**Programa Nacional de Apoio à Gestão**

**Administrativa e Fiscal dos Municípios**

**Brasileiros – PNAFM**

****

**SOLICITAÇÃO DE REVISÃO**

**PNAFM III**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Município:**

**UF:**

**SOLICITAÇÃO DE REVISÃO**

*Este é o modelo para solicitação de revisão, a qual deve ser encaminhada à UCP - PNAFM mediante Ofício, tendo este documento como anexo.*

*O corpo desse documento é composto pelos tópicos abaixo:*

1. JUSTIFICATIVA GERAL DA REVISÃO

***Instrução de preenchimento:*** *Nesse tópico a UEM deve justificar de*

*forma ampla e fundamentada a necessidade da revisão.*

2. JUSTIFICATIVA DETALHADA

***Instrução de preenchimento:*** *Aqui, deve-se detalhar a revisão solicitada por Produto e/ou Insumo. Informar de maneira minuciosa quais desses elementos serão afetados.*

3. ALINHAMENTO DO CONTEÚDO DA REVISÃO COM O PLANEJAMENTO

ESTRATÉGICO

***Instrução de preenchimento****: Demonstrar nesse tópico que a revisão solicitada está aderente ao atual planejamento estratégico.*

*Caso a revisão contemple a substituição e/ou exclusão de produtos e/ou insumos, a UEM deve verificar a aderência dos novos itens propostos ao atual planejamento estratégico - PE.*

*De forma geral, nesse caso, a UEM deve olhar para o planejamento estratégico e verificar se a alteração pretendida se encontra apoiada na atual versão desse documento.*

*Caso a revisão solicitada não tenha suporte no atual planejamento estratégico, a UEM deve encaminhar juntamente com esta solicitação de revisão, um novo planejamento estratégico que ampare as modificações pretendidas.*

*Esta solicitação deves ser assinada e datada pelo coordenador-geral da*

*UEM.*