



MINISTÉRIO DO TURISMO  
SECRETARIA ESPECIAL DA CULTURA  
INSTITUTO DO PATRIMÔNIO HISTÓRICO E ARTÍSTICO NACIONAL  
Subdivisão da Chefia da Divisão Técnica do IPHAN-SE

### CURRÍCULO

Dados Pessoais	
Foto 3x4	Nome: <b>CYNARA RAMOS SILVA</b>
	Telefone:
	E-mail: <b>cynara.silva@iphan.gov.br</b>

### Formação Acadêmica

1. <input checked="" type="checkbox"/> Graduação ( ) Especialização ( ) MBA ( ) Mestrado ( ) Doutorado ( ) Pós-Doutorado
Curso: <b>BACHAREL EM ARQUITETURA E URBANISMO</b>
Inscrição: Universidade Tiradentes, Aracaju/SE
Ano de Conclusão: 2004
2. <input checked="" type="checkbox"/> Graduação ( ) Especialização ( ) MBA ( ) Mestrado ( ) Doutorado ( ) Pós-Doutorado
Curso: <b>BACHAREL EM ADMINISTRAÇÃO DE EMPRESAS</b>
Inscrição: Universidade Tiradentes, Aracaju/SE.
Ano de Conclusão: 1998
3. ( ) Graduação ( ) Especialização ( ) MBA ( ) Mestrado ( ) Doutorado ( ) Pós-Doutorado
Curso:
Inscrição:
Ano de Conclusão:

### Outros cursos/capacitações

#### **CURSO TURMA 3/2016 - SISTEMA ELETRÔNICO DE INFORMAÇÕES - SEI! USAR**

**Período:** 08/12/2016 a 16/02/2017. **Realização:** ENAP- Escola Nacional de Administração Pública. **Conhecimento:** operação do sistema SEI. **Carga-horária:** 20 horas

#### **CURSO DE CAPACITAÇÃO PARA OS AGENTES DE FISCALIZAÇÃO DO PATRIMÔNIO EDIFICADO- PROCEDIMENTOS DA PORTARIA IPHAN Nº 187/2010- 14ª TURMA**

**Período:** 03 à 07/10/2016. **Realização:** Departamento de Patrimônio e Fiscalização- DEPAM. **Conhecimento:** Procedimentos da Portaria Iphan nº 187/2010. **Local:** B

#### **GESTÃO E PRÁTICA DE OBRAS DE CONSERVAÇÃO E RESTAURAÇÃO DO PATRIMÔNIO CULTURAL - GESTÃO DE RESTAURO:**

**Realização:** CECI - Centro de Estudos Avançados da Conservação Integrada e o Departamento de Arquitetura e Urbanismo da Universidade Federal de Pernambuco –

**Período:** 02/2005 a 07/2006 / **Carga horária:** 360 horas/aula

#### **CURSO DE HOLANDÊS- NÍVEL 2 (A2)**

**Período:** 27/10/2011. **Realização:** Dienst Uitvoering Onderwijs. **Conhecimento:** Idioma holandês (Nederlands) para o nível A2 (Inburgering perfil OGO). **Local:** Utrecht

#### **CURSO DE HOLANDÊS- NÍVEL 3 (B1)**

**Período:** 01/09/2009 a 30/06/2011. **Realização:** ROC Midden Nederland School. **Conhecimento:** Idioma holandês (Nederlands) para o nível B1 (staatsexamen 1). **C** meses. **Local:** Utrecht/ Nederland (Holanda).

#### **CURSO DE GESTÃO DE PROJETO NO MS-PROJECT**

**Período:** 11/06/2007 a 13/07/2007. **Realização:** SENAC. **Conhecimento:** Treinamento para operação do programa MS-PROJECT. **Carga Horária:** 40 horas/aula. **Local:**

#### **CURSO DE RESTAURAÇÃO DE BENS MÓVEIS E INTEGRADOS**

**Período:** 25/04/2007 a 27/04/2007. **Realização:** 8ª Superintendência do IPHAN. **Conhecimento:** Treinamento para a manutenção de bens móveis e integrados. **Local:** São Cristóvão/Sergipe

#### **CURSO DE GESTÃO PÚBLICA EMPREENDEDORA:**

**Período:** 23/11/2006 a 24/11/2006. **Realização:** SEAD – Secretaria Estadual de Administração de Sergipe. **Conhecimento:** Treinamento para aplicação da Gestão de Bens. **Local:** Aracaju/Sergipe

**CURSO DE AUTOCAD**

**Período:** 09/10/2000 a 27/11/2000. **Realização:** Escola Técnica Federal de Sergipe. **Conhecimento:** Treinamento para operação do programa AUTOCAD. **Carg** aulas. **Local:** Aracaju/Sergipe

**CURSO DE RELAÇÕES HUMANAS**

**Período:** 12/07/1993 a 16/07/1993. **Realização:** SEBRAE. **Conhecimento:** Treinamento das técnicas de gestão pessoal como: conhecimento, comunicação, ide mo vação no ambiente de trabalho. **Carga horária:** 15 horas/ aulas. **Local:** Aracaju/Sergipe

*Obs: Em caso de par cipação em cursos de capacitação em escolas de governo, informar apenas aqueles que sejam correlatos ao cargo ou função para o qual tenha sido indicado, com carga horária mínima acumulada de cento e vinte horas.*

**Atuação Profissional**

1.Órgão/Empresa: **IPHAN- INSTITUTO DO PATRIMÔNIO HISTÓRICO E ARTÍSTICO NACIONAL EM SERGIPE**

Cargo: Chefe da Divisão Técnica do Iphan em Sergipe

Período (mês/ano): desde 06/2016 (**vigente**)

Principais A vidades:

Coordenação de: equipe técnica; contratos; fiscalização de obras; e vistoria de bens acautelados no âmbito federal. Elaboração de relatórios, instrução de nota ao setor jurídico, promoção de a vidades relacionadas ao fomento e preservação de bens históricos e culturais, inclusive com ar culação com outras ins tuições pú técnico junto ao gabinete da superintendência, análise e aprovação de projetos e empreendimentos em processo de licenciamento, além do monitoramento de proc e atendimento ao público.

2.Órgão/Empresa: **SECRETARIA DE ESTADO DA CULTURA DO ESTADO DE SERGIPE (SECULT)**

Cargo: ARQUITETA E URBANISTA vinculada ao setor COPM- Coordenação de Obras, Projetos e Manutenção

Período (mês/ano): 04/05/2015 a 06/06/2016

Principais A vidades:

Elaboração de projetos arquitetônicos e de restauração, inspeção, vistoria e diagnós co de edificações, análise de projetos arquitetônicos e de restauração com em de apoio técnico a coordenação da COPM- Coordenação de Obras, Projetos e Manutenção e ao DPHAC- Departamento do Patrimônio Histórico, Ar s co e Cultural

3.Órgão/Empresa: **SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO URBANO DO ESTADO DE SERGIPE (SEDURB)**

Cargo: ARQUITETA E URBANISTA ligada ao setor DIPROJ- Diretoria de Projetos.

Período (mês/ano): 01/10/2013 a 01/02/2015

Principais A vidades:

Análise, compa bilização e elaboração de projetos de arquitetura, urbanismo e paisagismo, análise das planilhas orçamentárias, gerenciamento de equipe e asse DIPROJ- Diretoria de Projetos.

4.Órgão/Empresa: **SECRETARIA DA INFRA-ESTRUTURA DO ESTADO DE SERGIPE (SEINFRA)**

Cargo: COORDENAÇÃO DE OBRAS DA UNIDADE EXECUTORA DE PROJETOS DO PROGRAMA MONUMENTA LARANJEIRAS/SERGIPE.

Período (mês/ano): 01/05/2007 a 01/06/2009

Principais A vidades:

Gerenciamento sico-financeiro, fiscalização de obras de restauração, elaboração de Editais de Licitações e análise do processo licitatório, análise e elaboração d urbanís cos e de restauração e diagnós cos de prédios históricos.

5.Órgão/Empresa: **SECRETARIA DA INFRA-ESTRUTURA DO ESTADO DE SERGIPE (SEINFRA)**

Cargo: COORDENAÇÃO FINANCEIRA DA UNIDADE EXECUTORA DE PROJETOS DO PROGRAMA MONUMENTA SÃO CRISTÓVÃO/SERGIPE.

Período (mês/ano): 18/11/2004 a 01/05/2007

Principais A vidades:

Registro orçamentário e da Prestação de Contas, solicitação de recursos financeiros, acompanhamento da execução sico financeira das obras, elaboração de Edit do processo licitatório, análise e elaboração de projetos arquitetônicos, urbanís cos e de restauração e diagnós cos de prédios históricos.

6.Órgão/Empresa: **TERMACIL- TERRAPLANAGEM CONSTRUÇÕES COMÉRCIO E INDÚSTRIA LTDA.**

Cargo: GERENTE ADMINISTRATIVA

Período (mês/ano): 01/07/1999 a 28/09/2001

Principais A vidades:

contratação de funcionários, controle de materiais, planejamento do cronograma sico e financeiro das obras e gerenciamento de RH.

7.Órgão/Empresa: **TERMACIL- TERRAPLANAGEM CONSTRUÇÕES COMÉRCIO E INDÚSTRIA LTDA.**

Cargo: GERENTE DE RECURSOS HUMANOS

Período (mês/ano): 01/01/1998 a 30/06/1999

Principais Atividades:

Cálculos de encargos, elaboração de folha de pagamento, desenvolvimento de atividades ligadas à informática e ao setor de recursos humanos.

8. Órgão/Empresa: **TERMACIL- TERRAPLANAGEM CONSTRUÇÕES COMÉRCIO E INDÚSTRIA LTDA.**

Cargo: SECRETÁRIA

Período (mês/ano): 22/01/1993 a 31/12/1997

Principais Atividades:

Apoio a diretoria, digitação, elaboração de contratos, orçamentos e propostas para concorrências públicas, atendimento ao público, serviços de informática e controle

*Obs: Em caso de experiência em cargo em comissão ou função de confiança no setor público, informar o órgão de exercício de qualquer esfera de Poder e o período de ocupação, indicando o mês e o ano de início e de término, para fins de comprovação do tempo mínimo para cada nível de CCE/FCE.*



Documento assinado eletronicamente por **Cynara Ramos Silva, Chefe da Divisão Técnica do IPHAN-SE**, em 10/11/2022, às 16:49, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <http://sei.iphan.gov.br/autenticidade>, informando o código verificador **3970691** e o código CRC **4799F60A**.

Criado por [cynara.silva](#), versão 7 por [cynara.silva](#) em 10/11/2022 16:48:22.