



MINISTÉRIO DA GESTÃO E DA INOVAÇÃO EM SERVIÇOS PÚBLICOS  
Secretaria de Gestão Corporativa  
Diretoria de Gestão Estratégica  
Comitê Ministerial de Governança  
Comitê de Compras e Contratações Estratégicas

## ATA DE REUNIÃO

### 1ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO COMITÊ DE COMPRAS E CONTRATAÇÕES ESTRATÉGICAS – C3E

Reunião realizada em 22 de junho de 2023, às 14h, via videoconferência pelo aplicativo *Microsoft Teams*.

Estiveram presentes:

**Membros do C3E:** Cristina Kiomi Mori (Secretária-Executiva do MGI), Kathyana Dantas Machado Buonafina (Secretária Adjunta de Gestão e Inovação), Isabela Gomes Gebrim (Secretária Adjunta de Gestão Corporativa), Rogério Souza Mascarenhas (Secretário de Governo Digital), Luanna Sant'Anna Roncaratti (Secretária Adjunta de Governo Digital).

**Convidados:** Lara Brainer Magalhães Torres de Oliveira (Diretora da Central de Compras), Cristiano Jorge Poubel de Castro (SGD); Wanessa Queiroz de Souza Oliveira (Diretora de Gestão Estratégica); Carla Vinhal Lício (Diretoria de Gestão Estratégica); Orlando Batista da Silva Neto (Polícia Federal); Deir Oliveira (Instituto Federal de São Paulo); servidores do MGI. Lista de presença anexa.

**Representante da Secretaria Executiva do C3E:** Gabriela Politano Ribeiro de Oliveira, Diretora de Programa da SEGES.

#### I. ABERTURA

A reunião foi aberta pela Secretária-Executiva do MGI e Presidente do C3E, Cristina Mori, que abordou a importância da retomada dos trabalhos do C3E e deu boas-vindas aos participantes. Sugeriu a inclusão de um novo ponto de pauta para a reunião, em momento oportuno.

#### II. DELIBERAÇÕES

**A. Voto 1:** Contratação de serviço de desenvolvimento, manutenção e sustentação de software - R\$ 132.543.065,47, solicitado pela Polícia Federal.

**DECISÃO:** Aprovado com ressalvas. Unanimidade. Aprovação condicionada à realização de ajustes pelo órgão demandante e posterior verificação pela SGD, sem necessidade de nova deliberação do C3E.

#### PONTOS DE ESCLARECIMENTOS E DEBATE:

Esse item foi apresentado pelo representante da Secretaria de Governo Digital, do MGI, Cristiano Poubel, que iniciou a breve apresentação, detalhando as características do objeto, destacando não se tratar de formação de Ata de Registro de Preços, seu valor estimado, o histórico e a cronologia da respectiva análise pelo SIRT, que resultou em parecer com 12 apontamentos (11 necessidades de ajuste e 1 recomendação). Em seguida, explanou os principais apontamentos, destacando a conclusão do parecer no sentido de que as não conformidades encontradas são passíveis de tratamento pelo órgão solicitante, com sugestão de

encaminhamento pela aprovação da contratação com a necessidade de tratamento dos apontamentos pelo órgão, sem a necessidade de retorno para posterior verificação do SIRT, uma vez que os apontamentos do respectivo parecer não possuíam alta criticidade. A Secretária Executiva do C3E solicitou que o representante da Polícia Federal fizesse breves considerações.

Representante da Polícia Federal, Orlando Batista da Silva Neto, agradeceu o apoio e o esclarecimento das pendências, destacando que a contratação se encontra alinhada aos normativos recentes da SGD, e à atuação do SIRT.

A Secretária-Executiva do MGI, Cristina Mori, ressaltou a importância de se verificar em processos de contratação que envolvem desenvolvimento de sistemas como será a sustentação dos sistemas posteriormente.

### **B. Voto 2: Aquisição de Dispositivos Móveis Portáteis e Solução de Virtualização - R\$ 256.919.711,85 do Instituto Federal de São Paulo – IFSP.**

**DECISÃO: Não aprovado. Unanimidade.**

#### **PONTOS DE ESCLARECIMENTOS E DEBATE:**

Foi apresentado pelo representante da Secretaria de Governo Digital, do MGI, Cristiano Poubel, que iniciou a apresentação da contratação do IFSP, detalhando as características do objeto, seu valor estimado, destacando se tratar de formação de Ata de Registro de Preços e que por isso o valor estava alçado em R\$ 256.919.711,85. Além disso, detalhou o histórico e a cronologia da respectiva análise pelo SIRT, que resultou em parecer com 40 apontamentos (30 necessidades de ajustes e 10 recomendações). Em seguida, explanou os principais apontamentos contidos no respectivo parecer elaborado pelo SIRT, destacando que devida à criticidade dos apontamentos, a sugestão de encaminhamento da proposta seria pela não aprovação da contratação, com a necessidade de tratamento dos apontamentos pelo órgão, e a necessidade de realização de novo SIRT.

Representante do Instituto Federal de São Paulo, Deir Oliveira, informou que o Instituto está realizando outros levantamentos para ver se existe a viabilidade de aquisição, mas que não foi dado seguimento, em virtude da reunião que gerou os 40 apontamentos.

### **C. Voto 3: Portfólio da Central de Compras.**

**DECISÃO: Aprovado parcialmente. Unanimidade.** Portfólio da Central de Compras aprovado, exceto quanto aos projetos Calha Norte 2.1, BIN Nacional e Conectividade Educacional, que serão levados para apreciação e autorização da Ministra, e futura aprovação ou não aprovação, de forma assíncrona, pelo C3E.

#### **PONTOS DE ESCLARECIMENTO E DEBATE:**

A diretora da Central de Compras, Lara Brainer, apresentou a proposta de alteração do portfólio da Central de Compras, ressaltando parcerias com MDS, MDR e MD.

A Presidente do C3E, Cristina Mori, questionou sobre o portfólio de projetos, em específico quanto aos projetos BIN Nacional, Calha Norte 2.1, Conectividade Educacional. Sugeriu que eles sejam apreciados posteriormente, e deliberados eletronicamente de forma assíncrona, assim como seja realizada pela Diretora Lara Brainer uma apresentação desses projetos para a Ministra, e dos projetos Defesa Civil e as Contratações Estratégicas das Forças.

Isabela Gebrim, Secretária de Gestão Corporativa Adjunta, levantou o interesse em obter um cronograma detalhado dos projetos ligados diretamente à implementação do Centro de Serviços Compartilhados (CSC), do MGI, capitaneado pela SGC. Também ressaltou a possibilidade de que seja necessária nova priorização dos projetos para o atendimento dos órgãos que serão incorporados ao MGI no CSC.

Cristina Kiomi Mori solicitou, quando ocorrer a deliberação assíncrona, que a Central já traga o cronograma, para termos maior visibilidade, e a SGC já negocie, paralelamente, com a Central, as

prioridades, a partir do que já tiver sido levantado. Lara Brainer disse que, para o assíncrono, enviará para todos a apresentação de cada um dos projetos com cronograma de execução de cada um deles, mesmo os que já foram aprovados.

**ENCAMINHAMENTOS:** Solicitada apresentação detalhada do portfólio da Central de Compras para a Ministra e Secretária-Executiva do MGI, para melhor compreensão dos projetos voltados ao atendimento de demandas e suporte aos órgãos, e dos projetos que são vinculados a projetos específicos vinculados a outros ministérios e entes. Os projetos não aprovados na reunião, “BIM Nacional”, “Calha Norte 2.1” e “Conectividade Educacional” serão votados posteriormente pelo comitê, por meio de circuito deliberativo virtual.

#### **D. Voto 4: Criação de novo subcomitê do C3E.**

**DECISÃO: Aprovado. Unanimidade.**

#### **PONTOS DE ESCLARECIMENTO E DEBATE :**

Apontado pela presidente do C3E, Cristina Mori, o interesse da nova gestão em promover uma atuação mais estratégica desse comitê, pois o Ministério da Gestão e da Inovação em Serviços Públicos tem atribuições de compras governamentais, de compras públicas, além da Central de Compras, da SGC e da SEGES. O MGI preserva a competência de normatização, de compras e de sustentação de sistemas que está na SEGES, preserva a Central como esse locus de compras centralizadas e estratégicas do governo, também tem competência na área internacional, de fazer o diálogo sobre as compras públicas nas negociações internacionais. Há, inclusive, um chamado do MRE para liderarmos a trilha do G20, que tratará sobre compras públicas. Temos, na SGD, toda a normatização das compras digitais, e também temos na SETE competências para a interlocução com a SEGES, de propor modelos de transformação do Estado e desenvolvimento que contemple as compras públicas. Além disso, temos a SEST como secretaria de estatais, em que a questão das contratações públicas tem outra dimensão, e que apesar de não normatizadas e não centralizadas por nós, está sob a nossa gestão também melhorar a governança das estatais. E, nesse governo, devemos propor que toda essa capacidade do Estado seja voltada para o desenvolvimento do país. Temos as compras públicas como um dos grandes motores desse desenvolvimento ou potenciais motores desse desenvolvimento. Já havíamos solicitado à SETE para pensar de que forma poderíamos ampliar nossa capacidade interna de pensar as compras públicas com o tamanho estratégico que elas têm que ter e houve a sugestão em conversa com a SETE sobre aproveitarmos o comitê, o C3E, como o nosso locus estratégico de pensar como é que o Ministério vai ganhar robustez para que possamos levar para o governo essa discussão sobre compras públicas num patamar diferente ao que estamos acostumados a ver ou ao que vinha sendo praticado nos últimos tempos. A proposta é, então, criar o quarto subcomitê para discutir as contratações públicas em nível estratégico, formado pelas secretarias SETE, SEST, SGD, SE, SGC, SEGES e assessoria do gabinete da ministra.

Foi compartilhado um documento que a equipe da SETE ajudou a preparar. Gostaria de deliberar para o subcomitê:

- 1) Solicitar à Diretoria de Altos Estudos da Enap a elaboração, no âmbito do serviço “Evidência Express” (<https://enap.gov.br/pt/servicos/avaliacao-e-organizacao-de-evidencias>), o levantamento de um benchmark internacional sobre estratégias nacionais de compras públicas, bem como de informações e revisão da literatura relacionada ao uso de mecanismos de compras públicas como ferramenta de apoio ao desenvolvimento nacional e industrial, com seus correspondentes desafios, oportunidades e lições aprendidas;
- 2) Solicitar à Diretoria de Inovação – GNOVA da Enap, no âmbito de seus serviços de transformação governamental (<https://enap.gov.br/pt/servicos/governo-federal/apoio-a-transformacao-governamental>), o apoio no processo colaborativo de construção de elementos para a formulação

de uma **Estratégia de Utilização do Poder de Compra do Estado para o Desenvolvimento** ;

- 3) Sugerir à Exma. Ministra de Gestão e de Inovação em Serviços Públicos a criação de um subcomitê adicional no âmbito do C3E, voltado para apoiar o comitê com subsídios para formulações e decisões relacionadas a uma **Estratégia de Utilização do Poder de Compra do Estado para o Desenvolvimento**. Este subcomitê poderia ser composto por representantes da SEGES, SETE, SEST, SGC e SE, teria a atribuição de coordenar, conduzir e validar as atividades de produção de subsídios e de formulação inicial de referida estratégia, em caráter continuado, incluindo a coordenação das atividades mencionadas nos itens (1) e (2) acima.”

O Secretário de Governo Digital, Rogério Mascarenhas, citou que o Gartner tem bons materiais sobre experiências de governos que podem contribuir nas discussões do subcomitê.

A Secretária de Gestão e da Inovação Adjunta, Kathyana Buonafina, informou que já estão acontecendo discussões voltadas à formulação de ações para utilização do poder de compra do Estado, envolvendo rotulagem de produtos sustentáveis, fomento à indústria nacional, utilização de produtos nacionais em obras públicas e investimentos prioritários, economia solidária, gestão pública sustentável (inclusão, direitos humanos, inclusão social, equidade de raça e gênero) e compras de inovação.

ENCAMINHAMENTOS: providenciar alteração da PORTARIA MGI Nº 2.264, DE 26 DE MAIO DE 2023 para inclusão do subcomitê na estrutura do C3E.

### III. INFORMES

- Provável data da 2ª reunião ordinária do C3E: novembro de 2023.



Documento assinado eletronicamente por **Rogério Souza Mascarenhas, Secretário(a)**, em 21/07/2023, às 10:45, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Kathyana Dantas Machado Buonafina, Secretário(a) Adjunto(a)**, em 25/07/2023, às 18:57, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Isabela Gomes Gebrim, Secretário(a) Adjunto(a)**, em 26/07/2023, às 17:02, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Cristina kiomi Mori, Secretário(a) Executivo(a)**, em 01/08/2023, às 14:17, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [https://sei.economia.gov.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.economia.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **35673894** e o código CRC **C6FA2261**.