

# Ministério das Comunicações

## Folha de Metadados

### 1 Metadados obrigatórios

CAMPO	DESCRIÇÃO
Título	<i>Documentos Históricos de Outorga dos Canais de Radiodifusão (SCR)</i>
Descrição	<i>Conjunto de dados de documentos históricos de canais e outorgas de radiodifusão, serviços de TV e RTV, analógicas e digitais, e serviços de OM e FM (portarias de outorgas; sanções; atos de RF; etc.)</i>
Origem	<i><a href="https://www.gov.br/mcom/pt-br/aceso-a-informacao/dados-abertos">https://www.gov.br/mcom/pt-br/aceso-a-informacao/dados-abertos</a></i>
Órgão responsável	<i>SECOE – Secretaria de Comunicação Social Eletrônica do Ministério das Comunicações</i>
Categorias no VCGE	<i>Comunicação: <a href="http://vocab.e.gov.br/2011/03/vcge#comunicacao">http://vocab.e.gov.br/2011/03/vcge#comunicacao</a></i>
Recursos	<i>Planilha no formato CSV</i> <b>Identificador:</b> <i><a href="https://s3.mcom.gov.br/radcom/SCR_DADOS_DOCS_HIST_TV_GTVD_RTV_RTVD_FM_OM.csv">https://s3.mcom.gov.br/radcom/SCR_DADOS_DOCS_HIST_TV_GTVD_RTV_RTVD_FM_OM.csv</a></i> <b>Título:</b> <i>Documentos Históricos de Outorga dos Canais de Radiodifusão (SCR)</i> <b>Formato:</b> <i>CSV</i> <b>Descrição:</b> <i>Conjunto de dados de documentos históricos de canais e outorgas de radiodifusão, serviços de TV e RTV, analógicas e digitais, e serviços de OM e FM (portarias de outorgas; sanções; atos de RF; etc.)</i>
Autor MCom	Thiago Rizza Silva
E-mail autor	<i><a href="mailto:thiago.silva@mcom.gov.br">thiago.silva@mcom.gov.br</a></i>
Mantenedor	Thiago Rizza Silva
E-mail mantenedor	<i><a href="mailto:thiago.silva@mcom.gov.br">thiago.silva@mcom.gov.br</a></i>

## 2 Metadados desejáveis

CAMPO	DESCRIÇÃO
Etiquetas	<i>outorga, canais, TV, RTV, FM, OM</i>
Autor MCom	Thiago Rizza Silva
Documentação	<i><a href="https://www.gov.br/mcom/pt-br/aceso-a-informacao/dados-abertos/SCR_docs_hist_outorga_dicionario_dados.csv">https://www.gov.br/mcom/pt-br/aceso-a-informacao/dados-abertos/SCR_docs_hist_outorga_dicionario_dados.csv</a></i>
Cobertura geográfica	<i>Nacional</i>
Cobertura temporal	<i>1935 até os dias atuais</i>
Granularidade geográfica	<i>Estadual e Municipal</i>
Granularidade temporal	<i>Dia</i>
Frequência de atualização	<i>Diária</i>
Referências	<i>Dados adicionais do canal podem ser pesquisados <a href="https://sistemas.anatel.gov.br/se/public/view/b/srd.php">https://sistemas.anatel.gov.br/se/public/view/b/srd.php</a></i>
Metodologia	<i>Dados extraídos automaticamente do sistema Mosaico da Anatel – de Telecomunicações</i>
Vocabulário/ontologia	
Licença	<input type="checkbox"/> Direito Autoral <input checked="" type="checkbox"/> Domínio Público <input type="checkbox"/> Direito autoral pertencente à administração Especificar: <input type="checkbox"/> Direito autoral pertencente a terceiros: Detentor: Condições de utilização:
Organização	Mcom – Ministério das Comunicações
Visibilidade	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Pública:</b> pode ser visto por qualquer visitante do site <input type="checkbox"/> <b>Privada:</b> apenas membros da organização

## 3 Avaliação de qualidade dos dados

### 3.1 Requisitos de qualidade

Selecionar (x) os critérios necessários para qualificar a base de dados em relação a suas especificações e uso por parte do público-alvo. Este conjunto de critérios é específico de cada base de dados e deve ser definido pelo curador da base.

	REQUISITO DE QUALIDADE
	Precisão (acurácia): avaliação de como as “coisas” /entidades da vida real estão corretamente representadas
	Compleitude: avaliação do quão completos estão os dados exigidos na execução daquele processo de negócio
	Consistência: integridade cruzada entre duas ou mais fontes que armazenam o mesmo dado, quando cabível
X	Atualidade: avaliação do quanto os dados estão atualizados e representam o estado corrente e mais atual
	Precisão numérica: representação de valores no grau de precisão necessária, como casas decimais para dados numéricos
	Disponibilidade: disponibilização do no momento de sua necessidade
	Unicidade: representação única de certa entidade, sem ambiguidade ou sentidos diferentes

### 3.2 Qualidade dos dados

Classifique o grau de conformidade da base de dados em relação aos requisitos especificados no quadro anterior, segundo a escala a seguir:

N/A – Requisito não é relevante à base de dados

1 – Requisito não é atendido ou não há verificação do critério

2 – Requisito é parcialmente atendido

3 – Requisito é plenamente atendido

4- Requisito é plenamente atendido e existem processos de verificação/garantia da qualidade estabelecidos

NOTA	REQUISITO DE QUALIDADE
3	Acurácia: avaliação de como as “coisas” /entidades da vida real estão corretamente representadas
3	Compleitude: avaliação do quão completos estão os dados exigidos na execução daquele processo de negócio
4	Consistência: integridade cruzada entre duas ou mais fontes que armazenam o mesmo dado, quando cabível
4	Atualidade: avaliação do quanto os dados estão atualizados e representam o estado corrente e mais atual
3	Precisão numérica: representação de valores no grau de precisão necessária, como casas decimais para dados numéricos

3	Disponibilidade: disponibilização do no momento de sua necessidade
3	Unicidade: representação única de certa entidade, sem ambiguidade ou sentidos diferentes

Nota média: 3,28

### 3.3 Garantia da qualidade

Existem dados pessoais que devem ser removidos da base?( ) Sim ( x ) Não

Existem dados sigilosos que devem ser removidos da base?( ) Sim ( x ) Não

Existe verificação da razoabilidade dos valores dos dados?( ) Sim ( x ) Não

Existe verificação da ausência de dados?( x ) Sim ( ) Não

Existe processo de verificação, validação e certificação dos dados?( x ) Sim ( ) Não

## 4 Princípios de dados abertos

Marcar SIM / NÃO conforme atendimento da base de dados aos princípios a seguir

SIM	NÃO	PRINCÍPIOS DE DADOS ABERTOS
X		Dados completos: Para os dados serem completos, todos os conjuntos de dados públicos são disponibilizados, e não somente uma parte deles
X		Primários: Os dados são publicados na forma coletada na fonte, com o mais alto nível de granularidade possível, e não de forma agregada ou transformada. Os dados devem estar em seu formato mais bruto, ou seja, antes de qualquer cruzamento ou agregação. Mesmo que o órgão ou entidade ache importante e já tenha publicado alguma visão de agregação desses dados, existe grande valor no dado desagregado. Dessa forma, o órgão ou entidade pode publicar esses dados nas duas formas
X		Atuais: Os dados são disponibilizados o quão rapidamente seja necessário para preservar o seu valor. Assim, os órgãos públicos devem oferecer ferramentas e especificações técnicas para que os dados possam ser publicados com qualidade e de forma rápida e segura para a sociedade
X		Acessíveis: Os dados são disponibilizados para o público mais amplo possível e para os propósitos mais variados
X		Processáveis por máquina: Os dados são razoavelmente estruturados para possibilitar o seu processamento automatizado, de forma a permitir a análise de grandes quantidades de registros sem intervenção manual. Então, no processo de disponibilização, devem-se considerar vários formatos abertos, como, por exemplo: csv, xml, json, kml; pois um único formato pode prejudicar a utilização dos dados por um grupo de pessoas (por falta de conhecimento), e em outros casos faltaria estruturação para manipular os arquivos
X		Acesso não-discriminatório: Os dados estão disponíveis a todos, sem que seja necessária identificação, registro ou cadastro

X		Formatos não-proprietários: Os dados estão disponíveis em um formato sobre o qual nenhum ente tem controle exclusivo. A disponibilização de conjuntos de dados em formatos de arquivos proprietários pode gerar dependência tecnológica para o uso das informações, o que restringiria o acesso aos dados. Com isso, os dados devem estar estruturados e organizados para facilitar sua manipulação por softwares diversos. A título de exemplo, documentos disponibilizados em formato PDF não permitem nenhuma estrutura que possa ser analisada por um software
X		Livres de licenças: Os dados não estão sujeitos a regulações de direitos autorais, marcas, patentes ou segredo industrial. Restrições razoáveis de privacidade, segurança e controle de acesso podem ser permitidas na forma regulada por estatutos

## 5 Plano de ação para melhoria da qualidade dos dados

REQUISITO DE QUALIDADE A SER MELHORADO	ATIVIDADE	RESPONSÁVEL	PRAZO
1. Acurácia	N/A		
2. Completude	N/A		
3. Consistência	N/A		
4. Atualidade	N/A		
5. Precisão numérica	N/A		
6. Disponibilidade	N/A		
7. Unicidade	N/A		

## 6 Glossário de Termos

**TV - Televisão:** *geração e transmissão de conteúdo audiovisual por radiodifusão terrestre*

**RTV – Retransmissora de TV:** *retransmissão de conteúdo audiovisual por radiodifusão terrestre*

**FM -** *Geração e transmissão de conteúdo sonoro por radiodifusão terrestre de ondas em frequência modulada*

**OM -** *Geração e transmissão de conteúdo sonoro por radiodifusão terrestre de ondas médias em amplitude modulada*

**CSV (Comma Separated Values)** - *traduzindo, são "valores separados por vírgulas", que significa um tipo de formato de armazenamento de dados tabulares em texto.*

**FORMATO ABERTO** - *formato de arquivo não proprietário, cuja especificação esteja documentada publicamente e seja de livre conhecimento e implementação, livre de patentes ou qualquer outra restrição legal quanto à sua utilização.*

**DADO** - *sequência de símbolos ou valores, representados em quaisquer meios, produzidos como resultado de um processo natural ou artificial.*

**DADO ACESSÍVEL AO PÚBLICO** - *qualquer dado gerado ou acumulado pelo Governo que não esteja sob sigilo ou sobre restrição de acesso nos termos da Lei nº 12.527, de 18 de novembro de 2011.*

**DADOS ABERTOS** - *dados acessíveis ao público, representados em meio digital, estruturados em formato aberto, processáveis por máquina, referenciados na internet e disponibilizados sob licença aberta que permita sua livre utilização, consumo ou cruzamento, limitando-se a creditar a autoria ou a fonte (fonte: Decreto 8.777/2016) ou a exigências que visem preservar sua proveniência e abertura (fonte: Open Knowledge).*