

EDITAL DE SELEÇÃO DE 16/06/2014
MESTRADO PROFISSIONAL EM PROPRIEDADE INTELECTUAL E
INOVAÇÃO

O Conselho de Pós-Graduação em Propriedade Intelectual e Inovação do Instituto Nacional da Propriedade Industrial (doravante INPI), no uso de suas atribuições legais, torna pública a abertura de inscrições e estabelece normas relativas ao Exame de Seleção para o Mestrado Profissional em Propriedade Intelectual e Inovação do ano de 2014, para admissão em 2015.

O objetivo do Programa de Pós-Graduação em Propriedade Intelectual e Inovação é oferecer curso *Stricto sensu*, em nível de Mestrado Profissional, no campo da Propriedade Intelectual e Inovação, visando aprimorar a competência científica e tecnológica de seu corpo discente.

As aulas do Mestrado Profissional ocorrerão na cidade do Rio de Janeiro, na Academia de Propriedade Intelectual, Inovação e Desenvolvimento do INPI, atualmente situada na Rua Mayrink Veiga, nº. 9/18º andar – Centro – Rio de Janeiro – RJ. O curso terá duração de 24 meses e as aulas serão ministradas de acordo com o calendário do referido curso. O curso será gratuito.

O Programa de Mestrado Profissional em Propriedade Intelectual e Inovação, credenciado pela Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Ensino Superior (doravante CAPES) do Ministério da Educação (doravante MEC), se insere na área de concentração Inovação e Desenvolvimento e visa reunir as disciplinas oferecidas pelo Programa em conjuntos articulados para melhor direcionar a formação e o trabalho de pesquisa dos alunos concentrados nas grandes áreas Inovação e Propriedade Intelectual

1. DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

- 1.1. A COMISSÃO DO CURSO DE MESTRADO PROFISSIONAL DO INPI** será responsável pelo acompanhamento do processo seletivo bem como por dirimir, em primeira instância, as questões relativas aos temas aqui inseridos.
- 1.2.** Serão oferecidas 25 (vinte e cinco) vagas para o Curso de Mestrado Profissional do INPI, destinadas aos portadores de diploma de graduação plena em qualquer área de conhecimento.
- 1.3.** As vagas para o curso de Mestrado Profissional serão preenchidas por ordem de classificação dos aprovados.
- 1.4.** Os candidatos serão submetidos a processo seletivo único.
- 1.5.** A Coordenação do Programa de Pós-Graduação em Propriedade Intelectual e Inovação se reserva o direito de não preencher o total de vagas oferecidas.

2. DOS REQUISITOS BÁSICOS DOS CANDIDATOS

Podem inscrever-se para o processo seletivo os candidatos portadores de **DIPLOMA DE CURSO DE GRADUAÇÃO PLENA**, emitido por Instituição de Ensino Superior - IES e reconhecido pelo Conselho Nacional de Educação da Câmara de Ensino Superior do Ministério de Educação em qualquer área de conhecimento no Brasil ou em outro país, desde que atendidas as exigências descritas no item 3 deste Edital.

- 2.1.** O candidato que necessitar de atendimento especial para a realização das Fases 2 e 3 deste Edital deverá indicar, no formulário de inscrição, os recursos especiais necessários.
- 2.2.** A candidata que estiver em fase de amamentação, e necessitar fazê-lo durante a realização das fases 2 e 3, deverá comunicar à **COMISSÃO DO CURSO DE MESTRADO PROFISSIONAL DO INPI** com antecedência mínima de 1 (um) mês. Além disso, deverá levar um acompanhante, que ficará em sala reservada para essa finalidade e que será responsável pela guarda da criança. A candidata que não comunicar com a antecedência prevista e/ou não levar acompanhante não poderá participar dessas etapas.
- 2.3.** A solicitação de atendimentos especiais será atendida segundo os critérios de viabilidade e de razoabilidade.

3. DAS INSCRIÇÕES

3.1. PERÍODO E LOCAL DAS INSCRIÇÕES

- a. As inscrições serão realizadas no período de 14/07/2014 à 29/08/2014 às 16:00 horas (horário de Brasília), conforme **CALENDÁRIO PREVISTO** para o Processo Seletivo (**ANEXO 1**).
- b. O horário de atendimento para recepção das candidaturas será das 09 às 12 horas e das 13 às 16 horas (horário de Brasília).
- c. A inscrição deverá ser feita, pessoalmente pelo candidato ou por pessoa legitimada por meio de procuração, na Secretaria Acadêmica do Programa de Pós-Graduação em Propriedade Intelectual e Inovação do INPI - SERAC, atualmente situada na Rua Mayrink Veiga, nº. 9/18º andar – Centro – Rio de Janeiro – RJ. Poderá ser feita a inscrição por correspondência registrada com aviso de recebimento desde que postada até a véspera do encerramento das inscrições. No caso de envio da documentação pelos Correios, só será considerada a documentação efetivamente recebida, independentemente do que seja declarado pelo candidato.
- d. No ato da inscrição:
 - d.1. Serão aceitas cópias dos documentos;
 - d.2. A SERAC fornecerá um recibo de confirmação de entrega dos documentos.

Os candidatos aprovados e classificados para cursar o Mestrado terão de apresentar os documentos originais para autenticação de todas as cópias usadas no processo de inscrição. A não apresentação no ato da matrícula dos originais de qualquer dos documentos cujas cópias tenham sido usadas na inscrição implicará na desclassificação definitiva do candidato.

3.2. DOCUMENTOS EXIGIDOS

O candidato deverá apresentar, no máximo até às 16 horas (horário de Brasília) do último dia de inscrição, a documentação abaixo relacionada, de acordo com o **CALENDÁRIO PREVISTO** apresentado no **ANEXO 1**:

- a. **02 (dois) FORMULÁRIOS DE INSCRIÇÃO** idênticos, preenchidos e que deverão ser assinados no ato da inscrição pelo candidato ou pelo Procurador;
- b. **01 (uma) CARTA DE APRESENTAÇÃO** do candidato dirigida à **COMISSÃO DO CURSO DE MESTRADO PROFISSIONAL DO INPI** Com as razões da candidatura, que deverá expor os interesses do candidato em participar do curso de Mestrado Profissional descrevendo, se possível, as interações do curso com suas atividades profissionais. Além disso, a referida Carta deverá indicar a disponibilidade de tempo para a realização do curso e se há interesse do candidato por bolsa de mestrado. Ressalta-se que a candidatura à bolsa de estudo dependerá do enquadramento do aluno às regras de concessão do CNPq;
- c. **01 (uma) CARTA DO EMPREGADOR** ou da **CHEFIA IMEDIATA E MEDIATA COM ANUÊNCIA DA SUA RESPECTIVA DIRETORIA OU SIMILAR** (no caso de servidor do INPI ou da Administração Pública) aos cuidados da **COMISSÃO DO CURSO DE MESTRADO PROFISSIONAL DO INPI**, caracterizando o interesse do empregador na participação do candidato e sua anuência quanto à liberação da carga horária necessária para o cumprimento das disciplinas e atividades do Curso. Os candidatos que não possuem vínculo empregatício, ou seja, os profissionais autônomos deverão declará-lo em sua **CARTA DE APRESENTAÇÃO** (item **3.2.b**);
- d. **1 (uma) cópia, frente e verso, do DIPLOMA DE GRADUAÇÃO PLENA** emitido por Instituição de Ensino Superior - IES e reconhecido pelo Conselho Nacional de Educação da Câmara de Ensino Superior do Ministério de Educação;
 - d.1. No caso de candidato cujo diploma ainda não tenha sido expedido, este poderá apresentar a **DECLARAÇÃO DE CONCLUSÃO DE CURSO DE GRADUAÇÃO**, concedida por IES, desde que reconhecida por órgão competente do Ministério da Educação, declarando a data da conclusão do curso;
 - d.2. No caso de candidato estrangeiro, ou portador de diploma emitido por IES estrangeira, para que a matrícula seja efetuada, em caso de aprovação, este deverá apresentar no ato da matrícula, o **DIPLOMA DE GRADUAÇÃO** com visto consular brasileiro e tradução feita por tradutor juramentado, nos termos da legislação vigente, além de passaporte válido com visto de entrada e permanência para fins de estudos no Brasil, se cabível; Para a inscrição no processo seletivo tanto o diploma quanto o **HISTÓRICO ESCOLAR** poderão ser apresentados sem a tradução.
 - d.2.1. O diploma de curso superior obtido em país estrangeiro depende de revalidação por universidade pública brasileira, de acordo com: 1) o art. 48, § 2º, da Lei 9.394/1996 que diz “*Os diplomas de graduação expedidos por universidades estrangeiras serão revalidados por universidades públicas que tenham curso do mesmo nível e área ou equivalente, respeitando-se os acordos internacionais de reciprocidade ou equiparação*”; e, 2) a Resolução 01/2002 do Conselho Nacional de Educação - Câmara de Ensino Superior do Ministério da Educação que “*estabelece normas para a revalidação de diplomas de graduação expedidos por estabelecimentos estrangeiros de ensino superior*”.
- e. **01 (uma) Cópia do HISTÓRICO ESCOLAR** completo do Curso de Graduação;
 - e.1. No caso do candidato ainda estar cursando a graduação no momento da inscrição, este deverá entregar o Histórico Escolar parcial atualizado.

e.2. No caso de candidato estrangeiro ou que tenha cursado a graduação em IES estrangeira, este deverá apresentar uma cópia da tradução juramentada do Histórico Escolar no ato da matrícula para que esta seja efetuada;

f. 05 (cinco) Cópias do *CURRICULUM VITAE* cadastrado na Plataforma *Lattes* que se encontra disponível via <http://lattes.cnpq.br/>.

f.1. As informações contidas no **CURRÍCULO LATTES** do candidato deverão ser comprovadas por meio da entrega no ato da inscrição, de cópias dos documentos que as atestem.

g. 1 (uma) Cópia da **CÉDULA DE IDENTIDADE**; ou PASSAPORTE válido para estrangeiro não residente no Brasil.

h. 1 (uma) Cópia do **CADASTRO DE PESSOA FÍSICA** (CPF), ou de documento oficial que conste o CPF, dispensável no caso de estrangeiros não residentes no Brasil.

i. 1 (uma) Cópia de **COMPROVANTE DE PROFICIÊNCIA EM LÍNGUA INGLESA**, caso o candidato requeira dispensa de realização da Prova de Inglês obrigatória. Para tanto será exigido um dos seguintes Certificados:

i.1. TOEFL (com 70% da pontuação máxima; mínimo de 213 pontos para o *Computer-based Test* – CBT ou 550 pontos para o *Paper-based Test* ou 80 pontos para o *Internet-based Test* - IBT), obtido há cinco anos, no máximo;

i.2. *Michigan, Cambridge (Certificate of Proficiency in English — CPE — ou Certificate in Advanced English — CAE)*, obtido há cinco anos, no máximo;

i.3. *International English Language Test* (IELTS, mínimo de 6,0 pontos) obtido há cinco anos, no máximo;

i.4. Certificado de Proficiência em Língua Portuguesa mediante aprovação em teste oficialmente reconhecido pelo MEC, como o Celpe-Bras - Certificado de Proficiência em Língua Portuguesa para Estrangeiros, no caso de candidato estrangeiro.

j. 02 (duas) **CARTAS DE RECOMENDAÇÃO** devidamente datadas a partir da abertura desse edital e assinadas por Professores Universitários, Pesquisadores ou Profissionais de Nível Superior atuantes na área de Propriedade Intelectual e Inovação. O modelo para a Carta encontra-se disponível no sítio http://www.inpi.gov.br/portal/artigo/formularios_e_normas;

k. 03 (três) **EXEMPLARES EM PAPEL 03(três)** da **PROPOSTA DE PROJETO DE PESQUISA** que deverá ser elaborada de acordo com o disposto no **ANEXO 2** e enquadrada em uma das linhas de pesquisa do Programa citadas no preâmbulo deste Edital. A **PROPOSTA DE PROJETO DE PESQUISA** que não seguir o modelo proposto será rejeitada na **PRIMEIRA FASE** deste processo seletivo

k.1. A **PROPOSTA DE PROJETO DE PESQUISA - ANEXO 2**:

k.1.1. deve ser redigida com no mínimo 05 e no máximo 10 páginas, com espaço 1,5 e Fonte Times New Roman 12.

k.1.2. deve conter: Título; Nome do candidato (a); Introdução; Questão de pesquisa; Objetivos; Justificativa; Metodologia; Cronograma de execução e Referências bibliográficas.

4. DO PROCESSO SELETIVO

4.1. O processo seletivo será regido por este Edital, compreendendo três Fases.

a. Quanto à **PRIMEIRA FASE** do processo seletivo:

- i. Ocorrerá de 01/09/2014 a 05/09/2014, conforme estabelecido no **CALENDÁRIO PREVISTO (ANEXO 1)**.
- ii. Consistirá dos seguintes atos da **COMISSÃO DE SELEÇÃO**:
 1. **Análise formal** dos **DOCUMENTOS EXIGIDOS** apresentados no ato da inscrição conforme disposto no item **3.2** deste Edital. A ausência de qualquer documento exigido implicará na eliminação do candidato; e,
 2. **Análise formal** da **PROPOSTA DE PROJETO DE PESQUISA** apresentada no ato da inscrição conforme disposto no item **3.2** deste Edital. Caso a proposta não esteja elaborada de acordo com o disposto no **ANEXO 2**, o candidato será eliminado;
- iii. Após a análise formal dos **DOCUMENTOS** e da **PROPOSTA DE PROJETO DE PESQUISA**, o candidato será considerado **APTO** ou **NÃO** para continuar no processo seletivo.
- iv. O INPI publicará no Diário Oficial da União e no sítio www.inpi.gov.br a listagem dos candidatos aptos a participar da Segunda Fase do processo seletivo, conforme **CALENDÁRIO PREVISTO** para o Processo Seletivo (**ANEXO 1**).

b. Na **SEGUNDA FASE** do processo seletivo:

- i. A segunda fase ocorrerá no dia 26/09/2014 conforme **CALENDÁRIO PREVISTO** para o processo seletivo. (**ANEXO 1**)
- ii. O candidato realizará **PROVA DISCURSIVA** presencial sobre Propriedade Intelectual e Inovação, que ocorrerá apenas na Sede do INPI situada na cidade do Rio de Janeiro;
- iii. A **PROVA DISCURSIVA** presencial sobre Propriedade Intelectual e Inovação terá duração de 3 (três) horas, impreterivelmente, começando às 9 h e terminando às 12 h (horário de Brasília), conforme **CALENDÁRIO PREVISTO** para o Processo Seletivo (**ANEXO 1**);
- iv. A **BIBLIOGRAFIA OBRIGATÓRIA** para a realização da **PROVA DISCURSIVA** está disponível no **ANEXO 3** deste edital
- v. A **PROVA DISCURSIVA** terá caráter eliminatório e classificatório
 1. Para que o candidato seja considerado Aprovado nas **PROVA DISCURSIVA**, a nota recebida deverá ser igual ou superior a 7,0 (sete).
- vi. Na avaliação da **PROVA DISCURSIVA**, serão observados os seguintes critérios:
 1. Pertinência da resposta em relação à pergunta;

2. Capacidade de expressão escrita, incluindo ordenamento lógico dos argumentos, coesão argumentativa, precisão conceitual, clareza e fluência, bem como adequação à norma culta do português escrito.
- vii. O candidato também realizará **PROVA DE INGLÊS** presencial, que ocorrerá apenas na Sede do INPI situada na cidade do Rio de Janeiro, exceto para os candidatos que tenham apresentado, no ato da inscrição, comprovante de proficiência em língua inglesa, conforme item **3.2 (i)**.
 - viii. A **PROVA DE INGLÊS** terá duração de duas horas, começando impreterivelmente às 14h e terminando às 16h (horário de Brasília), conforme **CALENDÁRIO PREVISTO** para o Processo Seletivo (**ANEXO 1**).
 - ix. O candidato poderá utilizar dicionário para realizar a **PROVA DE INGLÊS**.
 - x. A **PROVA DE INGLÊS**, cuja nota deverá ser igual ou superior a 7 (sete), terá caráter eliminatório.
 - xi. Na avaliação da **PROVA DE INGLÊS** a **COMISSÃO DO MESTRADO DO INPI** observará os seguintes critérios:
 - 1. Capacidade de compreensão de texto;
 - 2. Pertinência da resposta em relação à pergunta;
 - 3. Capacidade de ordenamento lógico das respostas, clareza e fluência.
 - xii. As provas deverão ser respondidas com caneta esferográfica azul ou preta.
 - xiii. É vedado portar qualquer tipo de equipamento eletrônico durante as provas. Os candidatos deixarão seus pertences com o Fiscal das Provas.
 - xiv. O INPI publicará no Diário Oficial da União e no sítio <http://www.inpi.gov.br/portal/artigo/mestrado>, as notas da Segunda Fase, conforme **CALENDÁRIO PREVISTO** para o Processo Seletivo (**ANEXO 1**).
 - xv. Esta fase apresentará um prazo para **VISTA DE PROVAS** e **APRESENTAÇÃO DE RECURSO**, descritos no item **5** deste Edital, que ocorrerão conforme **CALENDÁRIO PREVISTO** para o Processo Seletivo (**ANEXO 1**).
 - xvi. Após avaliação dos **RECURSOS** o INPI publicará a listagem dos candidatos selecionados para a **TERCEIRA FASE** do processo seletivo, tanto no Diário Oficial da União quanto no sítio <http://www.inpi.gov.br/portal/artigo/mestrado>.
- c. Quanto a **TERCEIRA FASE** do processo seletivo:
- i. A **TERCEIRA FASE** ocorrerá no período de 10/11/2014 a 21/11/2014, conforme **CALENDÁRIO PREVISTO** para o processo seletivo. (**ANEXO 1**)
 - ii. Esta fase será composta pela **Análise substantiva** da **PROPOSTA DE PROJETO DE PESQUISA**; **Análise substantiva** do **CURRÍCULO LATTES**; **AVALIAÇÃO ORAL** e **DEFESA DA PROPOSTA DE PROJETO** apresentada no ato da inscrição.
 - iii. Esta Fase será conduzida pela **COMISSÃO DO CURSO DE MESTRADO PROFISSIONAL DO INPI** composta por 3 (três) professores do Programa de Mestrado Profissional do INPI.
 - iv. Na **Análise substantiva** da **PROPOSTA DE PROJETO DE PESQUISA** serão avaliados:

1. O objeto e conteúdo da **PROPOSTA DE PESQUISA**;
 2. A pertinência da **PROPOSTA DE PROJETO DE PESQUISA** à temática de Propriedade Intelectual e Inovação;
 3. A capacidade de expressão escrita, incluindo ordenamento lógico dos argumentos, coesão argumentativa, precisão conceitual, clareza e fluência, bem como a adequação à norma culta do português escrito;
 4. A relevância da **PROPOSTA DE PROJETO DE PESQUISA** para o Programa de Mestrado Profissional; e,
 5. A capacidade de execução do **PROJETO** proposto durante o período do curso de Mestrado Profissional.
- v. Na análise do **CURRÍCULO LATTES** somente serão levadas em consideração as informações que estiverem devidamente comprovadas, conforme item **3.2 (f)** deste Edital.
- vi. As informações comprovadas do **CURRÍCULO LATTES** servirão de suporte à **COMISSÃO DO MESTRADO DO INPI** para a **AVALIAÇÃO ORAL DO CANDIDATO**.
- vii. A **APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA DE PROJETO DE PESQUISA** será realizada em horário e local a serem definidos pela **COMISSÃO DO CURSO DE MESTRADO PROFISSIONAL DO INPI** e informados ao candidato no sítio <http://www.inpi.gov.br/portal/artigo/mestrado>. www.inpi.gov.br
- viii. A **AVALIAÇÃO ORAL** consistirá da análise dos seguintes pontos:
1. **DEFESA DA PROPOSTA DE PROJETO** apresentada;
 2. **Experiências acadêmicas e profissionais** do candidato, tendo como base o **CURRÍCULO LATTES** e os documentos comprobatórios entregues no ato da inscrição.
 3. A **motivação** do candidato para a realização do curso de Mestrado Profissional em Propriedade Intelectual e Inovação do INPI
 4. A capacidade de **articulação, clareza, e consistência da expressão oral** do candidato
- ix. Outras informações consideradas pertinentes pela **COMISSÃO DO MESTRADO DO INPI** A **PROPOSTA DE PROJETO DE PESQUISA, DEFESA** e **AVALIAÇÃO ORAL**, em conjunto, receberão uma única nota que pode variar entre 0 e 10, sendo que a nota mínima para aprovação será 7,0.
- x. A **TERCEIRA FASE** terá caráter eliminatório e classificatório.
- xi. O INPI publicará no Diário Oficial da União e no site <http://www.inpi.gov.br/portal/artigo/mestrado>, as notas da **TERCEIRA FASE**, conforme **CALENDÁRIO PREVISTO** para o Processo Seletivo (**ANEXO 1**)).

5. DA VISTA DE PROVAS E INTERPOSIÇÃO DE RECURSOS

- 5.1. A solicitação de **VISTA DA PROVA DISCURSIVA** e de **LÍNGUA INGLESA** ocorrerá 82 (oitenta e dois) dias a partir da data de publicação deste edital, conforme **CALENDÁRIO PREVISTO** para o Processo Seletivo (**ANEXO 1**)), das 10h às 16h

na Secretaria Acadêmica do Programa de Pós-Graduação em Propriedade Intelectual e Inovação - SERAC.

5.2. Os **RECURSOS** interpostos relativamente ao resultado das **PROVAS DISCURSIVA** e de **LÍNGUA INGLESA** da **SEGUNDA FASE** do processo seletivo poderão ser interpostos, conforme **CALENDÁRIO PREVISTO** para o Processo Seletivo (**ANEXO 1**).

5.3. Os **RECURSOS** serão apresentados por meio de requerimento em formulário próprio, disponível no sítio <http://www.inpi.gov.br/portal/artigo/mestrado>., que deverão ser entregues em mãos na Secretaria Acadêmica do Programa de Pós-Graduação em Propriedade Intelectual e Inovação - SERAC situada à Rua Mayrink Veiga, nº 09, 18 andar, Centro – Rio de Janeiro / RJ.

5.5. Os **RECURSOS** deverão ser formulados observando os seguintes pontos:

- i. Cada formulário de **RECURSO** deverá tratar do questionamento referente a apenas uma questão.
- ii. O **RECURSO** deverá ser redigido com uma justificativa clara, concisa e precisa, ressaltando os pontos que o candidato julgar questionáveis na avaliação, fundamentada em referências bibliográficas.
- iii. O **RECURSO** deverá conter o nome do candidato, número de inscrição, data e assinatura.

6. DA DECISÃO SOBRE OS RECURSOS

6.1. Os **RECURSOS** serão instruídos e decididos pela **COMISSÃO DE SELEÇÃO**.

6.2. As decisões emitidas pela **COMISSÃO DO MESTRADO DO INPI** terão caráter definitivo.

6.3. A publicação do resultado dos **RECURSOS** será feita no Diário Oficial da União e no sítio <http://www.inpi.gov.br/portal/artigo/mestrado>., conforme **CALENDÁRIO PREVISTO** para o Processo Seletivo (**ANEXO 1**).

7. DA NOTA FINAL DO EXAME DE SELEÇÃO E CRITÉRIOS DE DESEMPATE

7.1. A nota final no processo seletivo será o somatório das notas: da **FASE 2 (PROVA DISCURSIVA)** E **FASE 3**, podendo ser no máximo 20 e no mínimo 14 pontos.

7.2. As notas finais dos candidatos aprovados serão ordenadas em ordem decrescente.

7.3. Em caso de empate, terá preferência o candidato que, na seguinte ordem:

- i. Obter a maior nota dada pela Banca Examinadora na **DEFESA DA PROPOSTA DE PROJETO DE PESQUISA** e **AValiação ORAL**.
- ii. Obter a maior nota na análise da **PROVA DISCURSIVA**.
- iii. Em caso de candidatos maiores de 60 anos o primeiro quesito de desempate será a idade, com base no art. 27 § único da Lei 10.741 de 1/10/2003 - Estatuto do Idoso.

8. DO RESULTADO FINAL

O resultado final será divulgado até o dia 28/11/2014, conforme **CALENDÁRIO PREVISTO** para o Processo Seletivo (**ANEXO 1**).

- 8.1.** A lista dos aprovados, por ordem de classificação, será divulgada no Diário Oficial da União e no sítio <http://www.inpi.gov.br/portal/artigo/mestrado>., com as respectivas notas finais do Exame de Seleção.
- 8.2.** Os candidatos classificados e aprovados serão comunicados por meio eletrônico pelo INPI.

9. DA MATRÍCULA

- 9.1.** Estarão aptos à matrícula no Curso de Mestrado Profissional do INPI, os candidatos classificados e aprovados, no limite de vagas oferecidas pelo curso de Mestrado Profissional;
- 9.2.** No ato da **MATRÍCULA**, o candidato deverá entregar:
 - i. 2 (duas) fotos 3 x 4.
 - ii. Cópia impressa do: diploma do curso de graduação; histórico escolar; CPF; identidade; certidão de nascimento ou casamento; título de eleitor; comprovação de votação nas duas últimas eleições ou certidão negativa emitida pelo TRE; certificado de reservista (quando aplicável); e, apresentar seus respectivos originais para fins de conferência junto ao Serviço Acadêmico ou entregar cópias autenticadas em cartório, termo de compromisso de cumprir as atividades acadêmicas do Mestrado Profissional em Propriedade Intelectual e Inovação.
 - iii. Em caráter excepcional, poderá ser aceita, pelo prazo de até 12 (doze) meses, a Declaração de Conclusão de Curso de Graduação realizado em IES credenciada pelo CNE/MEC, mantendo-se a apresentação dos demais documentos previstos. Contudo, a não apresentação do diploma no período previsto implicará no impedimento da defesa da dissertação.
 - iv. Termo de compromisso do candidato em cumprir as atividades acadêmicas do Mestrado Profissional em Propriedade Intelectual e Inovação.
- 9.3.** A matrícula dos candidatos selecionados para o Curso de Mestrado Profissional em Propriedade Intelectual e Inovação do INPI será realizada em data a ser definida pelo Conselho do Mestrado e comunicada pela SERAC por meio eletrônico a todos os candidatos aprovados e divulgada no <http://www.inpi.gov.br/portal/artigo/mestrado>.sítio www.inpi.gov.br.
- 9.4.** Caso haja desistência de candidato(s) na matrícula, poderão ser convocados, a título de reclassificação, outros candidatos aprovados.

10. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

- 10.1.** O candidato, ao se inscrever, acata as normas estabelecidas neste Edital, e assume inteira responsabilidade sobre a veracidade das informações prestadas durante o processo seletivo.

- 10.2.** O não cumprimento de quaisquer dos critérios determinados pelo presente Edital implicará na expressa eliminação do candidato.
- 10.3.** A **COMISSÃO DO CURSO DE MESTRADO PROFISSIONAL DO INPI** é soberana quanto à aplicação das normas do processo de seleção definidas neste Edital.
- 10.4.** É imprescindível que o candidato guarde todas as correspondências enviadas e recebidas durante o processo seletivo.
- 10.5.** A matrícula do candidato no curso de Mestrado Profissional do INPI implicará no conhecimento e na tácita aceitação das normas e condições estabelecidas neste Edital, em relação às quais não poderá alegar desconhecimento.

11. DOS CASOS OMISSOS

- 11.1.** As situações não contempladas nesse Edital serão resolvidas pela Comissão do Curso de Mestrado Profissional do INPI.

Rio de Janeiro, 13 de junho de 2014.

Celso Luiz Salgueiro Lage
Coordenador
Coordenação de Programas de Pós-Graduação

ANEXO 1
CALENDÁRIO PREVISTO

PROCESSO DE SELEÇÃO DO MESTRADO PROFISSIONAL EM PI E INOVAÇÃO – 2014/2015		
DATA	DIA DA SEMANA	ASSUNTO
16/06/2014	6ª feira	Divulgação do Edital de Seleção
14/07/2014 a 29/08/2014	período	Período de inscrições
01/09/2014 a 05/09/2014	período	1ª Fase: Análise formal dos documentos e proposta de projeto
11/09/2014	5ª feira	Divulgação da listagem dos candidatos aptos à 2ª Fase
26/09/2014	6ª feira	2ª Fase: prova discursiva e prova de inglês
17/10/2014	6ª feira	Divulgação das notas da 2ª Fase
20/10/2014	2ª feira	Solicitação de vista de provas
23/10/2014 e 24/10/2014	5ª/6ª feira	Vista de provas
24/10/2014	6ª feira	Interposição de recursos
05/11/2014	4ª feira	Divulgação das notas da 2ª Fase após julgamento dos recursos
05/11/2014	4ª feira	Divulgação da listagem dos candidatos aptos à 3ª Fase
10/11/2014 a 21/11/2014	período	3ª Fase: Análise das Propostas de Projeto e Currículo Lattes; Defesas das Propostas de Projeto de Pesquisa e Avaliação oral
28/11/2014	6ª feira	Divulgação das notas da 3ª Fase e resultado final

ANEXO 2

INSTITUTO NACIONAL DA PROPRIEDADE INDUSTRIAL – INPI
Programa de Pós-graduação em Propriedade Intelectual e Inovação

“TÍTULO”

ATENÇÃO: NÃO COLOCAR IDENTIFICAÇÃO NOMINAL NA PROPOSTA DE PROJETO

**Rio de Janeiro
2014**

Modelo de Projeto

O projeto deverá ser redigido contendo entre 05 e 10 páginas, excluindo a folha de rosto. Deverá ser digitado em fonte Times New Roman, tamanho 12, com espaçamento 1,5 entre linhas, devendo apresentar obrigatoriamente os seguintes itens:

Título da pesquisa

1. **Introdução:** Nesse item deve ser feita uma apresentação do tema proposto.
 - a. **Expor de forma resumida as principais ideias já discutidas por outros autores que tratam do problema que será tema do projeto, levantando dúvidas ou críticas, se for o caso.** Explicitar que abordagem será dada ao tema a partir dos trabalhos já produzidos.
2. **Questão de pesquisa:** Apresentar a questão da pesquisa: a “pergunta” que será respondida a partir do projeto de pesquisa.
3. **Objetivos:** Objetivos gerais e objetivos específicos da dissertação
 - a. **Explicitar o que se quer fazer**, usando verbos no infinitivo.
4. **Justificativa:** Demonstrar a motivação e a relevância do trabalho a ser desenvolvido.
5. **Metodologia:** Indicar como pretende realizar a pesquisa, especificando as etapas a serem realizadas e os procedimentos a serem adotados em cada uma delas. Explicitar quais os dados que pretende utilizar e a disponibilidade dos mesmos. Se possível, indicar os métodos que serão utilizados na análise dos dados.
6. **Cronograma:** O prazo máximo deverá ser de 24 (vinte e quatro) meses, início: março 2015 - final: fevereiro de 2017.
7. **Referências Bibliográficas:** A relação das obras citadas no texto deve estar em conformidade com as regras da ABNT

ANEXO 3

BIBLIOGRAFIA OBRIGATÓRIA

MEDEIROS, R. L. Inovações Tecnológicas e o Processo de Desenvolvimento Econômico. In: *Análise*. Porto Alegre, v. 18, n. 1, p. 51-63, jan./jun. 2007. Disponível em: <http://revistaseletronicas.pucrs.br/ojs/index.php/face/article/viewFile/358/261> Acesso em 10 jul. 2012.

TIGRE, Paulo Bastos. Fontes de Inovação na Empresa. In: *Gestão da Inovação: a economia da tecnologia no Brasil*. Rio de Janeiro: Elsevier, 2006. p. 93-116.

BRASIL. Congresso Nacional. Lei n. 9.279, de 14 de maio de 1996. Regula direitos e obrigações relativos à propriedade industrial. Brasília. 1996.

BRASIL. Congresso Nacional. Lei n. 10.973, de 02 de dezembro de 2004. Dispõe sobre incentivos à inovação e à pesquisa científica e tecnológica no ambiente produtivo e dá outras providências. 2004.

BRASIL, Congresso Nacional. Decreto nº 75.572, de 8 de abril de 1975. Promulga a Convenção de Paris para a Proteção da Propriedade Industrial, Revisão Estocolmo, 1967.

BRASIL, Congresso Nacional. Decreto nº 1355, de 30 de dezembro de 1994. Promulga a ata final que incorpora os resultados da Rodada Uruguai de Negociações Comerciais Multilaterais do *GATT*.

Convenção da União de Paris, disponível no sítio: <http://www.inpi.gov.br/images/stories/CUP.pdf>

ANEXO 4

1. Produção Científica (Qualis interdisciplinar) (máximo 4,0 pntos)	Pontuação por produto	Documentação comprobatória
1.1 Artigo publicado em periódicos Qualis A1	1,0	Primeira página do artigo contendo informações catalográficas e ISSN
1.2 Artigo publicado em periódicos Qualis A2; B1	0,6	Primeira página do artigo contendo informações catalográficas e ISSN
1.3 Artigo publicado em periódicos Qualis B2; B3	0,3	Primeira página do artigo contendo informações catalográficas e ISSN
1.4 Artigo publicado em periódicos Qualis B4; B5	0,2	Primeira página do artigo contendo informações catalográficas e ISSN
1.5 Artigo publicado em periódicos C ou não classificados	0,1	Primeira página do artigo contendo informações catalográficas e ISSN
1.6 Trabalho completo em Anais (congresso ou similar)	0,3	Informações catalográficas, índice e primeira página do texto
1.7 Resumo ou Resumo estendido em Anais (congresso ou similar)	0,1	Informações catalográficas, índice e primeira página do texto
1.8 Livro	1,0	Informações catalográficas com ISBN, editora e índice
1.9 Capítulo de livro	0,6	Informações catalográficas com ISBN, editora e índice
2. Produção Técnica (máximo 4,0 pontos)	Pontuação por produto	Documentação comprobatória
2.1 Organização de evento técnico/científico	0,2	Certificado, declaração ou publicação do evento em que conste o nome dos organizadores
2.2 Palestra em eventos	0,1	Documento emitido pela Comissão Organizadora do evento ou programa do evento no qual conste a atividade
2.3 Participação em projeto de pesquisa	0,1	Declaração do coordenador ou carta de concessão / outorga
2.4 Elaboração de material didático/instrucional	0,3	Declaração ou outro documento comprobatório
2.5 Elaboração de relatório técnico	0,3	Declaração ou outro documento comprobatório
2.6 Pedido de patente	0,5	Protocolo de depósito junto ao órgão competente
2.7 Patente concedida	1,0	Carta patente
2.8 Programa de computador	1,0	Registro ou documento que comprove autoria/titularidade
2.9 Desenho industrial	1,0	Registro junto a órgão competente
3. Experiência Acadêmica / Profissional (máximo 2,0 pontos)	Pontuação por produto	Documentação comprobatória
3.1 Anos de experiência em atividades relacionadas com propriedade intelectual e/ou inovação	0,5 (por ano)	Declaração emitida pelo órgão responsável ou cópia da carteira de trabalho
3.2 Curso de extensão na área de propriedade intelectual	0,2 (por curso)	Certificado emitido pelos organizadores
3.3 Experiência docente (sem sobreposição com o item 3.1)	0,5 (por ano)	Declaração emitida pelo órgão responsável ou cópia da carteira de trabalho
3.4 Aprovação em concurso público	0,3	Cópia da publicação em Diário Oficial
3.5 Monitoria	0,1 (por ano)	Certificado ou declaração emitida pelo órgão responsável
3.6 Prêmios atribuídos publicamente por instituição acadêmica ou outra	0,2	Documento de concessão do prêmio