


CURRÍCULO

Dados Pessoais

	Nome: Jaime de Santana Oliveira
	Telefone: (92) 98411-3621
	E-mail: jaime.oliveira@iphan.gov.br

Formação Acadêmica

1	<input checked="" type="checkbox"/> Graduação () Especialização () MBA () Mestrado () Doutorado () Pós-Doutorado
	Curso: Arqueologia e Preservação Patrimonial
	Instituição: Universidade Federal do Vale do São Francisco (UNIVASF)
	Ano de Conclusão: 2014
2	() Graduação (X) Especialização () MBA () Mestrado () Doutorado () Pós-Doutorado
	Curso: Metodologia do Ensino de História
	Instituição: Faculdade de Educação São Luís
	Ano de Conclusão: 2018
3	() Graduação () Especialização () MBA (X) Mestrado () Doutorado () Pós-Doutorado
	Curso: Arqueologia
	Instituição: Universidade Federal do Piauí - (UFPI)
	Ano de Conclusão: 2015
Outros cursos/capacitações	

Obs: Em caso de participação em cursos de capacitação em escolas de governo, informar apenas aqueles que sejam correlatos ao cargo ou função para o qual tenha sido indicado, com carga horária mínima acumulada de cento e vinte horas.

Atuação Profissional

1	Órgão/Empresa: UESPI – Universidade Estadual do Piauí
	Cargo: Professor de História
	Período (mês/ano): Abril/2013-Março 2014
	Principais Atividades: Principais Atividades: Na condição de Professor Auxiliar, Carga horária 20h semanais desenvolvi atividades como docente, ministrei as seguintes disciplinas: 1. História do Brasil Colonial 60h 2. História da África e Ásia - 60 h 3. Historiografia do Piauí - 45 h, 4. Introdução a Arqueologia - 60h, 5.Prática Pedagógica - 50 h. Supervisionei atividade de Monitoria e realizei orientações de trabalho de conclusão de curso na Graduação em História.
2	Órgão/Empresa: IPHAN – Instituto do Patrimônio Histórico e Artístico Nacional

Cargo: Técnico I - Área: Arqueologia	
Período (mês/ano): de 21 de Setembro/2015-28 de Junho de 2019, exerci o cargo de Arqueólogo na Superintendência do IPHAN no Estado de Roraima – IPHAN-RR.	
04 de Julho/2019 – até a presente data. Exercício cargo de Arqueólogo na Superintendência do IPHAN no Estado de Amazonas - IPHAN-AM.	
Principais Atividades:	
Principais Atividades: Desenvolver atividades de nível superior, de complexidade e responsabilidades elevadas, que compreendam elaborar estudos, análises, pareceres, laudos, notas, relatórios e avaliações técnicas para instrução e acompanhamento de processos relativos à salvaguarda e à preservação do patrimônio cultural; avaliar o impacto ao patrimônio cultural em projetos e empreendimentos, inclusive no âmbito do licenciamento ambiental; realizar vistorias, levantamentos e avaliações de campo; desenvolver e participar das atividades de articulação e mobilização sociais necessárias às ações institucionais; integrar conselhos representativos, comissões, grupos e equipes de trabalho de interesse da administração; elaborar e analisar orçamentos; acompanhar e fiscalizar intervenções e(ou) serviços; realizar intervenções conservativas e(ou) restaurativas de bens culturais e acervos sob a gestão do Iphan; elaborar termos de referência, projetos e editais; fiscalizar contratos, convênios e instrumentos congêneres e outras atividades compatíveis com as atribuições profissionais e competências institucionais.	
3	Órgão/Empresa: IPHAN – Instituto do Patrimônio Histórico e Artístico Nacional
.	
Cargo: Função Comissionada Executiva, código FCE 2.01	
Período (mês/ano): Início em agosto de 2023	
Principais Atividades: Assistente Técnico, da Superintendência do Iphan no estado do Amazonas	

Obs: Em caso de experiência em cargo em comissão ou função de confiança no setor público, informar o órgão de exercício de qualquer esfera de Poder e o período de ocupação, indicando o mês e o ano de início e de término, para fins de comprovação do tempo mínimo para cada nível de CCE/FCE.