

	MINISTÉRIO DA DEFESA SECRETARIA-GERAL SECRETARIA DE PESSOAL, ENSINO, SAÚDE E DESPORTO HOSPITAL DAS FORÇAS ARMADAS	PAM nº 5/2018/A SEG
---	--	----------------------------

PEDIDO DE AQUISIÇÃO DE MATERIAL / PRESTAÇÃO DE SERVIÇO (PAM/S)

Do: *Chefe da Assessoria de Segurança*

Ao: Ordenador de Despesas

Assunto: Material para instalação de CFTV da SMMR

Anexo: Plano de trabalho

ITEM	CÓD CAT MAT	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADE SOLICITADA	DESCRIÇÃO DO MATERIAL (Descrição Resumida - Tamanho - Matéria Prima)	ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA / OBSERVAÇÕES	M PREF Dec nº 7.776/12
01		Un	10	CÂMERAS PARA USO EXTERNO	Tipo dome; Multi HD (HDCVI, HDTV, AHD e Analógico); alcance IR de 20 metros; sensor 1/4; lente 2,8mm; resolução HD 720p; para instalação externa; compatível com o sistema já existente no HFA.	
02		Un	11	CÂMERAS PARA USO INTERNO	Tipo dome; Multi HD (HDCVI, HDTV, AHD e Analógico); alcance IR de 20 metros; sensor 1/4; lente 2,8mm; resolução HD 720p; para instalação interna; compatível com o sistema já existente no HFA.	
03		Un	02	GRAVADOR DIGITAL DE VIDEO (DVR) DE 16 CANAIS COM HD DE 3TB	Multi HD (HDCVI, HDTV, IP, AHD e Analógico); saída de vídeo BNC, HDMI e VGA; resolução de 1080 N e 12 FPS; com acesso a Intelbras Cloud; compatível com o sistema já existente no HFA.	
04		Un	02	FONTE PARA CFTV	Com entrada 220Volts e saída 12Volts, 30amp.	
05		Un	02	RACK PARA DVR E FONTE	Com capacidade para armazenar equipamento de DVR + Fonte, descritos nos itens 03 e 04 deste PAM.	

Para atender as necessidades descritas acima, informo a seguinte previsão orçamentária referente ao exercício de [Ano]:

PROGRAMA DE TRABALHO	FONTE DE RECURSOS
SANDERSON MALTA DE SOUZA - Maj Int EB Chefe da Subdivisão de Finanças	

A motivação/fundamentação para aquisição do material ou contratação do serviço especificado neste PAM/S constará do Plano de Trabalho em anexo.

CHEFE DO SETOR/ SEÇÃO/SUBSEÇÃO	REQUISITANTE
Ratifico em :	Solicitado em:

JOSÉ ORI DOLVIM DANTAS – CEL R1
Chefe da Assessoria de Segurança

ROGÉRIO DE FIGUEIREDO FRANÇA
Suboficial (FN-EF)
Adjunto da Assessoria de Segurança

DIRETORIA ENQUADRANTE

Ratifico em :

JOSÉ ORI DOLVIM DANTAS – CEL R1
Chefe da Assessoria de Segurança

AUTORIZAÇÃO DO ORDENADOR DE DESPESA

Autorizo abertura do processo:

PE SRP

PE TRADICIONAL

ADESÃO

PARTICIPAÇÃO

Brasília – DF

JORGE RICARDO AUREO FERREIRA - Cel R1
Ordenador de Despesa do Hospital das Forças Armadas



Documento assinado eletronicamente por **Rogério de Figueiredo Franca, adjunto**, em 05/07/2018, às 18:46, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 1º, art. 6º, do Decreto nº 8.539 de 08/10/2015 da Presidência da República.



Documento assinado eletronicamente por **Jose Ori Dolvim Dantas, Assessor(a)**, em 06/07/2018, às 09:53, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 1º, art. 6º, do Decreto nº 8.539 de 08/10/2015 da Presidência da República.



Documento assinado eletronicamente por **Sanderson Malta de Souza, Chefe**, em 06/07/2018, às 11:38, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 1º, art. 6º, do Decreto nº 8.539 de 08/10/2015 da Presidência da República.



Documento assinado eletronicamente por **Jorge Ricardo Aureo Ferreira, Ordenador(a) de Despesas**, em 09/07/2018, às 13:11, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 1º, art. 6º, do Decreto nº 8.539 de 08/10/2015 da Presidência da República.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.defesa.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, o código verificador **1105085** e o código CRC **7A1CECB6**.