



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
INSTITUTO BENJAMIN CONSTANT - IBC  
Av Pasteur, 350/368 - Urca - 22.240-290 - Rio de Janeiro/RJ  
Telefone: (21) 3478-4443 - e-mail: [dirgeral@ibc.gov.br](mailto:dirgeral@ibc.gov.br)



## Reunião Ordinária do Conselho Diretor

Data: 10/10/2023

Presentes:

Alessandro da Rosa Carvalho  
Alessandro Luiz Xavier Borges Pereira  
Ana Maria Nóbrega Pereira  
Angélica Cristina Rodrigues dos Santos  
Angélica Ferreira Beta Monteiro  
Anna Keyla Gonçalves Barbosa  
Camila Santana Mascarenhas  
Carla Maria Araújo dos Santos Alves  
Cristina Costa de Moraes  
Daiana Pilar Andrade de Freitas Silva  
Eloisa Costa Brandão (Vice-presidente da APAR)  
Fabiana Moura Arruda  
Fabiola Vianna da Costa Nunes (Presidente da APAR)  
Hylea de Camargo Vale Fernandes Lima  
Jane Alves de Souza  
Jorge Fiore de Oliveira Junior  
Karine Vieira Pereira  
Leonardo de Carvalho Augusto  
Leonardo Raja Gabaglia  
Marcele Maria Ferreira Lopes  
Márcia de Oliveira Gomes  
Mariana Lopes da Silva  
Mauro Marcos Farias da Conceição  
Millene Barros Guimarães de Sousa  
Rachel Ventura Espinheira  
Robson Lopes de Freitas Junior  
Rodrigo Agrellos Costa  
Sabrina Monteiro Pereira Quintanilha  
Tânia Maria Moratelli Pinho  
Wendel de Andrade Severiano (aluno)

O Diretor-Geral Mauro iniciou a reunião às 14h, chamando os diretores de departamento; Alessandro Luiz Xavier Borges Pereira, diretor do DTE, Karine Vieira Pereira, diretora do DPPE, Cristina Costa de Moraes, diretora do DPA, Leonardo de Carvalho Augusto, diretor substituto do DED e Jane Alves de Souza, diretora substituta do DMR e Fabiola Vianna da Costa Nunes, presidente da APAR . Em seguida leu a pauta



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
INSTITUTO BENJAMIN CONSTANT - IBC  
Av Pasteur, 350/368 - Urca - 22.240-290 - Rio de Janeiro/RJ  
Telefone: (21) 3478-4443 - e-mail: [dirgeral@ibc.gov.br](mailto:dirgeral@ibc.gov.br)



da reunião, listando os Informes. Informe 1- Carga Horária Docente: Tânia comunicou que a minuta foi enviada a todos e que receberam a portaria da carga horária docente originalmente escrita e organizada pela CPPD 2020-2022. Essa portaria foi entregue em março de 2022 à Direção-Geral antiga para deliberação no Conselho Diretor. Segundo informações da Representação Docente e CPPD nada foi feito. Quando tomaram posse da CPPD 2023-2025 em abril, receberam o documento para revisarem e colocarem em votação. Como não podiam colocar em votação uma situação que não conheciam, a atual CPPD solicitou um prazo para tomar conhecimento do que tinha sido feito e verificar toda a legislação. A partir disso, fizeram uma nova minuta para ser votada. A votação foi feita de forma remota através de três formulários enviados por e-mail para todos os professores. 74 professores participaram da votação. A minuta foi elaborada com os itens dos artigos mais votados. Foi entregue para a Direção-Geral em julho junto com o relatório de tudo o que aconteceu no processo eleitoral da votação da carga horária docente. Todos os professores também receberam a mesma documentação por e-mail. Márcia parabenizou o movimento democrático que foi feito pela Gestão e CPPD na elaboração do documento de carga horária docente, porém ressaltou que uma votação muito ampla não contempla pequenos grupos como o colegiado do mestrado. Disse ser importante ter o Conselho Diretor aberto ao público para que possam trazer suas vozes enquanto representação. Da reunião com o colegiado do mestrado, trouxe duas observações em relação ao documento que ficam como sugestões de alteração: a primeira é sobre o artigo 4, inciso 11 que fala da orientação de alunos dos cursos de pós-graduação lato e stricto sensu e tempo destinado à orientação de alunos de iniciação científica de pesquisa que seja de no máximo 2 horas. Sugestão é retirar essa limitação de 2 horas. A segunda no artigo 11 sobre o estabelecimento dos limites mínimos e máximos da carga horária docente. A sugestão é passar inciso 3 para o 4 e mudar a redação do 3 para docentes de 40 horas em regime de tempo integral, com ou sem dedicação exclusiva, que atuam nos cursos de pós-graduação lato e/ou stricto sensu, deverão dedicar uma carga horária semanal mínima de 12 horas aos cursos de pós-graduação aos quais estão vinculados. Destacou a importância de isso estar escrito já que é uma exigência da CAPES. Essa dedicação consta no regulamento e não exige o professor de atuar no DED. Um outro documento obrigatório para que pudessem submeter sua proposta à CAPES, que foi aprovado dessa forma, são as normas de credenciamento e credenciamento que constam 4 horas mínimas obrigatórias de dedicação à educação básica. Mauro falou que são 6 horas mínimas na educação básica. Márcia disse que isso pode ser ajustado. Marcele afirmou que a portaria conta com carga horária na hora-relógio de 60 minutos. A partir da publicação desta portaria, todas as atividades dos professores serão consideradas em hora relógio. Leonardo, em nome do Arlindo, passou dezessete destaques para fazer em relação a minuta da CPPD. Karine concordou com o Leonardo que há coisas a serem ajustadas, porém isso não impede que a votação seja realizada.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
INSTITUTO BENJAMIN CONSTANT - IBC  
Av Pasteur, 350/368 - Urca - 22.240-290 - Rio de Janeiro/RJ  
Telefone: (21) 3478-4443 - e-mail: [dirgeral@ibc.gov.br](mailto:dirgeral@ibc.gov.br)



Marcele disse que o documento pode ser aprovado com ressalvas, com prazos estabelecidos para que um cronograma de ações com uma nova consulta possa ser enviado com as propostas sugeridas. Camila disse que, sobre as distinções de ensino nos departamentos, a portaria deve ser aprimorada no que se refere a lei. Deu o exemplo da Rachel que falou sobre a perspectiva de ensino que existe na reabilitação e o que caracteriza ensino na reabilitação não foi discutido institucionalmente. Acha que se enquadra na parte da lei que fala da educação não formal. O IBC possui algo ligado à educação formal, escolarização que tem currículo, tem regularização técnica, legislação, e também educação não formal, que é previsto por lei. Disse que os professores da reabilitação não fazem Conselho de Classe, que é tempo e espaço diferente do professor da educação básica. Rachel argumentou que não há Conselho de Classe, mas há reuniões que correspondem ao conselho. Camila acha precário nessa portaria, que concorda que deve ser aprovada, não discutir esses conceitos dentro do instituto que não estão claros que envolvem metodologias e formas de trabalho diferentes. Reunião não é Conselho de Classe que envolve outros processos. Falou que às vezes há uma precariedade na profissão em relação à qualidade e quantidade e acabam se envolvendo em problemas que são estruturais que comprometem a qualidade do ensino. Há uma precariedade no instituto de professor que precisa ser discutida independente de uma composição de carga horária. Existe a necessidade dos departamentos e há uma existência de necessidade de professor. Afirmou que não se pode esvaziar a qualidade de ensino nos departamentos por conta de uma outra precariedade. Acha que deveriam, futuramente, junto com a CPPD, estabelecer a complexidade que existe na instituição e dar nomes às coisas. Quando se coloca docente, estão incluindo todo mundo num mesmo lugar que não é o lugar de todo mundo. Informe 2- Edital Eleitoral DED: A Comissão Eleitoral é formada por Ana Maria Nóbrega, Caue de Camargo dos Santos, Cristina Silva Ribeiro de Souza, Eduardo Moniz Vianna Nobre e Karine Vieira Pereira. Ana Maria falou que escutaram as falas dos colegas em relação à mudança das candidaturas, fizeram as alterações propostas e informou o cronograma. Informe 3- Edital dos Cursos Técnicos Profissionais: Leonardo informou que foi aberta a solicitação para a aprovação do edital do processo seletivo dos cursos técnicos com matrículas para o ano de 2024. Não foi possível inserir na pauta deste Conselho Diretor, mas o Departamento de Educação e a Coordenadora dos Cursos Técnicos Joyce Miranda dos Santos pedirão um Conselho Diretor Extraordinário para que se coloque em votação a aprovação do edital. No cronograma estava previsto para o dia 16/10 o início das inscrições, porém com esse atraso deve passar para o dia 17/10. Informe 4 - Residência Docente: Daiana Pilar Andrade de Freitas Silva, Coordenadora e Representante da Comissão da Residência Docente do IBC, disse que estão trabalhando intensamente para a implantação do programa de residência docente dentro do instituto. É um programa de formação continuada e a ideia é acolher professores das redes públicas do Estado do Rio de Janeiro fornecendo



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
INSTITUTO BENJAMIN CONSTANT - IBC  
Av Pasteur, 350/368 - Urca - 22.240-290 - Rio de Janeiro/RJ  
Telefone: (21) 3478-4443 - e-mail: [dirgeral@ibc.gov.br](mailto:dirgeral@ibc.gov.br)



uma formação ampla de modo que consigam interagir com todos os departamentos e divisões da instituição. O professor sairá com o título de Especialista em Educação Especial com ênfase em Deficiência Visual. A comissão se reunirá nos próximos dias com representantes de todos os departamentos para que juntos, de forma participativa e democrática, montar esse projeto pedagógico do curso. É um projeto importante, pois nacionalmente seremos a terceira instituição que terá esse programa de residência docente e a primeira em educação especial. Após, o conselho passou à deliberação acerca dos seguintes itens: item 1- Carga Horária Docente. Proposta 1: aprovação da minuta da CPPD. Proposta 2: não aprovação. Votação: todos votaram na proposta 1. Item 2- Edital Eleitoral DED. Proposta: aprovação do edital. Votação: todos concordaram. O professor Arlindo não se fez presente por ser virtual candidato ao DED. Além disso, teve um problema pessoal, precisando acompanhar sua mãe ao médico, sendo substituído pelo professor Leonardo. Sem mais, a reunião encerrou às 16h45.

---

Mauro Marcos Farias da Conceição  
Diretor-Geral do Instituto Benjamin Constant

---

Alessandro Luiz Xavier Borges Pereira  
Diretor do Departamento Técnico Especializado – DTE

---

Karine Vieira Pereira  
Diretor do Departamento de Pós-Graduação, Pesquisa e Extensão – DPPE

---

Cristina Costa de Moraes  
Diretor do Departamento do Planejamento e Administração – DPA

---

Jane Alves de Souza  
Diretora substituta do Departamento de Estudos, Pesquisas Médicas e de Reabilitação – DMR

---

Leonardo de Carvalho Augusto  
Diretor Substituto do Departamento de Educação – DED



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
INSTITUTO BENJAMIN CONSTANT - IBC  
Av Pasteur, 350/368 - Urca - 22.240-290 - Rio de Janeiro/RJ  
Telefone: (21) 3478-4443 - e-mail: [dirgeral@ibc.gov.br](mailto:dirgeral@ibc.gov.br)

