



LORENA VIEIRA DA SILVA SANTOS

SERVIDOR PÚBLICO FEDERAL EFETIVO (P. EXECUTIVO)

Cargo Público Efetivo: ADMINISTRADOR

Função/DAS: CARGO COMISSONADO EXECUTIVO - COORDENADOR(A) GERAL

Órgão de Exercício: MINISTERIO DAS COMUNICACOES

Jornada: 40

Estabilidade:

Programa de Gestão: Não participa de Programa de Gestão

CONHECIMENTOS TÉCNICOS

Administração

Administração De Recursos Humanos

Administração Pública

Análise De Custos

Ciências Humanas

Contabilidade E Finanças Públicas

Gerenciamento De Projetos

Planejamento Estratégico

Scrum Master

COMPETÊNCIAS SOFT SKILLS

Autoconhecimento E Desenvolvimento Pessoal

Comunicação

Comunicação Estratégica

Coordenação E Colaboração Em Rede

Engajamento De Pessoas E Equipes

Foco Nos Resultados Para Os Cidadãos

Geração De Valor Para Os Usuários

Gestão De Crises

Gestão Para Resultados



OUTROS CARGOS EFETIVOS

ADMINISTRADOR

SERVIDOR PÚBLICO FEDERAL EFETIVO (P. EXECUTIVO)

Função/DAS: -

Lotação: MINISTERIO CIENCIA TEC.INOV.COMUNICACOES

Jornada: 40

Estabilidade: Servidor Estável

Email Institucional: LORENA.SANTOS@MCOM.GOV.BR

Programa de Gestão: Teletrabalho Parcial

SOBRE

Ingressei no serviço público em 2010, no Ministério das Comunicações. Entre 2010 e 2017, trabalhei com: 1) Análise de Processos de Análise Financeira de Prestação de Contas de Convênios; 2) Análise de processos de pagamentos, liquidação e pagamento dos fornecedores do Órgão; 3) Análise de Demonstrativos Contábeis; Análise de Conformidade Contábil; 4) Instauração de TCE. Em 2014, atuei como gerente da área de análise financeira de prestação de contas de convênios, no âmbito da Coordenação de Administração Financeira - COAFI. Desde 2017, sou servidora do Ministério da Ciência, Tecnologia, Inovação - MCTI. Atuei como Chefe do Serviço de Apuração de Custos - SERAC, trabalhando no gerenciamento do Projeto de Implantação da Apuração de Custos no MCTI. O MCTI é o número 1 no ranking das setoriais de custos da STN. Estou como Coordenadora-Geral de Recursos Logísticos - CGRL do Ministério das Comunicações desde março/2023.

FORMAÇÃO

MESTRADO - MESTRADO ACADÊMICO EM ADMINISTRAÇÃO

UNIVERSIDADE DE BRASÍLIA - UNB

2022 - 2022 - Em andamento

ESPECIALIZAÇÃO - CUSTOS NO SETOR PÚBLICO

UNYLEYA EDITORA E CURS

2017 - 2018 - Concluído

GRADUAÇÃO - ADMINISTRAÇÃO

UNIVERSIDADE DE BRASÍLIA

2005 - 2009 - Concluído

Inovação E Mudança

Mentalidade Digital

Orientação Por Valores Éticos

Trabalho Em Equipe

Visão De Futuro

Visão Sistêmica

IDIOMAS

INGLES

Compreensão



Escrita



Fala



Leitura



ÁREAS DE INTERESSE

APERFEIÇOAMENTO DA GESTÃO PÚBLICA

APOIO ADMINISTRATIVO

COMUNICAÇÕES

CONVÊNIOS

GESTÃO DE PESSOAS

GESTÃO DE PROCESSOS

ORÇAMENTO E FINANÇAS

PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO OU SETORIAL

SCRUM MASTER

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

Coordenadora-Geral de Recursos Logísticos- CGRL / CARGO COMISSIONADO EXECUTIVO

Ministério das Comunicações

03/2023 - Atual

Gestão logística: patrimônio; licitações e contratos; execução orçamentária e financeira.

GESTÃO LOGÍSTICA LICITAÇÃO E CONTRATOS EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA INSTRUMENTOS DE REPASSE GESTÃO DO PATRIMÔNIO

Administrador / CARGO COMISS. DE GERENCIA EXECUTIVA

MINISTERIO DO TRABALHO E EMPREGO

12/2022 - 03/2023

Atuando como Chefe de Serviço de Custos no desenvolvimento do modelo personalizado da Apuração de Custos do órgão.

CUSTOS NO SETOR PÚBLICO CONTABILIDADE GERENCIAMENTO DE PROJETOS

Chefe do Serviço de Apuração de Custos - SERAC / SERVIDOR PÚBLICO

Ministério da Ciência, Tecnologia e Inovações

01/2017 - 12/2022

1) Instauração de processos de Tomada de Contas Especial - TCE; 2) Análise de demonstrativos contábeis; contas contábeis; 3) Gerenciamento do Projeto de Implantação de Apuração de Custos no MCTI, setorial em 1 lugar no ranking das setoriais de custos da Secretaria do Tesouro Nacional - STN; 4) Extração de relatórios de informações de pessoal e despesas gerais do MCTI no Tesouro Gerencial (SIAFI; SCDP; SIC; SIGEP; DW Siape; Plataforma +Brasil) 5) Conhecimentos de operação dos sistemas: SIAFI (tela preta); SIAFIWEB e SCDP; 6) Análise da conformidade das informações de custos; 7) Conhecimentos em elaboração de painéis no Power BI; 8) Gerenciamento de equipe Serviço de Apuração de Custos MCTI; 9) Elaboração de projetos; manuais; notas e documentos técnicos;

CUSTOS NO SETOR PÚBLICO GESTÃO DE PROJETOS PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO OU SETORIAL

Administ - Administrador / SERVIDOR PÚBLICO

Ministerio das Comunicacoes

05/2010 - 12/2016

1) Análise financeira da prestação de contas de convênios e instrumentos congêneres; 2) Solicitação de Instauração de TCE; 3) Atendimento às demandas dos órgãos de controle e justiça; 4) Análise e execução de processos de pagamentos de despesa - execução financeira - SIAFI tela preta; SIAFIWEB; SCDP; 5) Análise e execução de pagamento de diárias e passagens no SCDP; 6) Emissão de notas de empenho;

CONTROLE INTERNO PRESTAÇÃO DE CONTAS EXECUÇÃO FINANCEIRA CONVÊNIOS SISTEMAS ESTRUTURANTES TCE

CURSOS

4º Congresso Brasileiro de Compras Públicas

INSTITUTO NEGÓCIOS PÚBLICOS DO BRASIL

08/2023 - 08/2023

Concluído

FUNDAMENTOS DA INTEGRIDADE PÚBLICA: PREVENINDO A CORRUPÇÃO

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP

07/2022 - 07/2022

Concluído

INTRODUÇÃO À LEI BRASILEIRA DE PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP

08/2021 - 08/2021

Concluído

RELAÇÕES INTERPESSOAIS E FEEDBACK

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP

11/2020 - 11/2020

Concluído

ENCONTRO COM AS SETORIAIS DE CONTABILIDADE DO GOVERNO FEDERAL - 2018 (EDIÇÃO II)

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP

11/2018 - 11/2018

Concluído

ANALISTA DE PERFIL COMPORTAMENTAL

FEBRACIS

10/2018 - 10/2018

Concluído

MASTER COACH INTEGRAL SISTÊMICO

FEBRACIS

08/2018 - 08/2018

Concluído

SISTEMA ELETRÔNICO DE INFORMAÇÕES - SEI! USAR

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP

10/2016 - 10/2016

Concluído

SISTEMA ELETRÔNICO DE INFORMAÇÕES - SEI! USAR

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP

10/2016 - 10/2016

Concluído

ORÇAMENTO PÚBLICO - TURMA 04/2015

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP

03/2015 - 04/2015

Concluído

GESTÃO DE CONVÊNIOS PARA CONCEDENTES (28H)

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP

06/2013 - 06/2013

Concluído

CERTIFICAÇÕES

Scrum Master

SCRUMSTUDY

07/03/2021

<https://www.scrumstudy.com/portuguese>

CONTATO

Telefone: 61-993595252

Email Institucional: lorena.santos@mcom.gov.br

Email Pessoal: lorennav27@gmail.com

Linkedin: linkedin.com/in/lorena-santos-85963633



Link Público:

<https://curriculo.sougov.economia.gov.br/lorena-santos-18766061>

As informações deste currículo são autodeclaratórias, sendo responsabilidade exclusiva de quem as declara comprovar a veracidade e a autenticidade. Tenho ciência de que a prestação de informações falsas ou diversas das que deviam ser escritas são passíveis de responsabilização administrativa, cível e criminal.

Currículo gerado pelo Sistema Perfil Profissional - Sougov.br em 08/09/2023 às 16:20

Data da última atualização: 08/09/2023 às 16:20