



**Contrata  
Consultor  
na modalidade  
Produto**

**PROJETO 914BRZ1115 EDITAL Nº 14/2024**

**1. Perfil:** Nível superior em Engenharia Civil ou Arquitetura e Urbanismo

**2. Nº de vagas:** 02 (duas)

**3. Qualificação educacional:** Obrigatório diploma de conclusão de curso de graduação de nível superior na área de Engenharia Civil ou Arquitetura e Urbanismo, devidamente registrado e fornecido por instituição de ensino superior reconhecida pelo Ministério da Educação – MEC;

**4. Experiência profissional:** obrigatória experiência mínima comprovada de 02 (dois) anos em atividades relacionadas a sua área de formação. Desejável experiência profissional mínima comprovada de 02 (dois) anos em uma ou mais atividades relacionadas ao acompanhamento, gerenciamento e fiscalização de obras, desenvolvimento e análise de projetos de engenharia ou arquitetura, no âmbito público ou privado.

**5. Atividades:**

**Atividades a serem executadas pelos Consultores 1 e 2**

Atividade 1: Análise detalhada dos projetos próprios apresentados no âmbito do PAR – ciclo 4.

Atividade 2: Verificação da conformidade dos projetos com as normas técnicas vigentes.

Atividade 3: Coleta e organização de documentos relevantes para o estudo.

Atividade 4: Identificação e mapeamento dos projetos em fase de diligência.

Atividade 5: Avaliação inicial da conformidade técnica atual de cada projeto.

Atividade 6: Verificação os principais pontos de atenção e possíveis sugestões de melhoria.

Atividade 7: Realização de análises técnicas dos projetos, incluindo aspectos estruturais, funcionais e operacionais.

Atividade 8: Identificação de falhas, inconsistências e potenciais riscos na execução dos projetos.

Atividade 9: Proposição de melhorias técnicas e operacionais para a adequação às normas vigentes.

Atividade 10: Identificação de melhores práticas e soluções inovadoras para a execução dos projetos.

Atividade 11: Realização de reuniões com os stakeholders.

Atividade 12: Coleta de feedback e sugestões de melhorias dos envolvidos nos projetos.

Atividade 13: Elaboração de propostas detalhadas de alterações nos projetos, visando a sua adequação e melhoria.

**6. Produtos/Resultados esperados:**

**Documento Técnico A** contendo estudo analítico dos projetos próprios apresentados pelo Estado do AP e AM, no PAR – ciclo 4, os quais estejam em fase de diligência, incluindo levantamento de melhorias e propostas de alterações em conformidade com as normas técnicas vigentes, visando a melhoria da execução das ações. **Documento Técnico B** contendo estudo analítico dos projetos próprios apresentados pelo Estado do RO e RR, no PAR – ciclo 4, os quais estejam em fase de diligência, incluindo levantamento de melhorias e propostas de alterações em conformidade com as normas técnicas vigentes, visando a melhoria da execução das ações. **Documento Técnico C** contendo estudo analítico dos projetos próprios apresentados pelo Estado do PA e AC, no PAR – ciclo 4, os quais estejam em fase de diligência, incluindo levantamento de melhorias e propostas de alterações em conformidade com as normas técnicas vigentes, visando a melhoria da execução das ações. **Documento Técnico D** contendo estudo analítico dos projetos próprios apresentados pelo Estado do MT, no PAR – ciclo 4, os quais estejam em fase de diligência, incluindo levantamento de melhorias e propostas de alterações em conformidade com as normas técnicas vigentes, visando a melhoria da execução das ações. **Documento Técnico E** contendo estudo analítico dos projetos próprios apresentados pelo Estado do MS, no PAR – ciclo 4, os quais estejam em fase de diligência, incluindo levantamento de melhorias e propostas de alterações em conformidade com as normas técnicas vigentes, visando a melhoria da execução das ações. **Documento Técnico F** contendo estudo analítico dos projetos próprios apresentados pelo Estado do RS, no PAR – ciclo 4, os quais estejam em fase de diligência,

incluindo levantamento de melhorias e propostas de alterações em conformidade com as normas técnicas vigentes, visando a melhoria da execução das ações.

**Consultor 2:**

**Documento Técnico A** contendo estudo analítico dos projetos próprios apresentados pelo Estado de SP, no PAR – ciclo 4, os quais estejam em fase de diligência, incluindo levantamento de melhorias e propostas de alterações em conformidade com as normas técnicas vigentes, visando a melhoria da execução das ações.

**Documento Técnico B** contendo estudo analítico dos projetos próprios apresentados pelo Estado de MA, no PAR – ciclo 4, os quais estejam em fase de diligência, incluindo levantamento de melhorias e propostas de alterações em conformidade com as normas técnicas vigentes, visando a melhoria da execução das ações.

**Documento Técnico C** contendo estudo analítico dos projetos próprios apresentados pelo Estado da BA, no PAR – ciclo 4, os quais estejam em fase de diligência, incluindo levantamento de melhorias e propostas de alterações em conformidade com as normas técnicas vigentes, visando a melhoria da execução das ações.

**Documento Técnico D** contendo estudo analítico dos projetos próprios apresentados pelo Estado do CE, no PAR – ciclo 4, os quais estejam em fase de diligência, incluindo levantamento de melhorias e propostas de alterações em conformidade com as normas técnicas vigentes, visando a melhoria da execução das ações.

**Documento Técnico E** contendo estudo analítico dos projetos próprios apresentados pelo Estado do RJ, no PAR – ciclo 4, os quais estejam em fase de diligência, incluindo levantamento de melhorias e propostas de alterações em conformidade com as normas técnicas vigentes, visando a melhoria da execução das ações.

**Documento Técnico F** contendo estudo analítico dos projetos próprios apresentados pelo Estado do TO, no PAR – ciclo 4, os quais estejam em fase de diligência, incluindo levantamento de melhorias e propostas de alterações em conformidade com as normas técnicas vigentes, visando a melhoria da execução das ações.

**7. Local de Trabalho:** Brasília/DF

**8. Duração do contrato:** 11 Meses

**9.** A contratação será efetuada mediante processo seletivo simplificado composto de 3 (três) etapas. Não serão consideradas candidaturas submetidas fora do prazo previsto, que não estejam com o currículo padrão, incompletas ou mal identificadas. A seleção será conduzida por comissão específica. A comissão será formada por no mínimo 3 (três) participantes, sendo 2 (dois) servidores do FNDE, e um representante da coordenação do Organismo Internacional.

**9.1 Análise curricular:**

a) Os currículos deverão seguir o modelo padrão publicado no site do FNDE <https://www.gov.br/fnde/pt-br/aceso-a-informacao/institucional/selecao-de-consultores>. O candidato que encaminhar qualquer outro formato de currículo estará eliminado da seleção;

b) Os candidatos deverão encaminhar o currículo nas datas previstas no edital publicado no diário oficial para o e-mail [prododigap@fnde.gov.br](mailto:prododigap@fnde.gov.br), preferencialmente em formato PDF. Os currículos enviados fora do período indicado serão desconsiderados;

c) No campo “assunto” do e-mail deverá constar, obrigatoriamente, o número do edital;

d) A indicação do número incorreto do edital ou do projeto ensejará a eliminação do candidato;

e) O candidato que não indicar o edital correto no campo “1.1 DADOS DA SELEÇÃO” do currículo será eliminado da seleção;

f) Os currículos padrão encaminhados tempestivamente serão analisados pela Comissão de Seleção. Serão encaminhados para a etapa de entrevistas, no mínimo, o triplo de candidatos em relação ao número de vagas ofertadas;

g) A análise curricular valerá 80 (oitenta) pontos, que serão distribuídos conforme o Item “TABELA COM CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO” do Termo de Referência.

**9.2 Entrevista:**

a) Participarão da fase das entrevistas os candidatos que obtiverem a maior pontuação na etapa da análise curricular. Serão entrevistados, no mínimo, o triplo de candidatos em relação ao número de vagas ofertadas;

b) A habilitação para o candidato seguir para a etapa de entrevista é caracterizada pelo alcance de, no mínimo, 70% da pontuação referente à análise do currículo, ou seja, no mínimo 56 pontos;

c) As entrevistas presenciais serão realizadas em Brasília, no Edifício sede do FNDE, podendo ocorrer, ainda, por videoconferência ou telefone, a critério da Comissão de Seleção;

d) As convocações para as entrevistas serão realizadas pelo e-mail que constar no currículo padrão;

e) A entrevista valerá 20 (vinte) pontos, os quais serão somados ao total obtido pelo candidato na fase de pontuação do currículo;

f) Poderá ser aplicada avaliação para mensurar o conhecimento do candidato;

g) A Comissão avaliará, dentre outros, o domínio do candidato em relação ao objeto da consultoria, sua desenvoltura na articulação de temas e ideias, o conhecimento técnico, fluência verbal, assertividade, clareza e objetividade na exposição de ideias e argumentos, bom relacionamento interpessoal, assim como a capacidade para trabalho em equipe. Além disso, será observado o interesse especial no trabalho

desenvolvido pelo FNDE/MEC, no tocante às políticas de melhoria da educação nacional.

### **9.3 Análise documental/Convocação:**

- a) Os candidatos que obtiverem a maior nota na soma dos pontos obtidos nas etapas de Análise Curricular e Entrevista, serão pré-selecionados para a consultoria, no limite do número de vagas;
- b) A habilitação para fins de contratação é caracterizada pelo alcance de, no mínimo, 70 pontos do total somados nas etapas de Análise curricular + Entrevista;
- c) Os candidatos serão convocados por e-mail a manifestar interesse na vaga e apresentar a documentação pessoal e comprobatória, no prazo estipulado pela Comissão de Seleção;
- d) Caso ocorra desistência do candidato convocado, este fato deverá ser formalizado e enviado ao e-mail [prododdigap@fnde.gov.br](mailto:prododdigap@fnde.gov.br);
- e) O candidato deverá apresentar documentos comprobatórios da “Qualificação Profissional”, “Experiência Profissional” e dos “Requisitos Desejáveis” conforme o tópico “Requisitos de Qualificação”.
- f) A experiência profissional poderá ser comprovada, também, por meio de declaração devidamente assinada por profissional competente da empresa onde prestou o serviço ou por meio de apresentação de contrato de trabalho;
- g) Deverão ser apresentados, na mesma oportunidade, documentos pessoais (cópia simples ou original do CPF, RG, comprovante de residência e dados bancários), bem como outros documentos que possam vir a ser solicitados pela comissão;
- h) Caso não haja a apresentação da documentação no prazo estipulado, o candidato será considerado desistente e o candidato subsequente poderá ser convocado;
- i) Caso a documentação do candidato indique restrições, de caráter legal ou não, que comprometam o desenvolvimento da consultoria, esse será eliminado e o candidato subsequente poderá ser convocado;
- j) Caso o candidato não apresente a totalidade dos documentos, ou esses não comprovem satisfatoriamente as experiências, a pontuação individual será revista, alterando sua colocação no ranking geral, de modo que o candidato subsequente poderá ser convocado;
- k) Caso o candidato não apresente documentação comprobatória dos requisitos obrigatórios previstos neste edital, será desclassificado e o candidato subsequente poderá ser convocado.

### **11. Recursos e questionamentos**

Eventuais questionamentos ou recursos relacionados aos resultados deverão ser encaminhados para o e-mail [prododdigap@fnde.gov.br](mailto:prododdigap@fnde.gov.br), observando-se, por analogia, os prazos previstos na Lei 9.784 de 1999:

- a) O recurso administrativo ou questionamento deverá ser interposto em até 10 (dez) dias, a contar do dia seguinte do ato questionado;
- b) A Comissão de Seleção, o Coordenador Executivo do projeto e o Diretor Nacional do Projeto decidirão, em primeira, segunda e terceira instância, respectivamente, sobre o recurso ou questionamento, no prazo máximo de 30 (trinta) dias, contados a partir do seu recebimento.

**Os interessados deverão enviar o Currículo modelo padrão, preferencialmente em formato PDF, do dia 30/08/2024 ao dia 05/09/2024 para o e-mail [prododdigap@fnde.gov.br](mailto:prododdigap@fnde.gov.br), indicando o número do edital no campo assunto. Serão desconsiderados os CVs remetidos após a data limite indicada neste Edital 14/2024.**