

**UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO DE JANEIRO**

Centro de Letras e Artes  
Direção da Escola de Música  
Gabinete da Direção

**TERMO DE APOSTILAMENTO**

Processo nº 23079.043016/2019-17

**TERMO DE APOSTILAMENTO Nº \_\_\_\_/2022**

Processo nº 01530.002156/2019-18 (FUNARTE)

Processo nº 23079.043016/2019-17 (UFRJ)

**TERMO DE APOSTILAMENTO DO TERMO DE EXECUÇÃO DESCENTRALIZADA (TED) Nº 005/2019  
CELEBRADO ENTRE A UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO DE JANEIRO E A FUNDAÇÃO NACIONAL DE  
ARTES – FUNARTE.**

A UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO DE JANEIRO – UFRJ, por intermédio da sua Reitora, Senhora Denise Pires de Carvalho, Brasileira, portadora do CPF nº 875.998.487-20, vem apostilar o TERMO DE EXECUÇÃO DESCENTRALIZADA (TED) Nº 005/2019, celebrado com a FUNDAÇÃO NACIONAL DE ARTES – FUNARTE, por intermédio do seu Presidente, Senhor Tamoio Athaide Marcondes, portador do CPF nº 103.211.197-62.

O presente Termo de Apostilamento tem por objetivo a necessidade de readequação do cronograma de entrega dos produtos devido à adaptação de algumas etapas do Projeto para o modo virtual, por conta da pandemia do novo COVID – 19, com apresentação do novo cronograma físico e cronograma de execução com vigência de dezembro de 2019 a dezembro de 2023, conforme detalhamento abaixo:

**CRONOGRAMA FÍSICO:**

Realização dos cursos, palestras, encontros, simpósios através do "Projeto UM NOVO OLHAR", de forma presencial ou virtual, como forma de promover acesso aos bens e serviços artísticos e culturais, com total observância das questões de acessibilidade e inclusão, em todas as regiões do Brasil, com ações de ensino, pesquisa e extensão para o benefício de pessoas com deficiência e capacitação de professores que possam melhor atuar no atendimento a essas pessoas.

**Principais produtos:**

1. Plataforma virtual para o projeto (sítio de internet ([www.umnovoolhar.art.br](http://www.umnovoolhar.art.br)), (<https://www.facebook.com/umnovoolhar.art.br> e <https://www.instagram.com/umnovoolhar.art.br/>) e no Canal de Youtube Arte de Toda Gente (<https://www.youtube.com/c/ArteDeTodaGente>)).
2. Cursos, palestras, encontros, simpósios de música e artes integradas, com oficinas e palestras (presenciais ou virtuais), a serem realizadas nas cinco regiões brasileiras, com oficinas de capacitação para regentes de canto coral e núcleo pedagógico em acessibilidade cultural, com durações variáveis, e também de forma virtual, produção de eventos, artistas convidados, grupos artísticos formados por pessoas com deficiência, oficinas de fotografia, música, artes cênicas, circo, artes visuais, instalação de estrutura audiovisual, etc.

3. Diversas publicações para o projeto, como revistas, catálogos, cadernos didáticos para as oficinas, edições de partituras para coros, livros temáticos etc., e reedição para publicação online de textos, livros e demais publicações do importante Projeto Arte sem Barreiras, realizado pela Funarte.
4. Fortalecimento das parcerias com secretarias de Estado de Cultura, Educação, Prefeituras, Universidades e Projetos Sociais, para o desenvolvimento de projetos pedagógicos e artísticos integrados em acessibilidade cultural.
5. Diversas produções audiovisuais para suporte ao projeto, com todas as questões relacionadas à acessibilidade cultural e com foco na pessoa com deficiência, assim como nas mídias com utilização de tecnologias assistivas.
6. Como conclusão dos trabalhos serão realizadas ações do evento acessibilifolia, em São Paulo e Belo Horizonte, nos espaços da Funarte, com a reunião de profissionais reconhecidos na área de acessibilidade cultural e canto coral, e com a mostra do que foi realizado pelo projeto ao longo de sua execução, com a mostra das atividades nas regiões do Brasil (oficina na Região Norte, oficina na Região Nordeste, oficina na Região Sul, oficina na Região Sudeste e oficina na Região Centro-Oeste).

META	ETAPAS OU FASES DE EXECUÇÃO	
META 1 Produção e realização de oficinas e vídeo documentário, definição de parcerias em todo o Brasil	<b>Fase 1</b> - DOA (Despesa Operacional Administrativa)	<b>RS 200.000,00</b>
	<b>Fase 2</b> - criar a identidade visual de todo o projeto; definir os nomes do curador, coordenadores e escolha dosicineiros; definir das características das oficinas, suportes e materiais; elaborar plano de metodologia para cada oficina; definir produtor geral, produtores locais e produtor audiovisual.	<b>RS 750.000,00</b>
	<b>Fase 3</b> - Divulgar as oficinas; realizar as 15 oficinas; Realizar vídeo documentário (captura de imagens e depois edição) para redes sociais e registro fotográfico para as peças gráficas e virtuais;	<b>RS 1.250.000,00</b>
META 2 Produção e realização da exposição, produção do catálogo e finalização do projeto	<b>Fase 1</b> - Elaborar ação final para o projeto, com o Acessibilifolia, nas regionais da Funarte, com exposição dos produtos e resultados do projeto, em formato virtual, apresentados com mesas de debate e palestras; adequar espaço para receber a exposição considerando prioritariamente os métodos para acessibilidade: Braille, libras, audiodescrição etc.;	<b>RS 300.000,00</b>
	<b>Fase 2</b> - Criar identidade visual, confeccionar catálogo, folders, <i>E-flyers</i> e criar legendas diversas e demais mecanismos para acessibilidade (Braille, libras, áudio -descrição etc.); Criar plano diversificado de monitorias (Braille, libras, audiodescrição etc.); aplicar plano de montagem das obras, equipamentos e plotagem; divulgar e inaugurar a mostra;	<b>RS 150.000,00</b>
	<b>Fase 3</b> - Relatório de cumprimento do Objeto, com preparação do catálogo virtual (incluindo os elementos de acessibilidade)	<b>RS 80.000,00</b>

## DESCRIÇÃO DOS PRODUTOS

PRODUTO	FORMA DE ENTREGA	PRAZO PARA ENTREGA
<p><b>ETAPA 1 (executada)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Apresentar os nomes dos curadores e dos artistas/oficineiros bem como dos profissionais, monitores e estagiários; definir produtor geral, produtores locais e produtor audiovisual, para atividades <i>online</i> em ambientes virtuais.</li> <li>• Apresentar o mapeamento das características de cada oficina, suportes e materiais que serão usados e estabelecer contato e parcerias nacionais para a futura realização presencial do projeto. Apresentar plano de trabalho com a metodologia para cada oficina.</li> </ul>	<p style="text-align: center;"><b>Relatório 1</b></p> <p>Nomes dos curadores artistas/oficineiros e intérpretes, quando for o caso. Características das oficinas e materiais/ suportes e metodologia dos trabalhos de cada oficina.</p>	<p style="text-align: right;">dezembro/2019</p> <p style="text-align: center;">a</p> <p style="text-align: right;">agosto/2021</p>
<p><b>ETAPA 2</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Consolidação das atividades de cursos, oficinas, mostras culturais e artísticas etc., para disponibilização nas plataformas virtuais do Projeto (Canal de Youtube, Facebook, Instagram etc.), bem como o desenvolvimento de materiais pedagógicos digitais, como publicações, apostilas, manuais etc.</li> <li>• Consolidação das parcerias institucionais com Secretarias Estaduais de Cultura, Turismo e Educação, bem como com instituições do terceiro setor, associações e organizações não governamentais, universidades etc.</li> <li>• Apresentar plano de divulgação do curso de arte/educação + acessibilidade + inclusão e realizá-lo através da plataforma virtual, para participantes de todo o Brasil (programa com 7 cursos, com duração de 8 semanas cada).</li> <li>• Realizar videodocumentário, vodcasts, depoimentos, palestras, (audiovisual) para redes sociais e registro fotográfico para as peças gráficas e virtuais considerando pacote acessibilidade em todos os suportes;</li> <li>• Definição dos locais/cidade das oficinas.</li> </ul>	<p style="text-align: center;"><b>Relatório 2</b></p> <p>Apresentar os resultados de realização das oficinas e entrega de certificados específicos aos alunos de cada oficina. Também apresentar o material bruto da captura de imagens.</p>	<p style="text-align: right;">setembro/2021</p> <p style="text-align: center;">a</p> <p style="text-align: right;">dezembro/2022</p>
<p><b>ETAPA 3</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Organizar o formato para a exposição virtual, híbrida e presencial do projeto, com as ações desenvolvidas ao longo da realização, levando em consideração a Lei nº 13.146/2015;</li> <li>• Impulsionar os cursos em EaD, dentro da Academia Arte de Toda Gente, com parceiros em diversas cidades brasileiras, com realização de cursos, oficinas, encontros, com programação específica para cada ação, mantendo atividades online e presenciais, dentro das possibilidades orçamentárias, em todo o Brasil, com cronograma definido em comum acordo entre os parceiros institucionais (UFRJ, Funarte, Cidades);</li> <li>• Continuação das ações de edição e finalização dos inúmeros videodocumentários e demais produtos audiovisuais para redes sociais considerando pacote acessibilidade.</li> </ul>	<p style="text-align: center;"><b>Relatório 3</b></p> <p>Apresentar o planejamento das ações.</p>	<p style="text-align: right;">dezembro/2021</p> <p style="text-align: center;">a</p> <p style="text-align: right;">dezembro/2022</p>
<p><b>ETAPA 4</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Apresentar a identidade visual do catálogo virtual, com a estrutura de acessibilidade (legendas diversas, e possibilidade de libras, audiodescrição etc.);</li> <li>• Apresentar o plano de trabalho para a exposição dos produtos do projeto, bem como a instalação audiovisual</li> </ul>	<p style="text-align: center;"><b>Relatório 4</b></p> <p>Apresentar identidade visual para aprovação, textos, boneca do catálogo, plano de monitoria etc. Documentar e apresentar as fases de montagem da exposição.</p>	<p style="text-align: right;">novembro/2021</p> <p style="text-align: center;">a</p> <p style="text-align: right;">dezembro/2023</p>

para divulgação das ações pedagógicas e artísticas. • Realizar, nas cidades nas quais a Funarte tem uma sede fixa de sua regional, ações da Acessibilifolia, bem como palestras e mesas para discussão das possibilidades abertas pelo projeto e importância de definição das políticas públicas para a acessibilidade.		
<b>ETAPA 5</b> • Relatórios finais e entrega do catálogo para a Funarte.	<b>Relatório 5</b> Apresentar relatório dessa etapa bem como de conclusão dos trabalhos.	dezembro/2023

### CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO

IDENTIFICAÇÃO DAS INICIATIVAS / FASES	2019	2020/2021												2022			
	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4
• Execução																	
Conclusão do TED e assinatura da TED	x																
Definição de curadores, coordenadores das ações online		x	x	x	x	x											
Definição de artistas; produtores, professores, produtor audiovisual, etc. para atividades online, e montagem de núcleo de mídias digitais		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x						
Divulgação da ação pedagógica do Projeto (oficinas, cursos, palestras, pocket shows, etc.) para projetos sociais, secretarias, instituições, organizações, universidades					x	x	x	x	x	x	x	x	x	x			
Desenvolvimento das plataformas virtuais do Projeto (sítio de internet, mídias sociais, canais)					x	x	x	x	x	x	x	x	x	x			
Definição das oficinas, características das atividades, com ações online e com acessibilidade					x	x	x	x	x	x	x	x	x	x			
Propor metodologias para as oficinas virtuais, com todos os						x	x	x	x	x	x	x	x	x			



Publicação das partituras, online e físicas (quando for o caso) de repertório de canto coral, bem como periódicos e revistas de canto coral e acessibilidade.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Preparação de material audiovisual para o projeto, para abastecimento de toda a plataforma virtual, com vídeo documentário e programetes para redes sociais	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Realização das ações/oficinas em todos os Estados brasileiros, com atividades de arte/educação e acessibilidade, através de artes Integradas, com todas as atividades contempladas com intérpretes de libras, áudio descrição, etc.			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Registro fotográfico das ações e produtos para peças gráficas e virtuais			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Pagamento de prestadores de serviços e cachês			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Seleção e contratação de estagiários, seleção de bolsistas			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Definir espaço para a realização da exposição em Brasília, através de ações online e posteriormente presencial.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

IDENTIFICAÇÃO DAS INICIATIVAS / FASES	2023											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Apresentação dos relatórios parciais de atividades realizadas					X	X	X	X	X	X	X	X
Elaborar e editar catálogo e demais publicações para prestação de contas final								X	X	X	X	X
Apresentação do Relatório Final de Prestação de Contas (todo o projeto)										X	X	X

Rio de Janeiro, data da assinatura eletrônica.

**Denise Pires de Carvalho**

REITORA da UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO DE JANEIRO

**Tamoio Athayde Marcondes**

PRESIDENTE da FUNARTE / UNIDADE DESCENTRALIZADORA



Documento assinado eletronicamente por **Tamoio Athayde Marcondes, Usuário Externo**, em 19/12/2022, às 12:22, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Denise Pires de Carvalho, Reitor(a)**, em 20/12/2022, às 11:31, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <http://sei.ufrj.br/autentica>, informando o código verificador **2636694** e o código CRC **78CBFA50**.

Referência: Processo nº 23079.043016/2019-17

SEI nº 2636694

Criado por [marcelojardim](#), versão 4 por [marcelojardim](#) em 16/12/2022 16:19:20.