

	<b>MINISTÉRIO DA DEFESA</b> <b>SECRETARIA-GERAL</b> <b>SECRETARIA DE PESSOAL, ENSINO, SAÚDE E DESPORTO</b> <b>HOSPITAL DAS FORÇAS ARMADAS</b>	<b>PAM nº 1/2018/SDPC</b>
---	--	---------------------------

**PEDIDO DE AQUISIÇÃO DE MATERIAL / PRESTAÇÃO DE SERVIÇO (PAM/S)**

Do: *Chefe da Subdivisão de Pessoal Civil*

Ao: Ordenador de Despesas

Assunto: Contratação de serviços de montagem e desmontagem de arquivos deslizantes

Anexo: Plano de trabalho/PAM nº 1/2018/SDPC

ITEM	CÓD CAT MAT	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADE SOLICITADA	DESCRIÇÃO DO MATERIAL (Descrição Resumida - Tamanho - Matéria Prima)	ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA / OBSERVAÇÕES	M PREF Dec nº 7.776/12
1	-	UN	37	SERVIÇO DE DESMONTAGEM	Serviço de desmontagem de 37 faces de arquivo deslizante.	-
2	-	UN	37	SERVIÇO DE MONTAGEM	Serviço de montagem de 37 faces de arquivo deslizante.	-

Para atender as necessidades descritas acima, informo a seguinte previsão orçamentária referente ao exercício de 2018:

PROGRAMA DE TRABALHO	FONTE DE RECURSOS
SANDERSON MALTA DE SOUZA - Maj Int Ex <b>Chefe da Seção de Orçamento e Finanças</b>	

A motivação/fundamentação para aquisição do material ou contratação do serviço especificado neste PAM/S constará do Plano de Trabalho em anexo.

CHEFE DO SETOR/ SEÇÃO/SUBSEÇÃO	REQUISITANTE		
Ratifico em :	Solicitado em:		
<b>LUIZ HENRIQUE CAVALCANTI DA SILVA</b> Chefe da Subdivisão de Pessoal Civil	<b>DÉBORAH AMARAL L. A. BORGES</b> Chefe Adjunta da Subdivisão de Pessoal Civil		
DIRETORIA ENQUADRANTE			
Ratifico em:			
<b>PAULO CÍCERO JACINTO DE MENEZES - Cel R/1</b> Chefe da Divisão de Recursos Humanos			
AUTORIZAÇÃO DO ORDENADOR DE DESPESA			
Autorizo abertura do processo:			
PE SRP	PE TRADICIONAL	ADESÃO	PARTICIPAÇÃO
<b>Brasília – DF</b> <b>JORGE RICARDO ÁUREO FERREIRA</b> Ordenador de Despesa do Hospital das Forças Armadas			



Documento assinado eletronicamente por **Paulo Cícero Jacinto de Menezes, Chefe**, em 07/06/2018, às 16:45, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 1º, art. 6º, do Decreto nº 8.539 de 08/10/2015 da Presidência da República.

---



Documento assinado eletronicamente por **Deborah Amaral Limeira Araujo Borges, Chefe Substituto**, em 08/06/2018, às 10:42, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 1º, art. 6º, do Decreto nº 8.539 de 08/10/2015 da Presidência da República.

---



Documento assinado eletronicamente por **Luiz Henrique Cavalcanti Da Silva, Chefe**, em 08/06/2018, às 10:43, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 1º, art. 6º, do Decreto nº 8.539 de 08/10/2015 da Presidência da República.

---



Documento assinado eletronicamente por **Jorge Ricardo Aureo Ferreira, Ordenador(a) de Despesas**, em 11/06/2018, às 13:29, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 1º, art. 6º, do Decreto nº 8.539 de 08/10/2015 da Presidência da República.

---



Documento assinado eletronicamente por **Sanderson Malta de Souza, Chefe**, em 15/06/2018, às 08:55, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 1º, art. 6º, do Decreto nº 8.539 de 08/10/2015 da Presidência da República.

---



A autenticidade do documento pode ser conferida no site [https://sei.defesa.gov.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.defesa.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), o código verificador **1056911** e o código CRC **B795E59B**.

---