

CURRÍCULO

DADOS PESSOAIS		
FOTO 3x4	Nome:	CASSIANA OLIVEIRA DOS SANTOS
	Telefone:	65 9 9971-8007
	E-mail:	CASSIANAMT@GMAIL.COM

FORMAÇÃO ACADÊMICA		
1	<input checked="" type="checkbox"/> Graduação () Especialização () MBA () Mestrado () Doutorado () Pós-Doutorado	
Curso: BACHARELADO E LICENCIATURA EM HISTÓRIA		
Instituição: UNIVERSIDADE FEDERAL DE MATO GROSSO		Ano de conclusão:
2	<input type="checkbox"/> Graduação () Especialização () MBA () Mestrado () Doutorado () Pós-Doutorado	
Curso:		
Instituição:		Ano de conclusão:
3	<input type="checkbox"/> Graduação () Especialização () MBA () Mestrado () Doutorado () Pós-Doutorado	
Curso:		
Instituição:		Ano de conclusão:
Outros cursos/capacitações		

Obs: Em caso de participação em cursos de capacitação em escolas de governo, informar apenas aqueles que sejam correlatos ao cargo ou função para o qual tenha sido indicado, com carga horária mínima acumulada de cento e vinte horas.

ATUAÇÃO PROFISSIONAL		
1	Órgão/Empresa: Ministério do Desenvolvimento Agrário e Agricultura Familiar	
Cargo: Assistente Técnico		Período (mês/ano): fev/2013 até nov/2016
Responsável pela área administrativa e logística da Delegacia: contratações serviços e pessoal terceirizados, agenda, documentos e atendimento.		
2	Órgão/Empresa: Câmara Federal	
Cargo: Secretário Parlamentar		Período (mês/ano): jan/2017 até jan/2023
Principais atividades: Atendimento ao público, colaborar nas atividades administrativas, representar o mandato em atividades, dar apoio as entidades parceiras do mandato em atividades diversas.		
3	Órgão/Empresa: Assembleia Legislativa de Mato Grosso	
Cargo: Secretário Parlamentar		Período (mês/ano): fev/2023 até mar/2023
Principais atividades: Contribuir no levantamento de dados para auxiliar o trabalho legislativo.		

Obs: Em caso de experiência em cargo em comissão ou função de confiança no setor público, informar o órgão de exercício de qualquer esfera de Poder e o período de ocupação, indicando o mês e o ano de início e de término, para fins de comprovação do tempo mínimo para cada nível de DAS/FCPE.