

PLANO DE AÇÃO
ITEM: UNIDADE DE EXECUÇÃO MUNICIPAL

PERGUNTAS

1. Está bem estruturada? As pessoas estão motivadas, conhecem o projeto? Os membros são de carreira? Eles acumulam outras funções? Como conciliar o trabalho? Há rotatividade entre os membros?
2. Tem patrocínio dos Secretários e Prefeito?
3. As áreas referentes aos produtos estão envolvidas? Os gerentes de produto sabem fazer os termos de referência? Concordam com o que está no projeto?
4. A comissão de licitação da prefeitura conhece o Projeto PNAFM? Tem alguma dúvida?
5. Os procuradores conhecem o PNAFM?
6. O que fazer para ACELERAR a execução dos projetos.

Ação	Atividades	Observações

**PLANO DE AÇÃO
ITEM: CAPACITAÇÃO**

PERGUNTAS

1. Tem conhecimento sobre Gestão de Projetos, execução financeira e legislação de aquisições (regras nacionais e regras do BID)?
2. Tem o Levantamento de Necessidade de Treinamento para os envolvidos do projeto (tributária, cadastro, orçamento público)
3. Tem facilidade de levantamento de fornecedores de cursos?
4. Como utiliza as ferramentas de Ensino à Distância – EAD?

Ação	Atividades	Observações

**PLANO DE AÇÃO
ITEM: EXECUÇÃO**

PERGUNTAS

1. Com se organiza, licita e implementa os produtos?
2. Como se organiza a elaboração e revisão de projetos? Quem faz (UEM ou terceiros)
3. Como se faz o gerenciamento do fluxo financeiro (previsões e pedidos de desembolsos, demonstrações financeiras etc)?

Ação	Atividades	Observações

**PLANO DE AÇÃO
ITEM: MONITORAMENTO**

PERGUNTAS

1. Como está organizado o sistema de acompanhamento da UEM?
2. Tem calendário para reuniões periódicas com os envolvidos?
3. Existe algum Grupo Gestor para avaliar conjuntamente as ações (membros, gerentes de produtos, Secretários etc)?

Ação	Atividades	Observações



PLANO DE AÇÃO
ITEM:

PERGUNTAS

1.
2.
3.
4.
5.

Ação	Atividades	Observações



PLANO DE AÇÃO
ITEM:

PERGUNTAS

1.
2.
3.
4.
5.

Ação	Atividades	Observações