



### EDITAL DE PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 02/2023

Este documento torna pública a abertura de processo seletivo simplificado, mediante as condições e procedimentos estabelecidos neste documento, para provimento de Agentes Temporários Ambientais, tendo por base o Artigo 12, V da Lei Federal nº 7.957/1989, e que atuarão no NGI ICMBio BRASÍLIA-CONTAGEM, de acordo com as seguintes temáticas: agente de apoio no monitoramento ambiental e patrimonial, agente de apoio ao uso público e agente de apoio à gestão da unidade de conservação.

#### 1. INFORMAÇÕES PRELIMINARES

1.1 Local e número de vagas por nível, área temática, requisitos mínimos de escolaridade e duração do contrato, a serem preenchidas com este processo seletivo simplificado:

NGI -ICMBio Brasília Contagem Área temática	Nível	Duração do Contrato	Sector de Exercício	Requisitos mínimos de escolaridade	Vagas (24 meses)
Agente de apoio à gestão do Uso Público.	Nível I	24 meses	NGI Brasília-Contagem	Ensino Fundamental incompleto	06
Agente de apoio ao monitoramento ambiental e patrimonial.	Nível II	24 meses	NGI Brasília-Contagem	Ensino Fundamental incompleto	14

1.2. Na inscrição, o candidato deverá escolher somente uma das vagas existentes.

1.3 O Processo de seleção dos candidatos será realizado em três etapas:

1.3.1 Pré-seleção: para os candidatos do nível I - Agente de apoio à gestão do Uso Público - será realizado o teste de Habilidade no Uso de Ferramentas Agrícolas - THUFA.

1.3.2 Análise Curricular e entrevista: para os candidatos de todos os níveis será realizada análise curricular e entrevista, para fins de classificação final dos participantes, com critérios objetivos de pontuação descritos na sequência do presente Edital.

1.3.3 Entrevista: será realizada entrevista, para fins de classificação final dos participantes, para as vagas de Agente de apoio à gestão do Uso Público (Nível I) e Agente de apoio ao monitoramento ambiental e patrimonial (Nível II).

1.4. Todos os candidatos inscritos e aprovados serão classificados em ordem de pontuação, observando o quantitativo estabelecido e classificados em até 4 (quatro) vezes a quantidade de vagas disponíveis.

1.5. A fase de "Pré-seleção" não acumula pontuação para a fase seguinte.

1.6. Será impedido de participar do processo de seleção o candidato que tenha sido desligado por justa causa de contratos anteriores de brigadistas e chefes de esquadrão no âmbito do ICMBio e IBAMA.

1.7. Será também impedido de participar de qualquer etapa do processo de seleção o candidato que se apresentar, em qualquer um dos dias determinados, com sinais de embriaguez e/ou consumo de entorpecentes.

1.8. Os candidatos devem ter disponibilidade para viagens a trabalho e declarar tal disponibilidade no formulário de inscrição.

#### 2. DOS PROCEDIMENTOS PARA A INSCRIÇÃO

2.1. A inscrição será isenta de qualquer taxa.

2.2. A inscrição será realizada apenas **presencialmente**, na Administração do NGI ICMBio BRASÍLIA-CONTAGEM (BR 450 (EPIA Norte), km 8,5, Portão de Serviço - Bairro Zona Industrial - Brasília/DF - CEP 70635- 800 Telefone: (61) 3233-6897/4553), no período **de 04 de outubro a 18 de outubro de 2023, das 09h às 11h e das 13h às 16h, de segunda a sexta-feira, exceto feriados**.

2.3. A inscrição do participante se dará mediante o preenchimento e entrega da **FICHA DE INSCRIÇÃO e da entrega dos documentos listados no item 2.4**.

2.4. Documentos necessários para a Inscrição, com cópias legíveis, sob risco de não aceitação, não sendo necessária autenticação cartorial:

2.4.1. Documento pessoal, com foto e comprovação de inscrição de CPF e Registro Geral (Carteira de Identidade) – documento original e cópia.

2.4.2. CNH (categorias A, B, C, D ou E), se tiver - documento original e cópia.

2.4.3. Atestado Médico, comprovando que o candidato se encontra "APTO a participar do processo seletivo e realizar as atividades físicas, caso seja necessário", emitido nos últimos 30 (trinta) dias – documento original e cópia.

2.4.4. Tipagem Sanguínea e Fator RH – documento original e cópia.

2.4.5. Comprovante de Residência, atual, com o nome do candidato (conta de água, luz, telefone, etc.) ou declaração do proprietário do imóvel ou declaração legível "de próprio punho" (Anexo I) – documento original e cópia.

2.4.6. Comprovante de Escolaridade - documento original ou cópia - ou declaração do próprio candidato de que sabe ler e escrever.

2.4.7. Comprovação de experiência (currículo), com os devidos documentos que comprovem as experiências de trabalho e capacitações realizadas – documentos originais e cópias.

2.4.8. Certidões de antecedentes criminais da Polícia Civil local e da Polícia Federal e certidões criminais das Justiça Estadual e Federal da jurisdição onde ocorrerá a contratação.

2.5. Somente será aprovada a inscrição do candidato que apresentar no ato da inscrição toda a documentação relacionada nos itens 2.3 e 2.4, observado o item 2.6.

2.6. A ficha de inscrição e toda documentação relacionada nos itens 2.3 e 2.4 deverão ser entregues no ato de inscrição presencial.

2.7. Ficam vedados a participar do presente processo seletivo simplificado servidores da Administração direta ou indireta da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios, bem como de empregados ou servidores de suas subsidiárias e controladas.

2.8. Serão eliminados do certame os candidatos, mediante decisão motivada da comissão de avaliação, que apresentarem certidão de antecedentes criminais contendo a ocorrência das seguintes hipóteses:

2.8.1 Condenação por órgão colegiado ou definitiva;

2.8.2 Relação de incompatibilidade entre a natureza do crime em questão e as atribuições do cargo.

2.9 Não serão considerados para fins do previsto no item 2.8 deste Edital a condenação por órgão colegiado ou definitiva onde o infrator já tenha cumprido a pena imposta e tenha passados mais de 5 anos sem casos de reincidência.

### **3. DO PROCESSO DE AVALIAÇÃO E CLASSIFICAÇÃO.**

#### **3.1. DA PRÉ-SELEÇÃO - THUFA PARA OS CANDIDATOS NÍVEL I**

3.1.1. O Teste de Habilidade no Uso de Ferramentas Agrícolas - THUFA será realizado no Parque Nacional de Brasília, no dia 24 de outubro de 2023, entre 08 e 18 horas, conforme lista de agendamento.

3.1.1.1. A lista dos candidatos com o agendamento de seus respectivos horários de teste será divulgada até o dia 20 de outubro de 2023, na Sede Administrativa do NGI ICMBio BRASÍLIA CONTAGEM - BR 450 (EPIA Norte), km 8,5, Portão de Serviço - Bairro Zona Industrial - Brasília - CEP 70635-800 Telefone: (61) 3233-6897/4553.

3.1.2. Os candidatos inscritos submeter-se-ão aos exames pré-seletivos, em 2 etapas: (1) verificação da entrega de documentos (caráter eliminatório); e (2) Teste de Habilidade no Uso de Ferramentas Agrícolas (caráter eliminatório e classificatório).

3.1.3. O não-comparecimento implicará em eliminação automática do candidato.

3.1.4. Teste de Habilidade no Uso de Ferramentas Agrícolas (THUFA): Teste da Enxada, com o objetivo de avaliar a resistência muscular e habilidade no manuseio de ferramentas agrícolas.

3.1.4.1. O candidato deverá capinar e rastelar uma área de 3 (três) por 5 (cinco) metros, em um prazo de no máximo 20 (vinte) minutos para o gênero masculino e 25 (vinte e cinco) minutos para o gênero feminino. A área deverá ficar totalmente limpa de vegetação, conforme a prática de aceiramento "solo mineral".

3.1.4.2. Será avaliada a qualidade da capina e a obediência aos critérios de lançamento do material, apresentados pelos avaliadores.

3.1.4.3. O local de lançamento do material capinado será previamente determinado e informado aos candidatos pelo avaliador.

3.1.4.4. A nota máxima para esse teste será 10 (dez) pontos. Serão atribuídos de 0 (zero) a até 5 (cinco) pontos para a limpeza da área capinada, de 0 (zero) a até 3 (três) pontos para raspagem da área e de 0 (zero) a até 2 (dois) pontos para a retirada do material capinado.

3.1.4.5. O candidato que obtiver nota inferior a 6 (seis) pontos será eliminado.

3.1.5. Havendo empate na pré-seleção, deverá ser observado o seguinte critério para desempate, na seguinte ordem:

3.1.5.1. Maior idade;

3.1.5.2. Maior grau de escolaridade;

3.1.6. O candidato será eliminado na pré-seleção quando:

3.1.6.1. Faltar ao teste constante do processo pré-seletivo, por quaisquer motivos;

3.1.6.2. Não alcançar os resultados mínimos em qualquer fase.

#### **3.2. AGENTE TEMPORÁRIO AMBIENTAL – NÍVEL II - Área temática: (i) Agente de apoio ao monitoramento ambiental e patrimonial**

3.2.1. Até 48 pontos por tempo de contrato como brigadista de prevenção e combate a incêndios florestais concluídos em áreas integrantes do SISNAMA – Sistema Nacional do Meio Ambiente no Brasil (2 pontos a cada mês trabalhado).

3.2.2. Até 66 pontos por tempo de contrato como chefe de esquadrão de prevenção e combate a incêndios florestais concluídos em áreas integrantes do SISNAMA – Sistema Nacional do Meio Ambiente no Brasil (2,75 pontos a cada mês trabalhado).

3.2.3. Até 18 pontos por tempo de contrato com empresas prestadoras de serviços em unidades de conservação integrantes do Sistema Nacional de Unidades de Conservação – SNUC, no desenvolvimento das seguintes atividades de apoio a gestão em unidades de conservação: recepção, serviços de manutenção, limpeza, apoio administrativo, portaria, vigilância patrimonial, motorista ou tratorista. (0,3 ponto a cada mês trabalhado).

3.2.4. Até 16 pontos por cursos de formação de brigada de prevenção e combate a incêndios florestais, com o mínimo de 40 horas/aulas, constituídos por aulas práticas e teóricas (4 pontos por cada curso aprovado).

3.2.5. Até 12 pontos pelos seguintes cursos: direção defensiva, direção de veículos 4x4, direção com carga perigosa, mecânica de automóveis, operador de motosserra, operador de motobomba, operador de roçadeira, operador de máquinas agrícolas ou florestais, primeiros socorros, guarda-parque, condutor de visitantes, interpretação ambiental, monitor ambiental, guia de ecoturismo, manejo de trilhas interpretativas, vigilância, monitoramento de biodiversidade, brigada de incêndio florestal. (1 ponto para cada curso com carga horária de 8 a 36 horas e 2 pontos para cada curso com carga horária acima de 36 horas). No caso de cursos com temáticas afins, cujo conteúdo programático tenha disciplinas específicas nessas temáticas, poderão ser pontuadas as disciplinas, até o máximo de 3 disciplinas por curso (0,5 ponto por disciplina com carga horária de 8 a 36 horas e 1 ponto por disciplina com carga horária acima de 36 horas). Uma vez pontuada a disciplina não será pontuado o curso e vice-versa.

3.2.6. Até 15 pontos por participação em operações de combate a incêndios florestais ampliados em apoio a outras unidades de conservação que não a de lotação contratual como brigadista ou chefe de esquadrão de prevenção e combate a incêndios florestais. (0,5 ponto a cada dia de operação).

3.2.7. Até 6 pontos por trabalho voluntário em unidades de conservação integrantes do Sistema Nacional de Unidades de Conservação – SNUC e em Centros de Pesquisa e Conservação do ICMBio. (0,5 ponto para cada 80 horas de trabalhos voluntário, até o total de 960 horas).

3.2.8. 4 pontos por habilitação (CNH) nas modalidades D ou E.

3.2.9. Os candidatos que obtiverem nota zero na pontuação geral ou que somente pontuarem nos critérios habilitação nas modalidades D ou E, estarão reprovados.

#### **3.3 AGENTE TEMPORÁRIO AMBIENTAL – NÍVEL I - Área temática: (i) Agente de apoio à gestão do uso público**

3.3.1. Até 18 pontos por tempo de contrato como brigadista de prevenção e combate a incêndios, ou o equivalente ao Agente Temporário Ambiental na IN ICMBio nº 1/2021, concluído em áreas integrantes do Sistema Nacional do Meio Ambiente no Brasil – SISNAMA ou em empresas florestais. (0,5 ponto a cada mês trabalhado).

3.3.2. Até 18 pontos por tempo de contrato como chefe de esquadrão de prevenção e combate a incêndios, ou o equivalente ao chefe de equipe de Agentes Temporários Ambientais, de nível II ou III da IN ICMBio nº 1/2021, concluídos em áreas integrantes do Sistema Nacional do Meio Ambiente no Brasil – SISNAMA ou empresas florestais. (0,5 ponto a cada mês trabalhado).

3.3.3. Até 18 pontos por tempo de contrato com empresas prestadoras de serviços em unidades de conservação integrantes do Sistema Nacional de Unidades de Conservação da Natureza – SNUC, no desenvolvimento das seguintes atividades de apoio a gestão em unidades de conservação: recepcionista, serviços de manutenção, limpeza, apoio administrativo, portaria, vigilância patrimonial, motorista ou tratorista. (0,5 ponto a cada mês trabalhado).

3.3.4. Até 6 pontos por cursos de: mecânica de automóveis, operador de motosserra, operador de roçadeira, operador de máquinas agrícolas ou florestais (0,5 ponto para cursos de 04 a 19 horas e 1 ponto para cursos com 20 horas ou mais).

3.3.5. Até 18 pontos por tempo de trabalho comprovado como: marceneiro, operador de motosserra, jardineiro, carpinteiro, mestre de obras ou pedreiro. (1 ponto a cada mês trabalhado).

3.3.6. Até 18 pontos por cursos de: formação de guia de turismo regional ou nacional; guia de turismo de aventura, turismo comunitário, condutor de visitantes, interpretação ambiental, monitoramento de biodiversidade, gestão da segurança ou gestão do risco no ecoturismo e turismo de aventura, atendimento ao público e guarda-vidas. (3 pontos para cursos de 04 a 19 horas e 6 pontos para cursos com 20 horas ou mais).

- 3.3.7. Até 30 pontos por curso de gestão do uso público em unidades de conservação da natureza; manejo ou planejamento de trilhas ou área temática correlacionada. (5 pontos para cursos de 04 a 19 horas e 10 pontos para cursos com 20 horas ou mais).
- 3.3.8. Até 36 pontos por tempo de contrato em vagas específicas para apoio à visitação, ecoturismo, gestão do uso público em unidades de conservação da natureza e educação ambiental (1 ponto para cada mês trabalhado).
- 3.3.9. Até 12 pontos por tempo de trabalho como voluntário em unidades de conservação integrantes do Sistema Nacional de Unidades de Conservação – SNUC e em Centros de Pesquisa e Conservação do ICMBio. (1 ponto para cada 40 horas de trabalhos voluntário, até o total de 480 horas).
- 3.3.10. Até 4 (quatro) pontos para trabalho como estagiário em áreas integrantes do Sistema Nacional do Meio Ambiente no Brasil – SISNAMA. (1 ponto para cada semestre completo).
- 3.3.11. Os candidatos que obtiverem nota zero na pontuação geral estarão reprovados.

### **3.4 DA ANÁLISE CURRICULAR (TODOS OS NÍVEIS):**

- 3.4.1. Será analisada a experiência (currículo) dos candidatos aprovados no processo de Pré-seleção, no quantitativo de até 4 (quatro) vezes a quantidade de vagas disponíveis.
- 3.4.2. A avaliação e a classificação serão realizadas pela análise da experiência apresentada nos currículos e comprovações entregues pelos candidatos no ato de inscrição.
- 3.4.3. Os candidatos serão classificados em ordem decrescente de pontuação, maior para o menor, conforme avaliação curricular. Serão selecionados os que obtiverem as maiores pontuações, em conformidade com o número de vagas do processo seletivo. A convocação e contratação obedecerão à ordem de classificação.
- 3.4.4. A nota máxima para as vagas de Nível I – área temática: (i) Apoio à gestão do uso público será de 163 pontos.
- 3.4.5. A nota máxima para as vagas de Nível II – área temática: (i) Agente de apoio à gestão patrimonial será de 207 pontos.
- 3.4.6. Os candidatos que obtiverem nota zero na pontuação geral de currículo ou que somente pontuarem no critério Carteira Nacional de Habilitação estarão reprovados.
- 3.4.7. Havendo empate, observar-se-á o seguinte critério para o desempate, na seguinte ordem:
- 3.4.7.1. Tiver maior idade;
- 3.4.7.2. Tiver maior grau de escolaridade.

### **3.5 DA ENTREVISTA:**

- 3.5.1 A Comissão Local fará entrevista com os candidatos classificados para as vagas de Agente de apoio ao monitoramento ambiental e patrimonial (Níveis I e II).
- 3.5.2 A entrevista será realizada em sessão pública, na presença de todos os membros da Comissão de Local, mediante exame individual e não simultâneo dos candidatos e será gravada em áudio ou em outro meio que possibilite posterior reprodução.
- 3.5.3 O candidato que não comparecer ao local de realização da entrevista no horário determinado para o seu início será automaticamente excluído do concurso.
- 3.5.4 A arguição e os temas objeto da entrevista são os concernentes às atividades que foram apresentadas no currículo, avaliando também o conhecimento sobre unidades de conservação, habilidade de comunicação e outras questões pertinentes, de acordo com o Formulário do Anexo III deste Edital.
- 3.5.5 A ordem de arguição dos candidatos será definida por sorteio, no dia e na hora marcados para início da entrevista.
- 3.5.6 Durante a entrevista, será vedada a utilização de telefone celular, agenda eletrônica, computador portátil, palmtop, tablet ou similares, pendrive, scanner, receptor, gravador, máquina fotográfica, calculadora, pager ou qualquer outro meio eletrônico de comunicação.
- 3.5.7 Os resultados das entrevistas serão publicados no <<https://www.gov.br/icmbio/pt-br/assuntos/roteiro/seja-um-agente-temporario-ambiental>>, e divulgados na Sede Administrativa do NGI ICMBio BRASÍLIA CONTAGEM - BR 450 (EPIA Norte), km 8,5, Portão de Serviço - Bairro Zona Industrial - Brasília - CEP 70635-800 Telefone: (61) 3233-6897/4553, em até 2 (dois) dias úteis.

## **4. DOS CANDIDATOS SELECIONADOS**

- 4.1. As vagas serão preenchidas com os primeiros da lista de aprovados, conforme a previsão de vagas.
- 4.2. Os candidatos aprovados e não classificados dentro do número de vagas seguirão para lista de espera.
- 4.3. Os candidatos aprovados e não convocados seguirão em lista de espera durante o prazo de validade do presente certame.
- 4.4. O candidato que não apresentar toda a documentação necessária para a contratação será automaticamente excluído do processo, dando lugar ao seguinte na lista de classificação.

## **5. DOS RESULTADOS**

- 5.1. A homologação das inscrições será divulgada no dia 20/10/2023.
- 5.2. Os resultados preliminares da fase de pré-seleção - THUFA, da Análise Curricular e da Entrevista, serão divulgados respectivamente nos dias 27/10; 03/11 e 13/11/2023.
- 5.3. O resultado final e a convocação serão divulgados até o dia 17/11/2023.
- 5.4. Todos os resultados serão divulgados na Sede Administrativa do NGI ICMBio BRASÍLIA CONTAGEM - BR 450 (EPIA Norte), km 8,5, Portão de Serviço - Bairro Zona Industrial - Brasília - CEP 70635-800 Telefone: (61) 3233-6897/4553, e na internet, no endereço: <https://www.gov.br/icmbio/pt-br/assuntos/roteiro/seja-um-agente-temporario-ambiental>.

## **6. DOS RECURSOS**

- 6.1. O candidato que desejar interpor recurso disporá de 2 (dois) dias úteis, contados a partir do dia seguinte à divulgação dos resultados preliminares.
- 6.2. O recurso pode ser interposto em:
- 6.2.1. formato eletrônico, para o e-mail: [protocolo.pnb@icmbio.gov.br](mailto:protocolo.pnb@icmbio.gov.br);
- 6.2.2. formato físico, na Sede Administrativa do NGI ICMBio BRASÍLIA CONTAGEM - BR 450 (EPIA Norte), km 8,5, Portão de Serviço - Bairro Zona Industrial - Brasília - CEP 70635-800 Telefone: (61) 3233-6897/4553
- 6.3. O requerimento deverá ser justificado, explicitando os pontos objeto de recurso.
- 6.4. Não serão apreciados os recursos que forem apresentados fora do prazo estabelecido, de forma coletiva, sem fundamentação lógica e consistente ou com argumentação idêntica a outros recursos.
- 6.5. Compete à Comissão Local avaliar os recursos apresentados.
- 6.6. Os resultados dos recursos estarão disponíveis na Sede Administrativa do NGI ICMBio BRASÍLIA CONTAGEM - BR 450 (EPIA Norte), km 8,5, Portão de Serviço - Bairro Zona Industrial - Brasília - CEP 70635-800 Telefone: (61) 3233-6897/4553, na data de 17/11/2023.

## 7. DA CONTRATAÇÃO

- 7.1. A aprovação no Processo Seletivo Simplificado não assegura o direito à contratação. A convocação para contratação ocorrerá conforme oportunidade e conveniência das necessidades da Administração Pública.
- 7.2. A convocação para contratação será efetivada conforme a necessidade de pessoal, obedecendo a ordem de classificação no processo seletivo.
- 7.3. É requisito para a contratação temporária ser brasileiro ou gozar das prerrogativas legais correspondentes.
- 7.4. É requisito para a contratação temporária estar em dia com suas obrigações militares (sexo masculino) e eleitorais, a ser demonstrado por comprovação apta, assim considerada original ou cópia legível do certificado de reservista e certidões extraídas pela Justiça Eleitoral.
- 7.5. É requisito para a contratação temporária não ser servidor da Administração direta ou indireta da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios, nem empregado ou servidor de suas subsidiárias e controladas, ressalvadas as hipóteses do inciso XVI do art. 37 da CRFB/88 e do §1º do art. 6º da Lei nº 8.745/93".
- 7.6. É requisito para a contratação temporária não ter firmado contrato temporário com o ICMBio nos últimos dois anos até a data da nova contratação.
- 7.7. É requisito para a contratação temporária possuir 18 (dezoito) anos completos até a data do término das inscrições.
- 7.8. É requisito para a contratação o preenchimento de declaração de nepotismo e de idoneidade.
- 7.9. É requisito para a contratação que o candidato aprovado negocie o pagamento de débitos de contratos anteriores com o ICMBio, caso exista.

## 8. DA APRESENTAÇÃO PARA CONTRATAÇÃO

- 8.1. O candidato aprovado e convocado deverá apresentar-se na data de 20/11/2023, na Administração do NGI ICMBio BRASÍLIA CONTAGEM - BR 450 (EPIA Norte), km 8,5, Portão de Serviço - Bairro Zona Industrial - Brasília - CEP 70635-800, para assinatura do contrato.
- 8.2. O candidato convocado para contratação será informado oficialmente por e-mail ou ofício e deverá apresentar os seguintes documentos:
- 8.2.1. Dados Bancários exclusivamente do candidato - Cópia do Cartão Bancário ou documento de abertura de conta corrente (não será aceita conta poupança) (Anexo II –Lista de bancos conveniados);
- 8.2.2. Carteira Profissional de Trabalho e número de inscrição no PIS/PASEP (podendo ser o número de cadastro do Cartão Cidadão).
- 8.2.3. Certificado de reservista para pessoas do sexo masculino.
- 8.2.4. Título de Eleitor ou Declaração do TRE onde conste o número do título de eleitor;
- 8.2.5. Comprovante da última votação (nos dois turnos) ou Declaração de Quitação Eleitoral;
- 8.2.6. Certidão de Nascimento do(s) Filho(s) Menor(es) e Cadastro de Pessoa Física – CPF (até 5 anos e 11 meses de idade ou laudo médico no caso de dependente portador de necessidades especiais, comprovando a idade mental de até 5 (cinco) anos, que deverá ser avaliado pela Junta Médica) (cópia)
- 8.2.7. Declaração de nepotismo e de idoneidade.
- 8.3. O candidato que não apresentar toda a documentação prevista no Edital para o ato de contratação ficará impedido de ser contratado e será dado prosseguimento à lista de classificação.
- 8.4. Não será necessária a reapresentação dos documentos que tiverem sido apresentados ou entregues pelos candidatos no ato de inscrição.

## 9. DA REMUNERAÇÃO

- 9.1. Para a vaga de Agente Temporário Ambiental – Nível I: 1 salário-mínimo vigente à época da contratação, deduzidos os descontos previstos em lei, e acrescido dos benefícios concedidos aos servidores públicos federais, nos termos da legislação vigente: (i) auxílio alimentação; (ii) auxílio pré-escolar; (iii) e auxílio transporte.
- 9.2. Para a vaga de Agente Temporário Ambiental – Nível II: 1,5 salário-mínimo vigente à época da contratação, deduzidos os descontos previstos em lei, e acrescido dos benefícios concedidos aos servidores públicos federais, nos termos da legislação vigente: (i) auxílio alimentação; (ii) auxílio pré-escolar; (iii) e auxílio transporte.
- 9.3. Será descontado da remuneração mensal do Agente Temporário Ambiental o valor correspondente a faltas não justificadas e aos danos que por ventura este venha a causar, em virtude de dolo, negligência, imprudência ou imperícia, na execução de suas atribuições, durante a vigência deste contrato.

## 10. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

- 10.1. Os prazos que tenham início e fim em dias não úteis serão prorrogados para o dia útil subsequente.
- 10.2. A carga horária pode ser cumprida conforme demanda do NGI ICMBio BRASÍLIA-CONTAGEM, em regime de exclusividade, podendo ser diurna e/ou noturna, incluindo finais de semana, em escala de revezamento, observado o interesse da Administração Pública.
- 10.3. A especificação das atividades que serão desenvolvidas serão aquelas elencadas no respectivo contrato individual de trabalho temporário.
- 10.4. O contrato individual de trabalho temporário poderá ser extinto sem direito a indenização:
- 10.4.1. Pelo término do prazo contratual por iniciativa do contratado, devendo, neste caso, haver comunicação por parte do contratado com a antecedência mínima de trinta dias;
- 10.4.2. Pela contratada durante o período de experiência conforme previsão contratual.
- 10.5. O contrato poderá ser também extinto por iniciativa do órgão por questão de conveniência administrativa, o que importará no pagamento ao contratado de indenização correspondente à metade do valor que lhe caberia até a conclusão do prazo originalmente previsto.
- 10.6. O contrato poderá, ainda, ser extinto sem direito a indenização nos seguintes casos:
- 10.6.1. Infração disciplinar grave cometida pelo contratado nos termos do art. 132, incisos I a VII e IX a XIII da Lei nº 8.112/90, conforme previsão no art. 11 da Lei nº 8.745/93;
- 10.6.2. Registro recorrente de faltas injustificadas, superior a 10 (dez) dias, no período de vigência do contrato, incluindo possível renovação contratual;
- 10.6.3. Identificação de doença pré-existente, sabida e não declarada anteriormente, que possa vir a comprometer o desempenho ou coloque em risco a saúde do contratado.
- 10.7. Salvo nos casos de término do prazo contratual e de extinção antecipada por conveniência administrativa, a Administração poderá proceder à convocação dos demais aprovados, na estrita conformidade da ordem classificatória do Processo Seletivo Simplificado. Nesse caso, a duração do novo contrato dar-se-á até a conclusão do prazo inicialmente previsto no contrato rescindido, admitida a renovação, caso essa ainda fosse possível no contrato extinto antecipadamente.
- 10.8. É de responsabilidade do candidato acompanhar o andamento do Processo Seletivo Simplificado, bem como manter seu endereço e telefones atualizados.
- 10.9. É de responsabilidade do candidato prestar informações verdadeiras.
- 10.10. O Processo Seletivo Simplificado terá validade de 1 (um) ano, podendo ser prorrogado por até mais 12 meses.

**ANEXO I  
DECLARAÇÃO DE RESIDÊNCIA**

Eu, \_\_\_\_\_, portador do RG nº: \_\_\_\_\_ e CPF nº: \_\_\_\_\_, declaro para os devidos fins que resido no endereço: \_\_\_\_\_ Por ser verdade, assino e dou fê.

Local: \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Assinatura do candidato

Testemunhas:

Nome: \_\_\_\_\_ CPF nº \_\_\_\_\_

Nome: \_\_\_\_\_ CPF nº \_\_\_\_\_

**ANEXO II**

**LISTA DE BANCOS CONVENIADOS ACEITOS**

- Banco Cooperativo do Brasil S/A
- Banco do Estado do Rio Grande do Sul S/A
- Banco do Brasil S/A
- Banco Bradesco S/A
- Caixa Econômica Federal
- Banco Múltiplo e Itaú Unibanco S.A.
- Banco Santander (Brasil) S/A
- Banco Cooperativo Sicredi S/A

**Não serão aceitas contas de bancos digitais.**

**ANEXO III**

**FORMULÁRIO PARA ENTREVISTA INDIVIDUAL**

Indicador	Perguntas norteadoras	Pontos De 1 Até 5
<b>Domínio do conteúdo na área específica</b>	Cite em sua trajetória acadêmica maior facilidade/desempenho (Formação)? Entrevistador deverá verificar se o candidato mostrou capacidade para narrar com precisão e domínio do conteúdo na área específica de atuação.	
<b>Domínio técnico na área específica</b>	Comente um procedimento/atividade maior domínio na área de atuação? Entrevistador deverá verificar se o candidato mostrou capacidade de apresentar com precisão e domínio técnico na área específica de atuação.	
<b>Iniciativa/Tomada de decisão</b>	Comente uma situação que você teve maior dificuldade como (Função)? Entrevistador deverá verificar se o candidato mostrou capacidade de identificar com precisão os problemas e/ou oportunidades da situação relatada e apresentou capacidade de tomar decisões rápidas e achar soluções efetivas.	
<b>Atitude/ criatividade para o cargo</b>	Exemplifique uma situação emergencial em que teve que agir rapidamente no trabalho? Entrevistador deverá reconhecer no discurso do candidato características de entusiasmo e proatividade, buscando ser colaborativo e otimista nos resultados finais, com flexibilidade e segurança em suas ações.	
<b>Capacidade de trabalhar em grupo</b>	Conte-me uma situação na qual foi necessário o trabalho em equipe para executar suas tarefas. O entrevistador deverá identificar, nas colocações do candidato, a facilidade em interagir com as pessoas, criar parcerias, reconhecer suas limitações e contribuir para atingir os resultados finais. Identificar ainda se o candidato reconhece e respeita os limites dos outros e é capaz de ser liderado ou ser líder do grupo de trabalho	
<b>Interesse e empatia na área de atuação</b>	O que mais lhe motiva em seu trabalho? O entrevistador deverá identificar, nas colocações do candidato, claramente, é sucinto e convincente e demonstra ser capaz de escutar e procurar entender os outros.	
<b>Objetividade no pensamento e na expressão</b>	O entrevistador deverá identificar se o candidato possui capacidade para apresentar respostas objetivas no pensamento e na expressão.	
<b>Clareza ao se expressar</b>	O entrevistador deverá identificar se o candidato possui capacidade para elaborar e se expressar com clareza	
Fraco (1) Regular (2) Bom (3- 4) Excelente (5)	Demonstrou dificuldade na resposta Foi superficial na resposta Foi objetivo na resposta Demonstrou clareza e precisão na resposta	
<b>Parecer do Entrevistador:</b>		
<p><b>RESULTADO:</b> ( ) Aprovado ( ) Não aprovado</p> <p>Assinatura do Entrevistador</p>		



Documento assinado eletronicamente por **Larissa Moura Diehl, Chefe**, em 03/10/2023, às 11:21, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <https://sei.icmbio.gov.br/autenticidade> informando o código verificador **16304336** e o código CRC **1A790834**.