

**TERMO DE REFERÊNCIA CONSULTOR**

<b>Edital 25/2022 – Comunicação Social</b>	
<b>Título e Código do Projeto</b>	<b>UNESCO 914BRZ1115</b> - Desenvolvimento de estratégias e ferramentas para monitoramento e avaliação da implementação de políticas públicas educacionais frente às metas do Plano Nacional de Educação – PNE e do Plano de Ações Articuladas - PAR
<b>Local(s) de Trabalho</b>	<i>Brasília - DF</i>
<b>Período do contrato:</b>	<i>11 meses</i>
<b>Número de vagas:</b>	<i>2 (duas) vagas</i>
<b>Enquadramento no Prodoc</b>	<b>Atividades: 1.3.9</b> Desenvolver metodologia de comunicação relacionada ao PAR nos canais de comunicação do FNDE, que contribua na oferta de conteúdo, normas, critérios e orientações técnicas para a melhoria da informação e o avanço e inovação dos resultados esperados.

**1 – FINALIDADE DE CONTRATAÇÃO**

Considerando o papel da Diretoria de Gestão, Articulação e Projetos Educacionais – DIGAP na execução de políticas públicas na sua área de atuação, propõe-se fortalecer a capacidade institucional, visando potencializar resultados abrangidos em todo o ciclo de planejamento governamental, em benefício da sociedade. Ainda, a proposta específica do presente Termo de Referência é que sejam configurados subsídios à Presidência no plano de comunicação externa. Para tal, é primordial ações de avaliação e proposição de revisão dos processos utilizados. Depois de configurado o plano de comunicação, o próximo passo (extremamente relevante) é saber mensurar seus resultados. Afinal, avaliar quais alterações são necessárias, entender o que está funcionando e descartar o que não está apresentando boas respostas, é essencial para se obter resultados positivos. Entende-se pela necessidade de contratação de consultoria técnica faz-se necessária a contratação de profissional com formação em nível superior, especializado em análise e planejamento de comunicação externa, com o objetivo de aprimorar a forma que os conteúdos são divulgados nos portais de notícias do FNDE, a fim de que as informações sejam transmitidas com mais clareza e eficiência aos entes federados e à sociedade, considerando que a Diretoria de Gestão, Articulação e Projetos Educacionais – DIGAP subsidia a Assessoria de Comunicação deste FNDE acerca de todas as informações do Plano de Ações Articuladas - PAR publicadas em seus portais.

Cabe esclarecer que o FNDE não possui em seu quadro funcional, servidores disponíveis com as qualificações e experiência necessárias à execução dos produtos que são objeto deste edital.

**2 - ENQUADRAMENTO NO PRODOC**

- a)** Resultados que serão alcançados: Resultado 1.3: Processos de planejamento, implantação, monitoramento e execução das ações de apoio e assistência técnica e financeira no contexto do Plano de Ações Articuladas, no âmbito da DIGAP atualizado.
- b)** Enquadramento no Prodoc: Os resultados inserem-se nas atividades previstas na Atividade 1.3.9 Desenvolver metodologia de comunicação relacionada ao PAR nos canais de comunicação do FNDE, que contribua na oferta de conteúdo, normas, critérios e orientações técnicas para a melhoria da informação e o avanço e inovação dos resultados esperados.

**3 - ATIVIDADES A SEREM EXECUTADAS**

## **Atividades a serem executadas**

### **Consultor 1:**

**Atividade 1** - analisar os conteúdos das redes sociais do FNDE, no âmbito das ações do Plano de Ações Articuladas - PAR, considerando a divisão por iniciativa descrita no Cronograma de Entregas.

**Atividade 2** - apresentar avaliação das informações coletadas na atividade 1.

**Atividade 3** - apresentar segmentação do público-alvo.

**Atividade 4** - apresentar objetivos e metas para o plano de comunicação externa.

**Atividade 5** - indicar os canais mais adequados para a comunicação com o público externo.

**Atividade 6** - realizar reuniões aplicando brainstorming, para compartilhamento de ideias, soluções e insights, no âmbito da Diretoria de Gestão, Articulação e Projetos Educacionais – DIGAP.

**Atividade 7** - apresentar proposta de plano de comunicação externa, considerando as análises realizadas nas atividades anteriores, incluindo sugestão de cronograma estratégico para implementação das ações.

### **Consultor 2:**

**Atividade 1** - analisar os conteúdos do Portal do FNDE, no âmbito das ações do Plano de Ações Articuladas– PAR, considerando a divisão por iniciativa descrita no Cronograma de Entregas.

**Atividade 2** - apresentar avaliação das informações coletadas na atividade 1.

**Atividade 3** - apresentar segmentação do público-alvo.

**Atividade 4** - apresentar objetivos e metas para o plano de comunicação externa.

**Atividade 5** - indicar os canais mais adequados para a comunicação com o público externo.

**Atividade 6** - realizar reuniões aplicando brainstorming, para compartilhamento de ideias, soluções e insights, no âmbito da Diretoria de Gestão, Articulação e Projetos Educacionais – DIGAP.

**Atividade 7** - apresentar proposta de plano de comunicação externa, considerando as análises realizadas nas atividades anteriores, incluindo sugestão de cronograma estratégico para implementação das ações.

## **4 - CRONOGRAMA DE ENTREGAS**

### **Consultor 1**

<b>Parcela/Descritivo</b>	<b>Data para Entrega</b>
<b>Documento técnico “A”</b> , contendo análise do conteúdo publicado nas redes sociais do FNDE, incluindo avaliação das informações coletadas, bem como a segmentação do público-alvo e indicação dos canais mais adequados para a comunicação, acerca da Dimensão 4, Infraestrutura e Recursos Pedagógicos – construção de escolas, do Plano de Ações Articuladas – PAR.	50 dias*
<b>Documento técnico “B”</b> , contendo análise do conteúdo, publicados nas redes sociais do FNDE, incluindo avaliação de todas as informações coletadas, bem como a segmentação do público-alvo e indicação dos canais mais adequados para a comunicação, acerca da Dimensão 4 - Infraestrutura e Recursos Pedagógicos – construção de quadras, coberturas, reformas e ampliações escolares, do Plano de Ações Articuladas – PAR.	100 dias*
<b>Documento técnico “C”</b> , contendo análise do conteúdo, publicados nas redes sociais do FNDE, incluindo avaliação de todas as informações coletadas, bem como a segmentação do público-alvo e indicação dos canais mais adequados para a comunicação, acerca da Dimensão 4, Infraestrutura e Recursos Pedagógicos – construção de creches, do Plano de Ações Articuladas – PAR.	155 dias*
<b>Documento técnico “D”</b> , contendo análise do conteúdo, publicados nas redes sociais do FNDE, incluindo avaliação de todas as informações coletadas, bem como a segmentação do público-alvo e indicação dos	215 dias*

canais mais adequados para a comunicação, acerca da Dimensão 4, Infraestrutura e Recursos Pedagógicos – mobiliários e equipamentos, do Plano de Ações Articuladas – PAR.	
<b>Documento técnico “E”</b> , contendo análise do conteúdo, publicados nas redes sociais do FNDE, incluindo avaliação de todas as informações coletadas, bem como a segmentação do público-alvo e indicação dos canais mais adequados para a comunicação, acerca da Dimensão 4, Infraestrutura e Recursos Pedagógicos – transporte escolar, do Plano de Ações Articuladas – PAR.	275 dias*
<b>Documento técnico “F”</b> , contendo apresentação de uma proposta de plano de comunicação externa, com a definição de objetivos e metas, considerando as análises realizadas nos produtos anteriores, incluindo sugestão de cronograma estratégico para implementação das ações.	320 dias*

\*as datas serão contadas da assinatura do contrato.

## Consultor 2

Parcela/Descritivo	Data para Entrega
<b>Documento técnico “A”</b> , contendo análise do conteúdo publicado no Portal do FNDE, incluindo avaliação das informações coletadas, bem como a segmentação do público-alvo e indicação dos canais mais adequados para a comunicação, acerca da Dimensão 4, Infraestrutura e Recursos Pedagógicos – construção de escolas, do Plano de Ações Articuladas – PAR.	50 dias*
<b>Documento técnico “B”</b> , contendo análise do conteúdo publicado no Portal do FNDE, incluindo avaliação de todas as informações coletadas, bem como a segmentação do público-alvo e indicação dos canais mais adequados para a comunicação, acerca da Dimensão 4 - Infraestrutura e Recursos Pedagógicos – construção de quadras, coberturas, reformas e ampliações escolares, do Plano de Ações Articuladas – PAR.	100 dias*
<b>Documento técnico “C”</b> , contendo análise do conteúdo publicado no Portal do FNDE, incluindo avaliação de todas as informações coletadas, bem como a segmentação do público-alvo e indicação dos canais mais adequados para a comunicação, acerca da Dimensão 4, Infraestrutura e Recursos Pedagógicos – construção de creches, do Plano de Ações Articuladas – PAR.	155 dias*
<b>Documento técnico “D”</b> , contendo análise do conteúdo publicado no Portal do FNDE, incluindo avaliação de todas as informações coletadas, bem como a segmentação do público-alvo e indicação dos canais mais adequados para a comunicação, acerca da Dimensão 4, Infraestrutura e Recursos Pedagógicos – mobiliários e equipamentos, do Plano de Ações Articuladas – PAR.	215 dias*
<b>Documento técnico “E”</b> , contendo análise do conteúdo publicado no Portal do FNDE, incluindo avaliação de todas as informações coletadas, bem como a segmentação do público-alvo e indicação dos canais mais adequados para a comunicação, acerca da Dimensão 4, Infraestrutura e Recursos Pedagógicos – transporte escolar, do Plano de Ações Articuladas – PAR.	275 dias*
<b>Documento técnico “F”</b> , contendo apresentação de uma proposta de plano de comunicação externa, com a definição de objetivos e metas, considerando as análises realizadas nos produtos anteriores, incluindo sugestão de cronograma estratégico para implementação das ações.	320 dias*

\*as datas serão contadas da assinatura do contrato.

## 5 - INSUMOS

Ao (À) consultor (a) será dado o apoio e material técnicos necessários para o desenvolvimento dos trabalhos da consultoria em questão, bem como acesso às informações institucionais pertinentes ao objeto dos produtos.

Poderão ainda ser disponibilizados os seguintes insumos para a consultoria:

- Passagens e diárias quando necessárias à realização dos produtos previstos;
- Subsídio da equipe técnica do FNDE para a realização de reuniões de trabalho necessárias para a discussão do conteúdo e principais resultados do trabalho;
- Apoio da equipe técnica do FNDE para leitura do documento, críticas e sugestões;
- Disponibilização de informações importantes, de domínio do FNDE, para a execução do trabalho.

## 6 - REQUISITOS DE QUALIFICAÇÃO

Os participantes que não apresentarem os requisitos obrigatórios de qualificação não serão considerados para o processo de avaliação.

A experiência profissional poderá ser comprovada, também, por meio de declaração devidamente assinada por profissional competente da empresa onde prestou o serviço ou por meio de apresentação de contrato de trabalho.

### 6.1. Obrigatórios:

- Formação Acadêmica:** Diploma devidamente registrado, de conclusão de curso de graduação de nível superior fornecido por instituição de ensino superior reconhecida pelo Ministério da Educação – MEC, em Comunicação Social ou Relações Públicas ou Marketing ou Publicidade e Propaganda.
- Experiência profissional** mínima de 2 (dois) anos em atividades relacionadas à área de formação, no âmbito do setor público ou privado.
- Habilidades e competências:** Conhecimento técnico, fluência verbal, assertividade, clareza e objetividade na exposição de ideias e argumentos, capacidade de análise e síntese, flexibilidade e bom relacionamento interpessoal e capacidade para trabalho em equipe.

### 6.2. Desejáveis:

- Experiência profissional mínima** de 2 (dois) anos em atividades relacionadas à gestão e planejamento de comunicação externa e produção de conteúdo textual, no âmbito do setor público ou privado.
- Experiência profissional mínima** de 2 (dois) anos em monitoramento de redes sociais e portais de notícias, no âmbito do setor público ou privado.

## 7. TABELA COM CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO

Para o processo seletivo, será constituída uma comissão específica, cujos trabalhos serão realizados em consonância com este Termo, com as normas aplicáveis e em estreito alinhamento aos princípios aplicáveis à Administração Pública. Visando garantir os objetivos da presente seleção, ela poderá ser suspensa ou cancelada por decisão da Comissão ou da área demandante, por meio de solicitação à coordenação executiva do Projeto.

## Critérios de Avaliação Técnica – Pessoa Física

Qualificação e Experiência do Candidato				
1	Formação acadêmica	É <b>obrigatório</b> que possua Diploma devidamente registrado, de conclusão de curso de graduação de nível superior fornecido por instituição de ensino superior reconhecida pelo Ministério da Educação – MEC, em Comunicação Social ou Relações Públicas ou Marketing ou Publicidade e Propaganda.	[100%] 10 pontos: Mestrado e/ou Doutorado; [85%] 8,5 pontos: Pós-graduação e/ou Especialização; [70%] 7 pontos: Graduação	10
2	Experiência do candidato	É <b>obrigatório</b> que possua experiência profissional mínima de 2 (dois) anos em atividades relacionadas à área de formação, no âmbito do setor público ou privado, comprovada por meio de carteira de trabalho e/ou documentos que atestem o requisito solicitado.	[100%] 20 pontos: 4 ou mais anos de experiência; [85%] 17 pontos: 3 anos de experiência; [70%] 14 pontos: 2 anos de experiência;	20
		É <b>desejável</b> que possua Experiência profissional mínima de 2 (dois) anos em atividades relacionadas à gestão e planejamento de comunicação externa e produção de conteúdo textual, no âmbito do setor público ou privado., comprovada por meio de carteira de trabalho e/ou documentos que atestem o requisito solicitado.	[100%] 20 pontos: 4 ou mais anos de experiência; [85%] 17 pontos: 3 anos de experiência; [70%] 14 pontos: 2 anos de experiência;	20
		É <b>desejável</b> que possua experiência profissional mínima de 2 (dois) anos em monitoramento de redes sociais e portais de notícias, no âmbito do setor público ou privado, comprovada por meio de carteira de trabalho e/ou documentos que atestem o requisito solicitado;	[100%] 10 pontos: 4 ou mais anos de experiência; [85%] 8,5 pontos: 3 anos de experiência; [70%] 7 pontos: 2 anos de experiência;	10
3	Entrevista	- Demonstra conhecimento técnico exigido no edital. (0 a 15 pontos) - Possui boa fluência verbal, assertividade, clareza e objetividade na exposição de ideias e argumentos. (0 a 5 pontos) - Demonstra capacidade de análise e síntese. (0 a 10 pontos)	Pontuação a ser atribuída de acordo com avaliação da comissão de seleção por meio de entrevista.	30
		- Demonstra flexibilidade e bom relacionamento interpessoal; (0 a 5 pontos). - Demonstra possuir capacidade para trabalho em equipe. (0 a 5 pontos)	Pontuação a ser atribuída de acordo com avaliação da comissão de seleção por meio de entrevista.	10
TOTAL DE PONTOS				100

## 8 – ENTREVISTA

Participarão da fase das entrevistas (fase final do processo de seleção e classificação) no mínimo 06 (seis) candidatos que atingirem a maior pontuação na análise curricular, podendo convocar os candidatos com notas empatadas que superarem o mínimo de 3 vezes o número de vagas. Assim, serão convocados candidatos que atingirem a maior pontuação na análise curricular, itens 1 e 2 da “TABELA COM CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO”.

A critério da Comissão de Seleção, as entrevistas serão presenciais, de caráter classificatório e eliminatório, realizadas em Brasília-DF, no Edifício FNDE, podendo ocorrer, ainda, por videoconferência ou telefone.

A entrevista valerá 40 (quarenta) pontos, os quais serão somados aos pontos obtidos pelo candidato na fase de pontuação do currículo. Esta entrevista avaliará o domínio pelo candidato nas atividades previstas no edital, assim como sua desenvoltura na articulação de temas e ideias relativos ao objeto da

consultoria, fluência verbal e capacidade de raciocínio.

**9 - LOCAL DE TRABALHO:** Brasília, DF

Brasília/DF, dezembro de 2022.

*Assinatura*

*Gabriel Villar*  
*Diretor da DIGAP*