



Ministério da Educação
Instituto Benjamin Constant
GABINETE DA DIREÇÃO-GERAL

EDITAL Nº 31, DE 25 DE NOVEMBRO DE 2024

PROCESSO SELETIVO PARA VAGAS REMANESCENTES DOS CURSOS DA EDUCAÇÃO PROFISSIONAL DO INSTITUTO BENJAMIN CONSTANT

A DIRETORA-GERAL SUBSTITUTA DO INSTITUTO BENJAMIN CONSTANT, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 25, inciso VII, do Regimento Interno aprovado pela Portaria MEC nº 325, de 17 de abril de 1998, alterado pela Portaria MEC nº 310, de 03 de abril de 2018, torna público, através deste Edital, o processo seletivo para o preenchimento de vagas remanescentes para a turma de primeiro período do Curso Técnico em Artesanato Integrado à Educação de Jovens e Adultos - PROEJA e Revisor de Textos no Sistema Braille, pertencente à Educação Profissional Técnica de Nível Médio, com previsão de abertura para o início do ano letivo de 2025.

1. DA OFERTA DE CURSOS

- 1.1. O IBC tem como competência promover a educação de pessoas com deficiência visual, com vistas a garantir a educação especializada e a preparação para o trabalho de pessoas cegas e de visão reduzida.
- 1.2. O Departamento de Educação do IBC, por meio deste Edital, abre processo seletivo para o preenchimento de vagas remanescentes para as turmas de primeiro ano/período do Curso Técnico em Artesanato Integrado à Educação de Jovens e Adultos - PROEJA e Revisor de Textos no Sistema Braille - Concomitante e Subsequente.
- 1.3. Os cursos possuem um cronograma específico de etapas para o processo seletivo, que devem ser verificados nos anexos deste Edital.

■ **Anexo I: Curso Técnico em Artesanato Integrado à Educação de Jovens e Adultos - PROEJA.**

■ **Anexo II: Curso Técnico em Revisor de Textos no Sistema Braille - Concomitante e Subsequente**

2. DA INSCRIÇÃO

- 2.1. O pré-requisito para a inscrição no processo seletivo deste edital é o candidato ser pessoa com deficiência visual, condição que deverá ser comprovada mediante Avaliação Oftalmológica pelo Departamento de Estudos e Pesquisas Médicas e de Reabilitação (DMR) do próprio IBC, conforme cronograma definido neste edital, atestando que o candidato é ELEGÍVEL à matrícula.
- 2.2. O período de inscrição terá início no dia 25 de novembro de 2024 e término no dia 06 de dezembro de 2024.
- 2.3. Para efetuar a inscrição, o candidato deverá realizar o preenchimento do formulário de inscrição, que poderá ser feito de forma presencial ou de forma online.

■ De forma presencial, a inscrição deverá ser realizada na Secretaria Geral do IBC, situado na Avenida Pasteur, nº 350 - Urca, em dias úteis, de segunda à sexta, das 8h às 15h e o candidato deverá estar munido de documento oficial (carteira de identidade e CPF). ■ De forma online, a inscrição deverá ser realizada a partir do preenchimento de formulário acessado através do link:

<https://forms.gle/3mxMdw91PKsN1C9z7>.

■ No formulário de inscrição, o candidato deverá obrigatoriamente informar: E-mail; Nome Completo; CPF; Data de Nascimento; Telefone Celular (Whatsapp); Nível de Escolaridade; Curso Pretendido; e se é candidato a vagas de Ampla Concorrência ou Sistema de Reserva de Vagas para Escolas Públicas.

- 2.4. O fornecimento das informações prestadas no formulário de inscrição são de inteira responsabilidade do

candidato, em observância às normas e condições estabelecidas neste edital, sobre as quais o candidato não poderá alegar desconhecimento.

2.5. Será aceita apenas uma inscrição em nome de um mesmo candidato.

2.6. Caso seja verificada mais de uma inscrição em nome de um mesmo candidato, prevalecerá aquela que tiver sido realizada por último.

2.7. A qualquer tempo poder-se-á anular a inscrição do candidato, desde que verificada falsidade em qualquer declaração e/ou irregularidade em informações fornecidas, garantidos os direitos ao contraditório e à ampla defesa.

2.8. Não será deferida a solicitação de inscrição que não atender rigorosamente ao estabelecido neste edital.

2.9. Ao realizar a inscrição, o candidato manifesta ciência quanto à possibilidade de divulgação de dados em listagens e resultados no decorrer do certame, tendo em vista que essas informações são essenciais para o cumprimento da publicidade dos atos que dizem respeito ao processo seletivo. Não cabendo reclamações posteriores neste sentido, uma vez que tais informações poderão ser encontradas na Internet através dos mecanismos de busca atualmente existentes.

2.10. Os candidatos do processo seletivo deste Edital, serão incluídos no whatsapp business da Secretaria da Coordenação da Educação Profissional, pelo número de telefone (21) 3478-4504, bem como no grupo referente de cada curso, para que as informações sejam enviadas também por esse canal, além de ligação telefônica e e-mail.

2.11. A inscrição do candidato implicará o conhecimento e o dever de cumprimento das normas estabelecidas neste edital, em relação às quais ele não poderá alegar desconhecimento, inclusive quanto ao cronograma do processo seletivo, realização da entrevista, de teste de habilidade específica ou prova objetiva, quando for aplicado.

3. DO CRONOGRAMA

ETAPA	DATA
INSCRIÇÃO	25 de novembro a 06 de dezembro de 2024
THE	12 de dezembro de 2024
RESULTADO DO THE	12 de dezembro de 2024
RECURSO DO THE	13 de dezembro de 2024
RESULTADO DO THE PÓS RECURSO	16 de dezembro de 2024
AValiação OFTALMOLÓGICA	Janeiro de 2025
RESULTADO FINAL DO PROCESSO SELETIVO	Janeiro de 2025
MATRÍCULA	Janeiro de 2025

3.1. As etapas de Avaliação Oftalmológica e Entrevista serão realizadas de forma presencial nas dependências do Instituto Benjamin Constant (IBC), conforme cronograma apresentado neste edital.

3.2. A divulgação de informações e dos resultados previstos no cronograma deste edital, será realizada no site do IBC: www.ibc.gov.br.

4. DA AVALIAÇÃO OFTALMOLÓGICA

4.1. Sendo confirmada a inscrição, uma das etapas do processo seletivo será a avaliação oftalmológica, que ocorrerá conforme o cronograma apresentado neste Edital.

4.2. A Secretaria Geral do IBC fará a convocação de cada candidato, por telefone e/ou e-mail, comunicando o agendamento da data e do horário da sua avaliação.

4.3. Conforme agendamento, o candidato deverá comparecer no balcão do Serviço Médico da Divisão de Pesquisa e Atendimento Médico, Odontológico e Nutricional - DPMO.

4.4. O candidato que não comparecer à etapa da avaliação oftalmológica na data e no horário do agendamento será desclassificado.

4.5. O resultado da elegibilidade do candidato será publicado no site do IBC, conforme o cronograma apresentado neste Edital.

5. DAS DEMAIS ETAPAS DO PROCESSO SELETIVO

5.1. A etapa do THE será presencial e conforme previsto no cronograma deste Edital, de acordo com critérios definidos nos Anexos I e II.

5.2. Não haverá segunda chamada para o THE, sob qualquer justificativa.

5.3. A duração definida para o THE contempla o tempo adicional previsto legalmente para pessoas com deficiência, não havendo a necessidade de requerimento para este fim.

5.4. Serão admitidos recursos relativos ao THE, desde que devidamente fundamentados.

■ Os recursos poderão ser apresentados na Secretaria Geral do IBC, conforme previsto no cronograma deste

Edital.

■ Os resultados dos recursos do THE serão divulgados no site do IBC, conforme previsto no cronograma deste Edital.

5.5. Caso o número de candidatos aprovados seja maior que o número de vagas ofertadas, a classificação ocorrerá respeitando os critérios do Sistema de Reserva de Vagas para Escolas Públicas, previstos na Lei 12711/2012.

5.6. Os critérios de resultado final e preenchimento de vagas estão disponíveis nos anexos de cada curso.

5.7. Será eliminado do processo seletivo o candidato que:

- não participar do THE;
- for considerado REPROVADO no THE;
- for considerado INELEGÍVEL na Avaliação Oftalmológica;
- infringir as normas estabelecidas neste Edital.

6. DA MATRÍCULA

6.1. Estará apto para realizar a matrícula o candidato que:

- No THE, for considerado APTO/APROVADO.
- Na Avaliação Oftalmológica, obtiver o parecer ELEGÍVEL;

6.2. A matrícula deverá ser realizada dentro do período definido no cronograma deste Edital.

6.3. No momento da matrícula, o candidato ou responsável deverá preencher o Termo de Compromisso e apresentar a seguinte documentação: ■ Original e cópia do documento oficial de identidade com fotografia e do Cadastro de Pessoa Física (CPF) do candidato;

■ Original e cópia do documento de identidade e do Cadastro de Pessoas Físicas (CPF) do responsável (se for caso);

■ Duas fotografias 3x4;

■ Original e cópia do comprovante de residência atualizado;

■ Original e cópia da caderneta de vacinação atualizada;

■ Original e cópia da certidão de nascimento ou casamento do candidato;

■ Histórico Escolar (assim que disponibilizado pela escola);

■ Declaração original de conclusão emitida pelo estabelecimento de ensino correspondente, incluindo, caso o Histórico Escolar não seja entregue no ato da matrícula, informações sobre as providências tomadas para a liberação do Histórico Escolar;

■ Certificado ou declaração de conclusão do Ensino Fundamental, no caso dos cursos técnicos integrados ao Ensino Médio;

■ Resultado de exame de Fator RH e

■ Atestado de saúde para fins escolares, liberando o aluno para frequentar as aulas de Educação Física, no caso de candidatos aprovados para o curso de Artesanato integrado ao PROEJA.

6.4. Para a matrícula, o candidato deverá apresentar todos os documentos comprobatórios necessários.

6.5. O candidato classificado que não realizar a matrícula no período previsto no cronograma deste edital será considerado desistente, perdendo o direito à vaga.

7. DAS OBSERVAÇÕES COMPLEMENTARES

7.1. Para o cumprimento dos horários previstos neste edital, levar-se-á em consideração o horário de Brasília/DF.

7.2. É prerrogativa do IBC, a ampliação da oferta de vagas, assim como a organização das turmas.

7.3. Para a formação de turma é necessário o preenchimento de, no mínimo, 05 (cinco) alunos por curso.

7.4. Em caso de dúvidas, deve-se entrar em contato com a Secretaria do Departamento de Educação do IBC, através do telefone: (21) 3478-4504 ou e- mail: edprofsec1@ibc.gov.br.

7.5. Todas as informações referentes ao processo seletivo de que trata este edital, disponibilizadas no site do IBC, são documentos oficiais e constituem normas que o complementam.

7.6. A matrícula dos aprovados no processo seletivo será homologada pelo Diretor-Geral do Instituto Benjamin Constant - IBC.

7.7. As situações não previstas neste edital serão analisadas pela Equipe gestora do DED e encaminhadas à Direção-Geral do IBC para providências.

7.8. Fica eleito o foro da Justiça Federal da cidade do Rio de Janeiro - RJ, com exclusão e renúncia de qualquer outro, por mais privilegiado que seja, para dirimir questões oriundas do presente processo seletivo.

ANEXO I

CURSO TÉCNICO EM ARTESANATO INTEGRADO À EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS - PROEJA - HABILITAÇÃO EM CERÂMICA

A. DA OFERTA

A.1. O Processo Seletivo para o Curso Técnico em Artesanato Integrado à Educação de Jovens e Adultos - PROEJA será oferecido para a pessoa com deficiência visual que já tenha concluído o Ensino Fundamental e seja maior de 18 (dezoito) anos.

A.2. As atividades do curso serão desenvolvidas em período integral, podendo acontecer nos turnos matutino

e/ou vespertino.

A.3. Serão oferecidas 3 (três) vagas para o Curso Técnico em Artesanato Integrado à Educação de Jovens e Adultos - PROEJA, sendo todas as vagas destinadas para a habilitação em Cerâmica.

B. DO PROCESSO SELETIVO

B.1. O Processo Seletivo será realizado em duas etapas, sendo elas: Teste de Habilidade Específica (THE) e Avaliação Oftalmológica.

B.2. A primeira etapa do processo seletivo será realizada por meio de THE, que versará sobre uma entrevista presencial e contará com uma Banca Examinadora, constituída por três professores, preferencialmente da área de Artes.

B.3. A entrevista, de caráter classificatório, na qual o candidato será considerado APROVADO ou REPROVADO, terá duração máxima de 30 (trinta) minutos e será realizada conforme cronograma apresentado neste edital.

B.4. O candidato deverá chegar ao local da entrevista com antecedência mínima de 30 minutos, munido de documento de identificação com foto recente.

B.5. Será tolerado, no máximo, 10 minutos de atraso para o início da entrevista.

B.6. A entrevista acontecerá no Departamento de Educação e os candidatos deverão se apresentar na Secretaria da Educação Profissional Técnica de Nível Médio, na sala 212.

B.7. A segunda etapa do processo seletivo será a Avaliação Oftalmológica, na qual o candidato será considerado ELEGÍVEL ou INELEGÍVEL.

C. DOS CRITÉRIOS DA ENTREVISTA

C.1. A entrevista será individualizada.

C.2. A entrevista consistirá na realização de perguntas relacionadas ao motivo da escolha pelo curso e sobre experiências do candidato com atividades artísticas.

C.3. O candidato deverá demonstrar os motivos pelo seu interesse na linguagem das artes visuais e de que forma pretende atuar no mercado de trabalho, utilizando suas habilidades artísticas no campo das artes visuais, artes plásticas e artesanato.

D. DOS CRITÉRIOS DO RESULTADO FINAL E PREENCHIMENTO DAS VAGAS

D.1. Para a formação de turma é necessário o preenchimento de no mínimo 05(cinco) alunos por curso.

D.2. Em caso de empate entre os candidatos após a finalização das entrevistas, será adotado como critério para o desempate o candidato que tiver maior idade.

ANEXO II

CURSO TÉCNICO EM REVISOR DE TEXTOS NO SISTEMA EM BRAILLE - CONCOMITANTE E SUBSEQUENTE

A. DA OFERTA

A.1. O Processo Seletivo para o Curso Técnico em Revisão de Textos no Sistema Braille, na modalidade concomitante/subsequente ao Ensino Médio, será oferecido para pessoas com deficiência visual, que tenham concluído o Ensino Médio ou que estejam com matrícula vigente no Ensino Médio regular.

A.2. As atividades do curso serão desenvolvidas no turno vespertino.

A.3. Serão oferecidas 6 (seis) vagas para o Curso Técnico em Revisão de Textos no Sistema Braille.

B. DO PROCESSO SELETIVO

B.1. O Processo Seletivo será realizado em duas etapas, sendo elas: Teste de Habilidade Específica (THE) e Avaliação Oftalmológica.

B.2. A primeira etapa do processo seletivo será o THE, que contará com uma Banca Examinadora, constituída por três membros.

B.2.1. A Banca será constituída por professores do Sistema Braille do Instituto Benjamin Constant.

B.2.2. No THE, de caráter eliminatório e classificatório, o candidato será considerado APROVADO ou REPROVADO. Esta etapa será realizada conforme cronograma apresentado no Edital e os candidatos deverão se apresentar na Secretaria da Educação Profissional Técnica de Nível Médio, na sala 212.

B.2.3. Será tolerado, no máximo, 10 minutos de atraso para o início do THE.

B.2.4. O candidato deverá chegar ao local do THE com antecedência mínima de 30 minutos, munido de documento de identificação com foto recente. B.3. A segunda etapa do processo seletivo será a avaliação oftalmológica, na qual o candidato será considerado ELEGÍVEL ou INELEGÍVEL.

C. DOS CRITÉRIOS DO TESTE DE HABILIDADE ESPECÍFICA (THE)

C.1. Será apresentado ao candidato um texto de 1 (uma) página impressa para leitura em voz alta, individual, acompanhada pela banca avaliadora.

C.2. A Banca será formada por professores do Sistema Braille do Instituto Benjamin Constant, que serão

responsáveis por observar a desenvoltura de cada candidato e relatar em avaliação escrita ao final da prova.

C.3. O texto do THE será transcrito de acordo com as Normas Técnicas para a Produção de Textos em Braille, Grafia Braille para a Língua Portuguesa, Código Matemático Unificado e Grafia Informática para o Sistema Braille, documentos oficiais que normatizam o uso do Sistema Braille no Brasil.

C.4. O candidato terá o tempo máximo de 10 (dez) minutos para a leitura do texto.

C.5. A leitura deve ser executada única e exclusivamente com o tato.

C.6. As competências serão avaliadas conforme tabela a seguir:

Competências a serem observadas quanto ao desempenho do candidato	Pontuação máxima
Utilizar a Língua Portuguesa como geradora de significação e interação	25
Ler e compreender textos de diferentes gêneros e registros	25
Analisar e interpretar os recursos expressivos da linguagem, relacionando textos verbais a seus contextos	25
Selecionar, relacionar e interpretar dados e informações explícitas e implícitas dos textos	25
TOTAL	100

Documento assinado eletronicamente por:

■ **Carla Maria Araujo dos Santos Alves**, DIRETORA-GERAL SUBSTITUTA (PORTARIA IBC Nº 25, DE 23 DE JANEIRO DE 2023), em 25/11/2024 08:23:40.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 25/11/2024. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ibc.gov.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 24973

Código de Autenticação: e813926e8c



Av. Pasteur, 350 / 368, Urca, RIO DE JANEIRO / RJ, CEP 22.290-240

Telefone: (21) 3478-4440 / 4442 / 4443

www.ibc.gov.br