5	6	7	8	6	7	8	9	10	11	12	4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17	9	10	11	12	13	14	15	13	14	15	16	17	18	19	11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24	16	17	18	19	20	21	22	20	21	22	23	24	25	26	18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	1	23	24	25	26	27	28	29	27	28	29	30	1	2	3	25	26	27	28	29	30	31
2	3	4	5	6	7	8	30	31	1	2	3	4	5	4	5	6	7	8	9	10	1	2	3	4	5	6	7

Obrigado!

