

CURRÍCULO

Dados Pessoais

Nome: Letícia Klug
Telefone: 2024.6377
E-mail: leticia.klug@iphan.gov.br

Formação Acadêmica

- | | |
|---|--|
| 1. | <input type="checkbox"/> Graduação <input type="checkbox"/> Especialização <input type="checkbox"/> MBA <input type="checkbox"/> Mestrado <input checked="" type="checkbox"/> Doutorado <input type="checkbox"/> Pós-Doutorado |
| Curso: Doutorado em Ciência Política | |
| Instituição: Universidade de Brasília | |
| Ano de Conclusão: 2023 | |
| 2. | <input type="checkbox"/> Graduação <input type="checkbox"/> Especialização <input type="checkbox"/> MBA <input checked="" type="checkbox"/> Mestrado <input type="checkbox"/> Doutorado <input type="checkbox"/> Pós-Doutorado |
| Curso: Mestrado em Planejamento Urbano e Regional | |
| Instituição: Universidade Federal do Rio de Janeiro | |
| Ano de Conclusão: 2005 | |
| 3. | <input checked="" type="checkbox"/> Graduação <input type="checkbox"/> Especialização <input type="checkbox"/> MBA <input type="checkbox"/> Mestrado <input type="checkbox"/> Doutorado <input type="checkbox"/> Pós-Doutorado |
| Curso: Arquitetura e Urbanismo | |
| Instituição: Universidade Federal do Espírito Santo | |
| Ano de Conclusão: 2002 | |

Outros cursos/capacitações

Atuação Profissional

- | | |
|--|---|
| 1. | Órgão/Empresa: Ministério da Gestão e Inovação em Serviços Públicos - MGI |
| Cargo: EPPGG | |
| Período (mês/ano): 09/2022 a 06/2023 | |
| Principais Atividades: Validação dos Instrumentos do Programa Gestaopublicagov.br; Mapa Estratégico da Rede de Parcerias, aprimoramento de módulos do SMEG e revisão de normativos. | |
| 2. | Órgão/Empresa: Instituto de Pesquisa Econômica Aplicada - IPEA |
| Cargo: EPPGG | |
| Período (mês/ano): 01/2016 a 08/2018 | |
| Principais Atividades: Estudos e apoio ao Ministério das Cidades para participação na Conferência Habitat III; estudos e apoio ao IBAMA na discussão sobre licenciamento ambiental; estudos sobre classificação dos gastos ambientais e dos gastos em mudança climática do Brasil. | |
| 3. | Órgão/Empresa: Secretaria de Assuntos Estratégicos da Presidência da República – SAE/PR |
| Cargo: Diretora de Programa | |
| Período (mês/ano): 02/2015 a 12/2015 | |
| Principais Atividades: Coordenação do Projeto Brasil 2040: cenários e alternativas de adaptação à mudança do clima. Coordenação de equipe multidisciplinar. Avaliação de gastos de fundos constitucionais. | |