

Termo de Referência 20/2024

Informações Básicas

Número do artefato	UASG	Editado por	Atualizado em
20/2024	264001-FUNDAÇÃO J.D.FIGUEIREDO SEG.MED. TRABALHO/SP	SANDRA MARQUES DA SILVA	11/06/2024 13:47 (v 8.0)
Status	ASSINADO		

Outras informações

Categoria	Número da Contratação	Processo Administrativo
II - compra, inclusive por encomenda/Bens de consumo	90127/2023	47648.001928/2023-64

1. Definição do objeto

1. CONDIÇÕES GERAIS DA CONTRATAÇÃO

1.1. Aquisição de bens de consumo e gênero alimentícios, nos termos da tabela abaixo, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento.

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	CATMAT	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADE	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	Bloco rascunho, material papel tipo sem pauta, tipo papel off set, gramatura 75g/m2,quantidade de folhas 50 un, tamanho 1/2 ofício, quantidade de vias 1, aplicação anotações diversas, características adicionais com lomarca da instituição, cor branca	391578	Bloco c/25 fls	500	4,16	2.080,00
2	Caixa arquivo, material papelão ondulado, dimensão (C X L X A) 44,5 X 18,0 X 30,0 CM cor parda impressão padrão, características adicionais com trava	41639	Unidade	20	6,77	135,40
3	Pincel quadro branco /magnético, material plástico, material ponta feltro, tipo carga descartável cor vermelha,	447945	Caixa c/12 unid	3	46,20	138,60

	características adicionais ponta de 2,5mm de diâmetro tampa anti- asfixiante					
4	Pincel quadro branco /magnético, material plástico, material ponta feltro, tipo carga descartável cor preta, características adicionais ponta de 2,5mm de diâmetro tampa anti- asfixiante	447944	Caixa c/12 unid	3	46,09	138,27
5	Pincel quadro branco /magnético, material plástico, material ponta feltro, tipo carga descartável cor azul, características adicionais ponta de 2,5mm de diâmetro tampa anti- asfixiante	447943	Caixa c/12 unid	3	46,13	138,39
6	Pincel quadro branco magnético, material plástico reciclado, material ponta feltro, tipo carga descartável, cor verde, características adicionais cilíndrico	435077	Caixa c/12 unid	3	44,29	132,87
7	Lápis preto material corpo madeira, dureza carga HB, características adicionais nº 2 , material grafite	284328	Caixa c/12 unid	3	17,29	51,87
8	Papel para impressão formatado, tipo sulfite/ apergaminhado/ofício, tamanho (C X L):297 X 210 mm gramatura 90g /m2, cor branco	471762	Embalagem	10	20,84	208,40
9	Papel para impressão formatado, tipo reciclado, tamanho (C X L) 297 X 210mm, gramatura 75g /m2 cor natural	461756	Embalagem	3	26,52	79,56
10	Apagador quadro magnético, material corpo plástico reciclado, comprimento 15,50cm, largura 5cm, altura 3,30 cm	425330	Unidade	10	6,06	60,60
11	Apontador lápis, material metal, tipo escolar, tamanho pequeno, quantidade furos 1	468205	Unidade	10	2,08	20,80
12	Barbante algodão,	435053	Rolo de 500 mt	2	40,65	81,30

	quantidade fios 8 un, acabamento superficial crú, cor branca					
13	Papel reciclado auto-adesivo, material celulose vegetal acrílica com adesivo, gramatura 90g /m2, comprimento 76 mm, largura 102 mm, cor laranja	394777	Bloco	10,00	4,62	46,20
14	Borracha apagadora escrita, material borracha, comprimento 30 mm, largura 20 mm, altura 6 mm, cor branca, características adicionais macia sem manchar ou danificar o papel	483433	Unidade	20	4,00	80,00
15	Caderno material celulose vegetal, material capa dura, quantidade folhas 100fl, comprimento 210 mm, largura 145 mm, características adicionais sem índice alfabético 1/2 ofício com pauta	390145	Unidade	2	16,13	32,26
16	Clipe tratamento superficial galvanizado, aplicação material de expediente, tamanho 6/0 material arame de aço, formato paralelo	483432	Caixa c/ 25	5	2,94	14,70
17	Clipe, tratamento superficial galvanizado, tamanho 3/0, material arame de aço, formato paralelo	483431	Caixa c/25	5	2,30	11,50
18	Caneta esferográfica, material plástico reciclado, quantidade cargas 1 un, material ponta aço inoxidável, com esfera de tungstênio, tipo escrita fina, cor tinta azul, características adicionais 0,7 mm, tintal gel, grip emborrachado, retrátil	432223	Caixa c/50 unid	3	53,34	160,02
19	Caneta esferográfica, material plástico, material ponta: ponta de aço com esfera de tungstênio de 0,7 mm, tipo escritafina, cor tinta azul, características adicionais corpo sextavado, recarregável, clipe removível	426118	Caixa c/50 unid	3	52,69	158,07
20	Caneta esferográfica, material poliestireno, quantidade cargas 1 un,	317865	Caixa c/50 unid	3	50,30	150,90

	material ponta aço inoxidável, com esfera de tungstênio, tipo escrita fina, cor tinta preta, características adicionais corpo sextavado					
21	Caneta esferográfica, material poliestireno, quantidade cargas 1 un, material ponta aço inoxidável com esfera de tungstênio, tipo escrita fina, cor tinta vermelha, características adicionais corpo sextavado	317867	Caixa c/50 unid	3	45,60	136,80
22	Marcador retroprojeto, material corpo plástico, material ponta poliéster, espessura ponta 2 mm, cor tinta preta, base tinta álcool	441867	Unidade	5	7,67	38,35
23	Marcador retroprojeto, material corpo plástico, material ponta poliéster, espessura ponta 2 mm, cor tinta azul, base tinta álcool	441866	Unidade	5	7,67	38,35
24	Pincel marcador permanente cd, material plástico, cor tinta azul, características adicionais tinta à base de álcool, ponta chanfrada	364608	Unidade	12	7,36	88,32
25	Pincel marcador permanente cd, material plástico, tipo ponta poliéster, cor tinta preta, características adicionais 2 pontas 4mm /8mm	396418	Unidade	12	7,36	88,32
26	Pincel marcador permanente cd, material plástico, cor tinta vermelha, características adicionais tinta à base de álcool, ponta chanfrada	364610	Unidade	12	7,36	88,32
27	Pincel marcador permanente cd, material plástico, tipo ponta poliéster, cor tinta verde, características adicionais ponta 2mm	317358	Unidade	12	7,36	88,32
28	Corretivo líquido, material base d'água, secagem rápida, características adicionais atóxico, lavável, inodoro	394475	Unidade	3	5,24	15,72
29	Fita adesiva, material papel, tipo dupla face, largura 12 mm,	611018	Rolo	5	20,39	101,95

	comprimento 30 m, cor transparente , aplicação gráfico					
30	Fita adesiva, material polipropileno, largura 50 mm, comprimento 50m, cor marrom, aplicação multiuso	354809	Rolo	30	10,09	302,70
31	Fita adesiva, material crepe, tipo monoface, largura 38 mm, comprimento 50 m, aplicação empacotamento	283561	Unidade	10	3,56	35,60
32	Fita adesiva, material crepe, tipo monoface, largura 24 mm, comprimento 50 m, cor bege, aplicação multiuso	323863	Unidade	10	3,56	35,60
33	Fita adesiva, material crepe, tipo monoface, largura 38 mm, comprimento 50 m, aplicação empacotamento	283561	Unidade	5	3,56	17,80
34	Fita adesiva material filme acetato "E", tipo mágica, largura 12 mm, comprimento 33m, cor incolor, aplicação multiuso, características adicionais com aruela plástica	435083	Unidade	30	4,91	147,30
35	Fita adesiva, material acetato, tipo monoface, largura 25 mm, comprimento 30m, cor incolor	463244	Unidade	5	7,62	38,10
36	Fita isolante elétrica, material básico filme de pvc antichama pvc, cor preta, comprimento 20 m, largura 19mm, aplicação instalações elétricas	604732	Unidade	30	4,12	123,60
37	Bloco flip chart, cor branca, formato 64 x 88 cm, características adicionais serrilha sem pauta, gramatura 90 g/m2	382527	Bloco c/ 50 fls	5	49,25	246,25
38	Grampo grampeador, material metal, tratamento superficial galvanizado, tamanho 26 /6, uso grampeador de mesa	425226	Caixa c/ 1000 unid	2	10,20	20,40
39	Lâmina estilete, material aço, largura 18 mm, aplicação estilete retrátil, comprimento 100 mm	348239	Embalagem c/ 10 peças	1	10,74	10,74
40	Lâmina estilete, material aço, largura 10 mm, tipo uso descartável, aplicação	325820	Embalagem c/ 10 peças	1	12,32	12,32

	estilete retrátil					
41	Pasta arquivo, material papelão, largura 350 mm, altura 235cm, cor azul, características adicionais com aba e elástico, aplicação documentos	610473	Unidade	5	3,70	18,50
42	Pasta arquivo, material pvc, tipo com capa transparente incolor, largura 255mm, altura 355mm, cor preta, características adicionais com trilho	416169	Unidade	5	8,34	41,70
43	Pilha, tamanho pequena, tipo alcalina, modelo AA, tensão 1,5v, características adicionais não recarregável	241539	60 unidades, em 30 embalagem c/2	60	3,18	190,80
44	Pilha, tamanho palito, modelo AAA, características adicionais não recarregável, sistema eletroquímico alcalina, tensão nominal 1,5v	419860	30 unidades, em 15 embalagem c/2	30	3,18	95,40
45	Tesoura, material aço inoxidável, material cabo plástico, comprimento 20 cm, características adicionais parafuso na junção das hastes para ajuste	327960	Unidade	5	31,87	159,35
46	Copo descartável, material polipropileno, capacidade 50ml, aplicação líquidos frios e quentes, características adicionais atóxico e biodegradável	612246	Caixa c/ 5000 unid cada	5	128,30	641,50
47	Copo descartável, material polipropileno, capacidade 180ml, aplicação líquidos frios e quentes, características adicionais atóxico e biodegradável	612245	Caixa c/ 2500 unid cada	30	126,83	3.804,90
48	Açúcar, tipo cristal coloração branca	603269	Pacote de 1kg	100	4,19	419,00
49	Café, apresentação torrado e moído, tipo único, torrefação ponto de torra escura	606522	Pacote de 500gr	100	13,82	1.382,00
50	Bateria não recarregável, sistema eletroquímico lítium, tensão nominal 3v, modelo CR 2032	345018	Unidade	2	8,02	16,04
51	Bateria não recarregável, aplicação equipamentos eletrônicos em geral, sistema eletroquímico	407951	Unidade	2	8,02	16,04

	lithium, tensão nominal 3v, modelo CR 2450					
52	Bateria não recarregável, características adicionais, não contém mercúrio e cádmio, sistema eletroquímico alcalina, tensão nominal 9v	435132	Unidade	60	27,64	1.658,40
53	Esponja limpeza, material espuma/fibra sintética, formato retangular, abrasividade média, aplicação limpeza geral, características adicionais dupla face, comprimento mínimo 110 mm, largura mínima 75 mm, espessura mínima 20 mm	318923	Unidade	250	1,69	422,50
54	Detergente composição tensoativo aniônico, tensoativo não-iônico agente um, aplicação limpeza em geral, aroma neutro, características adicionais ph 6,5 a 7,5, aspecto físico líquido	463157	Frasco de 500ml	5,00	2,61	13,05
55	Plástico bolha, material plástico, largura 1m, comprimento 100m, apresentação bobina	220990	Bobina	10	97,16	971,60
56	Papel embrulho, tipo papel kraft, apresentação bobina, largura 60 cm, comprimento 150 m, cor natural, gramatura 100 g /m2	459713	Bobina	2	144,67	289,34
57	Toalha de papel, material papel alta alvura, tipo folha 2 dobras, comprimento 23 cm, largura 23 cm, cor branca	245972	Fardo c/ 2500 fls cada	120	39,26	4.711,20

1.2. Os bens objeto desta contratação são caracterizados como comuns, conforme justificativa constante do Estudo Técnico Preliminar.

1.3. O objeto desta contratação não se enquadra como sendo de bem de luxo, conforme Decreto nº 10.818, de 27 de setembro de 2021.

1.4 O prazo de vigência da Ata resultante dessa contratação é de 12 meses, contados a partir da assinatura da Ata de preços, ou nota de empenho, na forma do artigo 105 da Lei nº 14.133, de 2021 e conforme demanda.

2. Fundamentação da contratação

2.1. A Fundamentação da Contratação e de seus quantitativos encontra-se pormenorizada em Tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência.

2.2. O objeto da contratação está previsto no Plano de Contratações Anual 2024, 264001-90127/2023, conforme consta das informações básicas desse termo de referência.

3. Descrição da solução

3.1. A descrição da solução como um todo encontra-se pormenorizada em tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência.

4. Requisitos da contratação

Sustentabilidade:

4.1. Além dos critérios de sustentabilidade eventualmente inseridos na descrição do objeto, devem ser atendidos os seguintes requisitos, que se baseiam no Guia Nacional de Contratações Sustentáveis:

4.1.1. Quanto aos aspectos ambientais, os materiais especificados nas listas de compras fazem parte de um processo de aquisição de produtos certificados e qualificados com selos de qualidade de acordo com as normas vigentes. Portanto as especificações contemplam além das características da matéria prima usada na confecção dos produtos, critérios para armazenagem e reciclagem. Desta forma compra de materiais de consumo, integra aspectos ambientais e sociais com o objetivo de gerar benefícios econômicos, reduzir impactos ao meio ambiente e à saúde humana.

4.2 Na presente contratação será admitida a indicação da(s) seguinte(s) marca(s), característica(s) ou modelo(s), de acordo com as justificativas contidas nos Estudos Técnicos Preliminares:

4.3. Dada a características dos produtos a serem adquiridos, não haverá necessidade de amostras

4.4. Não é admitida a subcontratação do objeto contratual.

4.5. Não haverá exigência da garantia da contratação dos artigos 96 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021, pelas razões constantes do Estudo Técnico Preliminar.

5. Modelo de execução do objeto

O prazo de entrega dos bens de consumo é de 10 dias, contados da nota de empenho, em remessas únicas conforme pedido que será gerado conforme demanda dos requisitante

5.2. Os bens de consumo deverão ser entregues no seguinte endereço: Rua Capote Valente, 710, Jardim América, São Paulo – SP, conforme dias e horário previamente combinados através do email smp@fundacentro.gov.br

5.3. O prazo de garantia é aquele estabelecido na Lei nº 8.078, de 11 de setembro de 1990 (Código de Defesa do Consumidor).

5.4. Uma vez notificado, o Contratado realizará a reparação ou substituição dos bens de consumo que apresentarem vício ou defeito no prazo de até 10 dias úteis, contados a partir da data de retirada do bem das dependências da Administração pelo Contratado.

5.5. . O custo referente ao transporte dos bens de consumo cobertos pela garantia será de responsabilidade do Contratado.

5.6. A garantia legal ou contratual do objeto tem prazo de vigência próprio e desvinculado daquele fixado no contrato, permitindo eventual aplicação de penalidades em caso de descumprimento de alguma de suas condições, mesmo depois de expirada a vigência contratual.

6. Modelo de gestão do contrato

6.1. O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133, de 2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

6.2. Em caso de impedimento, ordem de paralisação ou suspensão do contrato, o cronograma de execução será prorrogado automaticamente pelo tempo correspondente, anotadas tais circunstâncias mediante simples apostila.

6.3. As comunicações entre o órgão ou entidade e a contratada devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim.

Fiscalização

6.4. A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo(s) fiscal(is) do contrato, ou pelos respectivos substitutos ([Lei nº 14.133, de 2021, art. 117, caput](#)).

Fiscalização Técnica

6.5. O fiscal técnico do contrato acompanhará a execução do contrato, para que sejam cumpridas todas as condições estabelecidas no contrato, de modo a assegurar os melhores resultados para a Administração. ([Decreto nº 11.246, de 2022, art. 22, VI](#));

6.5.1. O fiscal técnico do contrato anotará no histórico de gerenciamento do contrato todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, com a descrição do que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados. ([Lei nº 14.133, de 2021, art. 117, §1º](#), e [Decreto nº 11.246, de 2022, art. 22, II](#));

6.5.2. Identificada qualquer inexecução ou irregularidade, o fiscal técnico do contrato emitirá notificações para a correção da execução do contrato, determinando prazo para a correção. ([Decreto nº 11.246, de 2022, art. 22, III](#));

6.5.3. O fiscal técnico do contrato informará ao gestor do contrato, em tempo hábil, a situação que demandar decisão ou adoção de medidas que ultrapassem sua competência, para que adote as medidas necessárias e saneadoras, se for o caso. ([Decreto nº 11.246, de 2022, art. 22, IV](#)).

6.5.4. No caso de ocorrências que possam inviabilizar a execução do contrato nas datas aprezadas, o fiscal técnico do contrato comunicará o fato imediatamente ao gestor do contrato. ([Decreto nº 11.246, de 2022, art. 22, V](#)).

6.5.5. O fiscal técnico do contrato comunicar ao gestor do contrato, em tempo hábil, o término do contrato sob sua responsabilidade, com vistas à renovação tempestiva ou à prorrogação contratual ([Decreto nº 11.246, de 2022, art. 22, VII](#)).

Fiscalização Administrativa

6.6. O fiscal administrativo do contrato verificará a manutenção das condições de habilitação da contratada, acompanhará o empenho, o pagamento, as garantias, as glosas e a formalização de apostilamento e termos aditivos, solicitando quaisquer documentos comprobatórios pertinentes, caso necessário ([Art. 23, I e II, do Decreto nº 11.246, de 2022](#)).

6.6.1. Caso ocorram descumprimento das obrigações contratuais, o fiscal administrativo do contrato atuará tempestivamente na solução do problema, reportando ao gestor do contrato para que tome as providências cabíveis, quando ultrapassar a sua competência; ([Decreto nº 11.246, de 2022, art. 23, IV](#)).

Gestor do Contrato

6.7. O gestor do contrato coordenará a atualização do processo de acompanhamento e fiscalização do contrato contendo todos os registros formais da execução no histórico de gerenciamento do contrato, a exemplo da ordem de serviço, do registro de ocorrências, das alterações e das prorrogações contratuais, elaborando relatório com vistas à verificação da necessidade de adequações do contrato para fins de atendimento da finalidade da administração. ([Decreto nº 11.246, de 2022, art. 21, IV](#)).

6.8. O gestor do contrato acompanhará os registros realizados pelos fiscais do contrato, de todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato e as medidas adotadas, informando, se for o caso, à autoridade superior àquelas que ultrapassarem a sua competência. ([Decreto nº 11.246, de 2022, art. 21, II](#)).

6.9. O gestor do contrato acompanhará a manutenção das condições de habilitação da contratada, para fins de empenho de despesa e pagamento, e anotará os problemas que obstem o fluxo normal da liquidação e do pagamento da despesa no relatório de riscos eventuais. ([Decreto nº 11.246, de 2022, art. 21, III](#)).

6.10. O gestor do contrato emitirá documento comprobatório da avaliação realizada pelos fiscais técnico, administrativo e setorial quanto ao cumprimento de obrigações assumidas pelo contratado, com menção ao seu desempenho na execução contratual, baseado nos indicadores objetivamente definidos e aferidos, e a eventuais penalidades aplicadas, devendo constar do cadastro de atesto de cumprimento de obrigações. ([Decreto nº 11.246, de 2022, art. 21, VIII](#)).

6.11. O gestor do contrato tomará providências para a formalização de processo administrativo de responsabilização para fins de aplicação de sanções, a ser conduzido pela comissão de que trata o art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, ou pelo agente ou pelo setor com competência para tal, conforme o caso. ([Decreto nº 11.246, de 2022, art. 21, X](#)).

6.12. O gestor do contrato deverá elaborar relatório final com informações sobre a consecução dos objetivos que tenham justificado a contratação e eventuais condutas a serem adotadas para o aprimoramento das atividades da Administração. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 21, VI).

6.13. O gestor do contrato deverá enviar a documentação pertinente ao setor de contratos para a formalização dos procedimentos de liquidação e pagamento, no valor dimensionado pela fiscalização e gestão nos termos do contrato.

7. Critérios de medição e pagamento

Recebimento

7.1. Os bens serão recebidos provisoriamente, de forma sumária, no ato da entrega, juntamente com a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta.

7.2. Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, inclusive antes do recebimento provisório, quando em desacordo com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de (...) dias, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

7.3. O recebimento definitivo ocorrerá no prazo de 5 dias úteis, a contar do recebimento da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente pela Administração, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante termo detalhado.

7.4. Para as contratações decorrentes de despesas cujos valores não ultrapassem o limite de que trata o [inciso II do art. 75 da Lei nº 14.133, de 2021](#), o prazo máximo para o recebimento definitivo será de até 365 dias

7.5. O prazo para recebimento definitivo poderá ser excepcionalmente prorrogado, de forma justificada, por igual período, quando houver necessidade de diligências para a aferição do atendimento das exigências contratuais.

7.6. No caso de controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, deverá ser observado o teor do [art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021](#), comunicando-se à empresa para emissão de Nota Fiscal no que pertine à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento.

7.7. O prazo para a solução, pelo contratado, de inconsistências na execução do objeto ou de saneamento da nota fiscal ou de instrumento de cobrança equivalente, verificadas pela Administração durante a análise prévia à liquidação de despesa, não será computado para os fins do recebimento definitivo.

7.8. O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez e pela segurança do serviço nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução do contrato.

Liquidação

7.9. Recebida a Nota Fiscal ou documento de cobrança equivalente, correrá o prazo de dez dias úteis para fins de liquidação, na forma desta seção, prorrogáveis por igual período, nos termos do [art. 7º, §2º da Instrução Normativa SEGES/ME nº 77/2022](#).

7.9.1. O prazo de que trata o item anterior será reduzido à metade, mantendo-se a possibilidade de prorrogação, no caso de contratações decorrentes de despesas cujos valores não ultrapassem o limite de que trata o [inciso II do art. 75 da Lei nº 14.133, de 2021](#).

7.10. Para fins de liquidação, o setor competente deverá verificar se a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente apresentado expressa os elementos necessários e essenciais do documento, tais como:

7.10.1. o prazo de validade;

7.10.2. a data da emissão;

7.10.3. os dados do contrato e do órgão contratante;

7.10.4. o período respectivo de execução do contrato;

7.10.5. o valor a pagar; e

7.10.6. eventual destaque do valor de retenções tributárias cabíveis.

7.11. Havendo erro na apresentação da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, esta ficará sobrestada até que o contratado providencie as medidas saneadoras, reiniciando-se o prazo após a comprovação da regularização da situação, sem ônus ao contratante;

7.12. A nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente deverá ser obrigatoriamente acompanhado da comprovação da regularidade fiscal, constatada por meio de consulta on-line ao SICAF ou, na impossibilidade de acesso ao referido Sistema, mediante consulta aos sítios eletrônicos oficiais ou à documentação mencionada no [art. 68 da Lei nº 14.133, de 2021](#).

7.13. A Administração deverá realizar consulta ao SICAF para: a) verificar a manutenção das condições de habilitação exigidas no edital; b) identificar possível razão que impeça a participação em licitação, no âmbito do órgão ou entidade, que implique proibição de contratar com o Poder Público, bem como ocorrências impeditivas indiretas (INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 3, DE 26 DE ABRIL DE 2018).

7.14. Constatando-se, junto ao SICAF, a situação de irregularidade do contratado, será providenciada sua notificação, por escrito, para que, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério do contratante.

7.15. Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, o contratante deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência do contratado, bem como quanto à existência de

pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.

7.16. Persistindo a irregularidade, o contratante deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada ao contratado a ampla defesa.

7.17. Havendo a efetiva execução do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela rescisão do contrato, caso o contratado não regularize sua situação junto ao SICAF.

Prazo de pagamento

7.18. O pagamento será efetuado no prazo de até 10 (dez) dias úteis contados da finalização da liquidação da despesa, conforme seção anterior, nos termos da [Instrução Normativa SEGES/ME nº 77, de 2022](#).

7.19. No caso de atraso pelo Contratante, os valores devidos ao contratado serão atualizados monetariamente entre o termo final do prazo de pagamento até a data de sua efetiva realização, mediante aplicação do índice PCA de correção monetária.

Forma de pagamento

7.20. O pagamento será realizado por meio de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado.

7.21. Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

7.22. Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

7.22.1. Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, quando houver, serão retidos na fonte, quando da realização do pagamento, os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

7.23. O contratado regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

8. Critérios de seleção do fornecedor

Forma de seleção e critério de julgamento da proposta

8.1. O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento de LICITAÇÃO, na modalidade PREGÃO, sob a forma ELETRÔNICA, com adoção do critério de julgamento pelo menor preço por item.

Forma de fornecimento

8.2. O fornecimento do objeto será parcelado, conforme demanda dos requisitantes usuários

Exigências de habilitação

8.3. Para fins de habilitação, deverá o licitante comprovar os seguintes requisitos:

Habilitação jurídica

8.4. **Pessoa física:** cédula de identidade (RG) ou documento equivalente que, por força de lei, tenha validade para fins de identificação em todo o território nacional;

8.5. **Empresário individual:** inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;

8.6. **Microempreendedor Individual - MEI:** Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio <https://www.gov.br/empresas-e-negocios/pt-br/empreendedor> ;

8.7. **Sociedade empresária, sociedade limitada unipessoal – SLU ou sociedade identificada como empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI:** inscrição do ato constitutivo, estatuto ou contrato social no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

8.8. **Sociedade empresária estrangeira:** portaria de autorização de funcionamento no Brasil, publicada no Diário Oficial da União e arquivada na Junta Comercial da unidade federativa onde se localizar a filial, agência, sucursal ou estabelecimento, a qual será considerada como sua sede, conforme [Instrução Normativa DREI/ME n.º 77, de 18 de março de 2020](#).

8.9. **Sociedade simples:** inscrição do ato constitutivo no Registro Civil de Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

8.10. **Filial, sucursal ou agência de sociedade simples ou empresária:** inscrição do ato constitutivo da filial, sucursal ou agência da sociedade simples ou empresária, respectivamente, no Registro Civil das Pessoas Jurídicas ou no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz

8.11. **Sociedade cooperativa:** ata de fundação e estatuto social, com a ata da assembleia que o aprovou, devidamente arquivado na Junta Comercial ou inscrito no Registro Civil das Pessoas Jurídicas da respectiva sede, além do registro de que trata o [art. 107 da Lei nº 5.764, de 16 de dezembro 1971](#).

8.12. **Agricultor familiar:** Declaração de Aptidão ao Pronaf – DAP ou DAP-P válida, ou, ainda, outros documentos definidos pela Secretaria Especial de Agricultura Familiar e do Desenvolvimento Agrário, nos termos do [art. 4º, §2º do Decreto nº 10.880, de 2 de dezembro de 2021](#).

8.13. **Produtor Rural:** matrícula no Cadastro Específico do INSS – CEI, que comprove a qualificação como produtor rural pessoa física, nos termos da [Instrução Normativa RFB n. 971, de 13 de novembro de 2009](#) (arts. 17 a 19 e 165).

8.14. Os documentos apresentados deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

Habilitação fiscal, social e trabalhista

8.15. Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas ou no Cadastro de Pessoas Físicas, conforme o caso;

8.16. Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02 de outubro de 2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional.

8.17. Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);

8.18. Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943;

8.19. Prova de inscrição no cadastro de contribuintes relativo ao domicílio ou sede do fornecedor, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;

8.20. Prova de regularidade com a Fazenda [Estadual/Distrital] ou [Municipal/Distrital] do domicílio ou sede do fornecedor, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre;

8.21. Caso o fornecedor seja considerado isento dos tributos relacionados ao objeto contratual, deverá comprovar tal condição mediante a apresentação de declaração da Fazenda respectiva do seu domicílio ou sede, ou outra equivalente, na forma da lei.

8.22. O fornecedor enquadrado como microempreendedor individual que pretenda auferir os benefícios do tratamento diferenciado previstos na Lei Complementar n. 123, de 2006, estará dispensado da prova de inscrição nos cadastros de contribuintes estadual e municipal.

Qualificação Econômico-Financeira

8.23. Certidão negativa de insolvência civil expedida pelo distribuidor do domicílio ou sede do licitante, caso se trate de pessoa física, desde que admitida a sua participação na licitação ([art. 5º, inciso II, alínea “c”, da Instrução Normativa Seges/ME nº 116, de 2021](#)), ou de sociedade simples;

8.24. Certidão negativa de falência expedida pelo distribuidor da sede do fornecedor - [Lei nº 14.133, de 2021, art. 69, caput, inciso II](#);

8.25. Balanço patrimonial, demonstração de resultado de exercício e demais demonstrações contábeis dos 2 (dois) últimos exercícios sociais, comprovando;

8.25.1. Índices de Liquidez Geral (LG), Liquidez Corrente (LC), e Solvência Geral (SG) superiores a 1 (um);

8.25.2. As empresas criadas no exercício financeiro da licitação deverão atender a todas as exigências da habilitação e poderão substituir os demonstrativos contábeis pelo balanço de abertura.

8.25.3. Os documentos referidos acima limitar-se-ão ao último exercício no caso de a pessoa jurídica ter sido constituída há menos de 2 (dois) anos;

8.25.4. Os documentos referidos acima deverão ser exigidos com base no limite definido pela Receita Federal do Brasil para transmissão da Escrituração Contábil Digital - ECD ao Sped.

8.26. Caso a empresa licitante apresente resultado inferior ou igual a 1 (um) em qualquer dos índices de Liquidez Geral (LG), Solvência Geral (SG) e Liquidez Corrente (LC), será exigido para fins de habilitação o [patrimônio líquido mínimo] de 5 % do valor total estimado da contratação.

8.27. As empresas criadas no exercício financeiro da licitação deverão atender a todas as exigências da habilitação e poderão substituir os demonstrativos contábeis pelo balanço de abertura. (Lei nº 14.133, de 2021, art. 65, §1º).

8.28. O atendimento dos índices econômicos previstos neste item deverá ser atestado mediante declaração assinada por profissional habilitado da área contábil, apresentada pelo fornecedor.

Qualificação Técnica

8.29. Comprovação de aptidão para o fornecimento de bens similares de complexidade tecnológica e operacional equivalente ou superior com o objeto desta contratação, ou com o item pertinente, por meio da apresentação de certidões ou atestados, por pessoas jurídicas de direito público ou privado, ou regularmente emitido(s) pelo conselho profissional competente, quando for o caso.

8.29.1. Para fins da comprovação de que trata este subitem, os atestados deverão dizer respeito a contratos executados com as seguintes características mínimas:

8.29.1.1. Fornecimento de material similar ao constante na licitação.

8.29.2. Será admitida, para fins de comprovação de quantitativo mínimo, a apresentação e o somatório de diferentes atestados executados de forma concomitante

8.29.3. Os atestados de capacidade técnica poderão ser apresentados em nome da matriz ou da filial do fornecedor.

8.29.4. O fornecedor disponibilizará todas as informações necessárias à comprovação da legitimidade dos atestados, apresentando, quando solicitado pela Administração, cópia do contrato que deu suporte à contratação, endereço atual da contratante e local em que foi executado o objeto contratado, dentre outros documentos.

8.30. Caso admitida a participação de cooperativas, será exigida a seguinte documentação complementar:

8.30.1. A relação dos cooperados que atendem aos requisitos técnicos exigidos para a contratação e que executarão o contrato, com as respectivas atas de inscrição e a comprovação de que estão domiciliados na localidade da sede da cooperativa, respeitado o disposto nos arts. 4º, inciso XI, 21, inciso I e 42, §§2º a 6º da Lei n. 5.764, de 1971;

8.30.2. A declaração de regularidade de situação do contribuinte individual – DRSCI, para cada um dos cooperados indicados;

8.30.3. A comprovação do capital social proporcional ao número de cooperados necessários à execução contratual;

8.30.4. O registro previsto na Lei n. 5.764, de 1971, art. 107;

8.30.5. A comprovação de integração das respectivas quotas-partes por parte dos cooperados que executarão o contrato; e

8.30.6. Os seguintes documentos para a comprovação da regularidade jurídica da cooperativa: a) ata de fundação; b) estatuto social com a ata da assembleia que o aprovou; c) regimento dos fundos instituídos pelos cooperados, com a ata da assembleia; d) editais de convocação das três últimas assembleias gerais extraordinárias; e) três registros de presença dos cooperados que executarão o contrato em assembleias gerais ou nas reuniões seccionais; e f) ata da sessão que os cooperados autorizaram a cooperativa a contratar o objeto da licitação;

8.30.7. A última auditoria contábil-financeira da cooperativa, conforme dispõe o art. 112 da Lei n. 5.764, de 1971, ou uma declaração, sob as penas da lei, de que tal auditoria não foi exigida pelo órgão fiscalizador.

9. Estimativas do Valor da Contratação

Valor (R\$): 20.445,89

9.1. O custo estimado total da contratação é de R\$ 20.445,89, (Vinte mil, quatrocentos e quarenta e cinco reais e oitenta e nove centavos) conforme custos unitários apostos na tabela acima.

9.2. Os preços registrados poderão ser alterados ou atualizados em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos bens, das obras ou dos serviços registrados, nas seguintes situações (art. 25 do Decreto nº 11.462/2023):

9.2.1. em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução da ata tal como pactuada, nos termos do disposto na alínea “d” do inciso II do caput do art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021;

9.2.2. em caso de criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços registrados;

9.2.3. serão reajustados os preços registrados, respeitada a contagem da anualidade e o índice previsto para a contratação;

ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

10. Adequação orçamentária

10.1. As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento Geral da União.

10.2. A contratação será atendida pela seguinte dotação:

I) Gestão/Unidade: [264001];

II) Ação: [2000];

III) Fonte de Recursos: [1000];

IV) Programa de Trabalho: [204577];

V) Elemento de Despesa: [339030];

VI) Plano Interno: [22000401113];

10.3. A dotação relativa aos exercícios financeiros subsequentes será indicada após aprovação da Lei Orçamentária respectiva e liberação dos créditos correspondentes, mediante apostilamento.

11. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

MANUEL PEREIRA TEIXEIRA

Equipe de apoio



Assinou eletronicamente em 03/06/2024 às 08:59:20.

SANDRA MARQUES DA SILVA

Equipe de apoio



Assinou eletronicamente em 29/05/2024 às 17:05:22.

KARINA NUNES FIGUEIREDO

Autoridade competente



Assinou eletronicamente em 11/06/2024 às 13:47:04.

ROSANA GONZAGA FRANCO MELO MASSA

Membro da comissão de contratação



Assinou eletronicamente em 06/06/2024 às 13:10:04.

ADRIANO MYOTIN

Equipe de apoio



Assinou eletronicamente em 03/06/2024 às 10:36:46.

Lista de Anexos

Atenção: Apenas arquivos nos formatos ".pdf", ".txt", ".jpg", ".jpeg", ".gif" e ".png" enumerados abaixo são anexados diretamente a este documento.

- Anexo I - ETP2_2024 (4).pdf (1.29 MB)

Anexo I - ETP2_2024 (4).pdf

Estudo Técnico Preliminar 2/2024

1. Informações Básicas

Número do processo: 47648.001928/2023-64

2. Descrição da necessidade

A Diretoria de Administração e Finanças, centralizando os pedidos de material, solicitou, por meio de comunicado (SEI 0247441), às diversas áreas da FUNDACENTRO que manifestassem suas demandas de material por e-mail. Tal pedido foi atendido, conforme documentos SEI 0247443, 0247448, 0247449, 0247450, 0247453 e 0247454.

Os materiais foram compilados em um único documento (0247458), no processo 47648.001837/2023-29, incluindo os itens de material apresentados neste documento.

3. Área requisitante

Área Requisitante	Responsável
SMP - Serviço de Material e Patrimônio	Rosana Gonzaga Franco Melo Massa
SLO - Serviço de Logística	Mácia Medeiros dos Santos Teixeira
SCE - Serviço de Cursos e Eventos	Luís Carlos Soares
SATP - Serviço de Apoio Técnico e Pesquisa	Mariana Souza Gomes Furst
STIO - Serviço de Tecnologia - Infraestrutura e Operações	Norisvaldo Ferraz Junior
SLEP - Serviço de Laboratório de EPI	José Damásio de Aquino
SCI - Serviço de Comunicação Institucional	Cristiane Oliveira Reimberg

4. Descrição dos Requisitos da Contratação

As opções para atendimento da demanda são, inicialmente, a possibilidade de adesão a atas vigentes de outros órgãos ou entidades da Administração Pública. Tal procedimento poderia gerar burocracia para encontrar atas que atendam todas as nossas demandas em contratações similares. Outra solução possível é a aquisição através de processo de licitação conforme legislação pertinente, cuja adoção se mostra mais viável para compra de tais bens, visto que atendem aos requisitos estabelecidos, optando pelo Sistema de Registro de Preços, uma vez que as demandas são incertas ou de difícil mensuração.

Quanto aos aspectos ambientais, os materiais especificados nas listas de compras fazem parte de um processo de aquisição de produtos certificados e qualificados com selos de qualidade de acordo com as normas vigentes. Portanto as especificações contemplam além das características da matéria prima usada na confecção dos produtos, critérios para armazenagem e reciclagem. Desta forma a compra de materiais de consumo, integra aspectos ambientais e sociais com o objetivo de gerar benefícios econômicos, reduzir impactos ao meio ambiente e à saúde humana.

A solução escolhida de Pregão Eletrônico é baseada no fato de se tratar de aquisição de bens comuns, ou seja, aqueles cujos padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos pelo edital, por meio de especificações usuais no mercado, tornando obrigatória para a Administração Federal, a utilização da modalidade pregão, na forma eletrônica.

As empresas contratadas deverão realizar o fornecimento dos materiais na Fundacentro - Rua Capote Valente 710 - São Paulo/SP em data e horário pré agendados com o Serviço de Material e Patrimônio ou outros requisitantes.

5. Levantamento de Mercado

- Após a verificação do objeto demandado e dos requisitos da contratação,a EQUIPE DE PLANEJAMENTO identificou características:
- I - O objeto demandado possui contratações similares feitas por outros órgãos e entidades públicas, ou seja, não se trata de demanda exclusiva ou estranha para o mercado;
- II - O SRP é uma alternativa viável e bem conhecida entre as empresas do ramo;
- III - Em razão da baixa complexidade do objeto demandado não será necessário a realização de audiência e/ou consulta pública, junto ao mercado para coleta de contribuições;
- IV - Não se aplica a hipótese de locação dos bens demandados;
- V - Diante das necessidades apontadas neste estudo, o atendimetro à solução exige a contratação de empresa especializada cujo ramo de atividade seja compatível como objeto pretendido;
- VI - Foram analisadas contratações similares feitas por outros órgãos e entidades, por meio de consultas a outros editais, com objetivo de identificar a exist~encia de novas metodologias, tecnologias ou inovações que melhor atendessem às necessidades da Administração.
- VII - A aquisição dos materiais objeto do presente Estudo Técnico Preliminar se constitui, no atual cenário, em objeto frequente aquisição por órgão públicos, em todas as suas esferas;
- VIII - Verifica-se a ampla disponibilidade de empresas aptas ao fornecimento dos materiais a serem adquiridos, conforme os requisitos estabelecidos neste documento.

6. Descrição da solução como um todo

Aquisição de material de consumo.

7. Estimativa das Quantidades a serem Contratadas

Nº Item	Descrição	Cat mat	Unid forn	Qt
1	Bloco rascunho, material papel tipo sem pauta, tipo papel off set, gramatura 75g/m2,quantidade de folhas 50 un, tamanho 1/2 ofício, quantidade de vias 1, aplicação anotações diversas, características adicionais com lamarca da instituição, cor branca	391578	Bl	50
2	Caixa arquivo, material papelão ondulado, dimensão (C X L X A) 44,5 X 18,0 X 30,0 CM cor parda impressão padrão, características adicionais com trava	411639	Unid	20
3	Pincel quadro branco/magnético, material plástico, material ponta feltro, tipo carga descartável cor vermelha, carascterísticas adicionais ponta de 2,5mm de diâmetro tampa anti-asfixiante	447945	Cx	3
4	Pincel quadro branco/magnético, material plástico, material ponta feltro, tipo carga descartável cor preta, carascterísticas adicionais ponta de 2,5mm de diâmetro tampa anti-asfixiante	447944	Cx	3

5	Pincel quadro branco/magnético, material plástico, material ponta feltro, tipo carga descartável cor azul, características adicionais ponta de 2,5mm de diâmetro tampa anti-asfixiante	447943	Cx	3
6	Pincel quadro branco magnético, material plástico reciclado, material ponta feltro, tipo carga descartável, cor verde, características adicionais cilíndrico	435077	Cx	3
7	Lápis preto material corpo madeira, dureza carga HB, características adicionais nº 2 , material grafite	284328	Cx	3
8	Papel para impressão formatado, tipo sulfite/ apermilhado/ofício, tamanho (C X L):297 X 210 mm gramatura 90g/m2, cor branco	471762	Emb	10
9	Papel para impressão, tipo reciclado, tamanho (C X L) 297 mm X 210mm, gramatura 75g/m2 cor branco	4761755	Emb	3
10	Apagador quadro magnético, material corpo plástico reciclado, comprimento 15,50cm, largura 5cm, altura 3,30cm	425330	Unid	10
11	Apontador lápis, material metal, tipo escolar, tamanho pequeno, quantidade furos 1	468205	Unid	10
12	Barbante algodão, quantidade fios 8 un, acabamento superficial cru, cor branca	435053	Rolo	2
13	Papel reciclado auto-adesivo, material celulose vegetal acrílica com adesivo, gramatura 90g/m2, comprimento 76 mm, largura 102 mm, cor laranja	394777	Bl	10
14	Borracha apagadora escrita, material borracha, comprimento 30 mm, largura 20 mm, altura 6 mm, cor branca, características adicionais macia sem manchar ou danificar o papel	483433	Unid	20
15	Caderno material celulose vegetal, material capa dura, quantidade folhas 100fl, comprimento 210 mm, largura 145 mm, características adicionais sem índice alfabético 1/2 ofício com pauta	390145	Unid	3
16	Clipe tratamento superficial galvanizado, aplicação material de expediente, tamanho 6/0 material arame de aço, formato paralelo	483432	Cx	5
17	Clipe, tratamento superficial galvanizado, tamanho 3/0, material arame de aço, formato paralelo	483431	Cx	5
18	Caneta esferográfica, material plástico reciclado, quantidade cargas 1 un, material ponta aço inoxidável, com esfera de tungstênio, tipo escrita fina, cor tinta azul, características adicionais 0,7 mm, tinal gel, grip emborrachado, retrátil	432223	Cx	3
19	Caneta esferográfica, material plástico, material ponta: ponta de aço com esfera de tungstênio de 0,7 mm, tipo escritafina, cor tinta azul, características adicionais corpo sextavado, recarregável, clipe removível	426118	Cx	3
20	Caneta esferográfica, material poliestireno, quantidade cargas 1 un, material ponta aço inoxidável, com esfera de tungstênio, tipo escrita fina, cor tinta preta, características adicionais corpo sextavado	317865	Cx	3
21	Caneta esferográfica, material poliestireno, quantidade cargas 1 un, material ponta aço inoxidável com esfera de tungstênio, tipo escrita fina, cor tinta vermelha, características adicionais corpo sextavado	317867	Cx	3
22	Marcador retroprojeto, material corpo plástico, material ponta poliéster, espessura ponta 2 mm, cor tinta preta, base tinta álcool	441867	Unid	5
23	Marcador retroprojeto, material corpo plástico, material ponta poliéster, espessura ponta 2 mm, cor tinta azul, base tinta álcool	441866	Unid	5
24	Pincel marcador permanente cd, material plástico, cor tinta azul, características adicionais tinta à base de álcool, ponta chanfrada	364608	Unid	12
25	Pincel marcador permanente cd, material plástico, tipo ponta poliéster, cor tinta preta, características adicionais 2 pontas 4mm /8mm	396418	Unid	12
26	Pincel marcador permanente cd, material plástico, cor tinta vermelha, características adicionais tinta à base de álcool, ponta chanfrada	364610	Unid	12
	Pincel marcador permanente cd, material plástico, tipo ponta poliéster, cor tinta verde, características			

27	adicionais ponta 2mm	317358	Unid	12
28	Corretivo líquido, material base d'água, secagem rápida, características adicionais atóxico, lavável, inodoro	394475	Unid	3
29	Fita adesiva, material papel, tipo dupla face, largura 12 mm, comprimento 30 m, cor transparente , aplicação gráfico	611018	Rolo	5
30	Fita adesiva, material polipropileno, largura 50 mm, comprimento 50m, cor marrom, aplicação multiuso	354809	Rolo	30
31	Fita adesiva, material crepe, tipo monoface, largura 38 mm, comprimento 50 m, aplicação empacotamento	283561	Unid	10
32	Fita adesiva, material crepe, tipo monoface, largura 24 mm, comprimento 50 m, cor bege, aplicação multiuso	323863	Unid	10
33	Fita adesiva, material crepe, tipo monoface, largura 38 mm, comprimento 50 m, aplicação empacotamento	283561	Unid	5
34	Fita adesiva material filme acetato "E", tipo mágica, largura 12 mm, comprimento 33m, cor incolor, aplicação multiuso, características adicionais com aruela plástica	435083	Unid	30
35	Fita adesiva, material acetato, tipo monoface, largura 25 mm, comprimento 30m, cor incolor	463244	Unid	30
36	Fita isolante elétrica, material básico filme de pvc antichama pvc, cor preta, comprimento 20 m, largura 19mm, aplicação instalações elétricas	604732	Unid	5
37	Bloco flip chart, cor branca, formato 64 x 88 cm, características adicionais serrilha sem pauta, gramatura 90 g/m2	382527	Bl	5
38	Grampo grampeador, material metal, tratamento superficial galvanizado, tamanho 26/6, uso grampeador de mesa	425226	Cx	2
39	Lâmina estilete, material aço, largura 18 mm, aplicação estilete retrátil, comprimento 100 mm	348239	Emb	1
40	Lâmina estilete, material aço, largura 10 mm, tipo uso descartável, aplicação estilete retrátil	325820	Emb	1
41	Pasta arquivo, material papelão, largura 350 mm, altura 235cm, cor azul, características adicionais com aba e elástico, aplicação documentos (FALAR COM A ROSANA)	610473	Unid	5
42	Pasta arquivo, material pvc, tipo com capa transparente incolor, largura 255mm, altura 355mm, cor preta, características adicionais com trilho	416169	Unid	5
43	Pilha, tamanho pequena, tipo alcalina, modelo Aa, tensão 1,5v, características adicionais não recarregável	241539	Emb	60
44	Pilha, tamanho palito, modelo Aaa, características adicionais não recarregável, sistema eletroquímico alcalina, tensão nominal 1,5v	419860	Emb	30
45	Tesoura, material aço inoxidável, material cabo plástico, comprimento 20 cm, características adicionais parafuso na junção das hastes para ajuste	327960	Unid	5
46	Copo descartável, material polipropileno, capacidade 50ml, aplicação líquidos frios e quentes, características adicionais atóxico e biodegradável	612246	Cx	5
47	Copo descartável, material polipropileno, capacidade 180ml, aplicação líquidos frios e quentes, características adicionais atóxico e biodegradável	612245	Cx	30
48	Açúcar, tipo cristal coloração branca	603269	Pcte	10
49	Café, apresentação torrado e moído, tipo único, torrefação ponto de torra escura (VERIFICAR QTDE)	606522	Pcte	10
50	Bateria não recarregável, sistema eletroquímico lithium, tensão nominal 3v, modelo CR 2032	345018	Unid	2
51	Bateria não recarregável, aplicação equipamentos eletrônicos em geral, sistema eletroquímico lithium, tensão nominal 3v, modelo CR 2450	407951	Unid	2
52	Bateria não recarregável, características adicionais, não contém mercúrio e cádmio, sistema eletroquímico alcalina, tensão nominal 9v	435132	Unid	60
53	Esponja limpeza, material espuma/fibra sintética, formato retangular, abrasividade média, aplicação limpeza geral, características adicionais dupla face, comprimento mínimo 110 mm, largura mínima 75 mm, espessura mínima 20 mm	318923	Unid	25
54	Detergente composição tensoativo aniônico, tensoativo não-iônico agente um, aplicação limpeza em geral, aroma neutro, características adicionais ph 6,5 a 7,5, aspecto físico líquido	463157	Fr	50
55	Plástico bolha, material plástico, largura 1m, comprimento 100m, apresentação bobina	220990	Bob	10
56	Papel embrulho, tipo papel kraft, apresentação bobina, largura 60 cm, comprimento 150 m, cor natural, gramatura 100 g/m2	459713	Bob	2

57	Toalha de papel, material papel alta alvura, tipo folha 2 dobras, comprimento 23 cm, largura 23 cm, cor branca	245972	Fd	12
----	--	--------	----	----

8. Estimativa do Valor da Contratação

Valor (R\$): 16.372,23

Conforme levantamento do anexo I.

9. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução

Entendemos que a presente licitação deverá ser organizada por itens individuais de modo que seja ampliado a fase de disputa entre os licitantes.

10. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes

Observamos que não se faz necessária a realização de demais contratações correlatas e ou interdependentes ao objeto pretendido.

11. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento

A definição dos itens e a estimativa do quantitativo foi planejada mediante manifestação das diversas áreas, conforme descrito no item 02. Todos os itens aqui apresentados foram devidamente lançados no PAC - Planejamento Anual de Compras, da Fundacentro.

12. Benefícios a serem alcançados com a contratação

Com esta contratação, pretende-se assegurar o fornecimento para atendimento das atividades da Fundacentro

13. Providências a serem Adotadas

Não vislumbramos providências a serem adotadas

14. Possíveis Impactos Ambientais

Não há impactos ambientais significativos a serem apontados, tampouco há medidas de tratamento ou mitigadoras a serem adotadas.

O critério de sustentabilidade será aplicado aos materiais de consumo, com o descarte ambientalmente correto dos resíduos.

15. Declaração de Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

15.1. Justificativa da Viabilidade

Os estudos preliminares evidenciaram que a contratação dos materiais se mostra possível em sua forma técnica para o atendimento às necessidades urgentes e também programadas da Unidade. Diante do exposto, declara-se ser viável a contratação pretendida

16. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

SANDRA MARQUES DA SILVA

Assistente em C&T

ADRIANO MYOTIN

Assistente em C&T

MANUEL PEREIRA TEIXEIRA

Assistente em C&T

Lista de Anexos

Atenção: Apenas arquivos nos formatos ".pdf", ".txt", ".jpg", ".jpeg", ".gif" e ".png" enumerados abaixo são anexados diretamente a este documento.

- Anexo I - DFD 152_2023 (2).pdf (1.18 MB)

Anexo I - DFD 152_2023 (2).pdf

Número do Documento de Formalização da Demanda: 152/2023

1. Informações Básicas

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Serviço de Material e Patrimônio - SMP	30/04/2024 00:00	264001	ANGELA TANIESKA SCARLATO
Descrição sucinta do objeto			
Aquisição de Gêneros Alimentícios e Materiais de Expediente para o CTN da Fundacentro			

2. Justificativa de necessidade

Gêneros alimentícios e Materiais de expediente para consumo de servidores, colaboradores e demais usuários do CTN da Fundacentro.

3. Materiais/Serviços

3.1 Materiais

Nº do item	Classe	PDM	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	ARTIGOS PARA ESCRITÓRIO	BLOCO RASCUNHO	MATERIAL: PAPEL, TIPO: SEM PAUTA, TIPO PAPEL: OFF-500, QUANTIDADE FOLHAS: 50, TAMANHO: 1/2 OFÍCIO, QUANTIDADE VIAS: 1, APLICAÇÃO: ANOTAÇÕES DIVERSAS, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: COM LOGOMARCA DA INSTITUIÇÃO, COR: BRANCA Unidade de fornecimento: Bloco	500,00	1,50	750,00
2	ARTIGOS PARA ESCRITÓRIO	CAIXA ARQUIVO	MATERIAL: PAPELÃO ONDULADO, DIMENSÃO (C X L X A): 44,5 X 18,0 X 30,0, COR: PARDO, IMPRESSÃO: PADRÃO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: COM TRAVA Unidade de fornecimento: Unidade	20,00	10,00	200,00
3	ARTIGOS PARA ESCRITÓRIO	PINCEL QUADRO BRANCO / MAGNÉTICO	MATERIAL: PLÁSTICO, MATERIAL PONTA: FELTRO, TIPO CARGA: DESCARTÁVEL, COR: VERMELHA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: PONTA DE 2,5MM DE DIÂMETRO/TAMPA ANTI-ASFIXIANTE Unidade de fornecimento: Caixa	3,00	50,00	150,00
4	ARTIGOS PARA ESCRITÓRIO	PINCEL QUADRO BRANCO / MAGNÉTICO	MATERIAL: PLÁSTICO, MATERIAL PONTA: FELTRO, TIPO CARGA: DESCARTÁVEL, COR: PRETA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: PONTA DE 2,5MM DE DIÂMETRO/TAMPA ANTI-ASFIXIANTE Unidade de fornecimento: Caixa	3,00	50,00	150,00
5	ARTIGOS PARA ESCRITÓRIO	PINCEL QUADRO BRANCO / MAGNÉTICO	MATERIAL: PLÁSTICO, MATERIAL PONTA: FELTRO, TIPO CARGA: DESCARTÁVEL, COR: AZUL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: PONTA DE 2,5MM DE DIÂMETRO/TAMPA ANTI-ASFIXIANTE Unidade de fornecimento: Caixa	3,00	50,00	150,00
6	ARTIGOS PARA ESCRITÓRIO	PINCEL QUADRO BRANCO / MAGNÉTICO	MATERIAL: PLÁSTICO RECICLADO, MATERIAL PONTA: FELTRO, TIPO CARGA: DESCARTÁVEL, COR: VERDE, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: CILÍNDRICO Unidade de fornecimento: Caixa	3,00	50,00	150,00
7	ARTIGOS PARA ESCRITÓRIO	LÁPIS PRETO	MATERIAL CORPO: MADEIRA NATURAL DE REFLORESTAMENTO, DUREZA CARGA: 2HB, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: PERSONALIZADO Unidade de fornecimento: Caixa	3,00	13,45	40,35
8	PAPÉIS E PAPELÕES	PAPEL PARA IMPRESSÃO FORMATADO	TIPO: SULFITE/APERGAMINHADO/OFÍCIO, TAMANHO (C X L): 297 X 210, GRAMATURA: 90, COR: BRANCO Unidade de fornecimento: Embalagem	10,00	20,00	200,00
9	PAPÉIS E PAPELÕES	PAPEL PARA IMPRESSÃO FORMATADO	TIPO: RECICLADO, TAMANHO (C X L): 297 X 210, GRAMATURA: 75, COR: BRANCO Unidade de fornecimento: Embalagem	3,00	20,00	60,00
10	ACESSÓRIOS E DISPOSITIVOS PARA ESCRITÓRIO	APAGADOR QUADRO BRANCO	MATERIAL CORPO: PLÁSTICO RECICLADO, COMPRIMENTO: 15,50, LARGURA: 5, ALTURA: 3,30 Unidade de fornecimento: Unidade	10,00	6,00	60,00
11	ACESSÓRIOS E DISPOSITIVOS PARA ESCRITÓRIO	APONTADOR LÁPIS	MATERIAL: METAL, TIPO: ESCOLAR, TAMANHO: PEQUENO, QUANTIDADE FUROS: 1 Unidade de fornecimento: Unidade	10,00	2,00	20,00
12	CABOS DE FIBRA,	BARBANTE		2,00	50,00	100,00

	CORDOALHAS E BARBANTES	ALGODÃO	QUANTIDADE FIOS: 8, ACABAMENTO SUPERFICIAL: CRÚ, COR: BRANCA Unidade de fornecimento: Rolo			
13	ARTIGOS PARA ESCRITÓRIO	PAPEL RECADO AUTO-ADESIVO	MATERIAL: CELULOSE VEGETAL ACRÍLICA COM ADESIVO, GRAMATURA: 90, COMPRIMENTO: 76, LARGURA: 102, COR: LARANJA Unidade de fornecimento: Bloco	10,00	4,80	48,00
14	ARTIGOS PARA ESCRITÓRIO	BORRACHA APAGADORA ESCRITA	MATERIAL: BORRACHA, COMPRIMENTO: 30, LARGURA: 20, ALTURA: 6, COR: BRANCA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: MACIA SEM MANCHAR OU DANIFICAR O PAPEL Unidade de fornecimento: Unidade	20,00	3,27	65,40
15	ARTIGOS PARA ESCRITÓRIO	CADERNO	MATERIAL: CELULOSE VEGETAL, MATERIAL CAPA: CAPA DURA, QUANTIDADE FOLHAS: 100, COMPRIMENTO: 210, LARGURA: 145, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: SEM ÍNDICE ALFABÉTICO / 1/2 OFÍCIO COM PAUTA Unidade de fornecimento: Unidade	3,00	15,00	45,00
16	ARTIGOS PARA ESCRITÓRIO	CLIFE	TRATAMENTO SUPERFICIAL: GALVANIZADO, APLICAÇÃO: MATERIAL DE EXPEDIENTE, TAMANHO: 6 /0, MATERIAL: ARAME DE AÇO, FORMATO: PARALELO Unidade de fornecimento: Caixa	5,00	15,00	75,00
17	ARTIGOS PARA ESCRITÓRIO	CLIFE	TRATAMENTO SUPERFICIAL: GALVANIZADO, APLICAÇÃO: MATERIAL DE EXPEDIENTE, TAMANHO: 3 /0, MATERIAL: ARAME DE AÇO, FORMATO: PARALELO Unidade de fornecimento: Caixa	5,00	15,00	75,00
18	ARTIGOS PARA ESCRITÓRIO	CANETA ESFEROGRÁFICA	MATERIAL: PLÁSTICO RECICLADO, QUANTIDADE CARGAS: 1, MATERIAL PONTA: AÇO INOXIDÁVEL COM ESFERA DE TUNGSTÊNIO, TIPO ESCRITA: FINA, COR TINTA: AZUL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: 0,7 MM; TINTA GEL;GRIP EMBORRACHADO, RETRÁTIL Unidade de fornecimento: Caixa	3,00	46,00	138,00
19	ARTIGOS PARA ESCRITÓRIO	CANETA ESFEROGRÁFICA	MATERIAL: PLÁSTICO, MATERIAL PONTA: PONTA DE AÇO COM ESFERA DE TUNGSTÊNIO DE 0,7MM, TIPO ESCRITA: FINA, COR TINTA: AZUL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: CORPO SEXTAVADO, RECARREGÁVEL, CLIPE REMOVÍVEL Unidade de fornecimento: Caixa	3,00	46,00	138,00
20	ARTIGOS PARA ESCRITÓRIO	CANETA ESFEROGRÁFICA	MATERIAL: POLIESTIRENO, QUANTIDADE CARGAS: 1, MATERIAL PONTA: AÇO INOXIDÁVEL COM ESFERA DE TUNGSTÊNIO, TIPO ESCRITA: FINA, COR TINTA: PRETA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: CORPO SEXTAVADO Unidade de fornecimento: Caixa	3,00	46,00	138,00
21	ARTIGOS PARA ESCRITÓRIO	CANETA ESFEROGRÁFICA	MATERIAL: POLIESTIRENO, QUANTIDADE CARGAS: 1, MATERIAL PONTA: AÇO INOXIDÁVEL COM ESFERA DE TUNGSTÊNIO, TIPO ESCRITA: FINA, COR TINTA: VERMELHA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: CORPO SEXTAVADO Unidade de fornecimento: Caixa	3,00	46,00	138,00
22	ARTIGOS PARA ESCRITÓRIO	MARCADOR RETROPROJETOR	MATERIAL CORPO: PLÁSTICO, MATERIAL PONTA: POLIÉSTER, ESPESSURA PONTA: 2, COR TINTA: PRETA, BASE TINTA: ÁLCOOL Unidade de fornecimento: Unidade	5,00	8,00	40,00
23	ARTIGOS PARA ESCRITÓRIO	MARCADOR RETROPROJETOR	MATERIAL CORPO: PLÁSTICO, MATERIAL PONTA: POLIÉSTER, ESPESSURA PONTA: 2, COR TINTA: AZUL, BASE TINTA: ÁLCOOL Unidade de fornecimento: Unidade	5,00	8,00	40,00
24	ARTIGOS PARA ESCRITÓRIO	PINCEL MARCADOR PERMANENTE CD	MATERIAL: PLÁSTICO, COR TINTA: AZUL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: TINTA À BASE DE ÁLCOOL, PONTA CHANFRADA Unidade de fornecimento: Unidade	12,00	7,12	85,44
25	ARTIGOS PARA ESCRITÓRIO	PINCEL MARCADOR PERMANENTE CD	MATERIAL: PLÁSTICO, TIPO PONTA: POLIÉSTER, COR TINTA: PRETA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: 2 PONTAS 4MM / 8MM Unidade de fornecimento: Unidade	12,00	7,12	85,44
26	ARTIGOS PARA ESCRITÓRIO	PINCEL MARCADOR PERMANENTE CD	MATERIAL: PLÁSTICO, COR TINTA: VERMELHA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: TINTA À BASE DE ÁLCOOL, PONTA CHANFRADA Unidade de fornecimento: Unidade	12,00	7,12	85,44
27	ARTIGOS PARA ESCRITÓRIO	PINCEL MARCADOR PERMANENTE CD	MATERIAL: PLÁSTICO, TIPO PONTA: POLIÉSTER, COR TINTA: VERDE, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: PONTA 2MM Unidade de fornecimento: Unidade	12,00	7,12	85,44
28	ARTIGOS PARA ESCRITÓRIO	CORRETIVO LÍQUIDO		3,00	5,00	15,00

			MATERIAL: BASE D'ÁGUA - SECAGEM RÁPIDA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: ATÓXICO, LAVÁVEL, INODORO Unidade de fornecimento: Unidade			
29	ARTIGOS PARA ESCRITÓRIO	FITA ADESIVA	MATERIAL: PAPEL, TIPO: DUPLA FACE, LARGURA: 12, COMPRIMENTO: 30, COR: TRANSPARENTE, APLICAÇÃO: GRÁFICO Unidade de fornecimento: Rolo	5,00	20,00	100,00
30	ARTIGOS PARA ESCRITÓRIO	FITA ADESIVA	MATERIAL: POLIPROPILENO, LARGURA: 50, COMPRIMENTO: 50, COR: MARROM, APLICAÇÃO: MULTIUSO Unidade de fornecimento: Rolo	30,00	10,00	300,00
31	ARTIGOS PARA ESCRITÓRIO	FITA ADESIVA	MATERIAL: CREPE, TIPO: MONOFACE, LARGURA: 48, COMPRIMENTO: 50, COR: BEGE Unidade de fornecimento: Unidade	10,00	2,50	25,00
32	ARTIGOS PARA ESCRITÓRIO	FITA ADESIVA	MATERIAL: CREPE, TIPO: MONOFACE, LARGURA: 24, COMPRIMENTO: 50, COR: BEGE, APLICAÇÃO: MULTIUSO Unidade de fornecimento: Unidade	10,00	2,50	25,00
33	ARTIGOS PARA ESCRITÓRIO	FITA ADESIVA	MATERIAL: CREPE, TIPO: MONOFACE, LARGURA: 38, COMPRIMENTO: 50, APLICAÇÃO: EMPACOTAMENTO Unidade de fornecimento: Unidade	5,00	2,50	12,50
34	ARTIGOS PARA ESCRITÓRIO	FITA ADESIVA	MATERIAL: FILME ACETATO "E", TIPO: MÁGICA, LARGURA: 12, COMPRIMENTO: 33, COR: INCOLOR, APLICAÇÃO: MULTIUSO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: COM ARRUELA PLÁSTICA Unidade de fornecimento: Unidade	30,00	3,50	105,00
35	ARTIGOS PARA ESCRITÓRIO	FITA ADESIVA	MATERIAL: ACETATO, TIPO: MONOFACE, LARGURA: 25, COMPRIMENTO: 30, COR: INCOLOR Unidade de fornecimento: Unidade	30,00	3,50	105,00
36	ISOLADORES ELÉTRICOS E MATERIAIS ISOLANTES	FITA ISOLANTE ELÉTRICA	MATERIAL BÁSICO: FILME DE PVC ANTICHAMA, COR: PRETA, COMPRIMENTO: 20, LARGURA: 19, APLICAÇÃO: INSTALAÇÕES ELÉTRICAS Unidade de fornecimento: Unidade	5,00	10,00	50,00
37	FORMULÁRIOS PADRONIZADOS	BLOCO FLIP CHART	COR: BRANCA, FORMATO: 64 X 88, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: SERRILHA, SEM PAUTA, GRAMATURA: 90 Unidade de fornecimento: Bloco	5,00	60,00	300,00
38	ARTIGOS PARA ESCRITÓRIO	GRAMPO GRAMPEADOR	MATERIAL: METAL, TRATAMENTO SUPERFICIAL: GALVANIZADO/COBREDO, TAMANHO: 26/6, USO: GRAMPEADOR DE MESA Unidade de fornecimento: Caixa	2,00	40,00	80,00
39	ACESSÓRIOS E DISPOSITIVOS PARA ESCRITÓRIO	LÂMINA ESTILETE	MATERIAL: AÇO, LARGURA: 18, APLICAÇÃO: ESTILETE RETRÁTIL, COMPRIMENTO: 100 Unidade de fornecimento: Embalagem	1,00	10,00	10,00
40	ACESSÓRIOS E DISPOSITIVOS PARA ESCRITÓRIO	LÂMINA ESTILETE	MATERIAL: AÇO, LARGURA: 10, TIPO USO: DESCARTÁVEL, APLICAÇÃO: ESTILETE RETRÁTIL Unidade de fornecimento: Embalagem	1,00	10,00	10,00
41	ARTIGOS PARA ESCRITÓRIO	PASTA ARQUIVO	MATERIAL: PAPELÃO, LARGURA: 350, ALTURA: 235, COR: AZUL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: COM ABA E ELÁSTICO, APLICAÇÃO: DOCUMENTOS Unidade de fornecimento: Unidade	5,00	3,00	15,00
42	ARTIGOS PARA ESCRITÓRIO	PASTA ARQUIVO	MATERIAL: PVC, TIPO: COM CAPA TRANSPARENTE INCOLOR, LARGURA: 255, ALTURA: 355, COR: PRETA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: COM TRILHO Unidade de fornecimento: Unidade	5,00	10,00	50,00
43	BATERIAS NAO RECARREGÁVEIS	PILHA	TAMANHO: PEQUENA, MODELO: AA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: NÃO RECARREGÁVEL, SISTEMA ELETROQUÍMICO: ALCALINA, TENSÃO NOMINAL: 1,5 Unidade de fornecimento: Embalagem	60,00	7,00	420,00
44	BATERIAS NAO RECARREGÁVEIS	PILHA	TAMANHO: PALITO, MODELO: AAA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: NÃO RECARREGÁVEL, SISTEMA ELETROQUÍMICO: ALCALINA, TENSÃO NOMINAL: 1,5 Unidade de fornecimento: Embalagem	30,00	7,00	210,00
45	ACESSÓRIOS E DISPOSITIVOS PARA ESCRITÓRIO	TESOURA	MATERIAL: AÇO INOXIDÁVEL, MATERIAL CABO: PLÁSTICO, COMPRIMENTO: 20, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: PARAFUSO NA JUNÇÃO DAS HASTES PARA AJUSTE Unidade de fornecimento: Unidade	5,00	30,00	150,00
46	LOUÇA E ARTIGOS DE MESA	COPO DESCARTÁVEL	MATERIAL: POLIPROPILENO, CAPACIDADE: 50, APLICAÇÃO: LÍQUIDOS FRIOS E QUENTES, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: ATÓXICO E BIODEGRADÁVEL Unidade de fornecimento: Caixa	5,00	115,00	575,00
47	LOUÇA E ARTIGOS DE MESA	COPO DESCARTÁVEL	MATERIAL: POLIPROPILENO, CAPACIDADE: 180, APLICAÇÃO: LÍQUIDOS FRIOS E QUENTES,	30,00	100,00	3.000,00

			CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: ATÓXICO E BIODEGRADÁVEL Unidade de fornecimento: Caixa		
48	AÇÚCAR, CONFEITOS, CASTANHAS, NOZES E SIMILARES	"AÇÚCAR"	TIPO: REFINADO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: BRANCO, 1ª QUALIDADE Unidade de fornecimento: Pacote	100,003,50	350,00
49	CAFÉ, CHÁ E CHOCOLATE	"CAFÉ"		1,00 1.000,00	1.000,00
50	BATERIAS NAO RECARREGÁVEIS	BATERIA NÃO RECARREGÁVEL	SISTEMA ELETROQUÍMICO: LITHIUM, TENSÃO NOMINAL: 3, MODELO: CR-2032 Unidade de fornecimento: Unidade	2,00 8,00	16,00
51	BATERIAS NAO RECARREGÁVEIS	BATERIA NÃO RECARREGÁVEL	APLICAÇÃO: EQUIPAMENTOS ELETRÔNICOS EM GERAL, SISTEMA ELETROQUÍMICO: LITHIUM, TENSÃO NOMINAL: 3, MODELO: CR2450 Unidade de fornecimento: Unidade	2,00 8,00	16,00
52	BATERIAS NAO RECARREGÁVEIS	BATERIA NÃO RECARREGÁVEL	CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: NÃO CONTÉM MERCÚRIO E CÁDMIO, SISTEMA ELETROQUÍMICO: ALCALINA, TENSÃO NOMINAL: 9 Unidade de fornecimento: Unidade	60,00 25,00	1.500,00
53	VASSOURAS, ESCOVAS, RODOS, ESPONJAS E ESFREGÕES	ESPONJA LIMPEZA	MATERIAL: ESPUMA / FIBRA SINTÉTICA, FORMATO: RETANGULAR, ABRASIVIDADE: MÉDIA, APLICAÇÃO: LIMPEZA GERAL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: DUPLA FACE, COMPRIMENTO MÍNIMO: 110, LARGURA MÍNIMA: 75, ESPESSURA MÍNIMA: 20 Unidade de fornecimento: Unidade	250,001,50	375,00
54	COMPOSTOS E PREPARADOS PARA LIMPEZA E POLIMENTO	DETERGENTE	COMPOSIÇÃO: TENSOATIVO ANIÔNICO, TESOATIVO NÃO-IÔNICO AGENTE UM, APLICAÇÃO: LIMPEZA EM GERAL, AROMA: NEUTRO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: PH 6,5 A 7,5, ASPECTO FÍSICO: LÍQUIDO Unidade de fornecimento: Frasco	500,002,40	1.200,00
55	MATERIAIS A GRANEL PARA ACONDICIONAMENTO E EMBALAGEM	PLÁSTICO BOLHA	MATERIAL: PLÁSTICO, LARGURA: 1, COMPRIMENTO: 100, APRESENTAÇÃO: BOBINA Unidade de fornecimento: Bobina	10,00 92,50	925,00
56	MATERIAIS A GRANEL PARA ACONDICIONAMENTO E EMBALAGEM	PAPEL EMBRULHO	TIPO PAPEL: KRAFT, APRESENTAÇÃO: BOBINA, LARGURA: 60, COMPRIMENTO: 150, COR: NATURAL, GRAMATURA: 100 Unidade de fornecimento: Bobina	2,00 160,11	320,22
57	ARTIGOS DE PAPEL PARA HIGIENE	TOALHA DE PAPEL	MATERIAL: PAPEL ALTA ALVURA, TIPO FOLHA: 2 DOBRAS, COMPRIMENTO: 23, LARGURA: 23, COR: BRANCA Unidade de fornecimento: Fardo	120,0015,00	1.800,00

3.2 Serviços

Nenhum serviço incluído.

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

ROSANA GONZAGA FRANCO MELO MASSA

Membro da comissão de contratação

5. Acompanhamento

IdAcompanhamento	Responsável	Data
1 Estamos fazendo apenas a inclusão de alguns poucos itens que haviam ficado de fora do DFD que foi enviado em 14/11/23	ANGELA TANIESKA SCARLATO	22/11/2023 19:52
2 Alteração de itens solicitada pela CAd	JUAN GOMES PEREIRA	22/11/2023 17:06

6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.