



HELYNE GOMES DE PAIVA

Cargo Público Efetivo: ASSISTENTE EM CIENCIA E TECNOLOGIA

Função/DAS: FUNÇÃO COMISSIONADA EXECUTIVA - ASSISTENTE TECNICO

Órgão de Exercício: MINISTERIO CIENCIA TECNOLOGIA INOVA

Jornada: 40

Estabilidade: Servidor Estável

CONHECIMENTOS TÉCNICOS

PROCESSO LEGISLATIVO

MODELOS DE GESTÃO DE CURSOS DE GRADUAÇÃO EM ADMINISTRAÇÃO

ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO PÚBLICA

IDIOMAS

INGLES

Compreensão



Escrita



Fala



Leitura



ÁREAS DE INTERESSE

CIÊNCIA, TECNOLOGIA E INOVAÇÃO

ORÇAMENTO E FINANÇAS

FOTÔNICA

APERFEIÇOAMENTO DA GESTÃO PÚBLICA

SOBRE

Assistente em Ciência e Tecnologia, atualmente lotada na Coordenação de Serviço de Informação ao Cidadão (COSIC), da Ouvidoria, do Ministério da Ciência, Tecnologia e Inovações (MCTI). Tornei-me servidora pública efetiva, do MCTI, no concurso de 2012. Graduação em Administração de Empresas, e Pós-graduação Gestão Pública.

FORMAÇÃO

ESPECIALIZAÇÃO - GESTÃO PÚBLICA

UNYLEYA & AVM FACULDADES INTEGRADAS
2014 - 2015 - Concluído

GRADUAÇÃO - BACHARELADO EM ADMINISTRAÇÃO DE EMPRESAS

UNIVERSIDADE PROJEÇÃO
2007 - 2010 - Concluído

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

Assistente em Ciência e Tecnologia

Ministério da Ciência, Tecnologia e Inovações
05/2013 - Atual

Funções de Direção, Assessoramento e Supervisão - Cargos em exercício no Ministério da Ciência, Tecnologia e Inovação (MCTI): Função comissionada executiva de Assistente Técnico, código FCE 2.02, do Gabinete da Secretaria de Empreendedorismo e Inovação (SEMPI/MCTI); e Designação para substituir, nos afastamentos, impedimentos legais ou regulamentares do titular e na vacância do cargo, o Coordenador de Tecnologias Habilitadoras, código FCE 1.10, da Coordenação-Geral de Tecnologias Habilitadoras, do Departamento de Programas de Inovação - DEPIN, Secretaria de Desenvolvimento Tecnológico e Inovação - SETEC. Portaria MCTI Nº 1.377, de 18 de outubro de 2023. Atividades realizadas no MCTI: Lotação atual: Coordenação de Serviço de Informação ao Cidadão - COSIC; Ponto focal no falaBR. Atividades realizadas na Coordenação-Geral de Tecnologias Habilitadoras: participação na elaboração nos Planos/ Políticas em CT&I, tais como: a Iniciativa Brasileira de Fotônica (IBFóton); o Sistema Nacional de Laboratórios de Fotônica (Sisfóton-MCTI); o Plano de Ação de CT&I para Tecnologias Convergentes e Habilitadoras - Volume III - Fotônica (2019-2022); acompanhamento do Grupo de Trabalho de Fotônica do BRICS; acompanhamento do Centro Brasil China de Pesquisa e Inovação em Nanotecnologia (CBCIN); atividades de gestão como organização de eventos diversos; acompanhamento das atividades dos laboratórios integrantes do Sisfóton-MCTI; acompanhamento do ecossistema em fotônica e sua interação com o setor produtivo; colaboração com assistência a temas correlatos da Coordenação, bem como às iniciativas ministeriais

para o desenvolvimento tecnológico e a inovação, a qual possui as tecnologias habilitadoras como diferenciais competitivos e tecnológicos.

TECNOLOGIAS HABILITADORAS

Técnico em Financiamento e Execução de Programas e

Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação

05/2013 - 07/2013

Ingressei no FNDE por meio de concurso público, em 2013. Atuei na prestação de contas do Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de valorização dos profissionais da Educação-Fundeb.

FUNDEB

CURSOS

THOMAS ADULT EXPANSION FALL (Intermediário)

INGLÊS

08/2021 - Presente

Em andamento

AVALIAÇÃO DA QUALIDADE DE SERVIÇOS COMO BASE PARA GESTÃO E MELHORIA DE SERVIÇOS PÚBLICOS

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP

02/2024 - 02/2024

Concluído

INTRODUÇÃO À GESTÃO DE PROJETOS

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP

02/2024 - 02/2024

Concluído

SERVIÇOS PÚBLICOS E DEFESA DO USUÁRIO

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP

02/2024 - 02/2024

Concluído

PROTEÇÃO AO DENUNCIANTE E TRATAMENTO DE DENÚNCIAS EM OUVIDORIA

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP

02/2024 - 02/2024

Concluído

CONTROLE SOCIAL

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP

02/2024 - 02/2024

Concluído

ACESSO À INFORMAÇÃO

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP

02/2024 - 02/2024

Concluído

RESOLUÇÃO DE CONFLITOS APLICADA AO CONTEXTO DAS OUVIDORIAS

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP

02/2024 - 02/2024

Concluído

GESTÃO EM OUVIDORIA

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP

02/2024 - 02/2024

Concluído

FUNDAMENTOS DA INTEGRIDADE PÚBLICA: PREVENINDO A CORRUPÇÃO

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP

07/2022 - 08/2022

Concluído

INTRODUÇÃO À LEI BRASILEIRA DE PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP

08/2021 - 08/2021

Concluído

CERTIFICAÇÕES

OUVIDORIA

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP

Emissão: 21/02/2024

CONTATO

Telefone: 061-986036967

Email Institucional: helyne.paiva@mcti.gov.br

Email Pessoal: helynekey@gmail.com



Link Público:

<https://curriculo.sougov.economia.gov.br/helyne-paiva-17270636>

As informações deste currículo são autodeclaratórias, sendo responsabilidade exclusiva de quem as declara comprovar a veracidade e a autenticidade. Tenho ciência de que a prestação de informações falsas ou diversas das que deviam ser escritas são passíveis de responsabilização administrativa, cível e criminal.

Currículo gerado pelo Sistema Perfil Profissional - Sougov.br em 05/03/2024 às 15:15

Data da última atualização: 05/03/2024 às 15:15