

SECRETARIA DE SERVIÇOS COMPARTILHADOS | SSC  
 DIRETORIA DE GESTÃO ESTRATÉGICA | DGE  
 COORDENAÇÃO-GERAL DE GOVERNANÇA ORGANIZACIONAL | CGGOV

## ROTEIRO OPERACIONAL Nº 04

### COLETAR ASSINATURAS E PUBLICAR ATAS DOS COLEGIADOS INTERNOS E INTERMINISTERIAIS DO MGI

#### 1. Contextualização:

Descrição do processo operacional:	Trata-se de todas as etapas e ações necessárias ao correto registro das reuniões de colegiados do MGI, bem como sua aprovação pelos membros presentes e sua publicação em site oficial.
Contribui com quais Objetivos Estratégicos do MGI?	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aperfeiçoar estruturas de atuação governamental, modelos de governança e gestão para mais e melhores políticas públicas</li> <li>• Prover serviços de suporte compartilhados e difundir soluções inovadoras e de alta qualidade para toda a administração pública federal</li> </ul>
Faz interface com quais processos da Cadeia de Valor do MGI?	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gestão de Serviços Compartilhados</li> <li>• Transformação do Estado para a cidadania e o desenvolvimento sustentável</li> </ul>
Faz interface com quais processos da Cadeia de Valor da SSC?	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoiar instâncias de governança – comitês temáticos de apoio à governança</li> <li>• Apoiar instâncias de governança – colegiados (ColaboraGov):                         <ul style="list-style-type: none"> <li>- CIG-SC;</li> <li>- Subcomitê de Gestão (SG); e</li> <li>- Câmaras Temáticas de Apoio à Governança de Serviços Compartilhados que tratam de:                                 <ul style="list-style-type: none"> <li>Orçamento, Finanças, Contabilidade e Custos;</li> <li>Tecnologia da Informação;</li> <li>Administração e Logística;</li> <li>Gestão de Pessoas; e</li> <li>Planejamento e Gestão Estratégica.</li> </ul> </li> </ul> </li> </ul>
Base legal:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Portaria MGI nº 5.896, de 17 de outubro de 2023, Art. 8 (CMG)</li> <li>• Portaria MGI nº 2.264, de 26 de maio de 2023, Art. 25 (C3E)</li> <li>• Portaria MGI nº 3.844, de 28 de julho de 2023, Art. 10 (CGDSI)</li> <li>• Portaria GM/MGI nº 5.897, de 5 de outubro de 2023, Art. 14 (CITARC)</li> <li>• Portaria MGI nº 7.601, de 24 de novembro de 2023, Art. 6 e 10 (CPDP)</li> <li>• Portaria MGI nº 14, de 3 de janeiro de 2024, Art. 21 (SG e Câmaras Temáticas)</li> <li>• Resolução CIG-SC/MGI nº 1, de 1 de março de 2024, Art. 11 (CIG-SC)</li> </ul>

#### 2. Entregas finais previstas:

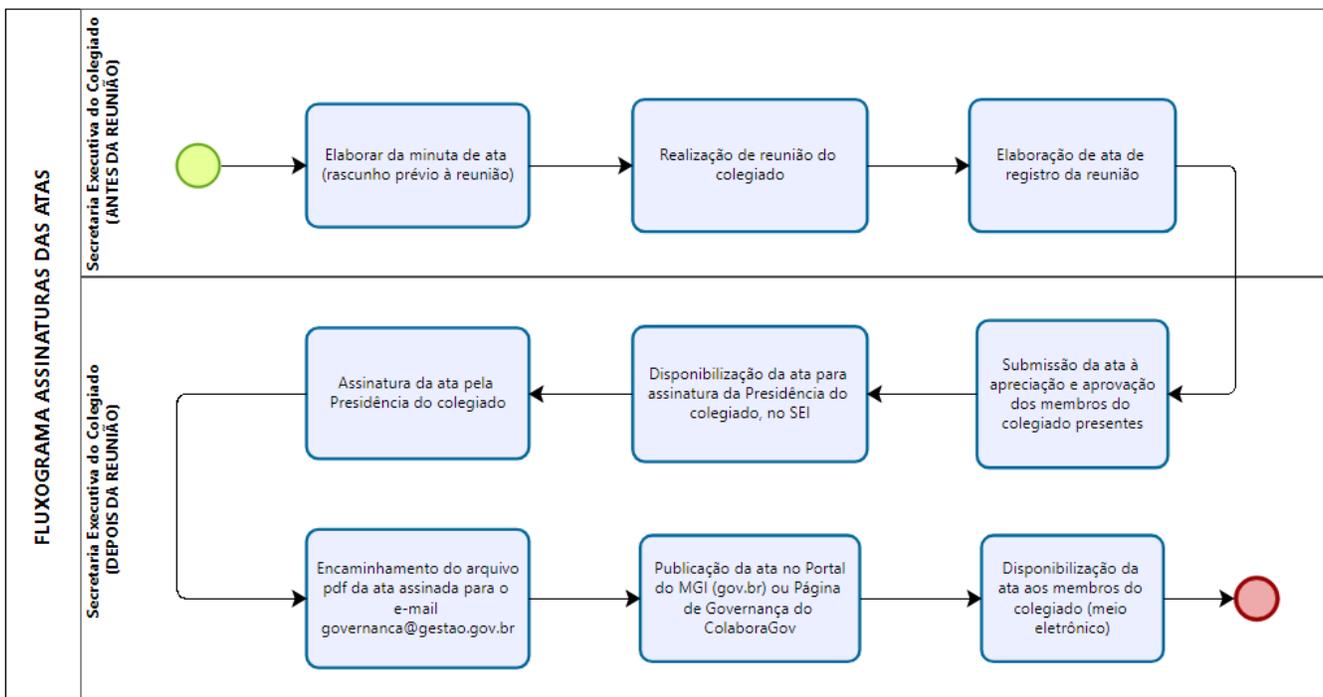
- i) Ata de reunião ordinária/extraordinária aprovada pelos membros do colegiado, devidamente assinada pela Presidência/Coordenação do colegiado e disponibilizada na seção de governança do Portal.

3. Indicadores relacionados: Não há.

4. Principais etapas/marcadores de andamento do processo:

1. Realização de reunião do colegiado;
2. Elaboração de ata de registro da reunião;
3. Submissão da ata à apreciação e aprovação dos membros do colegiado presentes;
4. Disponibilização da Ata no SEI para assinatura da Presidência/Coordenação do colegiado;
5. Divulgação e publicação da ata no portal gov.br e disponibilização aos membros do colegiado (por e-mail).

5. Fluxograma Assinaturas das Atas:



## 6. Checklist

O QUÊ	QUEM	QUANDO
1. Elaboração da minuta de ata (rascunho prévio à reunião)	SecEx do colegiado	Preferencialmente 05 dias úteis antes da data prevista para realização de reunião
2. Realização de reunião do colegiado	Colegiado	Dia da reunião
3. Elaboração de ata de registro da reunião;	SecEx do colegiado	Dia da reunião
4. Submissão da ata à apreciação e aprovação dos membros do colegiado presentes.	SecEx do colegiado	Até 05 dias úteis após reunião
5. Disponibilização da ata para assinatura da Presidência do colegiado, no Sistema Eletrônico de Informações – SEI	SecEx do colegiado	Após prazo de manifestação de 05 dias úteis dado aos membros
6. Assinatura da ata pela <u>Presidência</u> do colegiado	Presidência do colegiado	Até 10 dias após a reunião
7. Encaminhamento do arquivo pdf da ata assinada para o e-mail “ <a href="mailto:governanca@gestao.gov.br">governanca@gestao.gov.br</a> ”	SecEx do colegiado	Preferencialmente 01 dia após assinatura da ata
8. Publicação da ata no Portal do MGI (gov.br) ou Página de Governança do ColaboraGov	CGGOV/DGE	Preferencialmente 01 dia após encaminhamento pela SecEx
9. Disponibilização da ata aos membros do colegiado (meio eletrônico)	SecEx do colegiado	Até 01 dia útil após publicação nos portais

Sigla:	RO-CGGOV-04
Elaborado por:	Rodrigo Brito Daniele Borges Henrique Godoy Rubiane Araújo Felipe Mello
Revisado e validado por:	Rodrigo Brito
Versão:	1.0
Data:	20/06/2024