



**MINISTÉRIO DA CULTURA
FUNDAÇÃO NACIONAL DE ARTES
PRESIDÊNCIA DA FUNARTE
DIRETORIA EXECUTIVA
COMISSÃO DE ÉTICA DA FUNARTE**

Processo nº 01531.000021/2024-75

ATA DE REUNIÃO

Processo SEI: **01531.000021/2024-75**

Data: 01/04/2024

Horário: 15h30 às 17h

Local: Reunião remota via MS Teams

12ª Reunião da Comissão de Ética da Funarte

Iniciada a reunião às 15h30 do dia 11 de março de 2024.

Estiveram presentes: Marcos Felipe Pereira, membro titular e Presidente; Caroline Cantanhede Lopes, membro titular; Luciane Goldstein Cruz, membro suplente; José Mauricio de Oliveira Moreira, Secretário-Executivo da Comissão, Letícia Medeiros Hasan Jaber, membro suplente, Daniel da Cunha Soares, membro titular; Carolina Sena Cunha, membro suplente.

Ausentes: -----

Pauta:

1. Publicação da PORTARIA DE PESSOAL FUNARTE Nº 47, DE 28 DE FEVEREIRO DE 2024, exoneração do secretário de recondução da Luciane e Caroline Cantanhede;
2. Processo 01531.000388/2024-99 aberto para registro de certificação dos cursos de ética para os membros da CEF;
3. Verificar e-mail de posicionamento da comissão como instância independente e esclarecer acontecimentos recentes na relação SGRI x CEF, e disponibilizar a comissão ao acesso de todos os servidores;
4. Tratamento de denúncia com visita do presidente ao local do ocorrido com perguntas sobre estrutura e funcionamento ao colaborador;

5. Abrir processo de registro de portarias;

ENCAMINHAMENTOS:

1. Elaboração de material para apresentação à Presidenta sobre a CEF até final de março com relatório de atividades e resultados alcançados 2023 da CEF;
2. Prosseguimento do mapeamento dos processos e fluxos da CEF definição de prazo;
3. Elaborar Mapeamento de Riscos para incluir no plano de trabalho CEF 2024 definição de prazo;
4. Elaborar plano de trabalho para 2024 da CEF;
5. Planejar campanha interna de combate aos assédios e discriminação com possibilidade de uso de material do MINC;
6. Confeccionar banner da CEF para exposição em posto físico e nos meios eletrônicos da Funarte;
7. Adquirir caixa de dúvidas, consultas, denúncias, elogios e sugestões para disponibilizar em ambiente físico;
8. Fazer um e-mail posicionando a comissão e esclarecendo o papel institucional e disponibilizar a comissão ao acesso de todos os servidores para posicionar a comissão como instância independente e esclarecer acontecimentos recentes na relação SGRI x CEF. Fazer um e-mail posicionando a comissão e esclarecendo o papel institucional e se disponibilizar a comissão ao acesso de todos os servidores;
9. Passar a usar o Teams como ferramenta principal de comunicação.
10. Próxima reunião prevista para 01 de abril de 2024.

Sem mais a declarar, o presidente da comissão encerrou a reunião ordinária às 17:00.

(assinado eletronicamente)

MARCOS FELIPE PEREIRA

Presidente da Comissão de Ética da Funarte

(assinado eletronicamente)

CAROLINE CANTANHEDE LOPES

Membra Titular da Comissão de Ética da Funarte

(assinado eletronicamente)

DANIEL DA CUNHA SOARES

Membro Titular da Comissão de Ética da Funarte

(assinado eletronicamente)

CAROLINA SENA CUNHA

Membra Suplente da Comissão de Ética da Funarte

(assinado eletronicamente)

LETÍCIA MEDEIROS HASAN JABER

Membra Suplente da Comissão de Ética da Funarte

(assinado eletronicamente)

LUCIENE GOLDSTEIN CRUZ

Membra Suplente da Comissão de Ética da Funarte

(assinado digitalmente)

PAULO HENRIQUE DA COSTA BARROS

Secretário-Executivo da Comissão de Ética da Funarte



Documento assinado eletronicamente por **Marcos Felipe Pereira, Presidente da Comissão**, em 15/04/2024, às 15:52, conforme horário oficial de Brasília.



Documento assinado eletronicamente por **Carolina Sena Cunha, Documentação**, em 07/05/2024, às 15:40, conforme horário oficial de Brasília.



Documento assinado eletronicamente por **Caroline Cantanhede Lopes, Membro Titular**, em 16/07/2024, às 18:10, conforme horário oficial de Brasília.



Documento assinado eletronicamente por **Luciane Goldstein Cruz, Membro Suplente**, em 19/07/2024, às 15:53, conforme horário oficial de Brasília.



Documento assinado eletronicamente por **Daniel da Cunha Soares, Operacional Administrativo**, em 20/08/2024, às 15:05, conforme horário oficial de Brasília.



Documento assinado eletronicamente por **LETÍCIA MEDEIROS HASAN JABER, Membro da Comissão - Suplente**, em 22/08/2024, às 14:04, conforme horário oficial de Brasília.



Documento assinado eletronicamente por **Paulo Henrique da Costa Barros, Coordenador(a) de Difusão Nacional**, em 26/08/2024, às 17:13, conforme horário oficial de Brasília.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <http://validacao.turismo.gov.br>, informando o código verificador **2214037** e o código CRC **555C7074**.

Referência: Caso responda esta ATA, indicar expressamente o Processo nº 01531.000021/2024-75

SEI nº 2214037