

CURRÍCULO

Dados Pessoais

Nome: Patricia Regina Corrêa wanzeller

Telefone: 21983497778 – 61 2024 6170

E-mail: patricia.wanzeller@iphan.gov.br

Formação Acadêmica

1 () Graduação () Especialização () MBA () Mestrado () Doutorado (X) Pós-Doutorado

Curso: História da Ciência

Instituição: MAST

Ano de Conclusão: 2015

2 () Graduação () Especialização () MBA () Mestrado () Doutorado (X) Pós-Doutorado

Curso: História Política

Instituição: UERJ

Ano de Conclusão: 2011

3 () Graduação () Especialização () MBA () Mestrado (X) Doutorado () Pós-Doutorado

Curso: História das Ciências, Técnicas e Epistemologia

Instituição: UFRJ

Ano de Conclusão: 2009

Outros cursos/capacitações

Obs: Em caso de participação em cursos de capacitação em escolas de governo, informar apenas aqueles que sejam correlatos ao cargo ou função para o qual tenha sido indicado, com carga horária mínima acumulada de cento e vinte horas.

Atuação Profissional

1 Órgão/Empresa: Diretoria de Patrimônio Histórico e Cultural do Exército - Exército Brasileiro

Cargo: Assessora Técnica / Pesquisadora

Período (mês/ano): 02/2021 - 12/2023

Principais Atividades:

Coordenar equipe no monitoramento de projetos culturais, elaborar normativas e diretrizes para funcionamento e gestão de espaços culturais e supervisionar projetos expográficos.

2 Órgão/Empresa: Museu Histórico Nacional - IBRAM

Cargo: Diretora e Coordenadora Técnica

Período (mês/ano): 06/2019 - 02/2021

Principais Atividades: Gestão administrativa do espaço e das equipes, coordenação e supervisão de pesquisas e exposições.

3 Órgão/Empresa: Diretoria de Patrimônio Histórico e Cultural do Exército - Exército Brasileiro

.	
Cargo: Assessora Técnica / Pesquisadora	
Período (mês/ano): 01/2015 - 06/2019	
Principais Atividades: Coordenar equipe no monitoramento de projetos culturais, elaborar normativas e diretrizes para funcionamento e gestão de espaços culturais e supervisionar projetos expográficos.	

Obs: Em caso de experiência em cargo em comissão ou função de confiança no setor público, informar o órgão de exercício de qualquer esfera de Poder e o período de ocupação, indicando o mês e o ano de início e de término, para fins de comprovação do tempo mínimo para cada nível de CCE/FCE.