



MINISTÉRIO DO DESENVOLVIMENTO AGRÁRIO E AGRICULTURA FAMILIAR
COMITÊ DE GOVERNANÇA DIGITAL E SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO

ATA DE REUNIÃO

SEGUNDA REUNIÃO ORDINÁRIA DO COMITÊ DE GOVERNANÇA DIGITAL E SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO (CGDSIC)

INFORMAÇÕES GERAIS

Data: 06/06/2024

Início: 10h00

Final: 11h05

Local: Reunião realizada por videoconferência

PAUTA

1. Comunicações da Presidente;
2. O que é o Comitê de Governança Digital;
3. Planos de TIC;
4. PDTIC;
5. PTD;
6. PPSI;
7. Projetos de TIC;
8. Ações de TIC;
9. Evolução dos Projetos de TIC;
10. Reforço Corpo Técnico de TIC;
11. Inovações Tecnológicas;
12. Encaminhamentos;

DELIBERAÇÕES PREVISTAS

Nenhuma

LISTA DE PRESENÇA

Unidade	Titular		Suplente	
	Nome	Presença	Nome	Presença
Presidência	Fernanda Machiaveli	N		
SE	Marina Godoi de Lima	N	Ernesto Pereira Galindo	S
GM	Fabiana Martins Zamora	N	Caio Correia Baccini	N
OUV	Cláudia Couto Rosa Lopes	S	Janice de Almeida Menezes dos Santos	N
CONJUR	Carlos Henrique Naegeli Gondim	S	Aline Paula Gomes Costa	N
SEAB	Milton José Fornazieri	N	Rose Edna Mata Vianna Pondé	S
SAF	Vivian Libório de Almeida	N	Marenilson Batista da Silva	S
SFDT	Shirley Anny Abreu do Nascimento	S	Olivo Dambros	N
SETEQ	Edmilton Cerqueira	N	Welliton Hassegawa	S
SMR	Maria da Conceição Dantas Moura	N	Patrícia de Lucena Mourão	S
SPOA	Diego Donizetti Gonçalves Machado	N	Renato das Neves Iwakawa	N
CGEEST	Patrícia Apolinário	N	Vanessa Moreira Gonçalves	S

Demais presentes

Alex de Oliveira Meireles, Frederico Del Isola, Luana Sena Ferria, Luciana Gabriella da Silva, Macos Junio Dantas Silva, Matheus Lavareda, Pamela Hilário, Samantha Gomes, Viviane Cordeiro Morais.

REGISTRO

Abertura da reunião realizada pela Coordenadora-Geral de Tecnologia da Informação, Samantha Gomes, devido à ausência da Presidente do Comitê.

Foi realizado a apresentação dos Planos de TIC, que fazem parte da Estratégia Nacional de Governo Digital (EGD), que por si, visa dar um direcionamento para as i de Administração dos Recursos de Tecnologia da Informação (SISP).

Em seguida, abordou-se o Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação (PDTIC), que é um instrumento de diagnóstico, planejamento, gestão às necessidades finalísticas e de informação do MDA. Alinhado com o planejamento estratégico institucional e conectado com os planos de ações internos de cada Elaboração do PDTIC, bem como foi apresentada a ferramenta de Levantamento de Necessidades de TIC.

Foi enfatizado pela Coordenadora-Geral de Tecnologia da Informação, Samantha Gomes, a importância do cadastro das demandas de TIC, pois segundo os No desenvolver soluções tecnológicas internamente, faz-se necessário que tais demandas estejam contempladas no PDTIC.

Na continuidade, passou-se para o Plano de Transformação Digital (PTD), que busca trazer maior eficiência e eficácia para as ações dos órgãos públicos e para os ações do PTD, e que de acordo com o avanço das ações propostas cada vez mais ações serão incluídas no PTD. A Ouvidora, Cláudia Couto, informou que a carteira provê o MDA, e que as novas Secretarias, criadas junto ao MDA, em 2023, precisam avaliar e buscar entender quais serviços podem ter ações incluídas no PTD. E q mais as ações e serviços das Secretarias do MDA.

O último plano a ser apresentado foi o Programa de Privacidade e Segurança da Informação (PPSI), que busca elevar a maturidade e a resiliência dos órgãos e enti apresentado a lista de estruturação básica de gestão em privacidade e segurança da informação e informou-se que o MDA preencheu 6 dos 7 itens presentes nessa

Em seguida, passou-se para a apresentação dos Projetos e Ações de TIC conduzidos pela CGTI/MDA:

- Projeto de Desenvolvimento do CAF 3.0;
- Projeto de Desenvolvimento do Novo GS;
- Projeto de Desenvolvimento do PNCF;
- Projeto de Desenvolvimento do Novo Vitrine;

Projeto de Aquisição de Desktops, Notebooks padrões e Monitores extras;
Projeto de Aquisição de Desktops, Notebooks de alto desempenho;
Projeto de Aquisição de Equipamentos de Conectividades (SW e AP);
Projeto para Aquisição de Serviços de Suporte Sala Cofre;
Elaboração do PDTIC;
PTD - Em monitoramento;
Planejamento da Contratação - Serviço de Outsourcing Nacional; e
Planejamento da Contratação - Equipamento de Videoconferência.

Na continuidade, passou-se para a apresentação das Ações de TIC conduzidos pela CGTI/MDA:

Sustentação de Sistemas;
Atendimentos (*Help Desk*);
Necessidade de reforço de corpo técnico para atuar na CGTI;
Realização do 1º *Workshop* de TIC no MDA.

Ademais, apresentou-se as prospecções relacionadas às inovações tecnológicas realizadas pela CGTI para atender às demandas do Ministro e do Ministério como t dia da administração pública e utilizar as inovações tecnológicas como uma ferramenta, que se trata do Projeto de Governança de Dados. Tal projeto tem por obje para garantir a qualidade, segurança e eficácia dos dados em uma organização, buscando estabelecer diretrizes para o uso responsável e eficiente de dados, cor confiáveis.

Posteriormente, o Sr. Ernesto Pereira Galindo salientou a união entre as diferentes áreas para que os planos, programas e ações possam ser realizados da melho nomeação do Encarregado de Dados.

Por fim, a reunião deu-se por encerrada.

Nada mais havendo a tratar, encerrou-se a reunião às onze horas e quinze minutos, lavrando-se a presente Ata, assinada pelos membros presentes.

DELIBERAÇÕES

Nenhuma.

ENCAMINHAMENTOS

Ficaram como encaminhamentos os seguintes pontos:

Nomeação do Encarregado de Dados;

Levantamento das Necessidades de TIC;

Priorização dos Projetos de TIC; e

Recebimento de Pautas para a próxima Reunião.

Nada mais havendo a tratar, encerrou-se a reunião às onze horas e cinco minutos, lavrando-se a presente Ata, assinada pelos membros presentes.



Documento assinado eletronicamente por **Samantha Almeida Gomes, Coordenadora-Geral**, em 07/06/2024, às 08:28, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, § 3º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Alex de Oliveira Meireles, Coordenadora-Geral**, em 07/06/2024, às 08:32, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, § 3º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Shirley Anny Abreu do Nascimento, Diretora**, em 07/06/2024, às 09:47, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, § 3º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Vanessa Moreira Gonçalves, Coordenadora**, em 10/06/2024, às 09:43, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, § 3º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Vivian Liborio de Almeida, Diretora**, em 10/06/2024, às 09:49, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, § 3º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Ernesto Pereira Galindo, Coordenador(a)-Geral**, em 10/06/2024, às 09:49, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, § 3º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Marenilson Batista da Silva, Diretor do Departamento de Assistência Técnica e Extensão Rural - DATER-MDA**, em 10/06/2024, às 10:38, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, § 3º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Claudia Couto Rosa Lopes, Ouvidor (a)**, em 10/06/2024, às 10:49, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, § 3º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Patricia de Lucena Mourao, Coordenadora-Geral**, em 10/06/2024, às 11:22, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, § 3º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Maria da Conceição Dantas Moura, Subsecretaria de Mulheres Rurais**, em 10/06/2024, às 13:46, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, § 3º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Welliton Rezende Hassegawa, Chefe de Gabinete da Secretaria de Territórios e Inclusão Produtiva de Quilombolas e Tradicionais**, em 10/06/2024, às 14:14, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, § 3º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Rose Edna Mata Vianna Pondé, Diretora**, em 10/06/2024, às 15:34, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, § 3º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **MOISES SAVIAN, Secretário de Governança Fundiária, Desenvolvimento Territorial e Socioambiental**, em 10/06/2024, às 18:23, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, § 3º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Carlos Henrique Naegeli Gondim, Consultor (a) Jurídico (a)**, em 19/06/2024, às 08:51, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, § 3º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site: https://sei.agro.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **35745958** e o código CRC **CD56CCDC**.