



MINISTÉRIO DO DESENVOLVIMENTO, INDÚSTRIA E COMÉRCIO EXTERIOR  
SECRETARIA EXECUTIVA  
SUBSECRETARIA DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E ADMINISTRAÇÃO  
COORDENAÇÃO-GERAL DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

## TERMO DE SIGILO E RESPONSABILIDADE

### Orientações aos Servidores Assinatura e envio pelo SEI

**Passo 1.** Iniciar Processo no SEI

- a. Protocolo: **Automático**
- b. Tipo do Processo: **Gestão da Informação: Segurança da Informação e Comunicações**
- c. Especificação: **Termo de Sigilo e Responsabilidade**
- d. Classificação por assuntos:
  - i. **070 – Comunicações**
  - ii. **034.01 – Termos de Responsabilidade**
- e. Interessados: **[nome do servidor]**
- f. Nível de Acesso: **Público**

**Passo 2.** Gerar Documento no processo criado no Passo 1.

- a. Tipo do documento: **Termo de Sigilo e Responsabilidade**
- b. Texto inicial: **Nenhum**
- c. Classificação por assuntos:
  - a. **070 – Comunicações**
  - b. **034.01 – Termos de Responsabilidade**
- d. Descrição: **Assinatura de Termo de Sigilo e Responsabilidade**
- e. Nível de Acesso: **Público**

**Passo 3.** Editar documento gerado no Passo 2, preenchendo com os dados do servidor:

- No campo "Órgão/Empresa", se o colaborador for servidor, inserir a informação MDIC, nos demais casos, a empresa ou instituição que possui vínculo com o Ministério.

**Passo 4.** Salvar e assinar.

**Passo 5.** Encaminhar o processo para unidade CSIC.