



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
INSTITUTO BENJAMIN CONSTANT - IBC  
Av. Pasteur, 350-368 - Urca - 22.240-290 - Rio de Janeiro RJ  
Telefone: (21) 3478-4443 - e-mail: [dirgeral@ibc.gov.br](mailto:dirgeral@ibc.gov.br)



**ATA DA I REUNIÃO ORDINÁRIA DO  
CONSELHO DIRETOR DO INSTITUTO  
BENJAMIN CONSTANT DO ANO DE 2023,  
REALIZADO EM 02/03/2023 – 5ª FEIRA.**

Aos dois dias do mês de março de dois mil e vinte e três, às quatorze horas, teve início, a I reunião ordinária do Conselho Diretor do Instituto Benjamin Constant do ano de 2023. O Conselho Diretor iniciou com a presença dos seguintes conselheiros instituídos pelo Regimento do IBC: do senhor Diretor-Geral e Presidente deste Conselho, Professor Mauro Marcos Farias da Conceição; do Auxiliar de Assuntos Educacionais, Alessandro Luiz Xavier Borges Pereira (Diretor do Departamento Técnico Especializado – DTE); do Assistente em Administração, Eduardo Moniz Vianna Nobre, (Diretor do Departamento de Pós-Graduação, Pesquisa e Extensão – DPPE); do Assistente em Administração, Luís Fernando de França Romão (Diretor do Departamento do Planejamento e Administração – DPA); do Professor Marcelo Bustamante Chilingue, (Diretor do Departamento de Estudos, Pesquisas Médicas e de Reabilitação – DMR); do professor Arlindo Fernando Paiva de Carvalho Junior (Diretor do Departamento de Educação – DED); da Intérprete de Libras, Indira Stephanni Cardoso Marques (Representante dos servidores Técnicos Administrativos) e da professora Millene Barros Guimarães de Sousa (Representante dos Docentes); estiveram ausentes a representação dos discentes e da APAR. Estiveram presentes: a professora Ana Maria Nóbrega (assessora da Direção Geral); a pedagoga Cristina Costa de Moraes (assessora da Direção Geral); e técnica de enfermagem Carla Maria Araújo (chefe de gabinete) e o público formado por 52 (cinquenta e dois) servidores e trabalhadores terceirizados. A assessora Ana Maria Nobrega fez o cerimonial e a leitura das regras do Conselho. Aberta a sessão, o Presidente do Conselho solicitou a leitura da pauta pela assessora Ana Maria Nobrega. O teor desta leitura foram os seguintes pontos: I – Local e formato das reuniões do

leisafes

MBJ



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
INSTITUTO BENJAMIN CONSTANT - IBC  
Av. Pasteur, 350-368 - Urca - 22.240-290 - Rio de Janeiro/RJ  
Telefone: (21) 3478-4443 - e-mail: [dirgeral@ibc.gov.br](mailto:dirgeral@ibc.gov.br)



Conselho Diretor; II – Informes: II. a – Novas configurações administrativas dos espaços destinados ao estacionamento no IBC – 'Termo de Cooperação' com late Clube; II. b – Reforma do 3º pavimento do prédio principal do IBC (processo 23119.002421.2022-67); II. c – Situação atual dos Núcleos Avançados; II. d – Informe de medidas realizadas pela nova gestão neste 1 (um) mês de posse. II. e – Informes de portarias à formação das comissões eleitorais para condução do processo de escolha da: CPPD (Comissão Permanente de Pessoal Docente); CIS (Comissão Interna de Supervisão do Plano de Carreira dos Cargos Técnico-administrativos em Educação) e CPDP (Comissão Permanente de Desenvolvimento de Pessoal), sendo este ponto uma proposta enviada, por e-mail, pela representação Docente; III – Portaria e organização dos nove (9) Grupos de Trabalho propostos pela nova gestão do IBC; IV – Revisão da portaria IBC nº 294/2020 - Redistribuição de Servidores do IBC (proposta enviada, por e-mail, pela representação dos Técnicos Administrativos em Educação); V – Assuntos Gerais; V. a – Assunto Docente; V. b – Assunto TAE; V. c – Assunto Discente; V. d – Assunto dos Responsáveis. Feito isso, o presidente do conselho destacou a antiga reivindicação das reuniões do Conselho Diretor serem abertas, com a participação da comunidade. Disse que não houve no mês de fevereiro por conta da forte chuva no dia 08/02. Dada a palavra aos conselheiros, a Conselheira Indira Stephanni Cardoso Marques explicou que não recebeu a documentação referente à reunião do Conselho Diretor com antecedência e não poderia votar como representante dos Técnicos Administrativos em Educação. A Conselheira Millene Barros Guimarães de Sousa fez a mesma ponderação e solicitou que os documentos do Conselho Diretor sejam enviados por e-mail, para que possam discutir com seus pares antes de levar para a reunião. Falou que nem sempre consegue ouvir as vozes de todos os docentes, mas que tenta fazer isso e recebendo a documentação com antecedência fica melhor a discussão. O Conselheiro Mauro Marcos Farias da Conceição concordou com as

mB/haven



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
INSTITUTO BENJAMIN CONSTANT - IBC  
Av. Pasteur, 350/368 - Urca - 22.240-290 - Rio de Janeiro RJ  
Telefone: (21) 3478-4443 - e-mail: [dugeral@ibc.gov.br](mailto:dugeral@ibc.gov.br)



Conselheiras Indira Stephanni Cardoso Marques e Millene Barros Guimarães de Sousa e explicou que os documentos estão se avolumando e nem sempre as demandas facilitam o envio com tempo para as discussões no Conselho Diretor. Disse ainda que alguns assuntos não serão votados, apenas serão apresentados. A Conselheira Millene Barros Guimarães de Sousa falou que os documentos podem ser analisados e depois votados. O Conselheiro Mauro Marcos Farias da Conceição disse que neste momento serão tomadas decisões de encaminhamento. Apresentou a proposta de realização das reuniões do Conselho Diretor em cada um dos dias da semana, de segunda-feira à quinta-feira, exceto às sextas-feiras. Nessa perspectiva, os agendamentos de reunião de Conselho Diretor ficariam organizados da seguinte forma: abril (segunda-feira); maio (terça-feira); junho (quarta-feira), e assim sucessivamente. A Conselheira Indira Stephanni Cardoso Marques fez uma contra proposta, de ser sempre às terças-feiras, argumentando que assim ficaria melhor para as pessoas se planejarem quanto aos outros trabalhos que precisam ser realizados. O Conselheiro Arlindo Fernando Paiva de Carvalho Junior propôs que as reuniões sejam em um dia fixo da semana, às quintas-feiras, por sua atual condição de diretor do DED e também por ainda precisar dar aulas de Educação Física, em alguns dias da semana. O Conselheiro Marcelo Bustamante Chilingue pronunciou-se expondo que, além das reuniões ordinárias, teremos as extraordinárias, e que estas podem ocorrer em qualquer dia da semana. Feitas as ponderações dos conselheiros a palavra foi franqueada ao público. O servidor Leonardo Raja expressou preocupação sobre todas as reuniões do Conselho Diretor acontecerem de forma aberta, pois acredita que nem todas possam ser assim, visto que alguns assuntos não podem ser públicos. O Conselheiro Mauro Marcos Farias da Conceição respondeu que se for necessário, os assuntos sigilosos serão tratados por e-mail, mas que o novo formato do Conselho Diretor é aberto, e se o público quiser mudar o formato, pode, mas que a nova direção sugere Conselho



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
INSTITUTO BENJAMIN CONSTANT - IBC  
Av. Pasteur, 350-368 - Urca - 22.240-290 - Rio de Janeiro/RJ  
Telefone: (21) 3478-4443 - e-mail: [dirgeral@ibc.gov.br](mailto:dirgeral@ibc.gov.br)



Diretor público. Houve votação dos conselheiros para escolha do novo formato do Conselho Diretor: **Proposta 1** – Conselho Diretor público (aberto); **Proposta 2** – Conselho Diretor da maneira que era realizada anteriormente (fechado). Proposta **1** ganhou por unanimidade dos votos. O Conselheiro Mauro Marcos Farias da Conceição ainda ponderou que além de ser aberto o próximo Conselho Diretor seja híbrido (presencial e transmitido on-line). O Servidor Leonardo Raja propôs que algumas reuniões sejam mais específicas, podendo ter sua pauta discutida somente entre os Conselheiros, ou seja, em caráter fechado. Outra proposta é de que o público apenas tenha acesso à pauta, sem participar da reunião do tema. Ganhou a proposta do Servidor Leonardo Raja que se refere a participação do público apenas para o acesso e intervenção no debate, sem possibilidade de votar. A Conselheira Millene Barros Guimarães de Sousa pediu que as minutas e as convocações do Conselho Diretor sejam colocadas no Sistema Unificado de Administração Pública (SUAP), tendo cuidado de colocar restrito o que tiver esta característica, se não invalida o envio. Esta conselheira indagou ainda sobre a situação da ocupação da cadeira por conselheiro representante da Associação de Pais e Alunos e Reabilitandos (APAR), visto que o filho da atual presidente não está mais no IBC. O Conselheiro Mauro Marcos Farias da Conceição disse que não iria se intrometer na votação de representante da APAR, o que pode fazer é conversar com a suplente desta entidade. A assessora da Direção, pedagoga Cristina Costa de Moraes, explicou que a nova eleição da APAR será em junho e até lá pedirá indicação da suplência. Próximo assunto: dia das reuniões do Conselho Diretor. A Conselheira Millene Barros Guimarães de Sousa ponderou que as reuniões ordinárias do Conselho Diretor costumavam ser na primeira semana do mês. O Conselheiro Arlindo Fernando Paiva de Carvalho Junior sugeriu que se definam as reuniões do Conselho Diretor até o final do ano. O Conselheiro Mauro Marcos Farias da Conceição abriu votação: **I proposta** – proposta da Direção-Geral (reuniões alternadas, de segunda-feira à quinta-feira, iniciando a

mauro



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
INSTITUTO BENJAMIN CONSTANT - IBC  
Av. Pasteur, 350, 368 - Urca - 22.240-290 - Rio de Janeiro/RJ  
Telefone: (21) 3478-4443 - e-mail: [dirgeral@ibc.gov.br](mailto:dirgeral@ibc.gov.br)

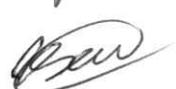


partir de abril por uma segunda-feira, maio, terça-feira, e assim sucessivamente); **II proposta** – As Conselheiras Millene Barros Guimarães de Sousa, Indira Marques e o Conselheiro Arlindo Fernando Paiva de Carvalho Junior indicaram a realização alternada das reuniões ordinárias às terças-feiras e quintas-feiras e as reuniões extraordinárias conforme a necessidade. Apresentadas as propostas foram analisadas as implicações destas, sendo que o servidor Leonardo Raja ponderou que tradicionalmente a sala 251, Auditório Maestro Gurgulino de Souza e o Teatro Benjamin Constant são ocupados com atividades da escola (DED), assim não teria um outro espaço para comportar o público e os Conselheiros para a realização das reuniões. O Conselheiro Mauro Marcos Farias da Conceição perguntou se as salas seriam utilizadas até o final do ano. O Conselheiro Arlindo Fernando Paiva de Carvalho Junior explicou que os professores já tiveram a preocupação de agendar os espaços, por exemplo, a professora de música – Luciana Oliveira – agendou com bastante antecedência devido a necessidade de ensaio com instrumentos e aulas de música. A Conselheira Indira Stephanni Cardoso Marques sugeriu as reuniões em formato *online*. O Conselheiro Arlindo Fernando Paiva de Carvalho Junior indicou que as reuniões iniciem assim que as aulas de música terminem, ou seja, às 14h30. Os demais participantes concordaram com a proposta do professor Arlindo Paiva. O Conselheiro Mauro Marcos Farias da Conceição passou para o segundo ponto da pauta: II – Informes. A pedido dos conselheiros os informes foram para o final da reunião, sendo antecipado o item II da pauta supramencionada. Sobre o item II a – Novas configurações administrativas dos espaços destinados ao estacionamento no IBC – 'Termo de Cooperação' com late Clube o conselheiro Luís Fernando Romão enfatizou que está vedada a reserva de vagas exclusivas do estacionamento para servidores ocupantes de cargos de direção ou de funções gratificadas. Leu a minuta pertinente ao assunto e afirmou que há uma minuta de termo de cooperação proposta pelo late Clube, oferecendo ao IBC integração das pessoas com

  
Indira Marques



m.B. Jones  





SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
INSTITUTO BENJAMIN CONSTANT - IBC  
Av. Pasteur, 350-368 - Urca - 22.240-290 - Rio de Janeiro RJ  
Telefone: (21) 3478-4443 - e-mail: [diretor@ibc.gov.br](mailto:diretor@ibc.gov.br)



deficiência visual em esportes náuticos e/ou contrapartida esportiva e de lazer alternativa. O Conselheiro Mauro Conceição perguntou, fundamentados na cláusula 5ª da minuta do termo de cooperação com o late Clube: "Das Obrigações do late Clube do Rio de Janeiro", se haveria a possibilidade de crescer um pouco mais a contrapartida. O Conselheiro Luís Fernando Romão observou que essa cláusula faz parte de um documento que ainda não foi votado no Conselho Diretor, sendo ainda uma Minuta, a serem observadas todas as formalidades jurídico-administrativas para eventual celebração de acordo/parceria/convênio. Aberta a palavra aos participantes, a funcionária terceirizada Luzia de Lourdes Cardoso perguntou como ficarão as pessoas que vêm ao IBC de carros de aplicativos, "vans", quaisquer serviços de condução que não podem entrar no IBC. O Conselheiro Mauro Marcos Farias da Conceição disse que a partir do outro dia (03/03/2023), iria autorizar a entrada destes. Sobre este ponto se inscreveram os seguintes participantes: **I** servidor – Cláudio Alvarenga – explicou que o estacionamento e entrada franqueados a todos pode gerar alguns problemas, tais como: manobras perigosas e sem cuidado com os alunos. Sobre a permissão de entrada de veículos de aplicativos e táxis na instituição ressaltou que esta autorização precisa ser analisada, especialmente quanto ao tempo de permanência destes veículos na instituição; **II** servidor – Leonardo Raja falou que um dos problemas não é quem entra na instituição, mas como este sai, pois poderá furtar equipamentos ou pessoas, por exemplo, até "levar" uma criança. Complementou a necessidade de ser pensado numa prévia autorização de entrada para estes casos. Neste momento o servidor Cláudio Alvarenga explicou que foi proibida a entrada de carros de não servidores na instituição por conta de outros problemas surgidos em outras direções; **III** servidora – Sabrina Quintanilha disse que no caso dos voluntários estes têm um supervisor que poderia informar a entrada de veículos destes voluntários, além de que pode ter um tempo de tolerância para estes veículos entrarem e saírem na/da instituição; **IV**

*mauro conceicao*  
*Luiz Romão*  
*Cláudio Alvarenga*  
*Leonardo Raja*  
*Sabrina Quintanilha*  
*mauro conceicao*



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
INSTITUTO BENJAMIN CONSTANT - IBC  
Av. Pasteur, 350.368 - Urca - 22.240-290 - Rio de Janeiro/RJ  
Telefone: (21) 3478-4443 - e-mail: [dirgeral@ibc.gov.br](mailto:dirgeral@ibc.gov.br)



servidora – Thaís Bigate expôs que tem preocupação sobre a livre entrada de carros na instituição por conta dos alunos com surdo-cegueira e inspetores passando com crianças. Ressaltou que o assunto precisa ser mais bem pensado. A partir destas ponderações o conselheiro Alessandro Luiz Xavier Borges Pereira falou sobre a questão não do estacionar, mas do manobrar, pois já presenciou um quase atropelamento dentro do IBC nesta situação. A servidora Geni Abreu disse também se preocupar com a velocidade usada pelos condutores externos que entram na instituição, e que já teve sua bengala quebrada certa vez por conta dessa situação. A nutricionista Paula Thaís dos Santos Soares relatou que se ficar lotado o estacionamento perto do desembarque do refeitório pode causar alguns problemas: maior tempo de desembarque, risco de acidentes devido a circulação de crianças, pessoas com surdo-cegueira e com deficiência visual. O Conselheiro, professor Arlindo Fernando Paiva de Carvalho Junior, disse que as vagas precisam ser organizadas, só tirar os cones não funciona, que não há vagas sinalizadas e/ou apropriadas para pessoas com deficiências físicas, pois temos alunos que utilizam cadeiras de rodas e que às vezes estacionam longe porque não tem onde parar. Informou ainda ter solicitado no ano passado providências a serem tomadas para que as crianças não corram risco. Relatou que as mães questionam sobre a segurança dentro do IBC. Exemplo: se entra um carro grande, quantas pessoas podem estar dentro? Falou também que os veículos e os condutores precisam ser identificados e para qual setor irão, assim como ocorre em algumas vilas e condomínios. Disse que a instituição poderia pensar um projeto de educação no trânsito, conscientizando aqueles que circulam pelo IBC, pois muitos carros andam em alta velocidade dentro da instituição. O Conselheiro Alessandro Pereira disse que também precisa ser organizada a entrada de veículos dentro do IBC. O Conselheiro Mauro Marcos Farias da Conceição argumentou que as considerações precisam ser levadas para melhores ponderações, pois demandam outros tipos de encaminhamentos.

*Handwritten signatures and initials:*  
- A large signature that appears to be "Borges".  
- A signature that appears to be "Geni Abreu".  
- A signature that appears to be "Paula Thaís".  
- A signature that appears to be "Arlindo".  
- A signature that appears to be "Mauro".  
- A signature that appears to be "Alessandro".  
- A signature that appears to be "Farias".  
- A signature that appears to be "Conceição".  
- A signature that appears to be "Amor".  
- A signature that appears to be "M. Abreu".



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
INSTITUTO BENJAMIN CONSTANT - IBC  
Av. Pasteur, 350-368 - Urca - 22.240-290 - Rio de Janeiro RJ  
Telefone: (21) 3478-4443 - e-mail: [dirgeral@ibc.gov.br](mailto:dirgeral@ibc.gov.br)



Solicitou a inversão do próximo ponto da pauta para: c - Situação atual dos Núcleos Avançados, dado a importância do assunto e o tempo que a reunião já havia tomado. O Conselheiro Marcelo Bustamante Chilingue relatou a visita que ele, a professora Ester Alves Silva e Ana Maria Nobrega fizeram a Paty de Alferes, de surpresa, sendo recebidos pelo Secretário de Educação e questionaram: o motivo da escolha do município? Se houve algum estudo sobre a necessidade de utilização por pessoas deficientes visuais? Algum levantamento do quantitativo de deficientes visuais? Tiveram resposta negativa a todas estas perguntas. Chegaram à conclusão que não houve estudo e que o interesse foi unicamente político e não educacional. O Secretário os levou ao lugar que seria o Núcleo Avançado do IBC naquele local, duas lojas que não dispõem de nenhuma condição de instalação. Depois este secretário também os levou a uma Casa de Artesão que possui espaço, no entanto, não há nada instalado, nenhum equipamento ou indício que mostre uma preocupação com a educação de pessoas com cegueira e baixa visão. O outro Núcleo visitado foi o de Caxias, nesta visita participaram as professoras Ana Maria Nobrega e Cristina Ribeiro. Estas duas professoras relataram terem visto que há um espaço, com uma estrutura (pequena) para o recebimento de deficientes visuais. Fizeram contato com a secretária Daniela Oliveira (funcionária terceirizada do IBC) responsável pelo Núcleo, que disse que quatro famílias foram contatadas para receber o serviço. Apuraram ainda que a diretora adjunta do Centro Integrado de Escola Pública (CIEP) não sabia de nada sobre o espaço onde funcionam as instalações do Núcleo Avançado de Caxias. A diretora informou que inicialmente foi feita a escolha de um espaço mais amplo, mas que depois o IBC pediu um espaço menor. A primeira responsável era a professora Vanessa França, e depois, por demandas do trabalho no IBC, Daniela Oliveira assumiu esta responsabilidade. Que foi feito concurso para professor substituto, mas que até o momento nenhum dos aprovados assumiu. O servidor Cláudio Alvarenga falou que foi algumas vezes a Paty de Alferes e

*Cláudio Alvarenga*  
*Marcelo Bustamante Chilingue*  
*Paty de Alferes*  
*Daniela Oliveira*  
*Vanessa França*  
*Cristina Ribeiro*  
*Ana Maria Nobrega*



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
INSTITUTO BENJAMIN CONSTANT - IBC  
Av. Pasteur, 350/368 - Urca - 22.240-290 - Rio de Janeiro RJ  
Telefone: (21) 3478-4443 - e-mail: [dingeral@ibc.gov.br](mailto:dingeral@ibc.gov.br)



que a Prefeitura mudou três vezes o lugar de instalação do Núcleo e assumiu o compromisso sobre as instalações dele. Sobre Duque de Caxias relatou que o Núcleo foi devidamente instalado e o trabalho divulgado. A professora Cristina Souza disse que o Núcleo de Caxias está instalado no Centro Integrado de Educação Pública (CIEP), mas que a diretora de nada sabe. A professora Millene Barros Guimarães de Sousa perguntou sobre a legalidade dos Núcleos, se a nova gestão tem em mãos os termos de cooperação. O Conselheiro Luís Fernando Romão explicou que os Núcleos existem legalmente, posto que constam no Regimento Interno, mas não existem administrativamente, pois não têm cargos/funções gratificadas correspondentes para criá-los no Sistema de Informações Organizacionais (SIORG). E que, se o Conselho Diretor achar por bem mudar as localidades, haverá a necessidade de mudança via Regimento Interno por Portaria do Ministro de Estado da Educação (MEC). Disse ainda que foi uma irresponsabilidade criar processo seletivo voltado para professores substitutos/temporários para esses Núcleos sem que eles existissem administrativamente. Neste momento a servidora Cristiane Vales Maciel, perguntou se não houve estudo sobre o quantitativo de pessoas com deficiência visual em Paty de Alferes e Duque de Caxias se não haveria como mudar os lugares de instalação desses Núcleos. A chefe de gabinete Carla Maria Araújo disse que não há como mudar, pois teria que mudar o Regimento Interno. Houve algumas falas sobre os pontos de pauta que ainda faltavam ser debatidos para ver o que podia ser priorizado por conta do tempo da reunião, que iria até 17h. O Conselheiro Mauro Marcos Farias da Conceição passou para o próximo ponto de pauta: b – Reforma do 3º pavimento do prédio principal do IBC – processo 23119.002421.2022-67; II. O Conselheiro Luís Fernando argumentou que ainda não há uma decisão sobre a obra pelos Conselheiros, que o contrato não foi assinado ainda pelo Sr. Diretor-Geral. E que se for concluída do jeito que está planejada os alojamentos acabarão. Foi encaminhada a realização de diligência/visita técnica do Conselho Diretor e

*Disson*

*[Assinatura]*

*n. B. Silva*

*[Assinatura]*

*[Assinatura]*



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
INSTITUTO BENJAMIN CONSTANT - IBC  
Av. Pasteur, 350-368 - Urca - 22.240-290 - Rio de Janeiro/RJ  
Telefone: (21) 3478-4443 - e-mail: [dingeral@ibc.gov.br](mailto:dingeral@ibc.gov.br)



demais setores envolvidos ao 3º pavimento a fim de verificar *in loco* o impacto da execução das obras conforme o projeto elaborado e licitado. A Chefe de gabinete Carla Maria Araújo explicou que todo curso de residência médica exige alojamento, independente de gestão, deve ter alojamento, mas se quisermos mudar a obra, pode-se manter o alojamento e o semi-internato. O servidor Cláudio Alvarenga falou que a obra do 3º andar foi planejada para acabar com os alojamentos e o semi-internato e para ampliação de outros setores. Falou que os alojamentos e semi-internato ocupam 70% (setenta por cento) do espaço e os outros setores também ocupam os outros 70% (setenta por cento). Então, temos que escolher: a manutenção dos alojamentos e semi-internato ou a ampliação de outros setores. A professora Geni Abreu argumentou que os cursos perderam muito com a falta dos alojamentos e que o espaço é muito grande, pode ser muito bem dividido. A servidora técnica Deborah Paoni expôs que a instituição precisa dar importância ao Museu que tem suas instalações no 3º andar, que o espaço de um museu não encolhe, do contrário, precisa é crescer. O Conselheiro Marcelo Bustamante Chilingue falou sobre alojamento e disse que sala de aula não o é, e que um casal de médicos residentes ficou alojado na Casa 04, da Divisão de Reabilitação, Preparação para o Trabalho e Encaminhamento Profissional (DRT) desde a pandemia que isso não vai voltar a ocorrer. O Conselheiro Arlindo Fernando Paiva de Carvalho Junior concordou com a fala da servidora Deborah Paoni e disse que os alojamentos precisam ter lugar adequado. Alguns dos participantes perguntaram às assessoras sobre os pontos de pauta que ainda faltavam ser debatidos para ver o que podia ser priorizado por conta do tempo da reunião, que iria até 17h. Esta solicitação dos participantes foi levada ao Presidente do Conselho para que o mesmo considerasse a possibilidade de realização de um conselho extraordinário para os pontos que não fossem debatidos até as 17h. Esta sugestão foi aceita pelo presidente e pelos demais conselheiros. A Chefe de Gabinete Carla Maria Araújo pediu aos participantes para partir para o

MBS/2020



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
INSTITUTO BENJAMIN CONSTANT - IBC  
Av. Pasteur, 350, 368 - Urca - 22.240-290 - Rio de Janeiro/RJ  
Telefone: (21) 3478-4443 - e-mail: [dirgeral@ibc.gov.br](mailto:dirgeral@ibc.gov.br)



próximo ponto de pauta, por conta do tempo apertado: assuntos gerais e formação de comissões eleitorais das comissões: Comissão Permanente de Pessoal Docente (CPPD), Comissão Interna de Supervisão do Plano de Carreira dos Cargos Técnico-administrativos em Educação (CIS-PCCTAE), Comissão Permanente de Desenvolvimento de Pessoal (CPDP). A Conselheira Millene Barros Guimarães de Sousa deu informes sobre: a necessidade de formação de novas comissões: Plano de Dados Abertos (PDA), Projeto Político Pedagógico (PPP) do DED, Comissão Permanente de Pessoal Docente (CPPD), Comissão de Validação dos Documentos relativos às Atividades dos Docentes (CVDOC), Comissão Permanente de Desenvolvimento de Pessoal (CPDP). Assim como a portaria de carga horária mínima em sala de aula, dos docentes do DED e DMR, que estejam lotados em outros departamentos do IBC (Portaria nº 65/23) que está no SUAP, deveria ter passado pelo Conselho Diretor, principalmente, por não ter CPPD atualmente". A Conselheira Indira Stephanni Cardoso Marques argumentou sobre a Comissão Permanente de Desenvolvimento de Pessoal (CPDP), que os técnicos vêm procurando por ela sobre Comissão Permanente de Desenvolvimento de Pessoal (CPDP) e sobre o tempo de redistribuição (cinco anos). O Conselheiro Luís Fernando Romão leu o artigo que diz respeito a essa questão (mínimo de cinco anos para redistribuição). Sugeriu que as representações façam a relatoria das suas questões. O Conselheiro Eduardo Moniz Vianna Nobre expressou que devemos estar atentos ao bem da Instituição para evitar ter servidores "turistas". A Conselheira Indira Stephanni Cardoso Marques falou que a administração pode instituir um tempo menor, visando até a saúde do servidor. O Conselheiro Arlindo Fernando Paiva de Carvalho Junior disse que não bastam as Conselheiras Indira Stephanni Cardoso Marques e Millene Barros Guimarães de Sousa falarem, mas levar a questão para ampla discussão com a comunidade institucional. Este conselheiro reiterou que precisa da portaria de carga horária para que possa ter um instrumento justo para levar aos

*Luís*

*Indira*

*Armando*

*millene*



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
INSTITUTO BENJAMIN CONSTANT - IBC  
Av. Pasteur, 350/368 - Urca - 22.240-290 - Rio de Janeiro/RJ  
Telefone: (21) 3478-4443 - e-mail: [dingeral@ibc.gov.br](mailto:dingeral@ibc.gov.br)



professores do Departamento de Educação (DED). Outro ponto destacado pelo conselheiro representante do DED, trata-se da reformulação da atuação dos professores de informática, pois estes não são habilitados para dar aula para alunos do ensino fundamental. Informou que os professores de informática irão rever seus planejamentos e atividades. A Chefe de Gabinete Carla Maria Araújo explicou às Conselheiras Indira Stephanni Cardoso Marques e Millene Barros Guimarães de Sousa que as assessoras Cristina Costa de Moraes e Ana Maria Nóbrega estão encarregadas de organizar as Comissões. A assessora Cristina Costa de Moraes disse que as assessorias estão mapeando as comissões vinculadas ao gabinete para definir finalidades, vigências e abertura de chamada para novos membros. Reiterou ainda que estão fazendo levantamentos sobre as Comissões, para que os trabalhos voltem a funcionar de uma forma mais organizada. O Conselheiro Arlindo Fernando Paiva de Carvalho Junior disse que algumas pessoas saíram de algumas Comissões quando mudou a gestão. O DED está sendo organizado e ele está tentando também organizar as Comissões internas deste departamento para que os trabalhos tenham continuidade. O Servidor Leonardo Raja falou da Coordenação de Comunicação e Marketing Institucional (CCMI), que é um trabalho muito dinâmico e que muitas pessoas não usam esta comissão de forma devida. O Conselheiro Mauro Marcos Farias da Conceição destacou que toda contribuição é muito bem-vinda. A Chefe de Gabinete Carla Maria Araújo pediu para passarmos para os assuntos gerais. O professor Ivan Finamore ressaltou a possibilidade de parceria com a Escola Perkins, que tem um programa com bolsa de formação em serviço e que tem prazo para inscrição. A professora Millene Barros Guimarães de Sousa solicitou que seja feita uma minuta básica do que será discutido, pois esse assunto que o professor Ivan Finamore trouxe não estava na pauta do Conselho Diretor. O Conselheiro Mauro Marcos Farias da Conceição sugeriu que o professor Ivan Finamore traga para uma reunião extraordinária qual a proposta da Escola Perkins para o

m. Barros



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
INSTITUTO BENJAMIN CONSTANT - IBC  
Av. Pasteur, 350 368 - Urca - 22.240-290 - Rio de Janeiro RJ  
Telefone: (21) 3478-4443 - e-mail: [dirgeral@ibc.gov.br](mailto:dirgeral@ibc.gov.br)



IBC. O professor Ivan Finamore expôs que tem um prazo para envio dos nomes dos servidores que podem fazer essa formação em serviço. O Conselheiro Mauro Marcos Farias da Conceição disse que não devemos perder essa oportunidade (com a Perkins). A Chefe de Gabinete Carla Maria Araújo concluiu a reunião e pediu que os participantes falassem aos que não puderam participar o que houve no Conselho Diretor e que numa breve data haverá outra reunião, extraordinária, e que seria importante a participação de todos. Os pontos da pauta que não foram tratados foram os seguintes: Informes de medidas realizadas pela nova gestão neste primeiro mês de posse; e Portaria e organização dos nove (9) Grupos de Trabalho propostos pela nova gestão do IBC; Revisão da portaria IBC nº 294/2020; Assunto Discente; Assunto dos Responsáveis. Ficou acordado que haverá uma reunião extraordinária de Conselho Diretor e esses assuntos serão discutidos. Às dezessete horas, nada mais havendo a discutir, declarou-se encerrada a I Reunião Ordinária do Conselho Diretor do Instituto Benjamin Constant do ano de 2023, tendo sido a ata correspondente redigida por mim, Cristiane Vales Maciel, Professora de Ensino Básico, Técnico, tecnológico, que segue assinada por todos.

Rio de Janeiro – RJ, 02 de março de 2023.

**CONSELHEIROS**

  
Mauro Marcos Farias da Conceição  
Diretor-Geral e Presidente deste Conselho

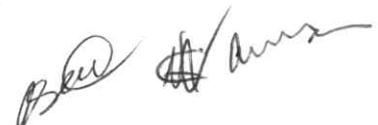
  
Alessandro Luiz Xavier Borges Pereira  
Diretor do Departamento Técnico Especializado – DTE





*nesja*







SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
INSTITUTO BENJAMIN CONSTANT - IBC  
Av. Pasteur, 350-368 - Urca - 22.240-290 - Rio de Janeiro/RJ  
Telefone: (21) 3478-4443 - e-mail: [dirgeral@ibc.gov.br](mailto:dirgeral@ibc.gov.br)



*Eduardo Moniz Vianna Nobre*

Eduardo Moniz Vianna Nobre

Diretor do Departamento de Pós-Graduação, Pesquisa e Extensão – DPPE

*Luis Fernando de França Romão*

Luis Fernando de França Romão

Diretor do Departamento do Planejamento e Administração – DPA

*Marcelo Bustamante Chilingue*

Marcelo Bustamante Chilingue

Diretor do Departamento de Estudos, Pesquisas Médicas e de Reabilitação –

DMR

*Arlindo Fernando Paiva de Carvalho Junior*

Arlindo Fernando Paiva de Carvalho Junior

Diretor do Departamento de Educação – DED

*Indira Stephanni Cardoso Marques*

Indira Stephanni Cardoso Marques

Representante dos servidores Técnicos Administrativos

*Millene Barros Guimarães de Sousa*

Millene Barros Guimarães de Sousa

Representante dos Docentes

*[Assinatura]*

*[Assinatura]*

*[Assinatura]*

*[Assinatura]*

*[Assinatura]*

*[Assinatura]*

*[Assinatura]*



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
INSTITUTO BENJAMIN CONSTANT - IBC  
Av. Pasteur, 350-368 - Urca - 22.240-290 - Rio de Janeiro RJ  
Telefone: (21) 3478-4443 - e-mail: [dirgeral@ibc.gov.br](mailto:dirgeral@ibc.gov.br)



## CERIMONIAL E REGISTRO DE ATA

Ana Maria Nóbrega Pereira

Ana Maria Nóbrega Pereira

Assessora da Direção Geral

Cristina Costa de Moraes

Cristina Costa de Moraes

Assessora da Direção Geral

Cristiane Valfes Maciel

Cristiane Valfes Maciel

Professora EBTT