

	<b>MINISTÉRIO DA DEFESA</b> <b>SECRETARIA-GERAL</b> <b>SECRETARIA DE PESSOAL, ENSINO, SAÚDE E DESPORTO</b> <b>HOSPITAL DAS FORÇAS ARMADAS</b>	<b>PAM nº 6/2018/S DIV</b> <b>H HOSP HFA</b>
---	--	---

**PEDIDO DE AQUISIÇÃO DE MATERIAL / PRESTAÇÃO DE SERVIÇO (PAM/S)**

Do: *Chefe da Subdivisão de Hotelaria Hospitalar*

Ao: Sr Ordenador de Despesas

Assunto: aquisição controles remotos para televisores

Anexo: Plano de trabalho

ITEM	CÓD CAT MAT	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADE SOLICITADA	DESCRIÇÃO DO MATERIAL (Descrição Resumida - Tamanho - Matéria Prima)	ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA / OBSERVAÇÕES	M PREF Dec nº 7.776/12
01		Un	07	Controle remoto para televisor modelo de referência Panasonic ou similar	Modelo TC 32A400B	
02		Un	05	Controle remoto para televisor modelo de referência AOC ou similar	Modelo LE32D1352	
03		Un	02	Controle remoto para televisor modelo de referência LG ou similar	Modelo 32LX330C-SB	

Para atender as necessidades descritas acima, informo a seguinte previsão orçamentária referente ao exercício de [Ano]:

PROGRAMA DE TRABALHO	FONTE DE RECURSOS
<i>SANDERSON MALTA DE SOUZA - Maj</i> <b>Chefe da Seção de Orçamento e Finanças</b>	

A motivação/fundamentação para aquisição do material ou contratação do serviço especificado neste PAM/S constará do Plano de Trabalho em anexo.

DIVISÃO ENQUADRANTE	REQUISITANTE
Ratifico em :	Solicitado em:
<b>CLAUDIO GUILHERME DA SILVA TORRES - Cel</b> Chefe da Divisão de Infraestrutura	No impedimento de <b>FRANCISCO DE ASSIS BULHÕES DA SILVA - Cel Refm</b> Chefe da Subdivisão de Hotelaria Hospitalar  <b>LEUDIMAR DE JESUS SÁ MARTINS - Cap R1</b> Subchefe da Subdivisão de Hotelaria Hospitalar
<b>AUTORIZAÇÃO DO ORDENADOR DE DESPESA</b>	
<b>Autorizo abertura do processo:</b>	
<b>PE SRP</b>	<b>PE TRADICIONAL</b>
<b>ADESÃO</b>	<b>PARTICIPAÇÃO</b>
<b>Brasília – DF</b>  <b>JORGE RICARDO ÁUREO FERREIRA - Cel R1</b> <b>Ordenador de Despesa do Hospital das Forças Armadas</b>	



Documento assinado eletronicamente por **Leudimar de Jesus Sa Martins, Chefe**, em 28/05/2018, às 11:26, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 1º, art. 6º, do Decreto nº 8.539 de 08/10/2015 da Presidência da República.



Documento assinado eletronicamente por **Claudio Guilherme da Silva Torres, Chefe**, em 29/05/2018, às 16:40, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 1º, art. 6º, do Decreto nº 8.539 de 08/10/2015 da Presidência da República.



Documento assinado eletronicamente por **Jorge Ricardo Aureo Ferreira, Ordenador(a) de Despesas**, em 29/05/2018, às 17:00, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 1º, art. 6º, do Decreto nº 8.539 de 08/10/2015 da Presidência da República.



Documento assinado eletronicamente por **Sanderson Malta de Souza, Chefe**, em 01/06/2018, às 11:48, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 1º, art. 6º, do Decreto nº 8.539 de 08/10/2015 da Presidência da República.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site [https://sei.defesa.gov.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.defesa.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), o código verificador **1043870** e o código CRC **08D43D84**.