



MINISTÉRIO DO TURISMO
SECRETARIA ESPECIAL DA CULTURA
INSTITUTO DO PATRIMÔNIO HISTÓRICO E ARTÍSTICO NACIONAL
 Escritório Técnico da Imigração - Pomerode - IPHAN-SC

CURRÍCULO

Dados Pessoais	
	Nome: Tatiana Carepa Roffé Borges
	Telefone: (47) 3395-2247
	E-mail: tatiana.borges@iphan.gov.br

Formação Acadêmica	
1.	<input checked="" type="checkbox"/> Graduação () Especialização () MBA () Mestrado () Doutorado () Pós-Doutorado
Curso: Arquitetura e Urbanismo	
Instituição: UNAMA - Universidade da Amazônia	
Ano de Conclusão: 1988	
2.	<input type="checkbox"/> Graduação <input checked="" type="checkbox"/> Especialização () MBA () Mestrado () Doutorado () Pós-Doutorado
Curso: Preservação e Restauração do Patrimônio Arquitetônico: Teoria e Projeto.	
Instituição: UNAMA - Universidade da Amazônia	
Ano de Conclusão: 2003	
3.	<input type="checkbox"/> Graduação () Especialização () MBA <input checked="" type="checkbox"/> Mestrado () Doutorado () Pós-Doutorado
Curso: Mestrado em Arquitetura: Patrimônio, Restauro e Tecnologia.	
Instituição: UFPA - Universidade Federal do Estado do Pará.	
Ano de Conclusão: 2013	

Outros cursos/capacitações

Obs: Em caso de participação em cursos de capacitação em escolas de governo, informar apenas aqueles que sejam correlatos ao cargo ou função para o qual tenha sido indicado, com carga horária mínima acumulada de cento e vinte horas.

Atuação Profissional

1. Órgão: Instituto do Patrimônio Histórico e Artístico Nacional - IPHAN

Cargo: Chefe do Escritório Técnico em Pomerode.

Período (mês/ano): 06/2021 - atual

Principais Atividades: Execução de diretrizes e ações técnico-administrativas emanadas da Superintendência; gerenciamento, instrução e orientação de processos; promoção de ações de articulação institucional com o poder público e sociedade locais, proposição, elaboração e acompanhamento de projetos e atividades referentes às ações institucionais, em sua da circunscrição e área de competência do Escritório Técnico.

2. Órgão: Instituto do Patrimônio Histórico e Artístico Nacional - IPHAN

Cargo: Efetivo - Técnica em Arquitetura e Urbanismo

Período (mês/ano): 09/2010 - atual

Principais Atividades: Atividades de Nível Superior, de complexidade e responsabilidade elevadas, compreendendo planejamento, acompanhamento e avaliação de projetos; desenvolvimento de ações de inventário, identificação, documentação, referenciamento, conservação, proteção e promoção; elaboração de pareceres técnicos, fiscalização e demais atividades inerentes à preservação do patrimônio cultural brasileiro de natureza material ou imaterial, nas áreas de atuação do IPHAN.

3. Órgão: Secretaria Executiva de Estado de Cultura - SECULT

Cargo: Efetivo - Técnico em Gestão Cultural

Período (mês/ano): 02/2008 - 09/2010

Principais Atividades: Análise e emissão de pareceres técnicos referentes a: tombamentos, consulta prévia, autorização de serviços e aprovação de projetos para imóveis tombados, em processo de tombamento ou localizados em áreas de preservação. Realização de vistorias, fiscalizações, emissão de notificações, autos de infração, cobrança de multa. Realização de palestras sobre educação patrimonial. Participação em desenvolvimento de projetos de requalificação urbana, PAC Cidades Históricas, inventários e projetos de restauro.

4. Órgão: Secretaria Executiva de Estado de Cultura - SECULT

Cargo: Arquiteta contratada

Período (mês/ano): 01/2005 - 12/2006

Análise e emissão de pareceres técnicos referentes à: tombamentos, consulta prévia, autorização de serviços e aprovação de projetos para imóveis tombados, em processo de tombamento ou localizados em áreas de preservação.	
5.	Órgão: Fundação Cultural do Município de Belém - FUMBEL
Cargo: Chefe da Divisão de Estudos e Pesquisas	
Período (mês/ano): 10/2003 - 10/2004	
Principais Atividades: Análise e emissão de pareceres referentes a consultas prévias, autorizações de serviços, aprovações de projetos e descontos ou isenção no IPTU de imóveis localizados nas áreas de preservação da PMB.	
6.	Órgão: Fundação Cultural do Município de Belém - FUMBEL
Cargo: Arquiteta contratada	
Período (mês/ano): 01/2003 - 12/2003	
Complementação do levantamento arquitetônico do Mercado Bolonha.	

Obs: Em caso de experiência em cargo em comissão ou função de confiança no setor público, informar o órgão de exercício de qualquer esfera de Poder e o período de ocupação, indicando o mês e o ano de início e de término, para fins de comprovação do tempo mínimo para cada nível de CCE/FCE.



Documento assinado eletronicamente por **Tatiana Carepa Roffe Borges, Chefe do Escritório Técnico da Imigração em Pomerode - SC**, em 09/11/2022, às 17:39, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <http://sei.iphan.gov.br/autenticidade>, informando o código verificador **3964548** e o código CRC **23DF2E5D**.