



**EDIÇÃO AMAZÔNIA LEGAL**

**RELATÓRIO FINAL**

|  |
| --- |
|  **1- 11. Identificação do Projeto** |
| 1.1. Título do Projeto: |
| 1.2. Área Artística: |
| 1.3. Município: | 1.4. Valor Recebido: | 1.5. Período de Execução: |
| **2. Dados do Proponente** |
| 2.1. Proponente (Nome): |
| 2.2. CPF: |
| 2.3. Endereço: |
| 2.4. Cidade: | 2.5. UF: |
| 2.6. CEP: | 2.7. E-mail: |
| 2.8. Telefone: | 2.9. Celular: |
| 2.10. E-mail ou telefone alternativo:  |
| **3 – Indique o número de pessoas que trabalharam no projeto.** |
| Re Remuneradas: | Voluntárias: |
| **4 – Indique o número de pessoas que foram beneficadas pelo projeto.** |
| Rem Público Alvo: | Público Indireto: |
| **5 – Quais os benefícios e /ou melhorias proporcionadas pelos recursos financeiros provenientes deste prêmio?** |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **6 – Como você classifica o resultado final do seu Projeto? Descreva-o considerando mudanças, dificuldades e soluções encontradas.** |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **7 – Espaço reservado a sugestões, críticas e elogios à Ação Microprojetos Mais Cultura.** |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| 777. **8. Data:** | **9. Assinatura:** |

**Orientações:**

1. Preencher de forma legível todos os campos do formulário e assiná-lo.
2. Enviar em anexo, planilha simples com descritivo dos gastos, fazendo a relação entre o orçamento proposto e o realizado com o recurso da premiação, anexando todos os comprovantes das despesas efetuadas (notas fiscais, recibos etc.).
3. O Relatório Final deverá ser enviado pelo Correio, juntamente com todos os anexos, para o endereço abaixo:

Assessoria Especial da Presidência - Funarte

Rua da Imprensa, 16 – 5º andar – sala 504 – Centro

Rio de Janeiro/RJ

CEP 20030-120

4) Quaisquer dúvidas, favor entrar em contato por meio do endereço eletrônico: assessoria@funarte.gov.br , ou pelos telefones (21) 2279 8029 / 2220 3510.