



# GUIA DE PREENCHIMENTO

---

**RELATÓRIO ANUAL DE ATIVIDADES POTENCIALMENTE  
POLUIDORAS E UTILIZADORAS DE RECURSOS AMBIENTAIS  
(RAPP)**

**TRANSPORTE DE PRODUTOS QUÍMICOS, PERIGOSOS OU  
COMBUSTÍVEIS**

---

VERSÃO 3

IBAMA  
JANEIRO, 2016

## **Índice**

Quem deve preencher este formulário?.....	3
Vigência do formulário.....	3
Como preencher?.....	3
Informações.....	3
Ano.....	4
Produto.....	4
Quantidade transportada.....	5
Unidade de Medida.....	5
Tipo de transporte.....	5
Tipo de armazenamento.....	5
Plano de Emergência.....	5
Origem.....	5
UF.....	5
Município.....	5
Destino.....	6
UF.....	6
Município.....	6
Gravar dados.....	6
Editar ou Excluir registros.....	6
Inserir novos registros.....	6
Justificativa para o não preenchimento do formulário.....	6
Sanções.....	7
Contato.....	7
ANEXO.....	7

## Quem deve preencher este formulário?

Pessoas físicas ou jurídicas que exerceram, no período de 1 de janeiro a 31 de dezembro do ano ao qual o relatório se refere, as atividades descritas no Anexo.

Em caso de dúvida, consulte a Instrução Normativa Ibama 06/2014, disponível em: [https://servicos.ibama.gov.br/phocadownload/manual/guiageral\\_rapp\\_2014\\_v2.pdf](https://servicos.ibama.gov.br/phocadownload/manual/guiageral_rapp_2014_v2.pdf)

## Vigência do formulário

Este formulário está vigente desde o RAPP 2000 (Relatório 2001/2000).

## Como preencher?

### TRANSPORTE DE PRODUTOS QUÍMICOS, PERIGOSOS OU COMBUSTÍVEIS

Ano:\*

Produto:\*  -

Quantidade Transportada:\*

Unidade de Medida\*

Tipo de Transporte\*

Tipo de Armazenamento\*

Plano de Emergência\*

**Origem**

UF:

Município:

**Destino**

UF:

Município:

Registro(s) Encontrado(s)									OPERAÇÃO
Nº	Ano	Nome	Quantidade	Tipo de Transporte	Tipo de Armazenamento	Plano de Emergência	Origem	Destino	
									<a href="#">Alterar</a>   <a href="#">Excluir</a>

Ir para página: 1  
Registros de 1 à 1.  
Total de registros: 1  
Visualizar  registros por vez.

(\*) preenchimento obrigatório

## Informações

Recolhe informações sobre o exercício da atividade no período de 1 de janeiro a 31 de dezembro do ano ao qual o relatório se refere.

Ano:\*

Produto:\*  -

Quantidade Transportada:\*

Unidade de Medida\*

Tipo de Transporte\*

Tipo de Armazenamento\*

Plano de Emergência\*

### Ano

Selecione o ano desejado. Estarão disponíveis para seleção apenas os anos de relatórios não entregues.

Este campo sempre considera o formato “ano da declaração/ano em que a informação foi gerada”. Ex.: 2012 (Relatório 2013/2012) – trata-se do relatório a ser entregue até 31 de março de 2013, com informações referentes ao ano de 2012.

### Produto

Informe o código e o nome do produto. Clique na ferramenta lupa (🔍) para habilitar a janela de Consulta Dinâmica. Digite a descrição ou parte da descrição do produto ou de seu código.

Produto: \*  -  🔍 ✎



### CONSULTA DINÂMICA

Código:

Descrição:

**Informe parâmetros e clique no botão PESQUISAR!!**

O declarante que possuir os códigos de seus produtos segundo a Prodlist-Indústria 2007, Agro Pesca 2008 ou NCM pode, primeiramente, tentar realizar a pesquisa por estes códigos.

Caso não encontre o produto desejado pelo código, realize a consulta apenas no campo “Descrição”, de acordo com as orientações abaixo:

- 1) Digite o nome do produto com e sem acentuação.
- 2) Os produtos **NÃO ESTÃO DISCRIMINADOS COM NOMES COMERCIAIS**. Por exemplo, tiner (ou “thinner” em inglês) é um solvente, portanto, deve-se procurar pela palavra “solvente” e não pelo nome comercial “tiner”. Como outro exemplo temos os “óleos”, a lista não apresenta os nomes comerciais e sim os tipos, tais como: “Óleos para isolamentos elétricos”; “Óleos lubrificantes com aditivos”; “Óleos brutos de petróleo”, dentre outros.
- 3) Para defensivos agrícolas, por exemplo, digite o princípio ativo do produto.
- 4) Muitos produtos estão contidos em grupos ou definições que os engloba (exemplos: “Adesivos à base de borracha”; “Derivados das fenileno-diaminas”; “Adubos ou fertilizantes com fósforo e potássio”).
- 5) Não encontrando a opção desejada, há grupos e definições que contém a sigla “n.e.” que significa “não especificado”. Exemplo, “Óleos essenciais, n.e.”.
- 6) Selecione a opção com a sigla “n.e.” apenas se o produto a ser informado não for encontrado na consulta. Por exemplo, a partir da consulta é possível encontrar opções específicas de óleos essenciais (como de laranja, de eucalipto e de limão), assim, a opção “Óleos essenciais, n.e.” deve ser utilizada quando o óleo essencial a ser informado não tiver uma opção específica para ser declarado.

- 7) Há ainda alguns itens que contém a opção “outros”, como “Outros óleos combustíveis”. Utilize esta opção somente no caso de não haver descrição específica do produto a ser informado.

### **Quantidade transportada**

Informe a quantidade total do produto transportada.

### **Unidade de Medida**

Selecione a unidade de medida que corresponde à quantidade informada acima.

### **Tipo de transporte**

Selecione o tipo de transporte utilizado para cada produto. Caso tenha sido utilizado para o mesmo produto, mais de um meio de transporte até o destino final, informe cada um separadamente de acordo com o local de origem e local de destino.

### **Tipo de armazenamento**

Selecione o tipo de armazenamento utilizado para cada produto.

Caso tenha ocorrido mais de um tipo de armazenamento ao longo do ano para o mesmo produto, indique o predominante. Para quantidades fracionadas de um mesmo produto que tenham sido armazenadas de formas distintas, informe cada uma separadamente, como um novo registro.

### **Plano de Emergência**

Selecione se existe ou não um plano de emergência.

### **Origem**

Recolhe informações sobre a origem do transporte realizado no período de 1 de janeiro a 31 de dezembro do ano ao qual o relatório se refere.



O formulário, intitulado "Origem", contém dois campos de seleção. O primeiro campo, rotulado "UF:", possui uma caixa de texto com o conteúdo "-- seleccione --" e uma seta para baixo. O segundo campo, rotulado "Município:", também possui uma caixa de texto com o conteúdo "-- seleccione --" e uma seta para baixo.

### **UF**

Informe a Unidade da Federação de origem (início) do transporte.

### **Município**

Selecione o município de origem (início) do transporte.

### Destino

Recolhe informações sobre o destino do transporte realizado no período de 1 de janeiro a 31 de dezembro do ano ao qual o relatório se refere.

**Destino**

UF: -- seleccione -- ▾

Município: -- seleccione -- ▾

### UF

Informe a Unidade da Federação de destino do transporte.

### Município

Selecione o município de destino do transporte.

### Gravar dados

Clique no botão “Gravar Dados” após o preenchimento correto de todas as informações. Automaticamente as informações declaradas aparecerão na tabela de registros, conforme mostrado abaixo.

**Gravar Dados**

Registro(s) Encontrado(s)									OPERAÇÃO
Nº	Ano	Nome	Quantidade	Tipo de Transporte	Tipo de Armazenamento	Plano de Emergência	Origem	Destino	
									<a href="#">Alterar</a>   <a href="#">Excluir</a>

### Editar ou Excluir registros

Clique em alterar na tabela de registros para alterar os dados declarados ou excluir para apagar o registro.

A edição de dados é possível apenas para os relatórios não entregues. Para editar dados de relatórios entregues deve-se primeiramente solicitar a retificação do RAPP. As informações sobre como solicitar a retificação do RAPP estão disponíveis no Guia Geral do RAPP ([https://servicos.ibama.gov.br/phocadownload/manual/guiageral\\_rapp\\_2014\\_v2.pdf](https://servicos.ibama.gov.br/phocadownload/manual/guiageral_rapp_2014_v2.pdf)).

### Inserir novos registros

Preencha novamente o formulário, após clicar no botão “Gravar Dados”, para cadastrar um novo registro.

### Justificativa para o não preenchimento do formulário

O não preenchimento deste formulário só é admitido no caso de inexistência de transporte de produtos perigosos, incluindo combustíveis e derivados, para o ano declarado. Informações sobre como justificar o RAPP estão disponíveis no Guia Geral do RAPP ([https://servicos.ibama.gov.br/phocadownload/manual/guiageral\\_rapp\\_2014\\_v2.pdf](https://servicos.ibama.gov.br/phocadownload/manual/guiageral_rapp_2014_v2.pdf)).

**Sanções**

A pessoa física ou jurídica que deixar de entregar o RAPP ou apresentar informações total ou parcialmente falsas está sujeita à multa e/ou sanções de natureza ambiental, conforme consolidado nos Arts. 17 a 20 da Instrução Normativa do Ibama 06 de 2014.

**Contato**

Para outras informações sobre o preenchimento e entrega do Relatório Anual de Atividades favor acessar o Guia Geral de Preenchimento na página principal do Relatório ou entrar em contato através do telefone (61) 3316-1677 ou no endereço eletrônico [https://servicos.ibama.gov.br/ctf/formulario\\_solicitacao\\_auxilio.php](https://servicos.ibama.gov.br/ctf/formulario_solicitacao_auxilio.php), em Formulário de Solicitação de Auxílio >> Tipo de solicitação >> Outra solicitação.

**ANEXO**

Atividades que devem preencher o formulário de Transporte de Produtos Químicos, Perigosos ou Combustíveis

<b>Código</b>	<b>Descrição</b>
18-1	Transporte de cargas perigosas
18-2	Transporte por dutos
18-14	Transporte de cargas perigosas - Resolução CONAMA nº 362/2005
18-20	Transporte de cargas perigosas - Protocolo de Montreal
18-74	Transporte de cargas perigosas - transporte de resíduos controlados ou perigosos