

| | | |
|--|--|---|
| | MINISTÉRIO DA DEFESA SECRETARIA-GERAL SECRETARIA DE PESSOAL, ENSINO, SAÚDE E DESPORTO HOSPITAL DAS FORÇAS ARMADAS | PAM nº 10/2017/SEÇ LIC HFA |
|--|--|---|

PEDIDO DE AQUISIÇÃO DE MATERIAL / PRESTAÇÃO DE SERVIÇO (PAM/S)

Do: Chefe da Seção de Licitações

Ao: Ordenador de Despesas

Assunto: Diárias e Passagens

**Autorizo abertura do processo de aquisição/contratação em
15/02/2017**

LUIZ CARLOS MIRANDA DE CASTRO DAVID – Ten Cel EB
Ordenador de Despesas Substituto - HFA

| ORD. | UND. | QNT. | DESCRIÇÃO DO MATERIAL | CÓDIGO SIASG |
|------|-----------|------|--|--------------|
| 01 | Diárias | 2 | Diárias para os servidores civis : Flávia de Alencar Ramos Pacheco , CPF: 713.180.461-49; klinger Santiago dos Santos, CPF: 036.909.931-13; para participarem do 12º Congresso Brasileiro de Pregoeiros, que se realizará de 20 a 23 de março de 2017 na forma presencial em Foz do Iguaçu - PR , em período integral, com ônus para o HFA. | |
| 02 | Passagens | 2 | Passagens aéreas para o seguinte trecho: Brasília (DF) x Foz do Iguaçu (PR) x Brasília (DF) | |

Para atender as necessidades descritas acima, informo a seguinte previsão orçamentária referente ao exercício de 2017:

| PROGRAMA DE TRABALHO | FONTE DE RECURSOS |
|-----------------------|-------------------|
| 05.302.2108.20XT.0001 | 0100000000 |

SANDERSON MALTA DE SOUZA - Cap Int EB

Chefe da Seção de Finanças

PLANO DE TRABALHO REFERENTE AO PAM/S Nº 10 /2017 DA SEÇ LIC

MOTIVAÇÃO / FUNDAMENTAÇÃO

1 – OBJETO

Diárias e Passagens para participação em Curso de Capacitação: 12º Congresso Brasileiro de Pregoeiros para 02 (dois) servidores civis, integrantes da Seção Licitações a seguir relacionados:

Flávia de Alencar Ramos Pacheco , CPF: 713.180.461-49, BANCO DO BRASIL AG 3598-X, CC 38391-0; E-mail: flaviapregoeirahfa@gmail.com

klinger Santiago dos Santos, CPF: 036.909.931-13, CAIXA ECONÔMICA FEDERAL 0010 001 00002218-0; E-mail: klinger.sto@gmail.com

2 – JUSTIFICATIVA PARA AQUISIÇÃO:

Justifica-se a aquisição devido ao Curso de Capacitação : 12º Congresso Brasileiro de Pregoeiros que **será realizado de 20 a 23 de março de 2017 em Foz do Iguaçu PR**. O Instituto Negócios Públicos do Brasil Estudos e Pesquisas em administração Pública – INP LTDA, foi escolhido por ter um cronograma que atende as necessidades de capacitação dos pregoeiro e equipes de apoio da Seção de Licitações do Hospital das Forças Armadas sendo que o cronograma de outras instituições é incompleto não atende a estas necessidades. Ademais, o curso somente é fornecido pela contratada na cidade de Foz do Iguaçu - PR.

3 – DEMANDA PREVISTA E QUANTIDADE BENS E SERVIÇOS A SEREM CONTRATADOS: Será necessário o curso para os servidores civis da Seção Licitações. Não se aplica a estimativa de consumo mensal;

4 – VANTAGENS E ECONOMICIDADE PARA A ADMINISTRAÇÃO: A realização da contratação de empresa para ministrar o congresso e o curso aqui citados permitirá aos servidores civis e militar da Seção de Licitações a obtenção e atualização de conhecimento específico na área de contratações pública necessária para preparar, desenvolver e conduzir todo o processo licitatório do Pregão Eletrônico e Presencial, assim como realizar de forma efetiva e eficiente os procedimentos legais de acordo com as evoluções técnicas e econômicas, a fim de proporcionar maior segurança na elaboração de editais e condução adequada fase externa do certame das aquisições e contratações públicas necessárias ao bom funcionamento deste nosocômio e atendimento clínico dos pacientes conveniados. Torna-se vantajoso para a Administração uma vez que a realização dessa contratação proporcionará aos servidores civis (pregoeiros / equipes de apoio integrantes da Seção de Licitações, o aprimoramento dos seus conhecimentos, garantindo assim maior eficiência nas compras governamentais, consequentemente economicidade aos processos administrativos e ao erário público.

6 – APROVEITAMENTO DE SERVIDORES DO QUADRO, DE BENS, DE EQUIPAMENTOS: Não se aplica.

7 – CRITÉRIOS DE CONTROLES E REGISTROS A SEREM ADOTADOS: A Seção de Licitações estabelecerá todos os critérios de controle dos trabalhos exigidos.

| CHEFE DO DEPARTAMENTO | REQUISITANTE |
|--|--|
| Ratifico em: PAULO CÍCERO JACINTO DE MENEZES - Cel Inf EB Diretor de Coordenação Administrativa e Financeira | Solicito em: MARCO PAULO DOS SANTOS ASSIS - TC Int EB Chefe da Seção de Licitações |



Documento assinado eletronicamente por **Ronaldo Henrique Souza da Silva, Chefe, substituto(a)**, em 16/02/2017, às 09:12, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 1º, art. 6º, do Decreto nº 8.539 de 08/10/2015 da Presidência da República.



Documento assinado eletronicamente por **Luiz Carlos M. de Castro David, Ordenador(a) de Despesa, substituto(a)**, em 16/02/2017, às 12:14, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 1º, art. 6º, do Decreto nº 8.539 de 08/10/2015 da Presidência da República.



Documento assinado eletronicamente por **Paulo Cícero Jacinto de Menezes, Chefe**, em 16/02/2017, às 14:37, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 1º, art. 6º, do Decreto nº 8.539 de 08/10/2015 da Presidência da República.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.defesa.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, o código verificador **0431582** e o código CRC **BC78C519**.