



### EDITAL Nº 3 DE PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO

Este documento torna pública a abertura de processo seletivo simplificado, mediante as condições e procedimentos estabelecidos neste documento, para provimento de **Agentes Temporários Ambientais** que atuarão no Núcleo de Gestão Integrada do ICMBio em Juazeiro, para as unidades de conservação Parque Nacional e Área de Proteção Ambiental do Boqueirão da Onça, e Refúgio de Vida Silvestre e Área de Proteção Ambiental da Ararinha Azul, como Agente Temporário Ambiental de apoio à Gestão de Unidade de Conservação, tendo por base o Artigo 12, V da Lei Federal nº 7.957/1989.

#### 1. INFORMAÇÕES PRELIMINARES

1.1. Local e número de vagas por nível, área temática, requisitos mínimos de escolaridade e duração do contrato, a serem preenchidas com este processo seletivo simplificado:

Setor de exercício	Nível	Área temática	Requisitos mínimos de escolaridade	Vagas	Duração do contrato
NGI ICMBio Juazeiro – Sede Juazeiro/BA	Nível III	Agente de apoio à Gestão de Unidades de Conservação	Ensino Fundamental Completo	02	24 meses

1.2. O Processo de seleção dos candidatos será realizado mediante Análise Curricular, que contará com critérios objetivos, de caráter classificatório e de acordo com a pontuação descritos na sequência do presente Edital.

1.3. Serão considerados candidatos aprovados no presente certame os classificados em até 5 (cinco) vezes a quantidade de vagas disponíveis.

1.4. Será impedido de participar do processo de seleção o candidato que tenha sido desligado por justa causa de contratos temporários anteriores no âmbito do ICMBio e IBAMA, nos últimos 5 anos anteriores ao presente processo seletivo.

1.5. Será também impedido de participar de qualquer etapa do processo de seleção o candidato que se apresentar, em qualquer fase, com sinais de embriaguez e/ou consumo de entorpecentes ou ainda por indisciplina, mau comportamento ou agressividade.

1.6. Os candidatos devem ter disponibilidade para viagens a trabalho e declarar tal disponibilidade no formulário de inscrição.

#### 2. DOS PROCEDIMENTOS PARA A INSCRIÇÃO

2.1. A inscrição será isenta de qualquer taxa.

2.2. A inscrição será realizada no período de **10 a 14 de novembro de 2023**, presencialmente na sede do Núcleo de Gestão Integrada do ICMBio em Juazeiro – Rodovia BA-210 (Juazeiro-Sobradinho), S/N, KM 0, Bairro Distrito Industrial São Francisco (DISF) – Juazeiro/BA, nos horários das 08:00 às 12:00 e das 14:00 às 16:00, ou por meio do endereço eletrônico [ngi.juazeiro@icmbio.gov.br](mailto:ngi.juazeiro@icmbio.gov.br).

2.3. A inscrição do participante se dará mediante o preenchimento e entrega da **FICHA DE INSCRIÇÃO** (com escolha de somente uma das vagas) e **dos documentos listados no item 2.4**.

2.4. Documentos necessários para a Inscrição, com cópias legíveis, sob risco de não aceitação, não sendo necessária autenticação cartorial:

2.4.1. Documento pessoal, com foto e comprovação de inscrição de CPF e Registro Geral (Carteira de Identidade) – documento original e cópia.

2.4.2. CNH (categorias B, C, D ou E) - documento original e cópia (Desejável, mas não obrigatório).

2.4.3. Atestado Médico, comprovando que o candidato se encontra “APTO a participar do processo seletivo e realizar as atividades físicas, caso seja necessário”, emitido nos últimos 30 (trinta) dias – documento original e cópia.

2.4.4. Tipagem Sanguínea e Fator RH – documento original e cópia.

2.4.5. Comprovante de Residência, atual, com o nome do candidato (conta de água, luz, telefone, etc.) ou declaração do proprietário do imóvel ou declaração legível “de próprio punho” (Anexo I) – documento original e cópia.

2.4.6. Comprovante de Escolaridade - documento original ou cópia.

2.4.7. Comprovação de experiência (currículo) - conforme preenchimento do quadro (Anexo II), com os devidos documentos que comprovem as experiências de trabalho e capacitações realizadas – documentos originais e cópias.

2.4.8. Certidões de antecedentes criminais da Polícia Civil local e da Polícia Federal e certidões criminais das Justiça Estadual e Federal da jurisdição onde ocorrerá a contratação.

2.5. Somente será aprovada a inscrição do candidato que apresentar no ato da inscrição toda a documentação relacionada nos itens 2.3 e 2.4, observado o item 2.6.

2.6. A ficha de inscrição e toda documentação relacionada nos itens 2.3 e 2.4 deverão ser entregues no ato de inscrição presencial. Apenas no caso das inscrições realizadas por meio eletrônico os originais deverão ser apresentados no ato da contratação.

2.7. Ficam vedados a participar do presente processo seletivo simplificado servidores da Administração direta ou indireta da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios, bem como de empregados ou servidores de suas subsidiárias e controladas.

2.8. Serão eliminados do certame os candidatos, mediante decisão motivada da comissão de avaliação, que apresentarem certidão de antecedentes criminais contendo a ocorrência das seguintes hipóteses:

2.8.1. condenação por órgão colegiado ou definitiva;

2.8.2. relação de incompatibilidade entre a natureza do crime em questão e as atribuições do cargo.

2.9. Não serão considerados para fins do previsto no item 2.8 deste Edital a condenação por órgão colegiado ou definitiva onde o infrator já tenha cumprido a pena imposta e tenha passados mais de 5 anos sem casos de reincidência.

### **3. DO PROCESSO DE AVALIAÇÃO E CLASSIFICAÇÃO**

#### **3.1. DA ANÁLISE CURRICULAR:**

3.1.1. A avaliação e a classificação serão realizadas pela análise da experiência apresentada a partir do preenchimento do quadro de critérios de avaliação (Anexo II) e comprovações entregues pelos candidatos no ato de inscrição (item 2.4.7).

3.1.2. Os candidatos serão classificados em ordem decrescente de pontuação, maior para o menor, conforme avaliação curricular.

3.1.3. A nota máxima para a Área Temática Agente de Apoio à Gestão da Unidade de Conservação será de 274 pontos.

3.1.4. Os candidatos que obtiverem nota inferior a 40 pontos na pontuação total estarão reprovados.

3.1.5. Havendo empate, observar-se-á o seguinte critério para o desempate, na seguinte ordem:

3.1.5.1. Tiver maior idade;

3.1.5.2. Tiver maior grau de escolaridade.

#### **3.2 DOS CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO**

3.2.1. Até 60 pontos por tempo de contrato como auxiliar administrativo na iniciativa privada (2,5 pontos a cada mês trabalhado).

3.2.2. Até 60 pontos por tempo de contrato prestado diretamente ou indiretamente à Administração Pública Federal, Estadual ou Municipal (4 pontos a cada mês trabalhado).

3.2.3. Até 40 pontos por Eventos de Capacitação nas áreas de liderança de equipe, planejamento estratégico, planejamento tático, logística, gestão de conflitos, gestão de pessoas, noções de informática (2 pontos para cada curso com carga horária de 4 a 36 horas e 4 pontos para cada curso com carga horária acima de 36 horas). No caso de eventos de capacitação com temáticas afins, cujo conteúdo programático tenha disciplinas específicas nessas temáticas, poderão ser pontuadas as disciplinas, até o máximo de 3 disciplinas por curso (0,5 ponto por disciplina com carga horária de 4 a 36 horas e 1 ponto por disciplina com carga horária acima de 36 horas). Uma vez pontuada a disciplina não será pontuado o curso e vice-versa.

3.2.4. Até 60 pontos por certificados de conclusão dos cursos dos Sistemas Informatizados utilizados pelo Executivo Federal, disponibilizados gratuitamente no site <https://www.escolavirtual.gov.br/>, tais como Sistema de Administração de Recursos Humanos - SIAPE, Sistema de Concessão de Diárias e Passagens - SCDP, Sistema Eletrônico de Informações - SEI, dentre outros (20 pontos por cada certificado apresentado).

3.2.5. Até 40 pontos por trabalho voluntário em unidades de conservação integrantes do Sistema Nacional de Unidades de Conservação – SNUC e em Centros Nacionais de Pesquisa e Conservação do ICMBio. (5 pontos para cada 80 horas de trabalhos voluntário).

### **4. DOS CANDIDATOS SELECIONADOS**

4.1. A contratação e convocação obedecerão à ordem de classificação da Análise Curricular.

4.2. Os candidatos aprovados e não convocados seguirão em lista de espera durante o prazo de validade do presente certame.

4.3. O candidato que não apresentar toda a documentação necessária para a contratação será automaticamente excluído do processo, dando lugar ao seguinte na lista de classificação.

### **5. DOS RESULTADOS**

5.1. A homologação das inscrições será divulgada no dia **20 e 21 de novembro de 2023**.

5.2. Os resultados preliminar e final da análise curricular, serão divulgados respectivamente nos dias **27 e 28 de novembro** (resultado preliminar da avaliação dos currículos), e **06 e 07 de dezembro de 2023** (resultado final).

5.3. O **resultado final** e a convocação serão divulgados no dia **06 e 07 de dezembro de 2023**.

5.4. Todos os resultados serão divulgados no site da sede do ICMBio - <https://www.gov.br/icmbio/pt-br/assuntos/protecao/seja-um-agente-temporario-ambiental> em 2023 NGI ICMBio Juazeiro; Impresso na sede do NGI ICMBio Juazeiro - Rodovia BA-210 (Juazeiro-Sobradinho), S/N KM 0, Bairro Distrito Industrial São Francisco (DISF) - Juazeiro/BA; e por mensagem de e-mail aos candidatos enviada pelo endereço eletrônico [ngi.juazeiro@icmbio.gov.br](mailto:ngi.juazeiro@icmbio.gov.br).

### **6. DOS RECURSOS**

6.1. O candidato que desejar interpor recurso disporá de dois dias úteis, contados a partir do dia seguinte à divulgação dos resultados preliminares.

6.2. O recurso pode ser interposto em:

6.2.1. formato eletrônico, para o e-mail [ngi.juazeiro@icmbio.gov.br](mailto:ngi.juazeiro@icmbio.gov.br);

6.2.2. formato físico, no local sede do NGI ICMBio Juazeiro - Rodovia BA-210 (Juazeiro-Sobradinho), S/N KM 0, Bairro Distrito Industrial São Francisco (DISF) - Juazeiro/BA.

6.3. O requerimento deverá ser justificado, explicitando os pontos objeto de recurso.

6.4. Não serão apreciados os recursos que forem apresentados fora do prazo estabelecido, de forma coletiva, sem fundamentação lógica e consistente ou com argumentação idêntica a outros recursos.

6.5. Compete à Comissão Regional avaliar os recursos apresentados.

6.6. Os resultados dos recursos estarão disponíveis no site da sede do ICMBio - <https://www.gov.br/icmbio/pt-br/assuntos/protecao/seja-um-agente-temporario-ambiental> em 2023 e NGI ICMBio Juazeiro; Impresso na sede do NGI ICMBio Juazeiro - Rodovia BA-210 (Juazeiro-Sobradinho), S/N KM 0, Bairro Distrito Industrial São Francisco (DISF) - Juazeiro/BA; e por mensagem de e-mail aos candidatos enviada pelo endereço eletrônico [ngi.juazeiro@icmbio.gov.br](mailto:ngi.juazeiro@icmbio.gov.br), nas datas 29 e 30 de novembro.

## **7. DA CONTRATAÇÃO**

- 7.1. A aprovação no Processo Seletivo Simplificado não assegura o direito à contratação. A convocação para contratação ocorrerá conforme oportunidade e conveniência das necessidades da Administração Pública.
- 7.2. A convocação para contratação será efetivada conforme a necessidade de pessoal, obedecendo a ordem de classificação no processo seletivo.
- 7.3. É requisito para a contratação temporária ser brasileiro ou gozar das prerrogativas legais correspondentes.
- 7.4. É requisito para a contratação temporária estar em dia com suas obrigações militares (sexo masculino) e eleitorais, a ser demonstrado por comprovação apta, assim considerada original ou cópia legível do certificado de reservista e certidões extraídas pela Justiça Eleitoral.
- 7.5. É requisito para a contratação temporária não ser servidor da Administração direta ou indireta da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios, nem empregado ou servidor de suas subsidiárias e controladas, ressalvadas as hipóteses do inciso XVI do art. 37 da CRFB/88 e do §1º do art. 6º da Lei nº 8.745/93".
- 7.6. É requisito para a contratação temporária não ter firmado contrato temporário com o ICMBio nos últimos dois anos até a data da nova contratação.
- 7.7. É requisito para a contratação temporária possuir 18 (dezoito) anos completos até a data do término das inscrições.
- 7.8. É requisito para a contratação o preenchimento de declaração de nepotismo e de idoneidade.
- 7.9. É requisito para a contratação que o candidato aprovado negocie o pagamento de débitos de contratos anteriores com o ICMBio, caso exista.

## **8. DA APRESENTAÇÃO PARA CONTRATAÇÃO**

- 8.1. O candidato aprovado e convocado deverá apresentar-se na data de **08 de dezembro de 2023**, no local sede do NGI ICMBio Juazeiro - Rodovia BA-210 (Juazeiro-Sobradinho), S/N KM 0, Bairro Distrito Industrial São Francisco (DISF) - Juazeiro/BA para assinatura do contrato.
- 8.2. O candidato convocado para contratação será informado oficialmente por e-mail ou ofício e deverá apresentar os seguintes documentos:
  - 8.2.1. Dados Bancários exclusivamente do candidato - Cópia do Cartão Bancário ou documento de abertura de conta corrente e conta salário (não será aceita conta poupança) (Anexo III –Lista de bancos conveniados);
  - 8.2.2. Carteira Profissional de Trabalho e número de inscrição no PIS/PASEP (podendo ser o número de cadastro do Cartão Cidadão).
  - 8.2.3. Certificado de reservista para pessoas do sexo masculino.
  - 8.2.4. Título de Eleitor ou Declaração do TRE onde conste o número do título de eleitor;
  - 8.2.5. Comprovante da última votação (nos dois turnos) ou Declaração de Quitação Eleitoral;
  - 8.2.6. Certidão de Nascimento do(s) Filho(s) Menor(es) e Cadastro de Pessoa Física – CPF (até 5 anos e 11 meses de idade ou laudo médico no caso de dependente portador de necessidades especiais, comprovando a idade mental de até 5 (cinco) anos, que deverá ser avaliado pela Junta Médica) (cópia)
  - 8.2.7. Declaração de nepotismo e de idoneidade.
- 8.3. O candidato que não apresentar toda a documentação prevista no Edital para o ato de contratação ficará impedido de ser contratado e será dado prosseguimento à lista de classificação.
- 8.4. Não será necessária a reapresentação dos documentos que tiverem sido apresentados ou entregues pelos candidatos no ato de inscrição, a não ser no caso dos originais relativos as inscrições efetuadas por meio eletrônico, de acordo com o item 2.6.

## **9. DA REMUNERAÇÃO**

- 9.1. Para a vaga de Agente Temporário Ambiental – Nível III – Área Temática Apoio a Gestão da Unidade de Conservação será de: 2,5 (dois salários-mínimos e meio) vigente à época da contratação, deduzidos os descontos previstos em Lei, e acrescido dos benefícios concedidos aos servidores públicos federais, nos termos da legislação vigente: (i) auxílio alimentação; (ii) auxílio pré-escolar; (iii) e auxílio transporte.
- 9.2. Será descontado da remuneração mensal do Agente Temporário Ambiental, o valor correspondente a faltas não justificadas e aos danos que, porventura, este venha a causar em virtude de dolo, negligência, imprudência ou imperícia, na execução de suas atribuições, durante a vigência deste contrato.

## **10. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

- 10.1. Os prazos que tenham início e fim em dias não úteis serão prorrogados para o dia útil subsequente.
- 10.2. A carga horária pode ser cumprida conforme demanda do NGI ICMBio Juazeiro, em regime de exclusividade, podendo ser diurna e/ou noturna, incluindo finais de semana, em escala de revezamento, observado o interesse da Administração Pública.
- 10.3. A especificação das atividades que serão desenvolvidas serão aquelas elencadas no respectivo contrato individual de trabalho temporário.
- 10.4. O contrato individual de trabalho temporário poderá ser extinto sem direito a indenização:
  - 10.4.1 Pelo término do prazo contratual por iniciativa do contratado, devendo, neste caso, haver comunicação por parte do contratado com a antecedência mínima de trinta dias;
  - 10.4.2 Pela contratada durante o período de experiência conforme previsão contratual.
- 10.5. O contrato poderá ser também extinto por iniciativa do órgão por questão de conveniência administrativa, o que importará no pagamento ao contratado de indenização correspondente à metade do valor que lhe caberia até a conclusão do prazo originalmente previsto.
- 10.6. O contrato poderá, ainda, ser extinto sem direito a indenização nos seguintes casos:
  - 10.6.1. Infração disciplinar grave cometida pelo contratado nos termos do art. 132, incisos I a VII e IX a XIII da Lei nº 8.112/90, conforme previsão no art. 11 da Lei nº 8.745/93;
  - 10.6.2. Registro recorrente de faltas injustificadas, superior a 10 (dez) dias, no período de vigência do contrato, incluindo possível renovação contratual;
  - 10.6.3. Identificação de doença pré-existente, sabida e não declarada anteriormente, que possa vir a comprometer o desempenho ou coloque em risco a saúde do contratado.
- 10.7. Salvo nos casos de término do prazo contratual e de extinção antecipada por conveniência administrativa, a Administração poderá proceder à convocação dos demais aprovados, na estrita conformidade da ordem classificatória do Processo Seletivo Simplificado. Nesse caso, a duração do novo contrato dar-se-á até a conclusão do prazo inicialmente previsto no contrato rescindido, admitida a renovação, caso essa ainda fosse possível no contrato extinto antecipadamente.

10.8. É de responsabilidade do candidato acompanhar o andamento do Processo Seletivo Simplificado, bem como manter seu endereço e telefones atualizados.

10.9. É de responsabilidade do candidato prestar informações verdadeiras.

10.10. O Processo Seletivo Simplificado terá validade de 2 (dois) anos a contar da data da homologação do resultado final, podendo ser prorrogado, uma única vez, por até 1 (um) ano, a critério do ICMBio.

Juazeiro, 07 de novembro de 2023.

#### ANEXO I

#### DECLARAÇÃO DE RESIDÊNCIA

Eu, \_\_\_\_\_, portador do RG nº: \_\_\_\_\_ e CPF nº: \_\_\_\_\_, declaro para os devidos fins que resido no endereço:

\_\_\_\_\_. Por ser verdade, assino e dou fé.

Local: \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Assinatura do candidato

Testemunhas:

Nome: \_\_\_\_\_ CPF nº \_\_\_\_\_

Nome: \_\_\_\_\_ CPF nº \_\_\_\_\_

#### ANEXO II

#### CRITÉRIOS DE PONTUAÇÃO CURRICULAR PARA NÍVEL III - ÁREA TEMÁTICA: APOIO À GESTÃO DA UNIDADE DE CONSERVAÇÃO

CRITÉRIOS	UNIDADE	PONTUAÇÃO POR UNIDADE	PONTUAÇÃO MÁXIMA ALCANÇÁVEL	NÚMERO DE UNIDADES DOCUMENTADA	TOTAL
Tempo de contrato como auxiliar administrativo ou ocupações relacionadas na iniciativa privada. <b>(2,5 pontos a cada mês trabalhado). Até 24 meses.</b>	Contrato	2,5	60	A ser preenchido pela unidade conforme os certificados apresentados	A ser preenchido pela unidade
Tempo de contrato prestado diretamente ou indiretamente à Administração Pública Federal, Estadual ou Municipal nos temas acima. <b>(2,5 pontos a cada mês trabalhado). Até 24 meses.</b>	Contrato	2,5	60		
Eventos de Capacitação nas áreas de liderança de equipe, planejamento estratégico, planejamento tático, logística, gestão de conflitos, gestão de pessoas, noções de informática (2 pontos para cada curso com carga horária de 4 a 36 horas e 4 pontos para cada curso com carga horária acima de 36 horas). No caso de eventos de capacitação com temáticas afins, cujo conteúdo programático tenha disciplinas específicas nessas temáticas, poderão ser pontuadas as disciplinas, até o máximo de 3 disciplinas por curso (0,5 ponto por disciplina com carga horária de 4 a 36 horas e 1 ponto por disciplina com carga horária acima de 36 horas). Uma vez pontuada a disciplina não será pontuado o curso e vice-versa.	Curso	2 (Eventos com carga horária de 4 a 36 horas) 4 (Eventos com carga horária acima de 36 horas) 0,5 (disciplina com carga horária de 4 a 36 horas) 1 (disciplina com carga horária acima de 36 horas)	40		
Certificados de conclusão dos cursos dos Sistemas Informatizados utilizados pelo Executivo Federal, disponibilizados gratuitamente no site <a href="https://www.escolavirtual.gov.br/">https://www.escolavirtual.gov.br/</a> , tais como Sistema de Administração de Recursos Humanos - SIAPE, Sistema de Concessão de Diárias e Passagens - SCDP, Sistema Eletrônico de	Curso	20 pontos por cada certificado apresentado	60		

Informações - SEI, dentre outros (20 pontos por cada certificado apresentado).					
Tempo de trabalho voluntário em unidades de conservação integrantes do Sistema Nacional de Unidades de Conservação – SNUC e em Centros Nacionais de Pesquisa e Conservação do ICMBio. (5 pontos para cada 80 horas de trabalhos voluntário)	Trabalho como voluntario em UC	5 pontos para cada 80 horas de trabalhos voluntário	40		
<b>TOTAL</b>	--	--	<b>260</b>		

### ANEXO III

#### LISTA DE BANCOS CONVENIADOS ACEITOS

- Banco Cooperativo do Brasil S/A
- Banco do Estado do Rio Grande do Sul S/A
- Banco do Brasil S/A
- Banco Bradesco S/A
- Caixa Econômica Federal
- Banco Múltiplo e Itaú Unibanco S.A.
- Banco Santander (Brasil) S/A
- Banco Cooperativo Sicredi S/A

**Não serão aceitas contas de bancos digitais.**

Juazeiro, 07 de novembro de 2023



Documento assinado eletronicamente por **Claudia Bueno de Campos, Chefe**, em 08/11/2023, às 10:11, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <https://sei.icmbio.gov.br/autenticidade> informando o código verificador **16785662** e o código CRC **7D44A3F7**.