

	MINISTÉRIO DO MEIO AMBIENTE INSTITUTO CHICO MENDES DE CONSERVAÇÃO DA BIODIVERSIDADE RESERVA BIOLÓGICA DO UATUMÃ Rua Uatumã, nº 08, Distrito de Balbina - Bairro Waimiri - Presidente Figueiredo - CEP 69736-000 Telefone: (92) 3312-1282	
---	--	---

EDITAL DE PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO RESERVA BIOLÓGICA DO UATUMÃ

Este documento torna pública a abertura de processo seletivo simplificado, mediante as condições e procedimentos estabelecidos neste documento, para provimento de agentes temporários ambientais que atuarão na Reserva Biológica do Uatumã/AM, como agente de apoio à gestão da unidade de conservação, tendo por base o artigo 12 da Lei Federal nº 7.957/1989.

1. INFORMAÇÕES PRELIMINARES

1.1 Local de exercício e número de vagas por nível, área temática, requisitos mínimos de escolaridade e duração do contrato, a serem preenchidas com este processo seletivo simplificado:

Sector de exercício	Nível	Área temática	Duração do contrato	Requisitos mínimos de escolaridade	Vagas
Reserva Biológica do Uatumã	Nível I	Agente de apoio ao monitoramento ambiental e patrimonial; e Agente de apoio às ações de fiscalização ambiental.	24 meses	Ensino Fundamental Incompleto	7
Reserva Biológica do Uatumã	Nível II	Agente de apoio ao monitoramento ambiental e patrimonial.	24 meses	Ensino Fundamental Incompleto	1

1.2 Na inscrição, o candidato deverá escolher somente uma das vagas existentes.

1.3 O Processo de seleção será realizado em três etapas:

1.3.1 **Análise documental:** será etapa eliminatória, o candidato que não apresentar a documentação exigida no presente edital (item 2.4) será eliminado de forma sumária.

1.3.2 **Pré-seleção - TAF/THUFA:** será etapa eliminatória, o candidato que não for classificado nos Testes de Aptidão Física - TAF e de Habilidade no Uso de Ferramentas Agrícolas - THUFA será eliminado de forma sumária.

1.3.3 **Análise Curricular:** será realizada análise curricular objetiva, para fins de classificação dos participantes, com critérios de pontuação descritos na sequência do presente Edital.

1.4 Será impedido de participar do processo de seleção o candidato que tenha sido desligado por justa causa de contratos anteriores no âmbito do ICMBio.

2. PROCEDIMENTOS PARA A INSCRIÇÃO:

2.1 A inscrição será isenta de qualquer taxa.

2.2 A inscrição será realizada presencialmente, no endereço Rua Uatumã nº 08, Waimiri, Vila de Balbina/AM, no período de 13 de junho de 2023 a 16 de junho de 2023, nos horários das 08:30 às 12:00h e das 14:00 às 18:00, ou pelo endereço eletrônico: rebio.uatuma@icmbio.gov.br, até às 23:59h (horário de Brasília)

2.3 A inscrição do participante se dará mediante a entrega da FICHA DE INSCRIÇÃO, conforme o Anexo I, devidamente assinada e acompanhada da documentação listada no item 2.4. No caso de inscrição eletrônica, o e-

mail poderá substituir a assinatura da FICHA DE INSCRIÇÃO.

2.4 Documentação necessária para a inscrição, com cópias legíveis, não sendo necessária autenticação cartorial:

- a. Documento pessoal, com foto e comprovação de inscrição de CPF e Registro Geral (Carteira de Identidade) – documento original e cópia;
- b. CNH, curso ETSP (Curso Especial para Tripulação de Embarcações de Estado no Serviço Público) ou Arrais Amador, quando possuir.
- c. Atestado Médico, comprovando que o candidato se encontra “APTO a realizar atividades físicas”, emitido nos últimos 30 (trinta) dias – documento original e cópia.
- d. Tipagem Sanguínea e Fator RH – documento original e cópia;
- e. Comprovante de Residência (Conta de água, luz, telefone, etc) ou declaração de residência assinada pelo candidato – documento original e cópia;
- f. Comprovante de Escolaridade conforme exigência para cada vaga, especificado no item 1.1 – documento original e cópia, emitido por instituição de ensino devidamente reconhecida pelo Ministério da Educação (MEC);
- g. Comprovação de experiência (currículo) - conforme exigência para cada vaga especificada neste Edital nos subitens do item 3, acompanhado dos devidos documentos que comprovem as experiências de trabalho e capacitações realizadas – documentos originais e cópias;
- h. Certidões negativas de antecedentes criminais, da Polícia Civil local e da Polícia Federal e certidões criminais das Justiça Estadual e Federal da jurisdição onde ocorrerá a contratação.

2.5 Somente será aceita inscrição do candidato que apresentar no ato da inscrição toda a documentação relacionada nos itens 2.3 e 2.4.

2.6 A ficha de inscrição e toda documentação relacionada nos itens 2.3 e 2.4 deverão ser entregues no ato de inscrição.

2.6.1 No caso de inscrição por meio presencial, a documentação original deverá ser apresentada para conferência no ato da inscrição.

2.6.2 Nos casos de inscrição eletrônica, a documentação original deverá ser apresentada para conferência, no momento da contratação.

2.7 Ficam vedados a participar do presente processo seletivo simplificado, servidores da Administração direta ou indireta da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios, bem como de empregados ou servidores de suas subsidiárias e controladas.

3. PROCESSO DE AVALIAÇÃO E CLASSIFICAÇÃO:

3.1 PRÉ-SELEÇÃO - TESTES FÍSICOS - TAF/THUFA

3.1.1 Os Testes de Aptidão Física - TAF e de Habilidade no Uso de Ferramentas Agrícolas - THUFA serão realizados na Sede administrativa da Reserva Biológica do Uatumã, localizada na Rua Uatumã nº 08, Waimiri, Vila de Balbina/AM, no dia 27 de junho de 2023, às 08:00h, impreterivelmente.

3.1.2 O não-comparecimento implicará em eliminação automática do candidato.

3.1.3 Teste de Aptidão Física (TAF): Teste de caminhada com bomba costal, com objetivo de avaliar a resistência muscular, resistência aeróbica e capacidade cardiorrespiratória dos candidatos.

3.1.4 A distância percorrida deve ser de 2.400 metros transportando uma bomba costal cheia de água, pesando aproximadamente 24 (vinte e quatro) quilos para o gênero masculino e aproximadamente 18 (dezoito) quilos para o gênero feminino.

3.1.5 O avaliador cronometrará o teste e anotará o tempo de chegada de cada candidato.

3.1.5.1 A nota máxima para esse teste será de 10 (dez) pontos. A pontuação será atribuída ao tempo de chegada: 10 pontos para quem completar o percurso em até 20 minutos; 09 pontos para quem completar o percurso em até 22 minutos; 08 pontos para quem completar o percurso em até 24 minutos; 07 pontos para quem completar o percurso em até 26 minutos; 06 pontos para quem completar o percurso em até 28 minutos; e 05 pontos para quem completar o percurso em até 30 minutos.

3.1.6 O prazo máximo de conclusão do teste é de 30 (trinta) minutos, não sendo permitido correr, apenas caminhar. O candidato que não completar o percurso no tempo máximo exigido será desclassificado automaticamente.

3.1.7 Teste de Habilidade no Uso de Ferramentas Agrícolas (THUFA): Teste da Enxada, com o objetivo de avaliar a resistência muscular e habilidade no manuseio de ferramentas agrícolas.

3.1.7.1 O candidato deverá capinar e rastelar uma área de 1,5 por 1,5 metros, em um prazo de no máximo 20 (vinte) minutos para o gênero masculino e 25 (vinte e cinco) minutos para o gênero feminino. A área deverá ficar totalmente limpa de vegetação, conforme a prática de aceiramento “solo mineral”.

3.1.7.2 Será avaliada a qualidade da capina e a obediência aos critérios de lançamento do material, apresentados pelos avaliadores.

3.1.7.3 O local de lançamento do material capinado será previamente determinado e informado aos candidatos pelo avaliador.

3.1.7.4 A nota máxima para esse teste será de 10 (dez) pontos. Serão atribuídos de 0 (zero) a até 5 (cinco) pontos para a limpeza da área capinada, de 0 (zero) a até 3 (três) pontos para raspagem da área e de 0 (zero) a até 2 (dois) pontos para a retirada do material capinado.

3.1.7.5 O candidato que obtiver nota inferior a 6 (seis) pontos será eliminado.

3.1.8 Havendo empate na pré-seleção, deverá ser observado o seguinte critério para desempate, na seguinte ordem:

3.1.8.1 Menor tempo de execução do TAF;

3.1.8.2 Maior idade;

3.1.8.3 Maior grau de escolaridade;

3.1.9 O candidato será eliminado na pré-seleção quando:

3.1.9.1 Faltar a qualquer dos testes constantes do processo pré-seletivo, por quaisquer motivos;

3.1.9.2 Não completar o percurso do TAF dentro do tempo máximo exigido, ou correr no teste, ou burlar o percurso estabelecido;

3.1.9.3 Não alcançar os resultados mínimos em qualquer fase.

3.1.10 A pontuação dos testes TAF/THUFA não contará pontos para a próxima fase de seleção.

3.2 DA ANÁLISE CURRICULAR:

3.2.1 Será analisada a experiência (currículo) de todos os candidatos aprovados na etapa de Pré-seleção - TAF/THUFA.

3.2.2 A avaliação e a classificação serão realizadas pela análise da experiência apresentada nos currículos, com as devidas comprovações conforme os itens 2.6.1 ou 2.6.2.

3.2.3 Os candidatos serão classificados em ordem decrescente de pontuação, do maior para o menor, conforme avaliação curricular. Serão selecionados os que obtiverem as maiores pontuações, em conformidade com o número de vagas do processo seletivo. A convocação e contratação obedecerão à ordem de classificação.

3.2.4 A nota máxima para as vagas de Nível I e II – em todas as áreas temáticas: será de 100 pontos. Conforme critérios descritos no presente edital.

3.2.5 Os candidatos que obtiverem nota zero na pontuação geral de currículo ou que somente pontuarem no critério Carteira Nacional de Habilitação e ETSP ou Arrais Amador estarão desclassificados.

3.2.6 Havendo empate, observar-se-á o seguinte critério para o desempate, na seguinte ordem:

3.2.6.1 Tiver maior grau de escolaridade;

3.2.6.2 Tiver maior idade.

3.3 DA PONTUAÇÃO DO AGENTE TEMPORÁRIO AMBIENTAL – NÍVEL I (ESCORE MÁXIMO: 100 PONTOS)

3.3.1 Até 20 pontos por tempo de contrato temporário em áreas integrantes do SISNAMA – Sistema Nacional do Meio Ambiente no Brasil (1 ponto a cada mês trabalhado);

3.3.2 Até 20 pontos por tempo de contrato com empresas prestadoras de serviços em unidades de conservação integrantes do Sistema Nacional de Unidades de Conservação – SNUC, no desenvolvimento das seguintes atividades de apoio a gestão em unidades de conservação: serviços de manutenção, limpeza, apoio administrativo, portaria, vigilância patrimonial, motorista ou tratorista. (0,2 pontos a cada mês trabalhado);

3.3.3 Até 20 pontos por cursos de formação de áreas de interesse do ICMBio, com o mínimo de 20 horas/aulas, constituídos por aulas práticas e/ou teóricas, conforme relação de cursos ANEXO VI. (4 pontos por cada curso aprovado);

3.3.4 Até 10 pontos por cursos nas seguintes temáticas: mecânica de automóveis, operador de motosserra, operador de motobomba, operador de roçadeira, operador de máquinas agrícolas ou florestais, primeiros socorros, guarda-parque, guia de ecoturismo, condutor de visitantes, interpretação ambiental, monitor ambiental, manejo de trilhas interpretativas, vigilante, monitoramento de biodiversidade, brigada de incêndio florestal. (1 ponto para cada curso com carga horária de 8 a 36 horas e 2 pontos para cada curso com carga horária acima de 36 horas);

3.3.5 Até 10 pontos por tempo de participação em operações diversas em atividades de apoio a unidades de conservação que não a de lotação contratual, como ATA (0,25 ponto a cada dia de atividade);

3.3.6 Até 10 pontos por tempo de trabalho voluntário em unidades de conservação integrantes do Sistema Nacional de Unidades de Conservação – SNUC e/ou Centros de Pesquisa e Conservação do ICMBio. (1 ponto para cada 50 horas de trabalho voluntário, até o total de 500 horas);

3.3.7 Até 07 pontos se possuir habilitação (CNH) categoria AB ou B; e

3.3.8 Até 03 pontos se possuir curso ETSP (Curso Especial para Tripulação de Embarcações de Estado no Serviço Público) ou Arrais Amador.

3.4 DA PONTUAÇÃO DO AGENTE TEMPORÁRIO AMBIENTAL – NÍVEL II (ESCORE MÁXIMO: 100 PONTOS)

3.4.1 Até 15 pontos por tempo de contrato temporário em áreas integrantes do SISNAMA – Sistema Nacional do Meio Ambiente no Brasil (1 ponto a cada mês trabalhado);

- 3.4.2 Até 15 pontos por tempo de contrato com empresas prestadoras de serviços em unidades de conservação integrantes do Sistema Nacional de Unidades de Conservação – SNUC, no desenvolvimento das seguintes atividades de apoio a gestão em unidades de conservação: serviços de manutenção, limpeza, apoio administrativo, portaria, vigilância patrimonial, motorista ou tratorista. (0,2 ponto a cada mês trabalhado);
- 3.4.3 Até 15 pontos por cursos de formação de áreas de interesse do ICMBio, com o mínimo de 20 horas/aulas, constituídos por aulas práticas e/ou teóricas, conforme relação de cursos ANEXO VI. (3 pontos por cada curso aprovado).
- 3.4.4 Até 10 pontos pelos seguintes cursos: direção defensiva, direção de veículos 4x4, direção com carga perigosa, mecânica de automóveis, operador de motosserra, operador de motobomba, operador de roçadeira, operador de máquinas agrícolas ou florestais, primeiros socorros, guarda-parque, condutor de visitantes, interpretação ambiental, monitor ambiental, guia de ecoturismo, manejo de trilhas interpretativas, vigilância, monitoramento de biodiversidade, brigada de incêndio florestal, informática básica, microsoft excel, microsoft word, temas relativos a geoprocessamento/sensoriamento remoto. (01 ponto para cada curso com carga horária de 8 a 36 horas e 02 pontos para cada curso com carga horária acima de 36 horas);
- 3.4.5 Até 10 pontos por tempo de participação em atividades de apoio a unidades de conservação (0,25 ponto a cada dia de atividade);
- 3.4.6 Até 05 pontos por trabalho voluntário em unidades de conservação integrantes do Sistema Nacional de Unidades de Conservação – SNUC e em Centros de Pesquisa e Conservação do ICMBio (1 ponto para cada 50 horas de trabalhos voluntário, até o total de 250 horas);
- 3.4.7 Mais 07 pontos, se possuir habilitação (CNH) nas categorias AB ou B;
- 3.4.8 Mais 05 pontos, se possuir habilitação (CNH) nas categorias D ou E;
- 3.4.9 Mais 03 pontos, se possuir habilitação nas modalidades ETSP (Curso Especial para Tripulação de Embarcações de Estado no Serviço Público) ou Arrais Amador; e
- 3.4.10 Mais 15 pontos, se possuir curso de nível técnico profissionalizante.

4. DOS RESULTADOS

- 4.1 O resultado da etapa de análise documental será divulgado dia 20 de junho de 2023.
- 4.2 O resultado da etapa de pré-seleção - TAF/THUFA será divulgado no dia 28 de junho de 2023.
- 4.3 O resultado da etapa de análise curricular, será divulgado no dia 03 de julho de 2023.
- 4.4 O resultado final será divulgado no dia 06 de julho de 2023.
- 4.5 A homologação do resultado final e a convocação serão divulgados no dia 12 de julho de 2023.
- 4.6 Todos os resultados serão divulgados na Sede da Reserva Biológica do Uatumã - Rua Uatumã nº 08, Waimiri, Vila de Balbina/AM e na internet, no endereço: <https://www.gov.br/icmbio/pt-br/assuntos/protecao/seja-um-agente-temporario-ambiental>.

5. DA CONTRATAÇÃO

- 5.1 A aprovação no Processo Seletivo Simplificado não assegura o direito à contratação. A convocação para contratação ocorrerá conforme oportunidade e conveniência das necessidades da Administração Pública.
- 5.2 A convocação para contratação será efetivada conforme a necessidade de pessoal, obedecendo à ordem de classificação no processo seletivo.
- 5.3 É requisito para a contratação temporária ser brasileiro ou gozar das prerrogativas legais correspondentes.
- 5.4 É requisito para a contratação temporária estar em dia com suas obrigações militares (sexo masculino) e eleitorais, a ser demonstrado por comprovação apta, assim considerada original ou cópia legível do certificado de reservista e certidões emitidas pela Justiça Eleitoral.
- 5.5 É requisito para a contratação temporária não ser servidor da Administração direta ou indireta da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios, nem empregado ou servidor de suas subsidiárias e controladas, ressalvadas as hipóteses do inciso XVI do art. 37 da CRFB/88 e do §1º do art. 6º da Lei nº 8.745/93".
- 5.6 É requisito para a contratação temporária não ter firmado contrato temporário com o Governo Federal nos últimos dois anos até a data da nova contratação.
- 5.7 É requisito para a contratação temporária possuir 18 (dezoito) anos completos até a data do término das inscrições.

6. APRESENTAÇÃO PARA CONTRATAÇÃO

- 6.1 O candidato aprovado e convocado deverá apresentar-se em no máximo 02 (dois) dias úteis contados a partir do dia da convocação, no local da inscrição, para assinatura do contrato, conforme modelos predeterminados correspondentes aos níveis I e II.

6.2 O candidato convocado para contratação deverá apresentar os seguintes documentos:

- a. Dados Bancários exclusivamente do candidato - Cópia do Cartão Bancário ou documento de abertura de conta corrente (não será aceita conta poupança);
- b. Carteira Profissional de Trabalho e número de inscrição no PIS/PASEP (podendo ser o número de cadastro do Cartão Cidadão);
- c. Certificado de reservista para pessoas do sexo masculino;
- d. Título de Eleitor e comprovantes de votação dos últimos dois anos;
- e. Certidão de Nascimento do(s) Filho(s) Menor(es) e Cadastro de Pessoa Física – CPF (até 5 anos e 11 meses de idade ou laudo médico no caso de dependente portador de necessidades especiais, comprovando a idade mental de até 5 (cinco) anos, que deverá ser avaliado pela Junta Médica) (cópia)

6.3 O candidato que não apresentar toda a documentação original prevista no Edital para o ato de contratação ficará impedido de ser contratado e será dado prosseguimento a lista de classificação.

7. DOS RECURSOS

7.1 O candidato que desejar interpor recurso disporá de dois dias úteis, contados a partir do dia seguinte à divulgação da inscrição.

7.2 O candidato que desejar interpor recurso disporá de dois dias úteis, contados a partir do dia seguinte à divulgação preliminar do resultado dos testes físicos TAF/THUFA.

7.3 O candidato que desejar interpor recurso disporá de dois dias úteis, contados a partir do dia seguinte à divulgação do resultado preliminar da análise curricular.

7.4 O candidato que desejar interpor recurso disporá de dois dias úteis, contados a partir do dia seguinte à divulgação preliminar do resultado final.

7.5 O recurso poderá ser interposto em formato eletrônico, para o e-mail rebio.uatuma@icmbio.gov.br.

7.6 O candidato poderá interpor recurso em formato físico no local das inscrições.

7.7 O requerimento deverá ser justificado, explicitando os pontos objeto do recurso.

7.8 Não serão apreciados os recursos que forem apresentados fora do prazo estabelecido, de forma coletiva, sem fundamentação lógica e consistente ou com argumentação idêntica a outros recursos.

7.9 Compete à Comissão Local do Processo Seletivo Simplificado, avaliar os recursos apresentados referentes aos resultados das etapas: documental, TAF/THUFA e curricular.

7.10 Compete à Comissão Regional do Processo Seletivo Simplificado avaliar os recursos apresentados referentes ao resultado final.

7.11 Os resultados dos recursos estarão disponíveis nos locais das inscrições e também no endereço <https://www.gov.br/icmbio/pt-br/assuntos/protacao/seja-um-agente-temporario-ambiental> nas datas 23/06/2023 (inscrição / documental), 03/07/2023 (teste TAF / THUFA), 06/07/2023 (Análise Curricular) e 12/07/2023 (Classificação Geral).

8. DA REMUNERAÇÃO

8.1 Para a vaga de Agente Temporário Ambiental – Nível I: 1 Salário Mínimo.

8.2 Para a vaga de Agente Temporário Ambiental – Nível II: 1,5 Salário Mínimo.

8.3 Serão deduzidos os descontos previstos em lei, e acrescido dos benefícios concedidos aos servidores públicos federais, nos termos da legislação vigente: (i) auxílio alimentação; (ii) auxílio pré-escolar; (iii) e auxílio transporte.

8.4 Será descontado da remuneração mensal do Agente Temporário Ambiental, o valor correspondente a faltas não justificadas e aos danos que porventura este venha a causar, em virtude de dolo, negligência, imprudência ou imperícia, na execução de suas atribuições, durante a vigência deste contrato.

9. DISPOSIÇÕES FINAIS

9.1 Compete às Comissões Regionais do Processo Seletivo Simplificado:

9.1.1 oficializar as Unidades Organizacionais a instituir comissões locais;

9.1.2 analisar a adequação dos editais;

9.1.3 encaminhar os editais para análise jurídica caso necessário; e

9.1.4 autorizar a publicação e homologar as inscrições, dos resultados preliminares e finais dos processos seletivos.

9.2 Compete às Comissões Locais do Processo Seletivo Simplificado, instituídas pelas Unidades Organizacionais:

9.2.1 instruir o processo;

9.2.2 elaborar e divulgar os editais na esfera local;

9.2.3 receber as inscrições;

9.2.4 aplicar testes físicos TAF/THUFA (não obrigatório, a critério da Comissão Local);

9.2.5 registrar em ata os resultados das etapas documental, curricular e dos testes físicos (em caso de aplicação pela Comissão Local);

9.2.6 responder os recursos; e

9.2.7 registrar em ata os resultados preliminar e final.

9.3 Os prazos que tenham início e fim em dias não úteis serão prorrogados para o dia útil subsequente.

9.4 A carga horária pode ser cumprida conforme demanda da Unidade, em regime de exclusividade, podendo ser diurna e/ou noturna, incluindo finais de semana, em escala de revezamento, observado o interesse da Administração Pública, formalizado concomitantemente à contratação por meio de Acordo Individual de Trabalho.

9.5 A especificação das atividades que serão desenvolvidas serão aquelas elencadas nos respectivos contratos individuais de trabalho temporário.

9.6 O contrato individual de trabalho temporário poderá ser extinto sem direito a indenização pelo término do prazo contratual por iniciativa do contratado, devendo, neste caso, haver comunicação por parte do contratado com a antecedência mínima de trinta dias.

9.7 O contrato poderá ser também extinto por iniciativa do órgão por questão de conveniência administrativa, o que importará no pagamento ao contratado de indenização correspondente à metade do valor que lhe caberia até a conclusão do prazo originalmente previsto.

9.8 O contrato poderá, ainda, ser extinto sem direito a indenização nos seguintes casos:

- a. Infração disciplinar grave cometida pelo contratado nos termos do Art. 132, incisos I a VII e IX a XIII da Lei nº 8.112/90, conforme previsão no art. 11 da Lei nº 8.745/93;
- b. Registro de faltas injustificadas, superior a 10 (dez) dias, acumuladas por cada período de 12 meses do contrato, ou superior a 5 faltas seguidas por ano, incluindo possível renovação contratual;
- c. Identificação de doença pré-existente, sabida e não declarada anteriormente, que possa vir a comprometer o desempenho ou coloque em risco a saúde do contratado; ou
- d. Durante o período de experiência conforme previsão contratual.

9.9 Salvo nos casos de término do prazo contratual e de extinção antecipada por conveniência administrativa ou pelas demais ocorrências descritas nos subitens a, b e c do item 9.8, a Administração poderá proceder à convocação dos demais aprovados, na estrita conformidade da ordem classificatória do Processo Seletivo Simplificado. Nesse caso, a duração do novo contrato dar-se-á até a conclusão do prazo inicialmente previsto no contrato rescindido, admitida a renovação, caso esta ainda fosse possível no contrato extinto antecipadamente.

9.10 É de responsabilidade do candidato acompanhar o andamento do Processo Seletivo Simplificado, bem como manter seu endereço, e-mail e telefones atualizados.

9.11 É de responsabilidade do candidato prestar informações verdadeiras.

9.12 O Processo Seletivo Simplificado terá validade de 02 anos, podendo ser prorrogado por mais 12 meses a critério da administração.

Presidente Figueiredo, 07 de junho de 2023



Documento assinado eletronicamente por **Gilmar Nicolau Klein, Chefe**, em 07/06/2023, às 07:59, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Isabela Nicoletti de Moura, Técnico Ambiental**, em 07/06/2023, às 08:41, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Leomar Indrusiak, Analista Ambiental**, em 07/06/2023, às 15:55, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <https://sei.icmbio.gov.br/autenticidade> informando o código verificador **14871617** e o código CRC **98EDAB17**.

