



## ENIO SOARES DIAS

Cargo Público Efetivo:

Função/DAS: -

Órgão de Exercício: MINISTERIO DOS TRANSPORTES

Jornada: 40

Estabilidade: Servidor Estável

## CONHECIMENTOS TÉCNICOS

REGULAÇÃO TRANSPORTES  
AQUAVIÁRIOS

## ÁREAS DE INTERESSE

ASSESSORAMENTO DE  
DIRIGENTES



## OUTROS CARGOS EFETIVOS

SERVIDOR PÚBLICO FEDERAL EFETIVO (P. EXECUTIVO)

Função/DAS: CARGO COMISSONADO EXECUTIVO - COORDENADOR(A) GERAL

Lotação: MINISTERIO DAS COMUNICACOES

Jornada: 40

Estabilidade:

Programa de Gestão: Presencial Integral

## SOBRE

Servidor Público Federal, pertencente ao quadro de pessoal do Ministério dos Transportes, desde 16.11.1994, tendo exercido suas atribuições por 12 anos no Gabinete do Ministro, ficando sucessivamente cedido à Agência Nacional de Transportes Aquaviários - ANTAQ, onde exerceu a Chefia de Gabinete do Diretor-Geral. Atuou na Coordenação do Passe Livre Interestadual para Pessoas com Deficiência, por 9 anos, sendo responsável pela transferência da unidade à Agência Nacional de Transportes Terrestres - ANTT, para onde foi cedido pelo período de 2 anos, exercendo a responsabilidade pela gestão do benefício. Acumulou experiência na área de Gestão Documental do Ministério dos Transportes, ficando lotado na área por um período aproximado de 1 ano.

---

## FORMAÇÃO

### ESPECIALIZAÇÃO - PÓS-GRADUAÇÃO EM REGULAÇÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS

FGV IN COMPANY

2011 - 2013 - Concluído

### GRADUAÇÃO - DIREITO

FIPLAC - FACULDADES INTEGRADAS DO PLANALTO CENTRAL

1994 - 1999 - Concluído

---

## EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

### Coordenador-Geral do Gabinete do Ministro / CARGO COMISSONADO EXECUTIVO

MINISTERIO DAS COMUNICACOES

04/2023 - Atual

Titular da Coordenação-Geral responsável pela análise e preparo da documentação dirigida ao Ministro de Estado das Comunicações, advindas do público interno e externo, bem como a instrução das missões, fora da sede, nacionais ou internacionais, do Ministro e seus assessores/auxiliares.

## **GESTÃO DOCUMENTAL**

### **Chefe da Divisão de Gestão Documental / FUNCAO COMISSIONADA DO PODER EXECUTIVO**

Ministério da Infraestrutura

04/2022 - 02/2023

Responsável pela gestão documental do órgão, incluindo as atividades de gerir a área de Arquivo e a gestão do Sistema Único de Processo Eletrônico em Rede e SUPER do órgão.

#### **RECURSOS LOGISTICOS**

### **Coordenador do Passe Livre Interestadual para Pessoas com Deficiência / CARGO COMISS. DE GERENCIA EXECUTIVA**

Agência Nacional de Transportes Terrestres

06/2020 - 04/2022

Atuou como titular da Coordenação responsável pela administração, concessão e controle do benefício, de que trata o Passe Livre Interestadual, devido às pessoas com deficiência, comprovadamente carente.

#### **TRANSPORTE RODOVIÁRIO DE PASSAGEIROS**

### **Coordenador-Geral de Gestão de Pessoas / FUNCAO COMISSIONADA DO PODER EXECUTIVO**

Fundação Nacional dos Povos Indígenas

08/2018 - 01/2019

Responsável pelo planejamento e execução das ações de administração de pessoal e desenvolvimento de pessoas no âmbito da FUNAI.

#### **RECURSOS HUMANOS**

### **Chefe de Gabinete / CARGO COMISS. DE GERENCIA EXECUTIVA**

Agência Nacional de Transportes Aquaviários

10/2006 - 11/2012

Atuou como responsável pela gestão da documentação que tramitava na Diretoria-Geral da Agência e auxiliava o gestor do órgão na elaboração das pautas de deliberação da diretoria colegiada da Autarquia Especial

#### **GESTÃO DOCUMENTAL**

---

## **CURSOS**

### **ELABORAÇÃO DE INSTRUMENTOS DE GESTÃO DE DOCUMENTOS ARQUIVÍSTICOS RELATIVOS ÀS ATIVIDADES-FIM**

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP

09/2022 - 09/2022

Concluído

---

## **CONTATO**

**Telefone:** 61-999421122

**Email Institucional:** enio.dias@infraestrutura.gov.br

**Email Pessoal:** enio.soares@hotmail.com



---

Link Público:

<https://curriculo.sougov.economia.gov.br/enio-dias-825346607>

As informações deste currículo são autodeclaratórias, sendo responsabilidade exclusiva de quem as declara comprovar a veracidade e a autenticidade. Tenho ciência de que a prestação de informações falsas ou diversas das que deviam ser escritas são passíveis de responsabilização administrativa, cível e criminal.

Currículo gerado pelo Sistema Perfil Profissional - Sougov.br em 20/03/2024 às 14:22

Data da última atualização: 12/09/2023 às 20:26