



MINISTÉRIO DO TURISMO
SECRETARIA ESPECIAL DA CULTURA
INSTITUTO DO PATRIMÔNIO HISTÓRICO E ARTÍSTICO NACIONAL
Escritório Técnico de Lençóis IPHAN-BA

CURRÍCULO PROFISSIONAL

| Dados Pessoais | |
|----------------|---|
| | Nome: Sayonara Pereira Trindade Pinto |
| | Telefone: (75) 3334-1123 |
| | E-mail: sayonara.trindade@iphan.gov.br |

| Formação Acadêmica | |
|---|--|
| 1. | (<input checked="" type="checkbox"/>) Graduação (<input type="checkbox"/>) Especialização (<input type="checkbox"/>) MBA (<input type="checkbox"/>) Mestrado (<input type="checkbox"/>) Doutorado (<input type="checkbox"/>) Pós-Doutorado |
| Curso: Administração | |
| Instituição: Universidade de Santo Amaro | |
| Ano de Conclusão: 2015 | |

| Outros cursos/capacitações |
|--|
| <ul style="list-style-type: none"> • Fiscalização de Bens Imóveis Protegidos pelo Instituto do Patrimônio Histórico e Artístico Nacional (Portaria Iphan nº 187/2010) - Ano: 2022 • Ética no Serviço Público - ENAP - Carga Horária: 20h - Ano: 2020 • Noções Básica do Trabalho Remoto - ENAP - Carga Horária: 10h - Ano: 2020 • Controle Social - ENAP - Carga Horária: 20h - Ano: 2020 • Acesso a Informação - ENAP - Carga Horária: 20h - Ano: 2020 • Fiscalização de Projetos de Engenharia - ENAP - Carga Horária: 40h - Ano: 2020 • Atividade Correccional - ENAP - Carga Horária: 25h - Ano: 2020 • Controle Institucional e Social dos Gastos Públicos - ENAP - Carga Horária: 30h - Ano: 2020 • Tratamento de Denúncias em Ouvidoria - ENAP - Carga Horária: 20h - Ano: 2020 • Ágil no Contexto do Serviço Público- ENAP - Carga Horária: 15h - Ano: 2020 • Resolução de Conflitos Aplicada ao Contexto das Ouvidorias- ENAP - Carga Horária: 20h - Ano: 2020 |

- Gestão da Informação e Documentação -Conceitos Básicos em Gestão Documental - ENAP - Carga Horária: 20 h - Ano : 2020
- Proteção de Dados Pessoais no Setor Público - ENAP - Carga Horária: 15h - Ano: 2020
- Provas no Processo Administrativo Disciplinar - ENAP - Carga Horária: 20h -Ano: 2020
- Introdução à Gestão de Processo - ENAP - Carga Horária: 20h - Ano: 2020
- Controle Social - ENAP - Carga Horária: 20h - Ano:2020
- Defesa do Usuário e Simplificação - ENAP - Carga Horária: 20 - Ano: 2020
- Gestão de Pessoal - Base Liderança- ENAP - Carga Horária: 50h - Ano: 2020
- Governança de Dados - ENAP - Carga Horária: Carga Horária 30h - Ano: 2020
- Portal GOV.BR- ENAP - Carga Horária: 15H - Ano: 2020
- Primeiros Passos para uso da Linguagem Simples- ENAP - Carga Horária: 8h - Ano: 2020
- Certificação em Ouvidoria - ENAP - Carga Horária: 120h - Ano: 2020
- Certificação em Ouvidoria - ENAP - Carga Horária: 160 - Ano: 2020
- Transformação Digital- ENAP - Carga Horária: 153h - Ano: 2020
- Sistema Eletrônico de Informações - SEI! USAR - ENAP - Carga Horária: 20h - Ano: 2016
- Conhecendo o novo acordo ortográfico - Instituto Legislativo Brasileiro. Carga Horária: 20h - Ano : 2016.
- Gestão da Informação e Documentação - Conceitos Básicos em Gestão Documental - Carga Horária: 20h - ENAP. - Ano: 2016.
- Gestão e Fiscalização de Contratos Administrativos – Nível intermediário – Carga Horário: 40h - ENAP. Ano: 2015.
- Capacitação do Sistema FISCALIS - VELD Tecnologia/IPHAN - Carga Horária: 36h - Ano 2013
- Controle Social e Cidadania - CGU - 40H - Ano -2011
- Gestão de Projetos 02 - Fundação Bradesco - Carga Horária: 20h - Ano: 2011
- Gestão de Projetos 01 - Fundação Bradesco - Carga Horária: 20h - Ano: 2011
- Controle Social e Cidadania - CGU - Carga Horária: 40h - Ano: 2011
- Extensão Universitária - Democracia, Políticas Pública e Participação - Universidade Federal de Minas Gerais - Carga Horária: 30h - Ano: 2009
- Extensão Universitária - Formação de Gestores das Políticas Públicas do Turismo - Universidade Federal de Santa Catarina - Carha Horária: 80h -Ano: 2009
- Formação de Educadores Ambientais - Projeto Ambientalista Educadores - MMA, Carga Horária: 134h - 2009
- Curso de Extensão Universitária - Qualificação a Distância para o Desenvolvimento do Turismo - Universidade Federal de Santa Catarina - 120h - Ano: 2008
- Direitos Humanos e Mediação de Conflitos - Secretaria de Promoções e Defesa dos Direitos Humanos - Carga Horária: 60h - Ano: 2008
- Mine-Curso "Arqueologia e Educação - Universidade Federal da Bahia - Carga Horária: 16h - Ano: 2007
- Offci 2000 (Microsoft Word- Excel) - Carga Horária: 65h - Ano: 2002
- CoreDRAW9.0 - carga Horária: 48h - Ano: 2002

SEMINÁRIOS/ENCONTROS

- Semana da Inovação 2020 - ENAP - 2020
- 7ª Encontro Brasileiros das Cidades Históricas Turísticas e Patrimônio Mundial -Turismo, Patrimônio e Sustentabilidade: Caminhos para o Futuro - OCCBPM - 2020
- Seminário Internacional: Patrimônio do Futuro - IPHAN - Local: Rio de Janeiro/RJ -2017
- XVI - Seminário Internacional Ética na Gestão: Educação para a Ética - Comissão de Ética Pública - Local: Brasília/DF - 2015
- Ética na Gestão - Educação para a Ética - Comissão de Ética Pública - Local: Brasília/DF - 2015
- Seminário Internacional Ética na Gestão -Ética, Democracia e Direitos Humanos - Comissão de Ética Pública - Local: Brasília/DF -2013
- ARQUEIMEMÓRIA 4 - Encontro Internacional sobre Preservação do Patrimônio Edificado - IAB-BA - Local: Salvador/BA - 2013
- 14ª Conferência Nacional de Saúde - Ministério da Saúde - Local: Brasília/DF -2011

- 8ª Conferência Estadual de Saúde da Bahia - Secretaria de Saúde da Bahia - Local: Salvador/BA- 2011
- 3º Encontro Nacional de Agendas 21 - Local: Gravataí -PR - 2010
- 2º Encontro de Agendas Locais da Bahia - Local: Vitória da Conquista/BA - 2010
- IV Fórum Governamental da Gestão Ambiental na Administração Pública- ESMAF, Local: Brasília/DF - 2009
- Seminário Internacional “*Mudança Climática: desafios atuais da Agenda 21*” (Fórum Social Mundial) - Local: Belém – PA -
- VI Fórum Brasileiro de Educação Ambiental - REBEA - Local: Rio de Janeiro -RJ - 2009
- Encontro Estadual da Rede Brasileira de Agendas 21 Locais - SEDUR - Local: Salvador/BA - 2008
- 2º Encontro Nacional da Rede Brasileira de Agendas 21 Locais - MMA , Local: Fortaleza/CE - 2008
- III Conferência Nacional de Meio Ambiente - MMA , Local: Brasília/DF - 2008
- II Conferência Estadual de Meio Ambiente da Bahia- Secretaria de Meio Ambiente da Bahia - Local: Salvador - 2008
- II Encontro Nordeste da Rede Brasileira de Agendas 21 - REBAL/MMA Local: Ipojuca/PE -2007
- Cúpula Social do Mercosul - MMA - Local: Brasília – DF 2006
- Seminário Internacional de Agenda 21 Local e Desenvolvimento Sustentável no Mercosul - Local: Brasília/DF - 2006
- 1º Encontro Nacional de Cidades Histórica - Ministério da Cultura - Local: Goiás/GO - 2003
- Seminário Meio Ambiente e Patrimônio Cultural - Integração ara o Terceiro Milênio - MPF - BA -Local: Lençóis/BA- 1997

Atuação Profissional

1. Órgão/Empresa: **IPHAN - Escritório Técnico de Rio de Contas/BA**

Cargo: **Chefe de Serviço**

Período (mês/ano): **09/2022 - FEX 0105 - até a data atual**

Principais Atividades:

- Atividades técnicas listadas no item 2 deste curriculum.

2. Órgão/Empresa: **IPHAN - Escritório Técnico de Rio de Contas/BA**

Cargo: **Chefe do Escritório Técnico de Rio de Contas - DAS 101.1**

Período (mês/ano): **01/2018 a 09/2022**

Principais Atividades:

- Gestão do Escritório Técnico e coordenação da equipe local (01 servidor e 03 funcionários terceirizados);

- Representação local do IPHAN, junto às Prefeituras e outros órgãos públicos e entidades;

- Atendimento ao público (recebimento de documentos, orientações técnicas, fornecimento de informações);

- Gestão dos Conjuntos tombados (Rio de Contas e Mucugê);

- Gestão Administrativa do Escritório;

- Fiscalização de bens edificados tombados na Chapada Diamantina (Lençóis, Igatú/Andaraí, Mucugê e Rio de Contas);
- Gestor e Fiscal de Execução Descentralizada TED Nº 01/2019 - IPHAN/ UFBA;
- Fiscal de Contratos de Prestação de Serviços;
- Membro Titular da Comissão de Ética do IPHAN - 08/2015 a 08/2019;
- Presidente da Comissão de Ética do IPHAN - 03/2018 a 08/2019;
- Integrante da Comissão de elaboração do Código de Conduta Ética do IPHAN - 2020 até a data atual.

3. Órgão/Empresa: Escritório Técnico de Rio de Contas/BA

Cargo: Chefe do Escritório Técnico de Rio de Contas – DAS 101.1

Período (mês/ano): 08/2011 a 11/2013

Principais Atividades:

- Gestão do Escritório Técnico e coordenação da equipe local (01 servidores e 03 funcionários terceirizados);
- Representação local do IPHAN, junto às Prefeituras e outros órgãos públicos e entidades;
- Atendimento ao público (recebimento de documentos, orientações técnicas, fornecimento de informações);
- Gestão dos Conjuntos tombados (Rio de Contas e Mucugê);
- Fiscalização de bens móveis edificados tombados na Chapada Diamantina (Lençóis, Igatú/Andaraí, Mucugê e Rio de Contas);
- Gestão Administrativa do Escritório;
- Fiscal de Contratos de Prestação de Serviços.

4. Órgão/Empresa: IPHAN – Escritório Técnico de Rio de Contas/BA

Cargo: Assistente Administrativa I

Período (mês/ano): Ingresso no Órgão em 05/1988 até a data atual

Principais Atividades:

- Gestão do Escritório Técnico e coordenação da equipe local (01 servidores e 03 funcionários terceirizados);
- Representação local do IPHAN, junto às Prefeituras e outros órgãos públicos e entidades;
- Atendimento ao público (recebimento de documentos, orientações técnicas, fornecimento de informações);
- Gestão dos Conjuntos tombados (Rio de Contas e Mucugê);
- Fiscalização de bens móveis edificados tombados na Chapada Diamantina (Lençóis, Igatú/Andaraí, Mucugê e Rio de Contas);
- Fiscal de Contratos de Prestação de Serviços;
- Gestão Administrativa do Escritório;

- Integrante da Comissão de elaboração do Código de Conduta Ética do IPHAN - 2020 até a data atual.



Documento assinado eletronicamente por **Sayonara Pereira Trindade Pinto, Chefe do Escritório Técnico de Rio das Contas - BA**, em 11/11/2022, às 10:14, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <http://sei.iphan.gov.br/autenticidade>, informando o código verificador **3974639** e o código CRC **27B88CDD**.