


CURRÍCULO

Dados Pessoais	
	Nome: Jeanne Cristina Menezes Crespo
	Telefone: 61 2024-6301
	E-mail: jeanne@iphan.gov.br

Formação Acadêmica	
1	() Graduação () Especialização () MBA () Mestrado (x) Doutorado () Pós-Doutorado
Curso: Arquitetura e Urbanismo	
Instituição: Universidade Federal de Minas Gerais	
Ano de Conclusão: 2015	
2	() Graduação () Especialização () MBA (x) Mestrado () Doutorado () Pós-Doutorado
Curso: História Social	
Instituição: Universidade Federal do Rio de Janeiro	
Ano de Conclusão: 2006	
3	(x) Graduação () Especialização () MBA () Mestrado () Doutorado () Pós-Doutorado
Curso: Bacharelado e Licenciatura em História	
Instituição: Universidade Federal do Rio de Janeiro	
Ano de Conclusão: 2002	
Outros cursos/capacitações	
2022 - EAD - 7a Turma do curso de Fiscalização de Bens Imóveis Protegidos pelo IPHAN (Portaria Iphan nº 187/2010). Coordenação Geral de Bens Imóveis/DEPAM em parceria com o Departamento de Planejamento e Administração do IPHAN.	
2012 - Curso de Fiscalização do Patrimônio Edificado de acordo com procedimentos estabelecidos na Portaria Iphan nº 187/2010. (Carga Horária 40 horas). Coordenação Geral de Bens Imóveis/DEPAM em parceria com o Departamento de Planejamento e Administração do IPHAN.	
2009 - Curso de curta duração em Introdução à Arqueologia de Ambientes Aquáticos. (Carga horária: 6h). Sociedade de Arqueologia Brasileira, SAB, Belém, Brasil.	
2008 - Curso de curta duração em A Gestão do Patrimônio Arqueológico Subaquático. (Carga horária: 80h). Ministério da Cultura da Espanha, MCE, Espdnh Bolsista do(a): Ministério da Cultura da Espanha.	
2006 - Extensão universitária em Introdução à Gestão do Patrimônio Arqueológico. (Carga horária: 160h). Museu de Arqueologia e Etnologia da Universidade de São Paulo, MAE/ USP, Brasil.	

Obs: Em caso de participação em cursos de capacitação em escolas de governo, informar apenas aqueles que sejam correlatos ao cargo ou função para o qual tenha sido indicado, com carga horária mínima acumulada de cento e vinte horas.

Atuação Profissional

1 .	Órgão/Empresa: Instituto do Patrimônio Histórico e Artístico Nacional
Cargo: Técnico I - Arqueologia	
Período (mês/ano): ago de 2006 até os dias atuais	
<p>Principais Atividades:</p> <p>Desde agosto de 2006 desempenha a função de Arqueóloga no Instituto do Patrimônio Histórico e Artístico Nacional, <u>nos termos do inciso IV, Art. 2º da LEI Nº 13.653, DE 18 DE ABRIL DE 2018.</u></p> <p>Entre Agosto de 2006 e Junho de 2008 - Arqueóloga lotada na Gerência do Patrimônio Arqueológico e Natural/ GEPAN do Departamento de Patrimônio Material e Fiscalização do IPHAN.</p> <p>Entre Julho de 2008 e janeiro de 2010 - Arqueóloga lotada na Coordenação Técnica do IPHAN-RJ</p> <p>Entre Fevereiro de 2010 e Janeiro de 2015 - Arqueóloga lotada na Coordenação Técnica do IPHAN-MG.</p> <p>Entre Fevereiro de 2015 até maio de 2017 - Arqueóloga lotada na Coordenação Técnica do IPHAN-RJ.</p> <p>Entre Junho de 2017 e Dezembro de 2019 – Arqueóloga lotada na Superintendência do IPHAN-RJ.</p> <p>Entre Janeiro de 2019 até agosto de 2023 - Arqueóloga lotada na Coordenação Técnica do IPHAN-RJ.</p>	
<p>Principais Atribuições:</p> <ul style="list-style-type: none">• Zelar pelo cumprimento da legislação que trata das atividades de Arqueologia no País;• Reconhecer, inserir nos cadastros oficiais do IPHAN e georreferenciar sítios arqueológicos;• Realizar análises técnicas destinadas a apurar o valor científico e cultural de bens de interesse arqueológico, assim como sua autenticidade;• Elaborar pareceres relacionados a assuntos de interesse na área do Patrimônio Arqueológico;• Analisar projetos e relatórios relativos aos estudos culturais preventivos no âmbito do Licenciamento Ambiental de empreendimentos passíveis de causar impactos ambientais;• Analisar projetos e relatórios relativos a execução de pesquisas arqueológicas de cunho acadêmico e/ou científico;• Fiscalização e acompanhamento da execução de projetos de arqueologia acadêmica/preventiva/no âmbito de ações de restauração de bens acautelados por seu valor cultural;• Fiscalização de sítios arqueológicos socializados;• Elaboração de pareceres técnicos de tombamento de áreas que possuem valor arqueológico; Interface com representantes de outras instituições públicas relacionadas ao patrimônio cultural e/ou ambiental das esferas municipais, estaduais e federais;• Subsídios para respostas às demandas do Ministério Público Federal;• Planejar, organizar e supervisionar a execução de ações relacionadas à preservação e promoção do patrimônio arqueológico sob responsabilidade do IPHAN.• Reuniões com representantes das organizações sociais e com representantes das comunidades locais para condução ou acompanhamento de pautas diversas referentes ao patrimônio cultural;• Acompanhamento de ações de identificação e de registro de bens culturais imateriais;• Acompanhamento de ações de salvaguarda de bens protegidos pelo Decreto Federal nº 3551 de 2000.	
2 .	Órgão/Empresa: Instituto do Patrimônio Histórico e Artístico Nacional
Cargo: Diretora do Centro Nacional de Arqueologia – FCE 1.13	
Período (mês/ano): Agosto de 2023 até os dias atuais.	
<p>Principais Atribuições:</p> <ul style="list-style-type: none">• Zelar pelo cumprimento da legislação que trata das atividades de Arqueologia no País;• Planejar, organizar e supervisionar a execução de ações relacionadas à preservação, salvaguarda, difusão, e promoção do patrimônio arqueológico sob responsabilidade do IPHAN.• Elaboração e expedição de Despachos, Notas Técnicas, Pareceres, Relatórios e Ofícios;	

- Participação em agendas e ações referentes ao patrimônio arqueológico;
- Administração e gestão de equipes;
- Participação de ações e atividades de planejamento, gerenciamento e direção;
- Participação no Comitê Gestor do IPHAN;
- Representante Titular do IPHAN Sede no Comitê Gestor do Sítio Arqueológico Cais do Valongo.

3 . Órgão/Empresa: Instituto do Patrimônio Histórico e Artístico Nacional

Cargo: Coordenação do Núcleo de Arqueologia do IPHAN-RJ. Neste período ocupou FG-2 e FG-1.

Período (mês/ano): Janeiro de 2019 até Maio de 2023

Principais Atividades:

- Zelar pelo cumprimento da legislação que trata das atividades de Arqueologia no País;
- Reconhecer, inserir nos cadastros oficiais do IPHAN e georreferenciar sítios arqueológicos;
- Realizar análises técnicas destinadas a apurar o valor científico e cultural de bens de interesse arqueológico, assim como sua autenticidade;
- Elaborar pareceres relacionados a assuntos de interesse na área do Patrimônio Arqueológico;
- Analisar projetos e relatórios relativos aos estudos culturais preventivos no âmbito do Licenciamento Ambiental de empreendimentos passíveis de causar impactos ambientais;
- Analisar projetos e relatórios relativos a execução de pesquisas arqueológicas de cunho acadêmico e/ou científico;
- Fiscalização e acompanhamento da execução de projetos de arqueologia acadêmica/preventiva/no âmbito de ações de restauração de bens acautelados por seu valor cultural;
- Fiscalização de sítios arqueológicos socializados;
- Elaboração de pareceres técnicos de tombamento de áreas que possuem valor arqueológico; Interface com representantes de outras instituições públicas relacionadas ao patrimônio cultural e/ou ambiental das esferas municipais, estaduais e federais;
- Subsídios para respostas às demandas do Ministério Público Federal;
- Planejar, organizar e supervisionar a execução de ações relacionadas à preservação e promoção do patrimônio arqueológico sob responsabilidade do IPHAN.

4 . Órgão/Empresa: Instituto do Patrimônio Histórico e Artístico Nacional

Cargo: Chefe de Serviço dos Núcleos de Arqueologia e de Patrimônio imaterial do IPHAN-RJ. CCE 1.05

Período (mês/ano): Maio de 2023 até agosto de 2023

Principais Atividades:

- Zelar pelo cumprimento da legislação que trata das atividades de Arqueologia no País;
- Reconhecer, inserir nos cadastros oficiais do IPHAN e georreferenciar sítios arqueológicos;
- Realizar análises técnicas destinadas a apurar o valor científico e cultural de bens de interesse arqueológico, assim como sua autenticidade;
- Elaborar pareceres relacionados a assuntos de interesse na área do Patrimônio Arqueológico;
- Analisar projetos e relatórios relativos aos estudos culturais preventivos no âmbito do Licenciamento Ambiental de empreendimentos passíveis de causar impactos ambientais;
- Analisar projetos e relatórios relativos a execução de pesquisas arqueológicas de cunho acadêmico e/ou científico;
- Fiscalização e acompanhamento da execução de projetos de arqueologia acadêmica/preventiva/no âmbito de ações de restauração de bens acautelados por seu valor cultural;
- Fiscalização de sítios arqueológicos socializados;
- Elaboração de pareceres técnicos de tombamento de áreas que possuem valor arqueológico;

Interface com representantes de outras instituições públicas relacionadas ao patrimônio cultural e/ou ambiental das esferas municipais, estaduais e federais;

- Subsídios para respostas às demandas do Ministério Público Federal;
- Planejar, organizar e supervisionar a execução de ações relacionadas à preservação e promoção do patrimônio arqueológico sob responsabilidade do IPHAN.
- Reuniões com representantes das organizações sociais e com representantes das comunidades locais para condução ou acompanhamento de pautas diversas referentes ao patrimônio cultural;
- Acompanhamento de ações de identificação e de registro de bens culturais imateriais;
- Acompanhamento de ações de salvaguarda de bens protegidos pelo Decreto Federal nº 3551 de 2000.

5

Órgão/Empresa: Instituto do Patrimônio Histórico e Artístico Nacional

Cargo: Chefe substituta do Escritório Técnico da Costa Verde – DAS 101.1

Período (mês/ano): Junho de 2017 até Janeiro de 2019

Principais Atividades:

- Elaboração e expedição de Despachos, Notas Técnicas, Pareceres, Relatórios e Ofícios;
- Participação em reuniões com as gestores e representantes das prefeituras municipais, com representantes de instituições nas esferas federal e estadual atuantes na região, com representantes das organizações sociais e com representantes das comunidades locais para condução ou acompanhamento de pautas diversas referentes ao patrimônio cultural;
- Fiscalização das áreas acauteladas pelo IPHAN na Região da Costa Verde;
- Administração e gestão de equipes;
- Atendimento aos requerentes e interessados em serviços e ações do IPHAN na região;
- Planejar, organizar e supervisionar a execução de ações relacionadas à preservação e promoção do patrimônio cultural sob responsabilidade do IPHAN;
- Participação do Grupo de Trabalho para lançamento da candidatura de Paraty e Ilha Grande ao título de Patrimônio Mundial pela UNESCO.