**Nome / Instituição**

|  |
| --- |
|  |

**CPF / CNPJ**

|  |
| --- |
|  |

**E-mail**

|  |
| --- |
|  |

**Telefone**

|  |
| --- |
|  |

**Este formulário deverá ser encaminhado ao INPI para o endereço eletrônico:** [**diimp@inpi.gov.br**](mailto:diimp@inpi.gov.br)

**ATENÇÃO:**

As manifestações referentes a cada item da minuta devem ser inseridas no campo correspondente do formulário eletrônico e versar especificamente sobre o tópico tratado, sob pena de não serem consideradas.

Recomenda-se o envio de formulário único nos casos em que associações, comissões ou instituições elaborem as manifestações à consulta pública de forma conjunta.

| **MINUTA DE POLÍTICA DE PREÇOS INPI – COMENTÁRIOS E SUGESTÕES** | | |
| --- | --- | --- |
| **Item** | **Sugestão** | **Justificativa** |
| Motivação e objetivos |  |  |
| Periodicidade |  |  |
| Etapas e Prazos |  |  |
| Planejamento Estratégico |  |  |
| Custo dos Serviços |  |  |
| Projeção de Demanda |  |  |
| Projeção de Volume de Produção |  |  |
| **MINUTA DE POLÍTICA DE PREÇOS INPI – COMENTÁRIOS E SUGESTÕES** | | |
| **Item** | **Sugestão** | **Justificativa** |
| Benchmarking Internacional |  |  |
| Descontos Concedidos |  |  |
| Análise da Inflação |  |  |
| Cálculo e Equilíbrio de Preços |  |  |
| Análise Qualitativa dos serviços |  |  |
| Reserva Operacional |  |  |
| Gestão e Monitoramento |  |  |