



**Contrata
Consultor
na modalidade
Produto**

PROJETO 914BRZ1149 EDITAL Nº 11/2024

1. Perfil: Qualquer área do conhecimento

2. Nª de vagas: 01 (uma)

3. Qualificação educacional: Obrigatório diploma devidamente registrado de conclusão de curso de graduação em qualquer área e especialização ou mestrado ou doutorado.

4. Experiência: Obrigatório: Mínimo de 3 (três) anos de experiência em metodologias qualitativas e quantitativas de pesquisa. Obrigatória: Mínimo de 03 anos de participação em associações profissionais e/ou redes de pesquisa relacionadas à educação e aprendizagem. Desejável conhecimento sobre teóricos da aprendizagem significativa e capacidade de desenvolver novas abordagens e técnicas para promover a aprendizagem significativa. Item avaliado na entrevista.

5. Atividades:

Consultor 1

Atividade 1: Realizar entrevistas e grupos focais com stakeholders, incluindo gestores escolares, responsáveis pelo transporte público escolar, técnicos do FNDE, e usuários finais.

Atividade 2: Aplicar questionários para identificar lacunas nos conhecimentos e práticas atuais.

Atividade 3: Analisar os materiais formativos, guias e manuais atuais utilizados pelos programas PNATE e Caminho da Escola FNDE.

Atividade 4: Revisar políticas e diretrizes de divulgação do conhecimento relacionadas aos Programas PNATE e Caminho da Escola.

Atividade 5: Identificar modelos e metodologias de sucesso que possam ser adaptados ao contexto do PNATE e Caminho da Escola.

Atividade 6: Propor ajustes nos materiais educativos e informativos, incorporando princípios de aprendizagem significativa para garantir que o conteúdo seja relevante e facilmente compreendido.

Atividade 7: Aplicar princípios de design instrucional para criar materiais que facilitem a aprendizagem ativa e significativa.

6. Produtos/Resultados esperados:

Consultor 1- Produto 1: contendo documento detalhado contendo a análise das necessidades e lacunas identificadas na divulgação e informação contida nos materiais informativos e instrucionais dos Programas PNATE e Caminho da Escola. Este relatório incluirá os resultados de entrevistas, grupos focais e questionários aplicados aos stakeholders. **Produto 2:** contendo um plano abrangente que descreva a estrutura dos novos materiais formativos, guias e manuais, incluindo objetivos de aprendizagem, tópicos a serem cobertos, metodologias de ensino a serem utilizadas, e cronograma de desenvolvimento. **Produto 3:** contendo criação de materiais educativos, incluindo textos, infográficos, vídeos e apresentações, com base no plano de desenvolvimento. Estes materiais devem incorporar princípios de aprendizagem significativa e serem adequados ao público-alvo. **Produto 4:** contendo um relatório que compile as análises e sugestões de gestores que revisaram e validaram os materiais desenvolvidos. Este relatório incluirá recomendações e ajustes necessários. **Produto 5:** contendo proposta de versão final e completa dos novos materiais formativos, guias e manuais, revisados e aprimorados. **Produto 6:** contendo um plano detalhado de implementação e distribuição dos materiais formativos, incluindo estratégias de divulgação, sugestão de treinamento de usuários finais, e cronograma de atividades. Este relatório também incluirá um plano de monitoramento para avaliar o uso e a eficácia dos materiais ao longo do tempo.

7. Local de Trabalho: O consultor deverá desenvolver seus produtos de forma autônoma, sem a necessidade de estar presencialmente na Sede do FNDE. O consultor deverá demonstrar, no processo de seleção, que tem disponibilidade de jornada para dedicação ao projeto e para atender prontamente a eventuais demandas, reuniões e agendas solicitadas pelo FNDE (mesmo que remotas) durante o horário

comercial de trabalho. Os encontros presenciais eventualmente necessários para desenvolvimento dos produtos poderão ocorrer durante a execução da Consultoria, desde que previamente agendados, sendo que o custo pelo deslocamento e eventuais estadias, se darão por conta do próprio Consultor.

8. Duração do contrato: 11 meses

9. A contratação será efetuada mediante processo seletivo simplificado composto de 3 (três) etapas. Não serão consideradas candidaturas submetidas fora do prazo previsto, que não estejam no currículo padrão, incompletas ou mal identificadas. A seleção será conduzida por comissão específica. A comissão será formada por no mínimo 3 (três) participantes, sendo 2 (dois) servidores do FNDE, e representante da coordenação do Organismo Internacional.

9.1 Análise curricular:

a) o candidato deverá enviar o currículo conforme o padrão divulgado no site do FNDE e e-mail informado no edital, indicando o perfil do cargo a que deseja concorrer;

Deve indicar o perfil apenas se houver mais de um perfil no edital. O perfil corresponde a qualificação profissional desejada, por exemplo: comunicador, analista de dados etc.

b) serão eliminados os currículos que não atenderem integralmente aos requisitos obrigatórios exigidos quanto à formação acadêmica e experiência profissional, bem como os currículos enviados fora das datas de inscrição;

c) nesta etapa, será aferida pontuação para os currículos inscritos que atenderem aos requisitos obrigatórios. Os currículos serão distribuídos de acordo com o perfil profissional do candidato, conforme exigido neste Termo de Referência. Os candidatos que não informarem no currículo o perfil para o qual desejam concorrer poderão ter seus currículos eliminados da concorrência ou distribuídos para algum dos perfis conforme avaliação discricionária da Comissão de Seleção, não cabendo recurso em caso de discordância com a opção adotada.

d) a pontuação desta etapa (PC) será atribuída conforme estipulado no item “Critérios de avaliação” – Formação Acadêmica e Experiência Profissional;

e) o total de pontos recebidos nesta etapa (PC) irá compor a pontuação total recebida pelo candidato. PT (Pontuação Total) = PC (Pontuação de Currículo) + PE (Pontuação de Entrevista);

f) O candidato precisará obter, no mínimo, 40 pontos nesta etapa para ir para entrevistas.

9.2 Entrevista:

a) serão convocados para as entrevistas os candidatos com maior pontuação na primeira etapa - Análise de Currículos - considerando no mínimo 03 (três) vezes o número de vagas para o perfil, salvo se houver empate entre os últimos colocados, caso em que poderão ser convocados candidatos que ultrapassem 03 (três) vezes o número de vagas. As entrevistas presenciais serão realizadas em Brasília, no Edifício sede do FNDE, podendo ocorrer, ainda, por videoconferência ou telefone, a critério da Comissão de Seleção;

b) poderá ser aplicada avaliação para mensurar o conhecimento do candidato;

c) a pontuação desta etapa (PE) será atribuída conforme estipulado no item “Critérios de avaliação” – Entrevista;

d) o total de pontos recebidos nesta etapa (PE) irá compor a pontuação total recebida pelo candidato: PT (Pontuação Total) = PC (Pontuação de Currículo) + PE (Pontuação de Entrevista);

e) O candidato precisará obter, no mínimo, 70 pontos nesta etapa, somando PC (Pontuação de Currículo) + PE (Pontuação de Entrevista), para que seja chamado a apresentar os documentos comprobatórios do currículo.

9.3 Análise documental / Convocação:

a) Os candidatos que obtiverem a maior nota na soma dos pontos obtidos nas etapas PE e PC, serão pré-selecionados para a consultoria, no limite do número de vagas;

b) Os candidatos serão convocados por e-mail a manifestar interesse na vaga e apresentar a documentação pessoal e comprobatória, no prazo estipulado pela Comissão de Seleção;

c) O candidato deverá apresentar documentos comprobatórios da “Qualificação Profissional”, “Experiência Profissional” e dos “Requisitos Desejáveis”, conforme item “Requisitos de Qualificação” deste edital.

d) A experiência profissional poderá ser comprovada, também, por meio de declaração devidamente assinada por profissional competente da empresa onde prestou o serviço ou por meio de apresentação de contrato de trabalho;

e) Deverão ser apresentados, na mesma oportunidade, documentos pessoais (cópia simples ou original do CPF, RG, comprovante de residência e dados bancários), bem como outros documentos que possam vir a ser solicitados pela comissão;

- f) Caso não haja a apresentação da documentação no prazo estipulado, o candidato será considerado desistente e o candidato subsequente poderá ser convocado;
- g) Caso a documentação do candidato indique restrições, de caráter legal ou não, que comprometam o desenvolvimento da consultoria, esse será eliminado e o candidato subsequente poderá ser convocado;
- h) Caso o candidato não apresente a totalidade dos documentos, ou esses não comprovem satisfatoriamente as experiências, a pontuação individual será revista, alterando sua colocação no ranking geral, de modo que o candidato subsequente poderá ser convocado;
- i) Caso o candidato não apresente documentação comprobatória dos requisitos obrigatórios previstos neste edital, será desclassificado e o candidato subsequente poderá ser convocado.

10. Recursos e questionamentos:

Eventuais questionamentos ou recursos aos resultados deverão ser encaminhados aos responsáveis, conforme orientações e ordem indicados a seguir, observando-se, por analogia, os prazos previstos na Lei 9.784 de 1999:

- a) O recurso administrativo ou questionamento deverá ser interposto em até 10 (dez) dias, a contar do dia seguinte do ato questionado;
- b) A Comissão de Seleção, o Coordenador Executivo do projeto e o Diretor Nacional do Projeto decidirão, em primeira, segunda e terceira instância, respectivamente, sobre o recurso ou questionamento, no prazo máximo de 30 (trinta) dias, contados a partir do seu recebimento.

11. Em atenção às disposições do Decreto nº 5.151/2004, é vedada a contratação, a qualquer título, de servidores ativos da Administração Pública Federal, Estadual, do Distrito Federal ou Municipal, direta ou indireta, bem como empregados de suas subsidiárias ou controladas, no âmbito dos projetos de cooperação técnica internacional, ressalvados os casos de professores universitários que, na forma da LDO, se encontrem submetidos a regime de trabalho que comporte o exercício de outra atividade e haja declaração do chefe imediato e do dirigente máximo do órgão de origem da inexistência de incompatibilidade de horários e de comprometimento das atividades atribuídas. Em conformidade com a Portaria conjunta CAPES/CNPq nº 1, de 15 de julho de 2010, o bolsista de instituição federal (CNPq e CAPES) pode exercer função de consultoria em projetos de cooperação técnica internacional, desde que relacionada à sua área de atuação e de interesse para sua formação acadêmica, científica e tecnológica, sendo necessária a autorização do orientador, devidamente informada à coordenação do curso ou programa de pós-graduação em que estiver matriculado e registrado no Cadastro Discente da CAPES. A contratação do selecionado observará as exigências das regras da UNESCO, bem como da Lei nº 12.813/2013 sobre conflito de interesse.

*Os currículos deverão seguir o modelo padrão publicado no site do FNDE. <https://www.gov.br/fnde/pt-br/aceso-a-informacao/institucional/selecao-de-consultores>

*O link para o formulário de inscrição está disponível no site do FNDE: <https://www.gov.br/fnde/pt-br/aceso-a-informacao/institucional/selecao-de-consultores>

Os interessados deverão preencher o formulário de inscrição e enviar o CV conforme modelo padrão no período de 29/08/2024 até o dia 04/09/2024 no e-mail 914BRZ1149@fnde.gov.br, com o número do edital e o nome do perfil informados no campo assunto. Serão desconsiderados os CVs remetidos após a data limite indicada neste edital.