



MINISTÉRIO DOS POVOS INDÍGENAS
FUNDAÇÃO NACIONAL DOS POVOS INDÍGENAS
DIRETORIA COLEGIADA

ATA Nº 2 DA DIRETORIA COLEGIADA, REALIZADA EM 17 DE JANEIRO DE 2024.

No dia **17 de janeiro de 2024**, às **14h30**, reuniram-se na sala de Reunião da Presidência da Fundação Nacional dos Povos Indígenas os membros da Diretoria Colegiada: a Presidenta, Sr^a. **Joenia Wapichana**, a Diretora de Promoção ao Desenvolvimento Sustentável, Sr^a. **Lucia Alberta Andrade de Oliveira**; a Diretora de Proteção Territorial, Sr^a. **Maria Janete Albuquerque de Carvalho**; a Diretoria Substituta de Administração e Gestão, Sr^a. **Keyciane Lima Pedrosa**, Coordenadora de Gabinete da DAGES; assim como, na condição de convidados (sem direito a voto), representando a Procuradoria Especializada da Funai, Sr. **Carlos Felipe da Silva Ribeiro**, o Coordenador-Geral de Gestão Estratégica, Sr. **Artur Nobre Mendes**; e a Chefe de Gabinete da Presidência, Sr^a. **Marinete Cadete da Silva**. A reunião também teve a participação dos representantes do Ministério dos Povos Indígenas, o Secretário Substituto de Direitos Ambientais e Territoriais Indígenas, Sr. **Marcos Kaingang**; Diretor de Gestão Ambiental, Territorial e Promoção ao Bem Viver indígena, Sr. **Bruno Potiguara**; o Gerente de Projetos, Sr. João Lucas Moraes Passos; o Coordenador Geral de Desintrusão, Sr. **Paulo Teixeira**; o Assessor do Ministério dos Povos Indígenas, Sr. **Emerson Rubens M. Almeida**. A Presidenta iniciou a reunião agradecendo a presença de todos e em seguida apresentou a pauta principal sobre o Crédito Extraordinário Yanomami. A Diretora da DPT apresentou um breve histórico sobre as ações emergenciais desenvolvidas na TI Yanomami em 2023. No início do ano de 2024 o Presidente Lula convocou uma reunião interministerial onde foi determinado que além das ações emergenciais deverão ser feitas e executadas ações estruturantes permanentes na TI Yanomami, tanto na parte de segurança e demais ações indigenistas para retomar o território. Uma das ações definidas é a implementação da Casa de Governo em Boa Vista, Roraima e a contratação de horas voos. Diretora Lucia Alberta lembrou que está tendo o esforço entre MGI, MPI e Funai, para celebrar 2 contratos, um emergencial, exclusivo para entregas de cestas de alimentos, e outro contrato estruturante para apoiar todas as ações indigenistas naquela TI. Diretora Janete informou que poderão ser instaladas 3 bases interagências, que será a presença da força de segurança dentro da TI. Para as ações, o Presidente Lula determinou que fosse aberta uma linha de crédito orçamentária específica para a TI Yanomami. O objetivo da reunião foi apresentar os custos das ações para 2024, sendo que a proposta da Funai chegou a 502 milhões. Funai e MPI tem algumas tarefas a fazer, verificar se há sobreposições de ações, definir as principais ações entre MPI e Funai, e apresentar uma proposta que seja definida com três os critérios (urgência, previsibilidade e relevância) justificativas com argumentos convincentes. As ações da Funai estão organizadas em eixos temáticos para facilitação de execução, monitoramento e avaliação. O prazo para entrega do alinhamento das ações é dia 18 de janeiro do ano corrente, até às 12h. Foi acordado entre Funai e MPI que cada diretoria irá apresentar suas propostas de ações.

ENCAMINHAMENTOS DA DIRETORIA COLEGIADA:

1. Funai compartilhará a planilha com o MPI para ajustar as ações propostas conjuntas;
2. Permanência da implementação da Casa de Governo e contrato emergencial de hora voo e contrato para consultorias nas ações propostas pelo MPI;
3. O Ministério dos Povos Indígenas vai dialogar com a Casa Civil para prorrogar o prazo de entrega das ações em conjunto entre Funai e MPI, para o dia 19 de janeiro do ano corrente;
4. Proposta de Criação da Coordenação Regional Yanomami.

JOENIA WAPICHANA

Presidenta

LUCIA ALBERTA ANDRADE DE OLIVEIRA
DIRETORA
DPDS

MARIA JANETE ALBUQUERQUE DE CARVALHO
DIRETORA
DPT

KEYCIANE LIMA PEDROSA
DIRETORA SUBSTITUTA
DAGES

Brasília - DF, 17 de janeiro de 2024.



Documento assinado eletronicamente por **Joenia Wapichana**, registrada civilmente como **Joenia Batista de Carvalho**, Presidente, em 07/02/2024, às 21:48, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Lucia Alberta Andrade de Oliveira**, Diretor(a), em 09/02/2024, às 17:12, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Maria Janete Albuquerque de Carvalho**, Diretor(a), em 14/02/2024, às 14:12, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Keyciane Lima Pedrosa**, Diretor(a) substituto(a), em 14/10/2024, às 13:52, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site: http://sei.funai.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **6206730** e o código CRC **6C54F457**.