



**MINISTÉRIO DA CULTURA
FUNDAÇÃO NACIONAL DE ARTES**

BOLETIM INTERNO DE PESSOAL - 2023

FUNDAÇÃO NACIONAL DE ARTES

DESDE 12 DE ABRIL DE 1990

ANO MMXXIII Nº 04 PUBLICAÇÃO DE “PORTARIA E PORTARIA DE PESSOAL”

Rio de Janeiro, 28 de abril de 2023

FUNDAÇÃO NACIONAL DE ARTES

Presidência da Funarte

Diretoria Executiva

Diretoria de Logística, Orçamento e Administração

Coordenação de Gestão de Pessoas

MARIA FERNANDES MARIGHELLA

Presidenta

LEONARDO LESSA

Diretor-Executivo

FILIFE PEREIRA DE AGUIAR BARROS

Diretor de Logística, Orçamento e Administração

JORGE FELIPE DE LEMOS MAGALHÃES

Coordenador de Gestão de Pessoas

BOLETIM INTERNO DE PESSOAL

SEÇÃO 1

Atos Normativos

SEÇÃO 2

Atos Decisórios

SEÇÃO 3

Atos Enunciativos

SUMÁRIO

SEÇÃO 1 - Atos Normativos

SEÇÃO 2 - Atos Decisórios

Presidência/Diretoria Executiva

SEÇÃO 3 - Atos Enunciativos

-

PORTARIA FUNARTE Nº 551, DE 25 DE ABRIL DE 2023.

Altera a portaria n.º 89 de 12 de março de 2020, que o constituiu o Comitê de Integridade da Fundação Nacional de Artes - Funarte e dá outras providências.

A Presidenta da Fundação Nacional de Artes - FUNARTE, nomeada pela Portaria da Casa Civil nº 1506, de 06 de fevereiro de 2023, publicada no D.O.U. 07 de fevereiro de 2023, no uso das atribuições que lhe confere o inciso VIII, do artigo 19, do Estatuto da Fundação Nacional de Artes - FUNARTE, aprovado pelo Decreto nº 11.240, de 18 de outubro de 2022, publicado no D.O.U. de 19 de outubro de 2022

CONSIDERANDO:

as disposições contidas no Decreto Nº 9.203, de 22 de novembro de 2017, alterado pelo Decreto Nº

9.901, de 08 de julho de 2019, art. 23 da Instrução Normativa Conjunta MP/CGU nº 1, de 10 de maio de 2016 e Portaria CGU n.º 57 de 4 de janeiro de 2019 e as disposições contidas no Decreto nº 11.240 de 18/10/2022 que aprovou o estatuto com a nova estrutura da Fundação Nacional de Artes.

RESOLVE:

Art. 1º. Alterar o Comitê de Integridade da Fundação Nacional de Artes - Funarte, conforme o Decreto nº 9.203, de 2017 e suas alterações, bem como as competências e atribuições previstas na Portaria CGU n.º 57, de 4 de janeiro de 2019 e Portaria FUNARTE nº 89, de 12 de março de 2020 transformando-o em órgão colegiado de caráter consultivo.

Art. 2º - Para os efeitos do disposto nesta portaria, considera-se:

I- Programa de Integridade: conjunto estruturado de medidas institucionais voltadas para a prevenção, detecção, punição e remediação de práticas de corrupção, fraudes, irregularidades e desvios éticos e de conduta;

II - Risco para a Integridade: vulnerabilidade que pode favorecer ou facilitar a ocorrência de práticas de corrupção, fraudes, irregularidades e/ou desvios éticos e de conduta, podendo comprometer os objetivos da instituição;

III - Plano de Integridade: documento, aprovado pela alta administração, que organiza as medidas de integridade a serem adotadas em determinado período, devendo ser revisado periodicamente.

IV - Comitê Consultivo de Integridade: Instância criada para acompanhar, apoiar e aconselhar sobre atividades realizadas relacionadas à Integridade, Gestão de Riscos à integridade e ética.

Art. 3º. O Comitê de Integridade terá o caráter de órgão consultivo que visa orientar a Unidade de Gestão de Integridade – UGI nas atividades referentes à Integridade, Gestão de Riscos à integridade e ética.

Art. 4º. O Comitê de Integridade será composto por representantes, titular e suplente, das seguintes unidades organizacionais:

1. Representante máximo da Unidade de Gestão de Integridade - UGI
2. Representante máximo da Comissão de Ética - CEF

3. Representante máximo da Ouvidoria - OUV- FUNARTE
4. Representante máximo da Coordenação de Gestão de Pessoas – COGEPE
5. Representante máximo da Coordenação de Comunicação - CCOM
6. Representante máximo da Coordenação de Tecnologia da Informação e Conectividade – COTIC
7. Representante máximo da Coordenação Planejamento e Governança - COPLAN

§1º Não farão parte, como membros efetivos, do comitê de integridade a Procuradoria Jurídica e a Auditoria, levando em consideração a natureza de suas atividades dentro da Funarte, porém serão unidades de auxílio do comitê sempre que necessário ou solicitado.

§2º Poderão participar das reuniões do comitê de integridade qualquer Representante máximo de setores da Funarte, quando convidado, ou quando se interessar em sugerir ações propositivas e efetivas voltadas a Integridade e Ética.

§3º O Comitê de Integridade contará com a seção de gestão, riscos e integridade – SGRI para secretariar as atividades administrativas do comitê.

§4º O Representante máximo da seção de gestão, riscos e integridade – SGRI exercerá, direta ou indiretamente, por meio de representação, a função de Secretário-Executivo do comitê.

§ 5º Os substitutos diretos dos membros titulares do CIT substituirão automaticamente como suplentes na ausência dos representantes máximos de cada área.

§ 6º O CIT Poderá convidar servidores a participar das reuniões do comitê de integridade a qualquer tempo, cujo interesse seja de contribuir ou sugerir ações propositivas e efetivas voltadas à Integridade e Ética.

Art. 5º - A Funarte instituirá o programa de integridade, com o objetivo de promover a adoção de medidas e ações institucionais destinadas à prevenção, à detecção, à punição e à remediação de fraudes e atos de corrupção, estruturado nos seguintes eixos:

1. Comprometimento e apoio da alta administração;
2. Apoio do comitê consultivo de integridade;

3. Existência de unidade responsável pela implementação no órgão ou na entidade;
4. Análise, avaliação e gestão dos riscos associados ao tema da integridade; e
5. Monitoramento contínuo dos atributos dos planos de integridade, comunicação e gestão de riscos referentes à integridade;

Art. 6º São atribuições do Comitê de Integridade no exercício de sua competência:

1. Analisar a proposta dos Planos de Integridade, comunicação e gestão de riscos referentes à integridade;
2. Submeter à aprovação do Comitê de Governança a proposta dos Planos de Integridade, comunicação e gestão de riscos referentes à integridade;
3. Analisar o levantamento de riscos para a integridade e a proposição de plano de gestão de riscos referentes à integridade da Unidade de Gestão da Integridade – UGI;
4. Analisar cronogramas e propostas de campanhas de informações sobre os Planos de Integridade, comunicação e gestão de riscos referentes à integridade;
5. Apoiar a promoção de ações de treinamento relacionadas à Integridade Pública na Funarte;
6. Apoiar a identificação de eventuais vulnerabilidades à integridade nos trabalhos desenvolvidos pelo Funarte, propondo, em conjunto com as demais áreas de apoio, medidas para mitigar riscos;
7. Propor meios estratégicos a expansão do plano para fornecedores e terceiros que se relacionam com a Funarte; e
8. Propor ações para o fortalecimento e aperfeiçoamento do plano de integridade.

Art. 7º São atribuições da Unidade de Gestão da Integridade – UGI na Funarte:

1. Supervisionar, auxiliar e apoiar a elaboração e a revisão dos Planos de Integridade, comunicação e gestão de riscos à integridade com vistas à prevenção e à mitigação de vulnerabilidades eventualmente identificadas;
2. Supervisionar, auxiliar e apoiar a implementação dos Planos de Integridade, comunicação e gestão de riscos à integridade visando à prevenção, detecção e combate à ocorrência de atos lesivos;
3. Supervisionar, auxiliar, apoiar e atuar na orientação e no treinamento dos funcionários do órgão com temas relacionados aos Planos de Integridade e gestão de riscos à integridade;
4. Supervisionar, auxiliar e apoiar no monitoramento dos Planos de Integridade e gestão de riscos à integridade da Funarte e propor ações para seu aperfeiçoamento;
5. identificar eventuais vulnerabilidades à integridade nos trabalhos desenvolvidos pela Fundação, propondo, em conjunto com outras unidades, medidas para mitigação;
6. Promover outras ações relacionadas à gestão da integridade, em conjunto com as demais áreas do FUNARTE; e
7. Levantar a situação das áreas relacionadas ao Plano de Integridade e, quando necessário, propor ações para sua estruturação e/ou fortalecimento.

Paragrafo único: A Unidade de Gestão de Integridade – UGI, contará com o apoio administrativo direto da Seção de Gestão Riscos e Integridade – SGRI para assuntos os assuntos ligados à temática de integridade.

Art. 8º São atribuições da Seção de Gestão Riscos e Integridade – SGRI:

1. Coordenar a elaboração e a revisão dos Planos de Integridade, comunicação e gestão de riscos à integridade com vistas à prevenção e à mitigação de vulnerabilidades eventualmente identificadas;
2. Coordenar a implementação dos Planos de Integridade, comunicação e gestão de riscos à integridade visando à prevenção, detecção e combate à ocorrência de atos lesivos;

3. Coordenar e atuar na orientação e no treinamento dos funcionários do órgão com temas relacionados aos Planos de Integridade e gestão de riscos à integridade; e
4. Coordenar o monitoramento dos Planos de Integridade e gestão de riscos à integridade da Funarte e propor ações para seu aperfeiçoamento.

Art. 9º. O Comitê Integridade apresentará relatório de suas atividades ao Comitê de Governança para que tome as providências cabíveis quanto à transparência e à publicidade de seus atos, ressalvado o conteúdo sujeito a sigilo.

Art. 10º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário, em especial a Portaria n.º 89, de 12 de março de 2020.

Portaria de Pessoal assinada:

MARIA MARIGHELLA

Presidenta

-

Boletim Interno de Pessoal assinado:

JORGE FELIPE DE LEMOS MAGALHÃES

Coordenador de Gestão de Pessoas



Documento assinado eletronicamente por **Jorge Felipe de Lemos Magalhães, Coordenador(a) de Gestão de Pessoas**, em 28/04/2023, às 17:50, conforme horário oficial de Brasília.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <http://validacao.turismo.gov.br>, informando o código verificador **1977995** e o código CRC **469AB7DB**.