

# Curriculum Simplificado

## Dados Pessoais

**Nome:** Cláudia Ferreira de Maya Viana

**Data de nascimento:** 27/08/1983

**End:** SQN 411 Bloco A Apto 204, Bairro Asa Norte, Cidade: Brasília, Estado: Distrito Federal.

**Telefone:** 55 (61) 992522410 992966394

**E-mail:** [caumaya@gmail.com](mailto:caumaya@gmail.com)

## Formação Acadêmica

**2014: Mestrado em Políticas Públicas e Gestão da Educação.**

Universidade de Brasília-UnB, Brasília- Brasil.

**2008: Graduação em Pedagogia.**

Universidade de Brasília-UnB, Brasília- Brasil.

## Atuação Profissional

Servidora Efetiva na carreira de **Educadora Social** na Secretaria de Desenvolvimento Social do Distrito Federal- GDF desde 2013.

**[01/2024 até o momento] Coordenadora-Geral de Educação Científica**

**Ministerio da Ciência, Tecnologia e Inovação-Brasil**

*Principais atividades:* Articulação institucional para a construção de políticas públicas, representação institucional, gestão de equipe de servidores, produção de textos, acompanhamento orçamentário, execução de emendas parlamentares.

**[07/2021 até 05/2023] Secretária Executiva do Conselho de Assistência Social do Distrito Federal**

**Secretaria de Desenvolvimento Social do DF-Brasil**

*Principais atividades:* Coordenação de equipe de servidores de alto nível técnico (gestores públicos, especialistas, técnicos administrativos); Articulação Intergovernamental no GDF e Articulação interfederativa no âmbito do SUAS; Proposição de Resoluções Normativas do conselho; Produção de matérias para publicação no Diário Oficial do Distrito Federal; Relacionamento com o Ministério Público Federal e do Distrito Federal; Registro e acompanhamento das entidades que desenvolvem trabalho no âmbito da assistência social no DF; Organização de reuniões, seminários, e demais eventos do CAS/DF além da **coordenação da XIV Conferência Distrital de Assistência Social do Distrito Federal.**

**[08/2020 até 06/2021] Assessora do Conselho de Assistência Social do Distrito Federal Secretaria de Desenvolvimento Social do DF-Brasil**

*Principais atividades:* Acompanhamento de entidades sociais inscritas no Conselho de Assistência Social, assessoramento às reuniões plenárias e reuniões de comissão do Conselho, produção de documentos oficiais, pareceres e notas técnicas relativos às competências do conselho. **Designada representante governamental da Secretaria de Desenvolvimento Social do Distrito Federal no Conselho de Direitos da Criança e do Adolescente do DF (2019-2021) e no Conselho de Direitos da Mulher do DF (2021).**

## **[01/2019 à 07/2020] Especialista em Assistência Social na Secretaria de Desenvolvimento Social do Distrito Federal- SEDES**

*Principais atividades:* Apoio ao Gabinete e Secretaria Adjunta de Desenvolvimento Social, gerência de redes, assessoria à Secretaria Adjunta de Desenvolvimento Social, representação da SEDES no Conselho de Direitos da Criança e do Adolescente do Distrito Federal.

## **[01/2015 a 12/2018] Assessora Especial na Secretaria Adjunta de Relações Institucionais e Sociais**

### **Secretaria de Estado da Casa Civil do DF-Brasil**

*Principais atividades:* Articulação institucional e social para construção de diálogo social e mediação de conflitos entre governo e movimentos populares. Desenvolvimento de Políticas Públicas de Participação Social. Representação do GDF em espaços diversos. Acompanhamento de agendas internacionais junto a embaixadas. Criação e lançamento da Escola de Formação Cidadã em parceria com a OEI Brasil. *Obs:* Participação no Curso de Cooperação Internacional sob mediação da ABC na Escola de Governo do DF. Selecionada no Concurso de Bolsas da Assessoria Internacional do GDF tendo como critério a experiência institucional em relações internacionais.

## **[06/2013 a 12/2014] Gerente/Diretora do Observatório da Equidade do CDES-DF Conselho de Desenvolvimento Econômico e Social do Distrito Federal na Secretaria de Governo do GDF.**

*Principais atividades:* Produção de estudos e pesquisas de interesse do Conselho de Desenvolvimento Econômico e Social do DF. Articulação governo/sociedade civil para realização de plenárias e grupos de trabalho do CDES-DF. Avaliação de políticas públicas. Acompanhamento da **Rede de Conselhos Econômicos e Sociais da América Latina e Caribe (CESALC)** incluindo participação na Reunião Preparatória do II Encontro CESALC com representantes dos CDES de Buenos Aires, Argentina e Brasil. Construção de seminários temáticos sobre políticas públicas setoriais. Acompanhamento da Consultoria da Jurong-Cingapura “Brasília: 2060”. Preparação e acompanhamento do III Encontro Nacional de Conselhos de Desenvolvimento Econômico e Social.

## **[02/2011 a 05/2013] Chefe de Assessoria**

### **Administração Regional de Brasília do GDF**

*Principais atividades:* Chefe da Assessoria de Planejamento. Produção e Acompanhamento do PPA do órgão governamental. Chefe da Assessoria de Atendimento à comunidade. Coordenação, planejamento e avaliação de ações desenvolvidas junto à comunidade de Brasília, acompanhamento das lideranças comunitárias, representação do GDF nos espaços de atuação da Administração de Brasília. Criação da Escola de Gestão Comunitária voltada a formação de síndicos e porteiros residenciais do DF. Articulação da ação OCUPE O CENTRO, que reuniu produtores culturais do DF pela revitalização das áreas centrais de Brasília. Criação do Bloco de Carnaval “Cafuço do Cerrado” localizado na área de central de Brasília.

## **[07/2010 a 12/2010] Coordenadora de Articulação Institucional**

### **Projeto “Circuito Interações Estéticas- Residências Artísticas em Pontos de Cultura” da Secretaria de Cidadania Cultural do Ministério da Cultura.**

*Principais atividades:* Articulação do *Circuito Interações Estéticas* junto à Secretaria de Cidadania Cultural do Ministério da Cultura, Universidade Federal de Pernambuco, Fundação Nacional das Artes e Pontos de Cultura. O projeto do MinC foi realizado em quatro estados brasileiros (PE,SP,MG,RJ) apresentando experiências contempladas pelo governo federal nas áreas de cultura, experimentação artística e desenvolvimento social.

## **[12/2009 a 06/2010] Consultora**

**Programa das Nações Unidas para o Desenvolvimento (PNUD/ONU) junto à Secretaria de Cidadania Cultural do Ministério da Cultura.**

*Principais atividades:* Produção de Relatórios sobre o acompanhamento, articulação e mobilização “Pontos de Cultura” para a II Conferência Nacional de Cultura (II CNC). Membro do Comitê Executivo da II CNC representando o Secretário Nacional de Cidadania Cultural. Normatização e organização das *Conferências Livres de Cultura* no Regulamento da II CNC. Participação em diversas Conferências Livres de Cultura pelo Brasil. Acompanhamento das Conferências Estaduais de Cultura do *Rio de Janeiro, Pernambuco, Roraima, Alagoas* e Conferências Municipais de Cultura de *São Paulo, Porto Alegre, Campo Grande*.

## **[05/2003 a 10/2008] Coordenadora do Centro Universitário de Cultura e Arte União Nacional dos Estudantes no DF**

*Principais atividades:* Gestão de projetos culturais. Acompanhamento de políticas públicas na área de cultura. Coordenação de Ponto de Cultura. Desenvolvimento e implementação de projetos culturais dentro e fora da universidade. Desenvolvimento de ações de formação artística voltada a estudantes de cursos diversos. Preparação e acompanhamento das Bienais de Cultura da UNE(2003, 2005, 2007) no período.

## **Outras atividades**

- ✓ Fundadora do Instituto Apoena Brasil de Desenvolvimento Sustentável(**Brasília- 2023**).
- ✓ Fundadora do Instituto Nkontro de Amizade Brasil, Guiné-Bissau e África (**Brasília- 2021**).
- ✓ Selecionada na área de *Gestão e Capacitação* pelo **Prêmio Brasília 60 anos** da Secretaria de Estado de Cultura do DF (**DF- 2020**).
- ✓ Participação no *Curso de Cooperação Internacional* sob mediação da ABC na Escola de Governo do DF. (**GDF- 2018**).
- ✓ 1ª Colocada no *Concurso da Assessoria Internacional do Governo do Distrito Federal* para servidores com atuação internacional (para acesso à bolsa de estudos na Aliança Francesa de Brasília). (**GDF- 2017**).
- ✓ [Representante do **Conselho de Desenvolvimento Econômico e Social-DF/GDF** na *Reunião Preparatória do II Encontro da Rede de Conselhos Econômicos e Sociais da América Latina e Caribe (CESALC- Buenos Aires/Argentina 2014)*].
- ✓ [Criação e articulação do bloco “Cafuçu do Cerrado” (**Setor Bancário Norte- BsB- 2013**).
- ✓ [Criação e articulação do evento “Ocupe o centro” que reuniu produtores culturais e artistas no Centro de Brasília (**Setor Bancário Norte- BsB- 2012**).
- ✓ [Membro do **Comitê Executivo da II Conferência Nacional de Cultura**] ([**MINC- Brasil**] **2010**).
- ✓ [Palestrante no *1º Seminário Internacional sobre Avaliação Institucional* da CONAES/MEC ([**MEC- Brasil**] **2009**).
- ✓ [Representante Estudantil na Comissão Nacional de Avaliação da Educação Superior/MEC ([**MEC- Brasil**] **2009**).

- ✓ [Representante da UNE na 3ª Reunião de Rede de Agências Nacionais de Acreditação (RANA)] [(Foz do Iguaçu- Brasil) **MERCOSUL/CMC/GMC/RME/CCR/CRCES 2008**].
- ✓ [Criação e articulação do evento *Djumbai- Celebração Brasil- África*] 6 edições (**UnB- 2008- 2 edições em 2009 e em 2010- 2011**).
- ✓ [Vice-Presidente DF da União Nacional dos Estudantes- **UNE**] (**2007-2008**).
- ✓ [Conselheira- Conselho Superior da Universidade de Brasília- **CONSUNI/UnB**] (**2006-2007**).
- ✓ [Diretora de Cultura do Diretório Central dos Estudantes Honestino Guimarães- **DCE/UnB**] (**2006-2007**).

### **Informações Adicionais**

- ✓ Francês básico A2.
- ✓ Espanhol Intermediário.
- ✓ Inglês básico.