



**MINISTÉRIO DA CULTURA  
FUNDAÇÃO NACIONAL DE ARTES**

## **BOLETIM INTERNO DE PESSOAL - 2024**

### **FUNDAÇÃO NACIONAL DE ARTES**

DESDE 12 DE ABRIL DE 1990

**ANO MMXXIV Nº 03 PUBLICAÇÃO DE “PORTARIA E PORTARIA DE PESSOAL”**

Rio de Janeiro, 04 de março de 2024

### **FUNDAÇÃO NACIONAL DE ARTES**

**Presidência da Funarte**

**Diretoria Executiva**

**Diretoria de Logística, Orçamento e Administração**

**Coordenação de Gestão de Pessoas**

**MARIA FERNANDES MARIGHELLA**

**Presidenta**

**LEONARDO LESSA**

**Diretor-Executivo**

**FILIFE PEREIRA DE AGUIAR BARROS**

**Diretor de Logística, Orçamento e Administração**

**MARCUS FELIPE CAVALCANTI DE BARROS**

**Coordenador de Gestão de Pessoas substituto**

**BOLETIM INTERNO DE PESSOAL**

**SEÇÃO 1**

**Atos Normativos**

**SEÇÃO 2**

**Atos Decisórios**

**SEÇÃO 3**

**Atos Enunciativos**

**SUMÁRIO**

**SEÇÃO 1 - Atos Normativos**

**SEÇÃO 2 - Atos Decisórios**

**Presidência/Diretoria Executiva**

**SEÇÃO 3 - Atos Enunciativos**

-

**PORTARIA FUNARTE Nº 3, DE 29 DE FEVEREIRO DE 2024**

**A Presidenta da Fundação Nacional de Artes – FUNARTE**, nomeada pela Portaria da Casa Civil nº 1506, de 06 de fevereiro de 2023, publicada no DOU de 07 de fevereiro de 2023, no uso das atribuições que lhe confere o inciso VIII, do artigo 19, do Estatuto da Fundação Nacional de Artes – FUNARTE, aprovado pelo Decreto nº 11.240, de 18 de outubro de 2022, publicado no DOU de 19 de outubro de 2022,

**CONSIDERANDO:**

- O Relatório de Auditoria nº 906145 (SEI 1967144), que recomenda a elaboração de normativo interno que estabeleça critérios para a incorporação de novos espaços culturais a serem administrados pela Funarte.

**RESOLVE:**

Art.1º - A incorporação de novos espaços culturais ao patrimônio da Funarte deverá ser aprovada pela Diretoria Colegiada, que analisará os seguintes quesitos:

A. Nota Técnica sobre necessidade de incorporação do espaço cultural para a atingimento dos objetivos estratégicos da Funarte;

B. Levantamento das condições físicas do espaço, necessidade de reforma, inclusive com projeto executivo, e respectivo custo para seu pleno funcionamento;

C. Levantamento do custo de manutenção mensal/anual;

D. Demonstrativo de capacidade operacional e financeira para gerir o espaço;

**Parágrafo único:** a Diretoria de Logística, Orçamento e Administração - DLOA elaborará um Manual de Procedimentos para Acordos de Cooperação Técnica com a Funarte, para orientar a Diretoria Colegiada em sua análise.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

**Portaria de Pessoal assinada:**

MARIA MARIGHELLA

**Presidenta**

-

**Boletim Interno de Pessoal assinado:**

MARCUS FELIPE CAVALCANTI DE BARROS

**Coordenador de Gestão de Pessoas substituto**



Documento assinado eletronicamente por **Marcus Felipe Cavalcanti de Barros, Coordenador(a) - Substituto(a)**, em 04/03/2024, às 17:35, conforme horário oficial de Brasília.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <http://validacao.turismo.gov.br>, informando o código verificador **2185917** e o código CRC **B59FB81B**.