

## **TERMO DE REFERÊNCIA CONSULTOR**

<b>Edital 08/2022: CGIMP/ADM</b>	
<b>Título e Código do Projeto</b>	<b>914BRZ1115:</b> Desenvolvimento de estratégias e ferramentas para monitoramento e avaliação da implementação de políticas públicas educacionais frente às metas do Plano Nacional de Educação – PNE e o Plano de Ações Articuladas - PAR
<b>Local(s) de Trabalho</b>	<i>Brasília/DF</i>
<b>Período do contrato:</b>	<i>11 meses</i>
<b>Número de vagas:</b>	<i>2 (duas)</i>
<b>Enquadramento no Prodoc</b>	Atividade: 1.3.4 Propor aperfeiçoamento do sistema de implantação, controle e monitoramento das ações do PAR, garantindo eficiência e eficácia na aplicação dos recursos pactuados;

### **1 – FINALIDADE DE CONTRATAÇÃO**

Em conjunto com o Ministério da Educação - MEC, o FNDE tem realizado o alinhamento estratégico de suas ações institucionais, programáticas e administrativas a fim de criar condições institucionais apropriadas à gestão das políticas do referido ministério, no contexto do Plano Nacional de Educação – PNE, Lei n. 13.005/2014, cujas diretrizes estão relacionadas com as atividades desenvolvidas na Diretoria de Gestão, Articulação e Projetos Educacionais (DIGAP).

Entende-se pela necessidade de contratação de consultoria especializada para a realização de diagnóstico das práticas implementadas para monitoramento de programas, projetos e ações que impactam na qualidade da educação e, assim fortalecer o planejamento, o monitoramento e a execução das ações de programas e projetos educacionais para capacitação de recursos humanos da educação e aquisição de recursos pedagógicos, realizados em parceria com as Secretarias, Fundações e Autarquias do Ministério da Educação e outros órgãos e entidades nas esferas federal, estadual e municipal. Para a realização dos produtos visando o alcance dos resultados esperados, faz-se necessária a contratação de profissional com formação em nível superior, especializado no desenvolvimento de estudos, análise e diagnósticos, com o objetivo de promover a atualização dos processos de monitoramento e execução das ações de apoio e assistência técnica e financeira no âmbito do Plano de Ações Articuladas.

A contratação, ainda, visa desenvolver novas metodologias para subsidiar a DIGAP na revisão de normativos e estratégias alinhados às diferentes realidades da educação no Brasil. As metodologias e estratégias desenvolvidas serão incorporadas à rotina das ações executadas pelo corpo técnico da DIGAP, qualificando a sua atuação, otimizando o uso do recurso público, redução do prejuízo ao erário, maior qualidade no apoio dado pela DIGAP aos entes e às entidades vinculadas na orientação para planejamento, execução, monitoramento e capacitação, o que reflete na qualidade da educação pública

Cabe esclarecer que o FNDE não possui em seu quadro funcional, disponibilidade de servidores com as qualificações e experiência necessárias à execução dos produtos que são objeto deste edital.

### **2 - ENQUADRAMENTO NO PRODOC**

- a) Resultados que serão alcançados:
  - 1.3: Processos de planejamento, implantação, monitoramento e execução das ações de apoio e assistência técnica e financeira no contexto do Plano de Ações Articuladas, no âmbito da DIGAP atualizado.
- b) Enquadramento no Prodoc: Os resultados inserem-se nas atividades previstas na Atividade 1.3.4 Propor aperfeiçoamento do sistema de implantação, controle e monitoramento das ações do PAR, garantindo eficiência e eficácia na aplicação dos recursos pactuados;

### **3 - ATIVIDADES A SEREM EXECUTADAS**

#### **Atividades a serem executadas pelo Consultor 1**

**Atividade 1:** Levantar dados referentes aos instrumentos e obras pactuadas com os estados e municípios que são objetos de supervisão in loco, conforme dados do Sistema Integrado de Monitoramento, Execução e Controle – SIMEC;

**Atividade 2:** Levantar informações, por meio do Sistema Integrado de Monitoramento, Execução e Controle – SIMEC, acerca das obras a serem supervisionadas in loco, bem como sobre seu processo de supervisão de in loco;

**Atividade 3:** Revisar e testar o fluxo utilizado para a seleção das obras a serem supervisionadas;

**Atividade 4:** Revisar e testar os procedimentos sistêmicos utilizados para a geração, o aceite e a prorrogação das ordens de serviços, no âmbito do Sistema Integrado de Monitoramento, Execução e Controle – SIMEC;

**Atividade 5:** Revisar e testar os procedimentos sistêmicos utilizados para a inserção pelas empresas supervisoras de obras quanto às informações técnicas coletadas in loco, no âmbito do Sistema Integrado de Monitoramento, Execução e Controle – SIMEC;

**Atividade 6:** Revisar e testar os procedimentos sistêmicos utilizados para a análise técnica e validação, pelo FNDE, das informações técnicas coletadas in loco recebidas pelas empresas supervisoras de obras, no âmbito do Sistema Integrado de Monitoramento, Execução e Controle – SIMEC;

**Atividade 7:** Revisar e testar os procedimentos sistêmicos utilizados para a análise técnica dos eventuais recursos acerca da validação das informações recebidas pelas empresas supervisoras de obras, no âmbito do Sistema Integrado de Monitoramento, Execução e Controle – SIMEC;

**Atividade 8:** Recomendar melhorias no processo e fluxo existentes, incluindo proposta de pontos de atenção que otimizem a realização do fluxo e processo de supervisão in loco, por meio do Sistema Integrado de Monitoramento, Execução e Controle – SIMEC;

**Atividade 9:** Revisar e testar os procedimentos sistêmicos utilizados para apuração dos resultados das avaliações das supervisões das obras financiadas, de forma a subsidiar os procedimentos para o pagamento dos serviços executados pelas empresas que realizam as supervisões in loco das obras, incluindo suas glosas, reprovações e correções, no âmbito do Sistema Integrado de Monitoramento, Execução e Controle – SIMEC;

#### **Atividades a serem executadas pelo Consultor 2**

**Atividade 1:** Estudar a base de dados do Sistema Integrado de Monitoramento, Execução e Controle – SIMEC a fim de entender as funcionalidades existentes, no âmbito do Plano de Ações Articuladas – PAR, ciclo 4;

**Atividade 2:** Realizar reuniões com os gestores que operacionalizam o SIMEC, de forma a compreender as dificuldades existentes;

**Atividade 3:** Realizar mapeamento da rotina de tratamento de dados acerca do Plano de Ações Articuladas – PAR, ciclo 4, especificamente quanto à gestão dos Planejamentos extraídos por meio do SIMEC;

**Atividade 4:** Propor inclusão de relatório de itens de Formação, planejados no Sistema Integrado de Monitoramento, Execução e Controle – SIMEC;

**Atividade 5:** Propor inclusão de relatório de itens de Eventos, planejados no Sistema Integrado de Monitoramento, Execução e Controle – SIMEC;

**Atividade 6:** Propor adequações visando melhorias quanto à Análise dos planejamentos realizados no Sistema Integrado de Monitoramento, Execução e Controle – SIMEC;

**Atividade 7:** Propor adequações visando melhorias quanto à Prorrogação de Ofício dos termos gerados no Sistema Integrado de Monitoramento, Execução e Controle – SIMEC;

**Atividade 8:** Propor adequações visando melhorias quanto à Prorrogação de prazo dos termos gerados no Sistema Integrado de Monitoramento, Execução e Controle – SIMEC;

**Atividade 9:** Realizar reuniões de planejamento e feedback;

**Atividade 10:** Propor metodologias para implementação das melhorias e adequações necessárias, de modo a garantir a disponibilização tecnológica;

**Atividade 11:** Estruturar plano e estratégia para implantação das adequações;

**Atividade 12:** Realizar teste com o intuito de verificar as adequações propostas.

#### 4 - CRONOGRAMA DE ENTREGAS

##### Consultor 1

Parcela/Descritivo	Data para Entrega
<b>Documento Técnico “A”</b> – contendo estudo analítico acerca do processo de supervisão in loco das obras pactuadas entre o FNDE e os entes federados, referente a implementação dos critérios a serem utilizados para seleção das obras de forma a permitir que sejam demandadas diretamente no Sistema Integrado de Monitoramento, Execução e Controle do Ministério da Educação SIMEC – módulo Obras 2.0, incluindo proposta de pontos de atenção e melhorias no processo sistêmico de supervisão, de maneira a subsidiar a equipe de engenharia do FNDE.	45 Dias
<b>Documento Técnico “B”</b> – contendo estudo analítico acerca do processo de supervisão in loco das obras pactuadas entre o FNDE e os entes federados, referente a implementação de alterações necessárias para otimizar e melhorar os procedimentos sistêmicos quanto à geração, o aceite e prorrogação das ordens de serviço, no âmbito do Sistema Integrado de Monitoramento, Execução e Controle do Ministério da Educação SIMEC - módulo Obras 2.0, incluindo proposta de pontos de atenção e melhorias no processo sistêmico de supervisão, de maneira a subsidiar a equipe de engenharia do FNDE.	105 Dias
<b>Documento Técnico “C”</b> – contendo estudo analítico acerca do processo de supervisão in loco das obras pactuadas entre o FNDE e os entes federados, referente a implementação de alterações necessárias para otimizar e melhorar os procedimentos sistêmicos quanto à inserção pelas empresas supervisoras das informações técnicas coletadas in loco, no âmbito do Sistema Integrado de Monitoramento, Execução e Controle do Ministério da Educação SIMEC - módulo Obras 2.0, incluindo proposta de pontos de atenção e melhorias no processo sistêmico de supervisão, de maneira a subsidiar a equipe de engenharia do FNDE.	155 Dias
<b>Documento Técnico “D”</b> – contendo estudo analítico acerca do processo de supervisão in loco das obras pactuadas entre o FNDE e os entes federados, referente a implementação de alterações necessárias para otimizar e melhorar os procedimentos sistêmicos quanto à análise técnica e validação, pelo FNDE, das informações recebidas pelas empresas supervisoras, no âmbito do Sistema Integrado de Monitoramento, Execução e Controle do Ministério da Educação SIMEC - módulo Obras 2.0, incluindo proposta de pontos de atenção e melhorias no processo sistêmico de supervisão, de maneira a subsidiar a equipe de engenharia do FNDE.	215 Dias
<b>Documento Técnico “E”</b> – contendo estudo analítico acerca do processo de supervisão in loco das obras pactuadas entre o FNDE e os entes federados, referente a implementação de alterações necessárias para otimizar e melhorar os procedimentos sistêmicos quanto à análise técnica dos eventuais recursos acerca da validação das informações recebidas pelas empresas supervisoras, no âmbito do Sistema Integrado de Monitoramento, Execução e Controle do Ministério da Educação SIMEC – módulo Obras 2.0, incluindo proposta de pontos de atenção e melhorias no processo sistêmico de supervisão, de maneira a subsidiar a equipe de engenharia do FNDE.	270 Dias

<b>Documento Técnico “F”</b> – contendo estudo analítico acerca do processo de supervisão in loco das obras pactuadas entre o FNDE e os entes federados, referente a implementação de alterações necessárias para otimizar e melhorar os procedimentos sistêmicos quanto aos resultados das avaliações das supervisões, de forma a subsidiar os procedimentos para os pagamento dos serviços executados, incluindo suas glosas, reprovações e correções, no âmbito do Sistema Integrado de Monitoramento, Execução e Controle do Ministério da Educação SIMEC – módulo Obras 2.0, incluindo proposta de pontos de atenção e melhorias no processo sistêmico de supervisão, de maneira a subsidiar a equipe de engenharia do FNDE.	320 Dias
---	----------

\* as datas serão contadas da assinatura do contrato.

## Consultor 2

Parcela/Descritivo	Data para Entrega
<b>Documento Técnico “A”</b> – contendo estudo analítico acerca da rotina de tratamento de dados no que tange ao Plano de Ações Articuladas PAR4, incluindo proposta visando inclusão de relatório de itens planejados por meio do Sistema de Monitoramento, Execução e Controle SIMEC no âmbito da Diretoria de Gestão, Articulação e Projetos Educacionais DIGAP FNDE.	45 Dias
<b>Documento Técnico “B”</b> – contendo estudo analítico acerca da rotina de tratamento de dados no que tange ao Plano de Ações Articuladas PAR4, incluindo proposta visando inclusão de relatório de itens de Formação, planejados por meio do Sistema de Monitoramento, Execução e Controle SIMEC no âmbito da Diretoria de Gestão, Articulação e Projetos Educacionais DIGAP FNDE.	105 Dias
<b>Documento Técnico “C”</b> – contendo estudo analítico acerca da rotina de tratamento de dados no que tange ao Plano de Ações Articuladas PAR4, incluindo proposta visando inclusão de relatório de itens de Eventos, planejados por meio do Sistema de Monitoramento, Execução e Controle SIMEC no âmbito da Diretoria de Gestão, Articulação e Projetos Educacionais DIGAP FNDE.	155 Dias
<b>Documento Técnico “D”</b> – contendo estudo analítico acerca da rotina de tratamento de dados no que tange ao Plano de Ações Articuladas PAR4, incluindo proposta de adequações visando melhorias quanto à Análise dos planejamentos realizados por meio do Sistema de Monitoramento, Execução e Controle SIMEC no âmbito da Diretoria de Gestão, Articulação e Projetos Educacionais DIGAP FNDE.	215 Dias
<b>Documento Técnico “E”</b> – contendo estudo analítico acerca da rotina de tratamento de dados no que tange ao Plano de Ações Articuladas PAR4, incluindo proposta de adequações visando melhorias quanto à Prorrogação de Ofício dos termos gerados por meio do Sistema de Monitoramento, Execução e Controle SIMEC no âmbito da Diretoria de Gestão, Articulação e Projetos Educacionais DIGAP FNDE.	270 Dias
<b>Documento Técnico “F”</b> – contendo estudo analítico acerca da rotina de tratamento de dados no que tange ao Plano de Ações Articuladas PAR4, incluindo proposta de adequações visando melhorias quanto à Prorrogação de Prazo dos termos gerados por meio do Sistema de Monitoramento, Execução e Controle SIMEC no âmbito da Diretoria de Gestão, Articulação e Projetos Educacionais DIGAP FNDE.	320 Dias

## 5 - INSUMOS

Ao consultor será dado o apoio e material técnicos necessários para o desenvolvimento dos trabalhos da consultoria em questão, bem como acesso ao Sistema SIMEC, e às informações institucionais pertinentes ao objeto dos produtos.

Poderão, ainda, ser disponibilizados pelo FNDE os seguintes insumos para a consultoria:

- Passagens e diárias quando necessárias à realização dos produtos previstos;
- Subsídio da equipe técnica do FNDE para a realização de reuniões de trabalho necessárias para a discussão do conteúdo e principais resultados do trabalho;
- Apoio da equipe técnica do FNDE para leitura do documento, críticas e sugestões;
- Disponibilização de informações importantes, de domínio do FNDE, para a execução do trabalho.

## 6 - REQUISITOS DE QUALIFICAÇÃO

Os participantes que não apresentarem os requisitos obrigatórios de qualificação não serão considerados para o processo de avaliação.

A qualificação desejável está especificada e seguirá os critérios apresentados na tabela com critérios de avaliação.

A experiência profissional poderá ser comprovada por meio de declaração devidamente assinada por profissional competente da empresa onde prestou o serviço ou por meio de apresentação de contrato de trabalho.

### 6.1. Obrigatórios:

- Formação Acadêmica:** Diploma de nível superior reconhecido pelo MEC em qualquer área de atuação, com especialização em algum dos seguintes cursos:
  - Gestão de processos;
  - Gestão de Projetos;
  - Gestão de dados.
  - Engenharia de Software
- Experiência profissional:** Experiência mínima de 02 (dois) anos em atividades relacionadas à Tecnologia da Informação (TI) ou Processamento de dados: atividades voltadas à análise de dados, gerenciamento de demandas, fluxos e processos sistêmicos, no âmbito público ou privado, comprovada por meio de carteira de trabalho e/ou documentos que atestem o requisito solicitado.
- Habilidades e competências:** Conhecimento técnico, fluência verbal, assertividade, clareza e objetividade na exposição de ideias e argumentos, capacidade de análise e síntese, flexibilidade e bom relacionamento interpessoal e capacidade para trabalho em equipe.

### 6.2. Desejáveis:

- Experiência profissional:** Experiência mínima de 02 (dois) anos em atividades administrativas voltadas à análise e acompanhamento de fluxos de processos, no âmbito público ou privado, comprovada por meio de carteira de trabalho e/ou documentos que atestem o requisito solicitado.

## 7 – TABELA COM CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO

Para o processo seletivo, será constituída uma comissão específica, cujos trabalhos serão realizados em consonância com este Termo, com as normas aplicáveis e em estreito alinhamento aos princípios aplicáveis à Administração Pública. Visando garantir os objetivos da presente seleção, ela poderá ser suspensa ou cancelada por decisão da Comissão ou da área demandante, por meio de solicitação à coordenação executiva do Projeto.

## Critérios de Avaliação Técnica – Pessoa Física

Qualificação e Experiência do Candidato					
1	Formação acadêmica	<p>É obrigatório que possua diploma de nível superior reconhecido pelo MEC em qualquer área de atuação, com especialização em uma ou mais das áreas dos seguintes cursos:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Gestão de processos e/ou</li><li>• Gestão de Projetos e/ou</li><li>• Gestão de dados e/ou</li><li>• Engenharia de Software</li></ul>	<p>[100%] 20 pontos: especialização em três ou mais áreas;</p> <p>[85%] 17 pontos: especialização em duas das áreas;</p> <p>[70%] 14 pontos: especialização em uma das áreas definidas.</p>	20	
2	Experiência do candidato	<p>Obrigatória experiência mínima de 02 (dois) anos em atividades relacionadas à Tecnologia da Informação (TI) ou Processamento de dados: atividades voltadas à análise de dados, gerenciamento de demandas, fluxos e processos sistêmicos, no âmbito público ou privado, comprovada por meio de carteira de trabalho e/ou documentos que atestem o requisito solicitado.</p>	<p>[100%] 20 pontos: 04 (quatro) anos ou mais de experiência;</p> <p>[85%] 17 pontos: 03 (três) anos de experiência;</p> <p>[70%] 14 pontos: 2 anos de experiência;</p>	20	
		<p>É desejável experiência mínima de 02 (dois) anos em atividades administrativas voltadas à análise e acompanhamento de fluxos de processos, no âmbito público ou privado, comprovada por meio de carteira de trabalho e/ou documentos que atestem o requisito solicitado.</p>	<p>[100%] 20 pontos: 04 (quatro) anos ou mais de experiência;</p> <p>[85%] 17 pontos: 03 (três) anos de experiência;</p> <p>[70%] 14 pontos: 02 (dois) anos de experiência;</p>	20	
3	Entrevista	<p>- Demonstra conhecimento técnico exigido no edital. (0 a 15 pontos)</p> <p>- Possui boa fluência verbal, assertividade, clareza e objetividade na exposição de ideias e argumentos. (0 a 5 pontos)</p> <p>- Demonstra capacidade de análise e síntese. (0 a 10 pontos)</p>	<p>Pontuação a ser atribuída de acordo com avaliação da comissão de seleção por meio de entrevista.</p>	30	
		<p>- Demonstra flexibilidade e bom relacionamento interpessoal; (0 a 5 pontos).</p> <p>- Demonstra possuir capacidade para trabalho em equipe. (0 a 5 pontos)</p>	<p>Pontuação a ser atribuída de acordo com avaliação da comissão de seleção por meio de entrevista.</p>	10	
TOTAL DE PONTOS					100

### 8 – ENTREVISTA:

Participarão da fase das entrevistas (fase final do processo de seleção e classificação) no mínimo 3 (três) vezes o número de vagas, podendo convocar os candidatos com notas empatadas que superarem o mínimo de 3 vezes o número de vagas. Assim, serão convocados candidatos que atingirem a maior pontuação na análise curricular, itens 1 e 2 da “TABELA COM CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO”.

A critério do Comitê de Seleção, as entrevistas poderão ser presenciais ou por videoconferência, de caráter classificatório e eliminatório, e realizadas em Brasília, no Edifício FNDE.

A entrevista valerá 40 (quarenta) pontos, os quais serão somados aos pontos obtidos pelo candidato na fase de pontuação do currículo. Esta entrevista avaliará o domínio pelo candidato nas atividades previstas no edital, assim como sua desenvoltura na articulação de temas e ideias relativos ao objeto da consultoria, assertividade, clareza e objetividade na exposição de ideias e argumentos, capacidade de análise e síntese, flexibilidade, bom relacionamento interpessoal, capacidade para trabalho em equipe.

**9 - LOCAL DE TRABALHO:** Brasília, DF

Brasília/DF, julho de 2022.

*Assinatura*

*Gabriel Villar*  
*Diretor da DIGAP*