



**MINISTÉRIO DO TURISMO  
SECRETARIA ESPECIAL DA CULTURA  
FUNDAÇÃO NACIONAL DE ARTES**

## **BOLETIM INTERNO DE PESSOAL - 2022**

### **FUNDAÇÃO NACIONAL DE ARTES**

DESDE 12 DE ABRIL DE 1990

**ANO MMXXII Nº 08 PUBLICAÇÃO DE “PORTARIA E PORTARIA DE PESSOAL”**

Rio de Janeiro, 26 de agosto de 2022

### **FUNDAÇÃO NACIONAL DE ARTES**

**Coordenação-Geral de Planejamento e Administração**

**Coordenação de Recursos Humanos**

**TAMOIIO ATHAYDE MARCONDES**

**Presidente**

**MARCELO NERY COSTA**

**Diretor-Executivo**

**FILIPE PEREIRA DE AGUIAR BARROS**

**Coordenador-Geral de Planejamento e Administração**

JORGE FELIPE DE LEMOS MAGALHÃES

Coordenador de Recursos Humanos substituto

**BOLETIM INTERNO DE PESSOAL**

**SEÇÃO 1**

**Atos Normativos**

**SEÇÃO 2**

**Atos Decisórios**

**SEÇÃO 3**

**Atos Enunciativos**

**SEÇÃO 4**

**Documentos Diversos**

**SUMÁRIO**

**SEÇÃO 1 - Atos Normativos**

**SEÇÃO 2 - Atos Decisórios**

**Presidência/Direção Executiva**

**SEÇÃO 3 - Atos Enunciativos**

**PORTARIA DE PESSOAL FUNARTE Nº 277, DE 25 DE AGOSTO DE 2022**

O Presidente da Fundação Nacional de Artes - FUNARTE, nomeado pela Portaria nº 356, de 19 de abril de 2021, publicada no D.O.U. 20 de abril de 2021, no uso das atribuições que lhe confere o inciso V artigo 14, do Estatuto aprovado pelo Decreto nº 5.037 de 07/04/2004, publicado no D.O.U. de 08/04/2004;

**CONSIDERANDO:**

- A Instrução Normativa do MPOG nº. 05, de 26 de maio de 2017, alterada pela Instrução Normativa 07/2018, que dispõe sobre as regras e diretrizes do procedimento de contratação de serviços sob o regime de execução indireta no âmbito da Administração Pública Federal direta, autárquica e fundacional.

#### RESOLVE:

Art. 1º - Designar o servidor Ivan Pascarelli Ferreira - Matrícula SIAPE nº 222620 da Coordenação do Edital Prêmio Funarte Medalhas do Bicentenário da Independência do Brasil, como Gestor dos Contratos, com a finalidade de acompanhar e fiscalizar os serviços a serem realizados por: **Havane Maria Bezerra de Melo**, contrato nº 042/2022, processo SEI nº 01531.001417/2022-78; **Marcelo Salum Ferreira**, contrato nº 041/2022, processo SEI nº 01531.001418/2022-12; **Rôssi Alves Gonçalves**, contrato nº 040/2022, processo SEI nº 01531.001419/2022-67; **Vivien Patrícia Zanlorenzi**, contrato nº 043/2022, processo SEI nº 01531.001420/2022-91 e **Fernando Augusto Oliva**, contrato nº 044/2022, processo SEI nº 01531.001507/2022-69.

Art. 2º - São competências do servidor designado:

- a) Registrar todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato pelo qual é responsável;
- b) Determinar as medidas necessárias ao fiel cumprimento do objeto do contrato;
- c) Atestar relatório final de atividade correspondente às etapas executadas após a verificação da conformidade dos serviços, para posterior pagamento.

Art. 3º - Esta portaria entra em vigor em **24 de agosto de 2022** e será publicada no Boletim Interno de Pessoal.

#### Portaria assinada:

TAMOIO ATHAYDE MARCONDES

**Presidente**

-

#### Boletim Interno de Pessoal assinado:

JORGE FELIPE DE LEMOS MAGALHÃES

**Coordenador de Recursos Humanos substituto**



Documento assinado eletronicamente por **Jorge Felipe de Lemos Magalhães, Coordenador(a) Substituto(a)**, em 26/08/2022, às 17:08, conforme horário oficial de Brasília.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <http://validacao.turismo.gov.br>, informando o código verificador **1696960** e o código CRC **8F444820**.

