

## CURRÍCULO

### Dados Pessoais

Nome: SUELEN BOTELHO DE ALMEIDA AGUIAR NOTARO

Telefone: 61 2024 5545

E-mail: suelen.notaro@iphan.gov.br

### Formação Acadêmica

1 ( X ) Graduação ( ) Especialização ( ) MBA ( ) Mestrado ( ) Doutorado ( ) Pós-Doutorado

Curso: Direito

Instituição: UFPE

Ano de Conclusão: 2009

2 ( ) Graduação ( X ) Especialização ( ) MBA ( ) Mestrado ( ) Doutorado ( ) Pós-Doutorado

Curso: Direito Público

Instituição: Universidade Anhanguera

Ano de Conclusão: 2011

3 ( ) Graduação ( ) Especialização ( ) MBA ( X ) Mestrado ( ) Doutorado ( ) Pós-Doutorado

Curso: Mestrado em Direito Constitucional

Instituição: IDP

Ano de Conclusão: 2020

### Outros cursos/capacitações

Obs: Em caso de participação em cursos de capacitação em escolas de governo, informar apenas aqueles que sejam correlatos ao cargo ou função para o qual tenha sido indicado, com carga horária mínima acumulada de cento e vinte horas.

### Atuação Profissional

1 Órgão/Empresa: Advocacia-Geral da União

Cargo: Advogado da União

Período (mês/ano): Desde 02/2014

Principais Atividades: Atuação em órgão contencioso e desenvolvimento de atividades em processos judiciais. Atuação na Consultoria Jurídica junto ao Ministério da Saúde e elaboração de pareceres de apoio ao julgamento em matéria disciplinar. Atuação na Corregedoria da AGU, especificamente na Subcorregedoria de Procedimentos Preliminares.

2 Órgão/Empresa: ANAC

Cargo: CCT-V

Período (mês/ano): 09/2017 a 12/2018

Principais Atividades: Análise de denúncias e representações na Corregedoria. Condução do Comitê de Gestão de Conflitos. Corregedora Substituta.

<b>3</b> .	Órgão/Empresa: MEC
Cargo: Corregedor	
Período (mês/ano): 01/2019 a 01/2021	
Principais Atividades: Análise de denúncias e representações, instauração de processos correccionais (PAD e PAR) e elaboração de manifestações sobre a regularidade formal dos processos antes do julgamento.	

Obs: Em caso de experiência em cargo em comissão ou função de confiança no setor público, informar o órgão de exercício de qualquer esfera de Poder e o período de ocupação, indicando o mês e o ano de início e de término, para fins de comprovação do tempo mínimo para cada nível de CCE/FCE.