



## AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO INSTITUCIONAL

Ciclo: 2023 - 2024

MINISTÉRIO DA GESTÃO E DA INOVAÇÃO EM SERVIÇOS PÚBLICOS

### METAS INTERMEDIÁRIAS

| Plano de trabalho  | Meta intermediária   | Unidade de Medida | Previsto |
|--|--|-------------------|----------|
| MGI / SGP / CGAAD - COORD-GERAL DE ADMIN, ATEND E DOCUMENTAC                   | Executar 90% das atividades relacionadas aos processos de gestão administrativa, de atendimento e de documentação da Secretaria.   | Porcentagem       | 90,00    |
| MGI / SGP / CGAAD / DIADM - DIVISAO DE GESTAO ADMINISTRATIVA                   | Executar 90% das atividades relacionadas aos processos de gestão administrativa logística de materiais de consumo e bens móveis, dar publicidade a atos adm das Secretarias.   | Porcentagem       | 90,00    |
| MGI / SGP / CGAAD / DIATEND - DIVISAO DE GESTAO DE ATENDIMENTO                 | Executar 90% das atividades relacionadas aos canais de atendimento da Secretaria de Gestão de Pessoas: Sic, Ouvidoria, Central Sipec, com a finalidade de atingir o grau de satisfação dos usuários e dos órgãos do Sipec.   | Porcentagem       | 90,00    |
| MGI / SGP / CGAAD / DIDOC - DIVISAO DE GESTAO DOCUMENTAL                       | Atender 90% das atividades relacionadas aos processos de gestão de documentação da Secretaria de Relações do Trabalho - SRT e Secretaria de Gestão de Pessoas - SGP  | Porcentagem       | 90,00    |
| MGI / SGP / CGAAD / DIDOC - DIVISAO DE GESTAO DOCUMENTAL                       | Atender 90% das atividades relacionadas às demandas de gestão de documentação da Secretaria de Relações do Trabalho - SRT e Secretaria de Gestão de Pessoas - SGP  | Porcentagem       | 90,00    |
| MGI / SGP / DECAR - DIR DE CARREIRAS E DESENV DE PESSOAS                       | RESPONDER 85% DAS SOLICITAÇÕES DE INFORMAÇÃO NO PRAZO ESTABELECIDO.  | Porcentagem       | 85,00    |
| MGI / SGP / DECAR / CGALC - COORD-GERAL DE APLIC DA LEG DE CARREIRAS           | RESPONDER 85% DOS PROCESSOS RECEBIDOS NO PRAZO ESTABELECIDO.   | Porcentagem       | 85,00    |
| MGI / SGP / DECAR / CGALC / CPGO - COORDENACAO DE PLANEJAMENTO E GOVERNANCA    | RESPONDER 85% DAS SOLICITAÇÕES DE INFORMAÇÃO NO PRAZO ESTABELECIDO   | Outros            | 85,00    |
| MGI / SGP / DECAR / CGCAR - COORD-GERAL DE ARQUITETURA DE CARREIRAS            | RESPONDER 85% DOS PROCESSOS RECEBIDOS NO PRAZO ESTABELECIDO  | Porcentagem       | 85,00    |
| MGI / SGP / DECAR / CGCAR / CERC - COORD DE ESTRUT REMUNERAT DE CARREIRAS      | RESPONDER 85% DOS PROCESSOS RECEBIDOS NO PRAZO ESTABELECIDO  | Porcentagem       | 85,00    |
| MGI / SGP / DECAR / CGDDP - COORD-GERAL DE DESEMP E DESEN DE PESSOAS           | Responder 85% das demandas e processos nos prazos estabelecidos.   | Porcentagem       | 85,00    |
| MGI / SGP / DECAR / CGDDP / DGDEP - DIV DE GOVERNANCA EM DESENV DE PESSOAS     | Responder 85% das demandas e processos nos prazos estabelecidos.   | Porcentagem       | 85,00    |
| MGI / SGP / DECAR / CGDDP / DIDEP - DIV DE INOV EM DESENV DE PESSOAS           | Responder 85% das demandas e processos nos prazos estabelecidos  | Porcentagem       | 85,00    |
| MGI / SGP / DECAR / CGDDP / DIGED - DIVIS DE GESTAO DE DESEMPENHO DE PESSOAS   | Responder 85% das demandas e processos nos prazos estabelecidos.   | Porcentagem       | 85,00    |
| MGI / SGP / DECAR / CGDDP / DISDEP - DIV DE SOLUC DIG EM DES E DESEN DE PESS   | Responder 85% das demandas e processos nos prazos estabelecidos  | Porcentagem       | 85,00    |
| MGI / SGP / DECAR / CGIAC - COORD-GERAL DE INOV EM ARQUIT DE CARR              | Responder 85% das demandas e processos nos prazos estabelecidos  | Porcentagem       | 85,00    |
| MGI / SGP / DECIPEX - DIR DE SERV DE APOS E DE PENS E ORG EXT                  | Promover melhorias em atividades estruturantes dos processos de trabalho da DECIPEX por meio do atendimento de pelo menos 85% das demandas de assessoramento prioritizadas.  | Outros            | 85,00    |
| MGI / SGP / DECIPEX / CGBEN - COORDENACAO-GERAL DE BENEFICIO                   | Analisar 90% dos processos atribuídos no prazo estabelecido  | Porcentagem       | 90,00    |
| MGI / SGP / DECIPEX / CGBEN / COAUX - COORDENACAO DE AUXILIOS                  | Analisar 90% dos processos atribuídos no prazo estabelecido.   | Porcentagem       | 90,00    |
| MGI / SGP / DECIPEX / CGBEN / COBEN - COORD DE CONCESSAO E MANUT DE BENEFICIOS | Analisar 90% dos processos atribuídos no prazo estabelecido  | Porcentagem       | 90,00    |
| MGI / SGP / DECIPEX / CGCAF - COORD-GERAL DE GEST DE COMPLEM DA FOLHA          | Analisar tempestivamente 90% dos Processos de Requerimentos Administrativos e dos Processos contendo solicitação de subsídios para defesa da União ou comandos de cumprimento de sentenças judiciais em processos judiciais relativos à Complementação de aposentadorias e pensões; 2 - Coordenar as atividades relativas à folha mensal do benefício da Complementação de Aposentados e Pensionistas da extinta RFFSA; 3 - Realizar atendimento ao público relativo à complementação de aposentadorias e pensões da extinta RFFSA | Porcentagem       | 0,90     |



**AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO INSTITUCIONAL**

Ciclo: 2023 - 2024

**MINISTÉRIO DA GESTÃO E DA INOVAÇÃO EM SERVIÇOS PÚBLICOS**

**METAS INTERMEDIÁRIAS**

| Plano de trabalho   | Meta intermediária  | Unidade de Medida | Previsto |
|---|---|-------------------|----------|
| MGI / SGP / DECIPEX / CGCAF / COCAP - COORD ANALISE DEMANDAS COMP DA FOLHA            | Coordenar as atividades relativas à folha mensal do benefício; 2 - Coordenar as atividades relativas às análises de processos encaminhados à área; 3 - Revisar os processos analisados. | Porcentagem       | 0,90     |
| MGI / SGP / DECIPEX / CGCAF / COCAP / SECAC - SERVICO DE CADASTRO DE COMPLEMENTACAO   | Executar atividades relativas à concessão e manutenção da complementação de aposentadorias e pensões decorrentes da reversão da Viação Férrea do Rio Grande do Sul à União              | Porcentagem       | 0,90     |
| MGI / SGP / DECIPEX / CGCAF / COCAP / SEDFC - SERV DE DEMANDAS DA FOLHA DA COMPLEMENT | Executar atividades relativas à concessão e manutenção da complementação de aposentadorias e pensões decorrentes da reversão da Viação Férrea do Rio Grande do Sul à União.             | Porcentagem       | 0,90     |
| MGI / SGP / DECIPEX / CGECO - COORD-GERAL DE EXTINCAO E CONVENIOS                     | Responder dentro do prazo estipulado, 90% das demandas via SEI pertinentes aos temas afetos à Coordenação-Geral   | Porcentagem       | 90,00    |
| MGI / SGP / DECIPEX / CGGAF - COORD-GERAL DE GESTAO DE ACERVOS FUNC                   | Coordenar as atividades relacionadas à Fábrica de Digitalização.  | Outros            | 0,75     |
| MGI / SGP / DECIPEX / CGGAF - COORD-GERAL DE GESTAO DE ACERVOS FUNC                   | Atender, mensalmente, 85% das solicitações recebidas pertinentes aos temas afetos à gestão documental da Diretoria.   | Porcentagem       | 0,85     |
| MGI / SGP / DECIPEX / CGGAF / COAFD - COORDENACO ASSENT. FUNCIONAIS DIGITAIS          | Atender, mensalmente, 85% das solicitações recebidas pertinentes aos temas afetos à gestão documental da Diretoria.   | Porcentagem       | 0,85     |
| MGI / SGP / DECIPEX / CGGAF / COAFD - COORDENACO ASSENT. FUNCIONAIS DIGITAIS          | Coordenar as atividades relacionadas à Fábrica de Digitalização.  | Outros            | 0,75     |
| MGI / SGP / DECIPEX / CGPAG - COORDENACAO-GERAL DE PAGAMENTO                          | Analisar e adotar providências em 70% dos processos recebidos na unidade.   | Porcentagem       | 70,00    |
| MGI / SGP / DECIPEX / CGPAG / CEOFI - COORD.EXEC. ORCAMENTARIA E FINANCEIRA           | Analisar e adotar providências em 70% dos processos recebidos na unidade.   | Porcentagem       | 70,00    |
| MGI / SGP / DECIPEX / CGPAG / COPAG - COORD DE PAGAMENTOS DE APOSENT E PENSOES        | Analisar e adotar providências em 70% dos processos recebidos na unidade.   | Porcentagem       | 70,00    |
| MGI / SGP / DECIPEX / CGRIS - COORDENACAO-GERAL DE RISCOS E CONTROLE                  | Dar andamento em 85% das demandas de maior risco.   | Outros            | 80,00    |
| MGI / SGP / DECIPEX / CGRIS / COCON - COORD DE DEMANDAS DE ORGAOS DE CONTROLE         | Dar andamento a 80% das demandas de maior risco recebidas.  | Porcentagem       | 80,00    |
| MGI / SGP / DECIPEX / CGRIS / CODEJ - COORDENACAO DE DEMANDAS JUDICIAIS               | Dar/andamento/Analisar 80% das demandas judiciais; Acompanhar o desenvolvimento das demandas da área nos sistemas; e Coordenar demandas administrativas                                 | Porcentagem       | 80,00    |
| MGI / SGP / DECIPEX / COADM - COORDENACAO DE APOIO ADMINISTRATIVO                     | Atender 90% as demandas administrativas e de pessoal da Diretoria de Centralização de Serviços de Inativos, Pensionistas e Órgãos Extintos.   | Outros            | 85,00    |
| MGI / SGP / DECIPEX / COATE - COORDENACAO DE ATENDIMENTO                              | Atender 85% das demandas recebidas na Coordenação de Atendimento da Decipex.  | Porcentagem       | 85,00    |
| MGI / SGP / DECIPEX / COATE / DICAP - DIV DE PROCED CADASTRAIS E PROVA DE VIDA        | Atender 85% das demandas recebidas na Coordenação de Atendimento da Decipex.  | Porcentagem       | 85,00    |
| MGI / SGP / DECIPEX / COATE / DIREF - DIV DE RELAC E PROCEDIMENTOS FINANCEIROS        | Atender 85% das demandas recebidas na Coordenação de Atendimento da Decipex.  | Porcentagem       | 85,00    |



**AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO INSTITUCIONAL**

Ciclo: 2023 - 2024

**MINISTÉRIO DA GESTÃO E DA INOVAÇÃO EM SERVIÇOS PÚBLICOS**

**METAS INTERMEDIÁRIAS**

| Plano de trabalho   | Meta intermediária   | Unidade de Medida | Previsto  |
|---|--|-------------------|-----------|
| MGI / SGP / DECIPEX / DIGEPAP - DIV DE PESSOAL NO EX-TERRIT FED DO AMAPA            | Analisar e adotar providências em até 90 dias em 80% dos processos gerados nesta Divisão.  | Porcentagem       | 80,00     |
| MGI / SGP / DECIPEX / DIGEPRO - DIV DE PESSOAL NO EX-TER FED DE RONDONIA            | Analisar e adotar providências em até 90 dias em 70% de demandas recebidas nesta Divisão.  | Outros            | 70,00     |
| MGI / SGP / DECIPEX / DIGEPRR - DIV DE PESSOAL NO EX-TER FED DE RORAIMA             | PROCESSOS SEI RECEBIDOS ANALISADOS E CONCLUÍDOS, COM META DE 60 POR CENTO DE ATENDIMENTO.  | Horas             | 15.000,00 |
| MGI / SGP / DEPRO - DIR DE PROVIMENTO E MOVIMENT DE PESSOAL                         | Melhorar atividades estruturantes dos processos de trabalho de gestão de pessoas quanto à quantidade de processos de pedidos de concurso analisados  | Porcentagem       | 0,85      |
| MGI / SGP / DEPRO - DIR DE PROVIMENTO E MOVIMENT DE PESSOAL                         | Melhorar atividades estruturantes dos processos de trabalho de gestão de pessoas quanto à quantidade de processos de pedidos de contratação por tempo determinado analisados                           | Porcentagem       | 0,85      |
| MGI / SGP / DEPRO - DIR DE PROVIMENTO E MOVIMENT DE PESSOAL                         | Propiciar a melhor alocação de pessoas por meio do atendimento pelo menos 70% das demandas de movimentação de pessoal recebidas pelo Sistema Eletrônico de Informações - SEI, no período de avaliação. | Porcentagem       | 0,70      |
| MGI / SGP / DEPRO - DIR DE PROVIMENTO E MOVIMENT DE PESSOAL                         | Ampliar as unidades do órgão dimensionadas   | Porcentagem       | 0,70      |
| MGI / SGP / DEPRO / CGCOP - COORD-GERAL DE CONC E PROV DE PESSOAL                   | Melhorar atividades estruturantes dos processos de trabalho de gestão de pessoas quanto à quantidade de processos de pedidos de concurso analisados  | Porcentagem       | 0,85      |
| MGI / SGP / DEPRO / CGCOP - COORD-GERAL DE CONC E PROV DE PESSOAL                   | Melhorar atividades estruturantes dos processos de trabalho de gestão de pessoas quanto à quantidade de processos de pedidos de contratação por tempo determinado analisados                           | Porcentagem       | 0,85      |
| MGI / SGP / DEPRO / CGMOP - COORD-GERAL DE MOVIMENTACAO DE PESSOAL                  | Atender 85% das demandas recebidas pelo Sistema Eletrônico de Informações - SEI, no período de avaliação   | Porcentagem       | 0,85      |
| MGI / SGP / DEPRO / CGMOP / CMOP - COORD MOVIMENTACAO DE PESS E PROJETS             | Atender 85% das demandas recebidas pelo Sistema Eletrônico de Informações - SEI, no período de avaliação   | Porcentagem       | 0,85      |
| MGI / SGP / DEPRO / CGMOP / CMOP / DIEMP - DIV DE EMPREGADOS PUBLICOS E ANISTIADOS  | Atender 85% das demandas recebidas pelo Sistema Eletrônico de Informações - SEI, no período de avaliação   | Porcentagem       | 0,85      |
| MGI / SGP / DEPRO / CGMOP / CMOP / DIMOV - DIV DE MOVIMENT, LICENCAS E AFASTAMENTOS | Atender 85% das demandas recebidas pelo Sistema Eletrônico de Informações - SEI, no período de avaliação   | Porcentagem       | 0,85      |
| MGI / SGP / DESIN - DIRETORIA DE SOLUCOES DIGITAIS                                  | Planejamento estratégico da DESIN para 2025;   | Porcentagem       | 60,00     |
| MGI / SGP / DESIN - DIRETORIA DE SOLUCOES DIGITAIS                                  | Gestão do roadmap 2024;  | Porcentagem       | 90,00     |
| MGI / SGP / DESIN - DIRETORIA DE SOLUCOES DIGITAIS                                  | Gestão OKRs da Diretoria;  | Porcentagem       | 90,00     |
| MGI / SGP / DESIN - DIRETORIA DE SOLUCOES DIGITAIS                                  | Gestão das demandas administrativas da unidade   | Porcentagem       | 90,00     |
| MGI / SGP / DESIN / CGCAD - COORD-GERAL DE SIST E QUALIF DE CADASTRO                | Melhorar a qualidade dos dados em 0,05% no Painel de Qualificação Cadastral.   | Porcentagem       | 0,05      |
| MGI / SGP / DESIN / CGCAD - COORD-GERAL DE SIST E QUALIF DE CADASTRO                | Atender 80% do Roadmap previsto  | Porcentagem       | 80,00     |
| MGI / SGP / DESIN / CGCAD - COORD-GERAL DE SIST E QUALIF DE CADASTRO                | Atender 80% das demandas da unidade  | Porcentagem       | 80,00     |
| MGI / SGP / DESIN / CGCAD / CECAD - COORD DE EVOL E SUST DE SIST DE CADAST          | Atender 80% do Roadmap previsto.   | Porcentagem       | 80,00     |
| MGI / SGP / DESIN / CGCAD / CECAD - COORD DE EVOL E SUST DE SIST DE CADAST          | Alcançar o padrão de atendimento de 70% dos chamados da Central Sipec  | Porcentagem       | 70,00     |



**AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO INSTITUCIONAL**

Ciclo: 2023 - 2024

**MINISTÉRIO DA GESTÃO E DA INOVAÇÃO EM SERVIÇOS PÚBLICOS**

**METAS INTERMEDIÁRIAS**

| Plano de trabalho  | Meta intermediária   | Unidade de Medida | Previsto |
|--|--|-------------------|----------|
| MGI / SGP / DESIN / CGCAD / CECAD / DICAD - DIV DE SOLUC DIGIT DE SISTEMA DE CADAST  | Atender até 80% do Roadmap previsto  | Porcentagem       | 80,00    |
| MGI / SGP / DESIN / CGCAD / CECAD / DICAD - DIV DE SOLUC DIGIT DE SISTEMA DE CADAST  | Atender até 30% das melhorias propostas na unidade.  | Porcentagem       | 30,00    |
| MGI / SGP / DESIN / CGCAD / CECAD / DISAD - DIV SUST DE SIST E GEST PROC DE CADAST   | Alcançar o padrão de atendimento de 70% dos chamados da Central Sipecc   | Porcentagem       | 70,00    |
| MGI / SGP / DESIN / CGCAD / CECAD / DISAD - DIV SUST DE SIST E GEST PROC DE CADAST   | Atender até 80% das demandas da unidade  | Porcentagem       | 80,00    |
| MGI / SGP / DESIN / CGCAD / CODAD - COORD DE QUALIF E GEST DE DAD DE CADAST          | Melhorar a qualidade dos dados em 0,05% no Painel de Qualificação Cadastral.   | Porcentagem       | 0,05     |
| MGI / SGP / DESIN / CGCAD / CODAD - COORD DE QUALIF E GEST DE DAD DE CADAST          | Atender até 80% das demandas da unidade  | Porcentagem       | 80,00    |
| MGI / SGP / DESIN / CGCAD / CODAD / DGCAD - DIVISAO DE GESTAO DE DADOS DE CADASTRO   | Melhorar a qualidade dos dados em 0,05 no Painel de Qualificação Cadastral.  | Porcentagem       | 0,05     |
| MGI / SGP / DESIN / CGCAD / CODAD / DGCAD - DIVISAO DE GESTAO DE DADOS DE CADASTRO   | Atender até 80% das demandas da unidade  | Porcentagem       | 80,00    |
| MGI / SGP / DESIN / CGDIP - COORD-GERAL DE TRANSF DIG EM GEST PESS                   | Entrega 70% dos pacotes 17 e 18 do SOUGOV  | Porcentagem       | 70,00    |
| MGI / SGP / DESIN / CGDIP - COORD-GERAL DE TRANSF DIG EM GEST PESS                   | Implantar o pacote 1 do AvaliaGOV  | Porcentagem       | 100,00   |
| MGI / SGP / DESIN / CGDIP / CODIP - C SOL DIG GES CAR, SAUD SEG TRAB DES PES         | Especificar requisitos do módulo de adicionais ocupacionais  | Porcentagem       | 80,00    |
| MGI / SGP / DESIN / CGDIP / CODIP / DISAG - DIV SOL DIG GEST EM SAUDE E SEG DO TRAB  | Especificar requisitos do módulo de adicionais ocupacionais  | Porcentagem       | 80,00    |
| MGI / SGP / DESIN / CGDIP / CODIP / DISDE - DIV DE SOL DIG DE CARR E DE DES DE PESS  | Implantar o pacote 1 do AvaliaGOV  | Porcentagem       | 100,00   |
| MGI / SGP / DESIN / CGDIP / COPEX - COOR SOL DIG SUP, GEST E PESQ EXP USUAR          | Elaboração e divulgação de documento com padronização dos conceitos da DESIN, incluindo propostas de modelos de documentos | Porcentagem       | 80,00    |
| MGI / SGP / DESIN / CGDIP / COPEX - COOR SOL DIG SUP, GEST E PESQ EXP USUAR          | Definição de processos de UX   | Porcentagem       | 80,00    |
| MGI / SGP / DESIN / CGDIP / COPEX - COOR SOL DIG SUP, GEST E PESQ EXP USUAR          | Aplicação do processo de UX e análise geral do módulo Sigepe Seleção   | Porcentagem       | 80,00    |
| MGI / SGP / DESIN / CGDIP / COPEX / DIPEX - DIV DE PESQ E EXP USUAR DE SOL DIG EM GP | Definição de processos de UX   | Porcentagem       | 80,00    |



**AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO INSTITUCIONAL**

Ciclo: 2023 - 2024

**MINISTÉRIO DA GESTÃO E DA INOVAÇÃO EM SERVIÇOS PÚBLICOS**

**METAS INTERMEDIÁRIAS**

| Plano de trabalho  | Meta intermediária   | Unidade de Medida | Previsto |
|--|--|-------------------|----------|
| MGI / SGP / DESIN / CGDIP / COPEX / DIPEX - DIV DE PESQ E EXP USUAR DE SOL DIG EM GP | Aplicação do processo de UX e análise geral do módulo Sigepe Seleção   | Porcentagem       | 80,00    |
| MGI / SGP / DESIN / CGDIP / COPEX / DISIS - DIV DE SOLUC DIG DE GEST, INTEG E SUPORT | Elaboração e divulgação de documento com padronização dos conceitos da DESIN, incluindo propostas de modelos de documentos                 | Porcentagem       | 80,00    |
| MGI / SGP / DESIN / CGDIP / COPEX / DISIS - DIV DE SOLUC DIG DE GEST, INTEG E SUPORT | Aplicação do processo de UX e análise geral do módulo Sigepe Seleção   | Porcentagem       | 80,00    |
| MGI / SGP / DESIN / CGDIP / COSDI - COORD DE SERV DIGIT EM GESTAO DE PESSOAS         | Homologar 70% das entregas do pacote 17 e 18 do SOUGOV.BR.   | Porcentagem       | 70,00    |
| MGI / SGP / DESIN / CGDIP / COSDI / DISDI - DIV DE SERV DIGITAIS EM GEST DE PESSOAS  | Percentual de homologações planejadas de serviços disponibilizados no projeto de Transformação digital em Gestão de Pessoas para o período | Outros            | 70,00    |
| MGI / SGP / DESIN / CGFIS - CG DE GEST DA FOLHA E INTEGR DE SISTEMAS                 | Atender as demandas que lhe forem atribuídas no ciclo vigente.   | Porcentagem       | 87,00    |
| MGI / SGP / DESIN / CGFIS / COGIF - COOR DE GEST, INOV E SUST DOS PROC FOPAG         | Atualizar a documentação de 3 manuais/tutoriais de folha de pagamento  | Porcentagem       | 66,00    |
| MGI / SGP / DESIN / CGFIS / COGIF - COOR DE GEST, INOV E SUST DOS PROC FOPAG         | Divulgar e promover o treinamento de usuários dos módulos relacionados à folha de pagamento  | Porcentagem       | 100,00   |
| MGI / SGP / DESIN / CGFIS / COGIF - COOR DE GEST, INOV E SUST DOS PROC FOPAG         | Atendimento de chamados dentro do acordo de nível de serviço acordado  | Porcentagem       | 80,00    |
| MGI / SGP / DESIN / CGFIS / COGIF / DINOV - DIV DE SOL DIG INOV PARA PROC DE FOPAG   | Atualizar a documentação de 3 manuais/tutoriais de folha de pagamento  | Porcentagem       | 66,00    |
| MGI / SGP / DESIN / CGFIS / COGIF / DINOV - DIV DE SOL DIG INOV PARA PROC DE FOPAG   | Divulgar e promover o treinamento de usuários dos módulos relacionados à folha de pagamento  | Porcentagem       | 100,00   |
| MGI / SGP / DESIN / CGFIS / COGIF / DINOV - DIV DE SOL DIG INOV PARA PROC DE FOPAG   | Atendimento de chamados dentro do acordo de nível de serviço acordado  | Porcentagem       | 80,00    |
| MGI / SGP / DESIN / CGFIS / COGIF / DISUP - DIV DE SUST DOS PROC DE FOLHA DE PGTO    | Atualizar a documentação de 3 manuais/tutoriais de folha de pagamento  | Porcentagem       | 66,00    |
| MGI / SGP / DESIN / CGFIS / COGIF / DISUP - DIV DE SUST DOS PROC DE FOLHA DE PGTO    | Divulgar e promover o treinamento de usuários dos módulos relacionados à folha de pagamento  | Porcentagem       | 100,00   |
| MGI / SGP / DESIN / CGFIS / COGIF / DISUP - DIV DE SUST DOS PROC DE FOLHA DE PGTO    | Atendimento de chamados dentro do acordo de nível de serviço acordado  | Porcentagem       | 80,00    |
| MGI / SGP / DESIN / CGFIS / COGIS - COOR GES INTEG SIST E SOL DIG INT FOPAG          | Alcançar o padrão de atendimento de 70% dos chamados da Central Sipec dentro dos prazos  | Porcentagem       | 70,00    |
| MGI / SGP / DESIN / CGFIS / COGIS - COOR GES INTEG SIST E SOL DIG INT FOPAG          | Realizar 80% das entregas previstas no Roadmap   | Porcentagem       | 80,00    |
| MGI / SGP / DESIN / CGFIS / COGIS / DIGIS - DIVISAO DE GESTAO DA INTEG DE SISTEMAS   | Alcançar o padrão de atendimento de 70% dos chamados da Central Sipec dentro dos prazos  | Porcentagem       | 70,00    |



**AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO INSTITUCIONAL**

Ciclo: 2023 - 2024

**MINISTÉRIO DA GESTÃO E DA INOVAÇÃO EM SERVIÇOS PÚBLICOS**

**METAS INTERMEDIÁRIAS**

| Plano de trabalho  | Meta intermediária  | Unidade de Medida | Previsto |
|--|---|-------------------|----------|
| MGI / SGP / DESIN / CGFIS / COGIS / DIGIS - DIVISAO DE GESTAO DA INTEG DE SISTEMAS   | Realizar 80% das entregas previstas no Roadmap  | Porcentagem       | 80,00    |
| MGI / SGP / DESIN / CGFIS / COGIS / DISIF - DIV DE SOL DIG INTEGRAD A FOLHA DE PGTO  | Alcançar o padrão de atendimento de 70% dos chamados da Central Sipec dentro dos prazos               | Porcentagem       | 70,00    |
| MGI / SGP / DESIN / CGFIS / COGIS / DISIF - DIV DE SOL DIG INTEGRAD A FOLHA DE PGTO  | Realizar 80% das entregas previstas no Roadmap  | Porcentagem       | 80,00    |
| MGI / SGP / DESIN / CGFIS / COSES - COOR SOL DIG ESOC, PREV, CONS E PR FOPAG         | Realizar 80% das entregas previstas no Roadmap  | Porcentagem       | 80,00    |
| MGI / SGP / DESIN / CGFIS / COSES - COOR SOL DIG ESOC, PREV, CONS E PR FOPAG         | Alcançar o padrão de atendimento de 70% dos chamados dentro do Acordo de Nivel de Serviço estipulado. | Porcentagem       | 70,00    |
| MGI / SGP / DESIN / CGFIS / COSES / DINTE - DIV DE SOL DIG DE INTEGRACAO DO ESOCIAL  | Realizar 80% das entregas previstas no Roadmap  | Porcentagem       | 80,00    |
| MGI / SGP / DESIN / CGFIS / COSES / DINTE - DIV DE SOL DIG DE INTEGRACAO DO ESOCIAL  | Alcançar o padrão de atendimento de 70% dos chamados dentro do Acordo de Nivel de Serviço estipulado. | Porcentagem       | 70,00    |
| MGI / SGP / DESIN / CGFIS / COSES / DISFP - DIV SOL DIG PREV, CONS SUP PROC FOL PAGT | Realizar 80% das entregas previstas no Roadmap  | Porcentagem       | 80,00    |
| MGI / SGP / DESIN / CGFIS / COSES / DISFP - DIV SOL DIG PREV, CONS SUP PROC FOL PAGT | Alcançar o padrão de atendimento de 70% dos chamados dentro do Acordo de Nivel de Serviço estipulado. | Porcentagem       | 70,00    |
| MGI / SGP / DESIN / COGIN - COORDENACAO DE GESTAO INTERNA                            | Alcançar 100% da meta de atendimentos de SIC e Ouvidoria;   | Porcentagem       | 95,00    |
| MGI / SGP / DESIN / COGIN - COORDENACAO DE GESTAO INTERNA                            | Alcançar 100% da meta de atendimentos da CGU e do TCU;  | Porcentagem       | 95,00    |
| MGI / SGP / DESIN / COGIN - COORDENACAO DE GESTAO INTERNA                            | Alcançar 100% da meta de atendimentos de demandas administrativas da unidade;                         | Porcentagem       | 95,00    |
| MGI / SGP / DESIN / COGIN - COORDENACAO DE GESTAO INTERNA                            | Gestão das atividades administrativas da unidade.   | Porcentagem       | 95,00    |
| MGI / SGP / DIGID - DIRETORIA DE GOVERNANCA E INTEL DE DAD                           | Atender 87% das demandas administrativas no prazo acordado.   | Porcentagem       | 87,00    |
| MGI / SGP / DIGID / CGINF - COORDENACAO GERAL INFORMACOES GERENCIAIS                 | Quantidade de novos itens de transparência ativa no Observatório de Pessoal                           | Porcentagem       | 85,00    |
| MGI / SGP / DIGID / CGSIN - COOR-GERAL DE ENG DE DAD E SEG DA INFORM                 | Atender 92% do Roadmap previsto 2 - Atender 92% das demandas da unidade"                              | Porcentagem       | 92,00    |
| MGI / SGP / DIGID / CGSIN / CODAD - COORDENACAO DE ESTRUTURA DE DADOS                | Atender 92% do Roadmap previsto 2 - Atender 92% das demandas da unidade"                              | Porcentagem       | 92,00    |
| MGI / SGP / DIGID / CGSIN / COSIN - COORDENACAO DE SEGURANCA E LGPD                  | Atender 92% do Roadmap previsto 2 - Atender 92% das demandas da unidade"                              | Porcentagem       | 92,00    |
| MGI / SGP / DIGID / COMOC - COORDEN DE MONITORAMENTO E CONFORMIDADE                  | Realizar 90% dos trabalhos de monitoramento e conformidade da folha e cadastro                        | Porcentagem       | 90,00    |
| MGI / SGP / DIGID / COMOC / DTCON - DIV DE ESTRUT DE TRILH E PROC DE CONFORM         | Realizar 90% dos trabalhos de monitoramento e conformidade da folha e cadastro                        | Porcentagem       | 90,00    |



## AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO INSTITUCIONAL

Ciclo: 2023 - 2024

 MINISTÉRIO DA GESTÃO E DA INOVAÇÃO EM SERVIÇOS PÚBLICOS

### METAS INTERMEDIÁRIAS

| Plano de trabalho   | Meta intermediária   | Unidade de Medida | Previsto |
|---|--|-------------------|----------|
| MGI / SGP / GABIN-SGP - GABINETE DA SGP                                   | Atividades relacionadas ao assessoramento, ao acompanhamento de reuniões e à prestação de insumos e informações para a Secretaria de Gestão de Pessoas executadas. | Outros            | 90,00    |
| MGI / SGP / GABIN-SGP / CONECTA - DIV DE COMUN, INTEG E RELAC COM O SIPEC | Assegurar a execução das ações de relação institucional, de publicação e eventos conforme planejamento.  | Porcentagem       | 80,00    |